

2022/
2023.

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023.

ГОДИНУ

Школа за основно образовање одраслих
„Ђуро Салај”

Септембар
2023.



ШКОЛА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ
ОДРАСЛИХ „Б У Р О С А Л А Ј”
БЕОГРАД
НЕМАЊИНА 28

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
„Б У Р О С А Л А Ј” ИЗ БЕОГРАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

БЕОГРАД, СЕПТЕМБАР 2023. ГОДИНЕ

С А Д Р Ж А Ј:

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	5
II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
2. ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ И НАБАВКЕ	6
3. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	7
4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	7
III ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	8
IV РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УПИСА ПОЛАЗНИКА	8
V УСПЕХ ПОЛАЗНИКА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ	10
1. Успех полазника септембарских одељења школе	10
2. Успех полазника фебруарских одељења школе	14
3. ЗАВРШНИ ИСПИТ 2022/2023.	17
VI СТРУКТУРА ПОЛАЗНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ	17
1. Полна структура полазника септембарских одељења	17
2. Старосна структура полазника септембарских одељења	17
3. Полна структура полазника фебруарских одељења	18
4. Старосна структура полазника фебруарских одељења	18
VII УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	26
1. УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА СЕМИНАРИМА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ	27
2. ИНТЕРНО ВРЕДНОВАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	31
ШКОЛСКА ГОДИНА 2022/23.	31
VIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТЕЛА ШКОЛЕ	32
1. РАД НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ	32
2. РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛЕ	34
2.1. Стручна већа наставника разредне наставе	34
2.2. Стручно веће наставника природних наука	36
2.3. Стручна већа наставника српског и енглеског језика	36
2.4. Стручно веће наставника друштвених наука	37
2.5. Стручни актив за развој школског програма	37
2.6. Стручни актив за развојно планирање	38
3. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	41
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	43
4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА	43
4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА	43
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	47
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	49
6.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	49
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АНДРАГОГА	50
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА	51
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА	53

10. ИЗВЕШТАЈ АНДРАГОШКОГ АСИСТЕНТА	56
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ПОЛАЗНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА, ТРГОВИНЕ ЉУДИМА И ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА	57
12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	59
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ТИМА	63
14. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО.....	64
15. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	65
16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	67
17. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ.....	68
18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА	70
19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	71
20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ДОДАТНУ И ДОПУНСКУ НАСТАВУ	72
21. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ	73
22. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ	75
23. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ...	77
24. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ.....	78
25. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ.....	79
26. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	81
27. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	82
28. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	83
29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	86
30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ	89
31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ СЛУЖБЕ.....	90
IX ИНСПЕКЦИЈСКИ ПРЕГЛЕДИ ШКОЛЕ	90
X РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА	91

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Школа за основно образовање одраслих „Ђуро Салај” из Београда је конституисана у складу са Законом о основној школи и текућим законским и подзаконским прописима. Она ради на основном образовању одраслих још од свог оснивања односно од оснивања РУ „Ђуро Салај” 1954. године, пуних 68 година, у почетку као јединствена РО, затим као ООУР, а од 30. 08. 1990. године као самостална васпитно-образовна установа, на основу одлуке Окружног привредног суда у Београду, Решењем број Фи-6878/90.

Ако погледамо шездесетогодишњу праксу ове школе, открићемо њену васпитну, образовну и културну делатност, која је током протеклих шездесет шест година, уз омогућавање школовања свима онима који раније нису стекли потпуно основно образовање, развијала и оплемењивала њихову целокупну личност. Тај чин је значајно допринео смањењу броја неписмених, подизању нивоа опште културе и културе рада, вредновања и селектирања основних људских вредности, а у многим случајевима је ресоцијализовао појединце и учинио корисним члановима овог друштва. Зато и није случајно да основно образовање одраслих има статус од посебног друштвеног интереса и да се уклапа у јединствен систем основног образовања и васпитања у Републици Србији.

Познато је да део полазника ове школе долази из различитих породица, без идеала и лепог погледа на свет, део опет из веома сиромашних и материјално бедних услова живота, што је донекле и условило њихово делинквентно понашање. Све то захтева од запослених у овој установи максимално ангажовање, како на плану образовања и усвајања нових знања, тако и на неговању новог односа према животу и људским вредностима. Веома често, овај труд није узалудан и не треба истицати колико је драгоцен.

II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Матично седиште школе за основно образовање одраслих је у Београду, у улици Немањина број 28. Школа у оквиру просторија АД „Ђуро Салај” користи три канцеларије за рад: директора, правно-административне и рачуноводствено-финансијске службе. Приликом издвајања школе из састава РУ „Ђуро Салај” 1990. године, није извршен деобни биланс, те је с тога школа још у спору са АД „Ђуро Салај” око бившег заједничког простора, како у Немањиној бр. 28, тако и у улици Генерала Жданова бр. 78, бивши НУ „Веселин Маслеша”, који је 1980. године припојен РУ „Ђуро Салај” из Београда (у питању је простор од 202 м²).

Матична школска зграда је у улици Војводе Миленка број 33 у Београду. Зграда је из 1905. године. Има корисну површину од 550 м², где су смештене: шест учионица, зборница, библиотека, канцеларије и пет мокрих чворова, а у дворишту су три шупе. Општински санитарни инспектор и градски комунални инспектор су посетили школу током септембра 2009. године и наложили да се изврши кречење зидова и фасаде, као и санација влаге са зидова.

Почетком 2003. год. (у I и II месецу) извршена је санација школске зграде од стране Градског секретаријата за образовање у вредности од преко 3 мил. динара. Извођач радова је била грађевинска фирма "ПРОБАНАТ" из Панчева. Одрађен је комплетан санитарни чвор са пет тоалета и два писоара, комплетни подополагачки радови, молерско-фарбарски радови, нова водоводна и канализациона мрежа, комплетне електроинсталације и инсталације грејања и вентилације.

2. ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ И НАБАВКЕ

У школској 2007/2008. години извршена је:

- I) санација фасаде школске зграде у ул. Војводе Миленка бр. 33;
- II) метална заштита од провале кроз прозоре приземља школе у ул. В. Миленка 33;
- III) комплетно опремање зборнице школе и једне учионице.

У школској 2008/2009. години извршено је:

- I) бетонирање школског дворишта, улаза школе и кречење учионица, ходника и мокрих чворова чије финансирање је омогућила СО Савски венац у висини од 1. 300 000 динара;
- II) опремање две учионице (на пунктовима Старо сајмиште и у матичној згради школе) намештајем у вредности од 280.000 динара од стране ОЕБС-а.

У школској 2009/2010. години извршено је:

- I) опремање једне учионице намештајем у вредности од 80.240,00 динара од стране СО Савски венац;
- II) комплетна санација подова у учионицама и ходнику, у вредности од 1.800,000 динара, од стране СО Савски венац.

У школској 2015/2016. години извршена је:

- I) Инсталација громобрана на крову школске зграде од стране СО Савски венац.

У школској 2016/2017. години извршена је:

- I) Поправка крова од стране СО Савски венац.

У школској 2017/18. години је:

Одрађено бетонирање дворишта и поправка степеништа у школском дворишту.

У школској 2018/19. години је:

Комплетно је реновиран пункт „Сремчица“, замењени су прозори, спуштени плафони, урађен је ламинат, комплетан мокри чвор, уграђене су грејне плоче и окречено је од стране ГСО Чукарица.

У матичној школи замењена су улазна врата, урађено је степениште на улазу у школу и окречена је комплетна унутрашњост школе од стране ГСО Савски венац.

Опремљене су канцеларије намештајем.

У школској 2019/20. години је:

У матичној школи је реновирана кухиња, канцеларија андрагошког асистента и мали ходник. На пункту Сурчин урађени су преградни панои.

У школској 2020/21. години је:

У матичној школи окречена је зборница и канцеларије директора и стручне службе, офарбана су врата у учионицама, рестауирани су прозори и врата у дирекцији у Немањиној 28, окречена је учионица у истуреном одељењу у Барајеву и Реснику. Донацијом општине Савски Венац реновиран је мокри чвор у просторијама матичне школе.

У школској 2021/22. години је:

У матичној школи уграђене су видео камере за надзор. Надограђени су ормари у зборници, библиотеци и канцеларијама стручних сарадника.

У школској 2022/23. години је:

У матичној школи надограђени су ормари у канцеларијама директора и стручне службе, као и радни столови у секретаријату школе. Замењена је расвета у зборници и канцеларијама директора и стручне службе. Санитарна је фасада у школској згради и ограда до улице. Санитаран је кров шупе коју користи школа.

3. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школа за извођење наставе на пунктовима – издвојеним одељењима користила је следећи простор:

- МЗ „Старо Жарково” у Жаркову;
- АД „Сава” у Лазаревцу;
- Културни центар у Барајеву;
- МЗ у Сремчици, Лединама, Реснику и Старом Сајмишту;
- ОРЦ „Сурчин”;
- КПЗ „Падинска Скела”

Овако велики број издвојених одељења – пунктова (9) причињава велике тешкоће у организацији рада школе, како у организацији наставе и испита, тако и у примени и коришћењу наставних и очигледних средстава, којих има у великом броју у седишту школе.

4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Наставни кадар школе је стручно, педагошки и андрагошки оспособљен за рад са одраслим полазницима. Наставно особље има дугогодишње стручно и андрагошко искуство и највећи број наставника се истиче у својој струци, јер су дали значајан допринос развоју образовања одраслих, како у развојним облицима наставе, изради уџбеника и дидактичког материјала тако и у саветодавном раду преко бившег Градског и Републичког завода за унапређивање васпитања и образовања. Настава је била строго стручно заступљена према Правилнику о врсти стручне спреме наставника и сарадника за основну школу.

Квалификациона структура запослених школе, као и структура радног стажа запослених школе, дати су у табелама 1. и 2.

Табела 1. Квалификациона структура запослених школе

Извршиоци	Степен стручне спреме							
	ОШ	III	IV	V	VI	VII/1	VII/2	С в е г а
1. Директор, пом. директора и сарадници	-	-	-	-	-	5,5	-	5,5
2. Запослени у настави	-	-	-	-	2	30,04	-	32,04
3. Андрагошки асистент	-	-	1	-	-	-	-	1
4. Запослени који обављају админ.финансијске послове	-	-	2	-	-	2	-	4
5. Помоћно техничко особље	4	1	-	-	-	-	-	5
С в е г а	4	1	3	-	2	37,54	-	47,54

Табела 2. Радни стаж запослених школе (наставног и ваннаставног особља)

Године стажа	Наставно особље			Ваннаставно			У к у п н о		
	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега
до 2 год.	-	2	2	-	-	-	-	2	2
2,1 – 10 год.	2	7	9	2	3	5	4	10	5
10,1 – 20 год.	-	12	12	-	-	-	-	12	13
20,1 – 30 год.	1	9	10	-	6	6	1	15	17
30,1 – 35 год.	-	2	2	-	2	2	-	4	5
35,1 – 40 год.	1	-	1	-	1	1	1	1	2

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

2022/2023.

С в е г а	4	32	36	2	12	14	6	44	50
-----------	---	----	----	---	----	----	---	----	----

III ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Основно образовање одраслих школа остварује према Закону о основном образовању и васпитању ("Сл.гласник РС" 55/2013), Закону о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр.72/2009,52/2013,35/2015-аутентично тумачење.68/2015 и 62/2016 одлука УС), Закону о образовању одраслих ("Сл.гласник РС" 55/2013) и Правилнику о наставном плану и програму за основно образовање одраслих ("Сл.гласник РС-Просветни гласник", бр.13/2013). Школовање траје три године и организовано је по циклусима. Први циклус – од првог до четвртог разреда, други циклус-пети и шести разред и трећи циклус седми и осми разред.

У остваривању плана уписа полазника учествују сви наставници и сарадници школе. План уписа и формирање одељења у току школске 2021/2022. године одвијао се у два уписна рока: септембарском и фебруарском, што је доста сложено за организацију рада школе. У окупљању полазника и упису истих, школа има дугогодишњу традицију и сарадњу са: основним школама, радним организацијама, месним заједницама, домовима за незбринуту децу и центрима за социјални рад.

У школској 2021/2022. години био је заступљен облик функционалног основног образовања одраслих:

- у к у п н о заступљено 32 одељења.

Почетак наставе се првенствено прилагођава жељама и интересима полазника.

Зависно од наставних пунктова, настава је почињала у различито време:

- 08:00 h МЗ "Старо Жарково", МЗ "Сремчица"
- 08:00 h: АД "Сава" Лазаревац; МЗ "Ледине"
- 08:30 h и 14:00 h: Војводе Миленка
- 09:00 h и 11.30 h: КЦ "Барајево"
- 09:00 h МЗ и 12:00 h "Ресник"
- 10:00 h ОРЦ "Сурчин"
- 10:00 h МЗ Старо Сајмиште
- 09:00 h КПЗ „Падинска Скела“

Настава се изводила у петодневној наставној недељи. Сви планирани часови, као и часови припреме за завршни и разредни испит, су у потпуности одржани. За одсутне наставнике организовала се адекватна стручна замена.

Треба истаћи да је реализација наставе била веома отежана, јер су наставни пунктови (њих 9) веома разуђени и удаљени од седишта школе и до 60 км (као што је случај са Лазаревцем), а настава је почињала у различитим временским термина, од 08,00 h до 15:00 h. На неким пунктовима се настава одвијала у току дана у више смена.

IV РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УПИСА ПОЛАЗНИКА

На основу годишњег плана уписа полазника за школску 2022/23. годину, предвиђено је да ШООО "Ђуро Салај" у оба уписна рока – септембарском и фебруарском упише укупно полазника у одељења.

У табелама дат је приказ одељења по уписним роковима (септембарском и фебруарском), облицима наставе, почетку наставе, бројном стању полазника и разредним старешинама по одељењима.

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

2022/2023.

Табела 3. План уписа полазника у септембру и фебруару у школској 2022/2023. години је:

Циклус	Одељење	Полазници	Укупно
I	9	15	135
II	11	15	157
III	12	15	180
Укупно	32		472

Табела 4. Број одељења и полазника по пунктовима и облицима наставе у септембарском уписном року, школске 2022/2023. године

Пунктови	ФООО	
	Одељења	Полазници
1. Војводе Миленка	5	79
2. Жарково	3	48
3. Лазаревац	4	66
4. Барајево	3	45
5. Ресник	3	45
6. Сремчица	3	48
7. Старо сајмиште	2	30
8. Ледине	4	61
9. Сурчин	4	60
10.КПЗ Падинска Скела	1	7
Укупно	32	489

У одељењима I, II и III циклуса ФООО уписана су 489 полазника.

Број одељења и полазника по пунктовима у фебруарском уписном року, школске 2022/2023. године

Пунктови	ФООО	
	Одељења	Полазници
1. Војводе Миленка	5	81
2. Жарково	3	49
3. Лазаревац	4	69
4. Барајево	3	46
5. Ресник	3	46
6. Сремчица	3	50
7. Старо сајмиште	2	32
8. Ледине	4	63
9. Сурчин	4	63
10.КПЗ Падинска Скела	1	7
Укупно	32	506

Укупан број полазника у одељењима I, II и III циклуса ФООО је 506.

Табела 7. Укупан број одељења и полазника по пунктовима и облицима наставе на крају школске 2022/2023. године

Пунктови	ФООО		ФООО		ФООО	
	Оде- љења првог циклуса	Пола- зници	Оде- љења другог циклуса	Пола- зници	Оде- љења трећег циклуса	Пола- зници
1. Војводе Миленка	1	16	2	31	2	34
2. Жарково	1	16	1	17	1	16
3. Лазаревац	1	15	1	18	2	36
4. Барајево	1	15	1	15	1	16
5. Ресник	1	15	1	15	1	16
6. Сремчица	1	16	1	15	1	19
7. Старо сајмиште	1	15	/	/	1	17
8. Ледине	1	15	1	15	2	33
9. Сурчин	1	15	2	32	1	16
10. КПЗ „Падинска Скела“	/	/	1	7	/	/

У УСПЕХ ПОЛАЗНИКА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ

Успех полазника школе ћемо пратити по уписним роковима – септембарском и фебруарском, а потом ћемо разматрати збирни успех полазника у оба уписна рока, као и успех по облицима наставе.

1. Успех полазника септембарских одељења школе

У септембарском уписном року уписана су укупно 506 полазника. Први циклус је похађао 155, други циклус 162, трећи циклус 189 полазника.

Полазници првог циклуса се не оцењују на полугодишту.

Од 162 полазника другог циклуса, 37,65 % је потпуно оцењено или 61 полазника, а неоцењених је било 29,01% или 47 полазника.

У трећем циклусу, од 189 полазника, 51,85 % је потпуно оцењено или 98 полазника, а 31,75 % је неоцењено или 60 полазника.

Детаљан извештај по циклусима и одељењима је приказан кроз следеће табеле:

Успех септембарских одељења на крају школске 2022/23.										
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	после испита у јануару		
		5	4	3	2	Укупно		Завршен 5.Разред	Потпуно оцењени	Неоцењени
II-1	15	2	0	5	0	7	0	1	7	7
%	100	13.33	0	33.33	0.00	46.67	0	6.67	46.67	46.67
II-2	15	0	1	0	0	1	0	11	1	3
%	100	0.00	6.67	0.00	0.00	6.67	0	73.33	6.67	20.00
II-3	18	0	1	3	8	12	0	6	12	0
%	100	0	5.556	16.67	44.444	66.67	0	33.33	66.67	0.00
II-4	15	0	1	2	2	5	0	2	5	8
%	100	0.00	6.67	13.33	13.33	33.33	0	13.33	33.33	53.33
II-5	15	0	3	2	1	6	0	3	6	6
%	100	0.00	20.00	13.33	6.67	40.00	0	20.00	40.00	40.00
II-6	17	2	2	3	3	10	0	4	10	3
%	100	11.76	11.76	17.65	17.65	58.82	0	23.53	58.82	17.65
II-7	15	0	0	1	2	3	0	6	3	6
%	100	0.00	0.00	6.67	13.33	20.00	0	40.00	20.00	40.00
II-8	15	0	0	3	2	5	0	7	5	3
%	100	0.00	0.00	20.00	13.33	33.33	0	46.67	33.33	20.00
II-9	15	0	0	5	1	6	0	7	6	2
%	100	0.00	0.00	33.33	6.67	40.00	0	46.67	40.00	13.33
II-10	15	0	0	1	2	3	0	5	3	7
%	100	0.00	0.00	6.67	13.33	20.00	0	33.33	20.00	46.67
II-11	7	0	1	2	0	3	0	2	3	2
%	100	0.00	0.62	28.57	0.00	42.86	0	28.57	42.86	28.57
Укупно	162	4	9	27	21	61	0	54	61	47
%	100.00	2.47	5.56	16.67	12.96	37.65	0.00	33.33	37.65	29.01

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

УСПЕХ СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ										
2022/23.г.										
трећи циклус										
после испита у јануару										
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Завршен 7.Разред	Потпуно оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно				
3/1	17	2	3	4	1	10	0	2	10	5
%	100	11.76	17.65	23.53	5.88	58.82	0.00	11.76	58.82	29.41
3/2	16	0	1	4	3	8	0	5	8	3
%	100	0.00	6.25	25.00	18.75	50.00	0	31.25	50.00	18.75
3/3	16	0	0	12	1	13	0	1	13	2
%	100	0.00	0.00	75.00	6.25	81.25	0	6.25	81.25	12.50
3/4	17	0	0	9	4	13	0	0	13	4
%	100	0.00	0.00	52.94	23.53	76.47	0	0.00	76.47	23.53
3/5	15	1	0	4	0	5	0	1	5	9
%	100	6.67	0.00	26.67	0.00	33.33	0	6.67	33.33	60.00
3/6	17	0	1	4	0	5	0	3	5	9
%	100	0.00	5.88	23.53	0.00	29.41	0	17.65	29.41	52.94
3/7	15	0	4	2	2	8	0	4	8	3
%	100	0.00	26.67	13.33	13.33	53.33	0	26.67	53.33	20.00
3/8	15	0	1	5	0	6	0	2	6	7
%	100	0.00	6.67	33.33	0.00	40.00	0	13.33	40.00	46.67
3/9	16	0	1	3	4	8	0	5	8	3
%	100	0.00	6.25	18.75	25.00	50.00	0	31.25	50.00	18.75
3/10	15	0	2	5	1	8	0	3	8	4
%	100	0.00	13.33	33.33	6.67	53.33	0	20.00	53.33	26.67
3/11	15	0	1	4	4	9	0	3	9	3
%	100	0.00	6.67	26.67	26.67	60.00	0	20.00	60.00	20.00
3/12	15	1	0	4	0	5	0	2	5	8
%	100	6.67	0	26.67	0	33.33	0	13.33	33.33	53.33
Укупно	189	4	14	60	20	98	0	31	98	60
%	100	2.12	7.41	31.75	10.58	51.85	0.00	16.40	51.85	31.75

УКУПАН УСПЕХ СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ									
2022/23.									
после испита у јануару									
Одељење	Број	Одличан	Вр.добар	Добар	Довољан	Свега	Недовољ.	Неоцењен	Са завршеним раз.
I циклус	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	0.00								
II циклус	162	4	9	27	21	61	0	47	54
%	100.00	2.47	5.56	16.67	12.96	37.65	0.00	29.01	33,33
III циклус	189	4	14	60	20	98	0	60	31
%	100.00	2.12	7.41	31.75	10.58	51.85	0.00	31.75	16,40
Укупно	351	8	23	87	41	159	0	107	85
%	100	2.28	6.55	24.79	11.68	45.30	0.00	30.48	24.22
Напомена: Статистичка слика без полазника првог циклуса који се не оцењују до јануара									
На разредни испит изашло је укупно седам полазника и сви су положили.									
У другом циклусу разредни испит је положио један полазник, у трећем циклусу шест полазника.									

УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

На крају школске године, од 506 полазника, 54,35 % је позитивно завршило разред тј. 275 полазника, неоцењено је било 45,65 % или 231 полазника.

У првом циклусу од 138 полазника, успешно је завршило 42,75% тј. 59 полазника, неоцењено је било 57,25 % или 79 полазника

Од 165 полазника другог циклуса, 52,12 % је потпуно оцењено или 86 полазника, а неоцењених је било 47,88 % или 79 полазника.

У трећем циклусу, од 203 полазника, 64,04 % је потпуно оцењено или 130 полазника, а 35,96 % је неоцењено или 43 полазника.

Детаљан извештај успеха по циклусима и одељењима је приказан у следећим табелама:

2. Успех полазника фебруарских одељења школе

УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23.Г.									
Разред	Број полазника	први циклус					после разредног испита		
		Позитиван успех					Недовољан успех	Потпуно оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно			
1/1	16	1	0	4	2	7	0	7	9
%	100	6.25	0	25.00	12.5	43.75	0	43.75	56.25
1/2	15	1	1	4	2	8	0	8	7
%	100	6.67	6.67	26.67	13.33	53.33	0	53.33	46.67
1/3	15	1	1	2	2	6	0	6	9
%	100	6.667	6.667	13.333	13.333	40.00	0	40.00	60.00
1/4	16	0	1	3	2	6	0	6	10
%	100	0.00	6.25	18.75	12.50	37.50	0	37.50	62.50
1/5	16	0	2	2	1	5	0	5	11
%	100	0.00	12.50	12.50	6.25	31.25	0	31.25	68.75
1/6	15	0	0	3	2	5	0	5	10
%	100	0.00	0.00	20.00	13.33	33.33	0	33.33	66.67
1/7	15	0	3	5	2	10	0	10	5
%	100	0.00	20.00	33.33	13.33	66.67	0	66.67	33.33
1/8	15	2	2	2	0	6	0	6	9
%	100	13.33	13.33	13.33	0.00	40.00	0	40.00	60.00
1/9	15	0	2	3	1	6	0	6	9
%	100	0.00	13.33	20.00	6.67	40.00	0	40.00	60.00
Укупно	138	5	12	28	14	59	0	59	79
%	100.00	3.62	8.70	20.29	10.14	42.75	0.00	42.75	57.25

УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23.									
други циклус									
после разредног испита									
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Потпуно оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно			
2/1	16	0	3	6	0	9	0	9	7
%	100	0.00	18.75	37.50	0.00	56.25	0	56.25	43.75
2/2	15	0	0	5	3	8	0	8	7
%	100	0.00	0.00	33.33	20.00	53.33	0	53.33	46.67
2/3	18	1	0	2	11	14	0	14	4
%	100	5.56	0.00	11.11	61.11	77.78	0	77.78	22.22
2/4	15	0	1	1	5	7	0	7	8
%	100	0.00	6.67	6.67	33.33	46.67	0	46.67	53.33
2/5	15	0	2	2	2	6	0	6	9
%	100	0.00	13.33	13.33	13.33	40.00	0	40.00	60.00
2/6	17	0	2	3	3	8	0	8	9
%	100	0.00	11.76	17.65	17.65	47.06	0	47.06	52.94
2/7	15	0	0	2	3	5	0	5	10
%	100	0.00	0.00	13.33	20.00	33.33	0	33.33	66.67
2/8	15	0	1	3	3	7	0	7	8
%	100	0.00	6.67	20.00	20.00	46.67	0	46.67	53.33
2/9	16	0	1	6	3	10	0	10	6
%	100	0.00	6.25	37.50	18.75	62.50	0	62.50	37.50
2/10	16	0	0	3	4	7	0	7	9
%	100	0.00	0.00	18.75	25.00	43.75	0	43.75	56.25
2/11	7	0	3	2	0	5	0	5	2
%	100	0.00	42.86	28.57	0	71.43	0	71.43	28.57
Укупно	165	1	13	35	37	86	0	86	79
%	100	0.61	7.88	21.21	22.42	52.12	0.00	52.12	47.88

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ									
2022/23.									
трећи циклус									
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно			
3/1	18	4	4	3	1	12	0	12	6
%	100	22.22	22.22	16.67	5.56	66.67	0	66.67	33.33
3/2	16	0	3	6	5	14	0	14	2
%	100	0.00	18.75	37.50	31.25	87.50	0	87.50	12.50
3/3	18	0	2	10	0	12	0	12	6
%	100	0.00	11.11	55.56	0.00	66.67	0	66.67	33.33
3/4	18	0	2	8	6	16	0	16	2
%	100	0.00	11.11	44.44	33.33	88.89	0	88.89	11.11
3/5	16	1	0	4	3	8	0	8	8
%	100	6.25	0.00	25.00	18.75	50.00	0	50.00	50.00
3/6	19	0	1	3	2	6	0	6	13
%	100	0.00	5.26	15.79	10.53	31.58	0	31.58	68.42
3/7	16	1	7	4	1	13	0	13	3
%	100	6.25	43.75	25.00	6.25	81.25	0	81.25	18.75
3/8	16	0	3	3	1	7	0	7	9
%	100	0.00	18.75	18.75	6.25	43.75	0	43.75	56.25
3/9	18	0	2	8	5	15	0	15	3
%	100	0.00	11.11	44.44	27.78	83.33	0	83.33	16.67
3/10	15	0	2	4	2	8	0	8	7
%	100	0.00	13.33	26.67	13.33	53.33	0	53.33	46.67
3/11	16	1	0	5	3	9	0	9	7
%	100	6.25	0.00	31.25	18.75	56.25	0	56.25	43.75
3/12	17	3	1	5	1	10	0	10	7
%	100	17.65	5.88	29.41	5.88	58.82	0.00	58.82	41.18
Укупно	203	10	27	63	30	130	0	130	73
%	100	4.93	13.30	31.03	14.78	64.04	0.00	64.04	35.96

УКУПАН УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23 ГОДИНЕ								
после разредног испита								
Одељење	Број	Одличан	Вр.добар	Добар	Довољан	Свега	Недовољан	Неоцењен
I циклус	138	5	12	28	14	59	0	79
%	100.00	3.62	8.70	20.29	10.14	42.75	0.00	57.25
II циклус	165	1	13	35	37	86	0	79
%	100.00	0.61	7.88	21.21	22.42	52.12	0.00	47.88
III циклус	203	10	27	63	30	130	0	73
%	100.00	4.93	13.30	31.03	14.78	64.04	0.00	35.96
Укупно	506	16	52	126	81	275	0	231
%	100	3.16	10.28	24.90	16.01	54.35	0.00	45.65

3. ЗАВРШНИ ИСПИТ 2022/2023.

Пробни завршни испит је одржан 24. 03. 2023. године. у просторијама школе у улици Војводе Миленка 33. На пробни завршни испит изашло је 72 полазника. Тиме су се они упознали са правилима и задацима који их чекају у јуну на завршном испиту.

На крају школске 2022/23. године, у 32 одељења ФООО било је 506 полазника.

Завршни испит одржан је 21. 06. 2023. Године у просторијама школе у улици Војводе Миленка 33 у Београду, ОШ „Војислав Вока Савић“ у Лазаревцу и ОШ „Кнез Сима Марковић“ из Барајева, организовано је полагање завршног испита за полазнике трећег циклуса ШООО ”Ђуро Салај”.

На полагање завршног испита изашло је полазника 101 полазника који су са успехом положили завршни испит. Од тога 99 из текуће школске године и 2 из претходних година

За средњу школу распоређено је 4 полазника.

4. Успех полазника школе у последњих 10 година

Школска година	Позитиван успех	Свега оцењено	Неоцењено
2012/13.	71,7%	80,7%	19,3%
2013/14.	62,1%	71,8%	28,2%
2014/15.	56,6%	66,7%	33,3%
2015/16.	68,5 %	68,5 %	31,5%
2016/17.	59,89%	59,89%	40,11%
2017/18.	63,57%	63,57%	36,43%
2018/19.	60,44%	60,44%	39,56%
2019/20.	58,05%	58,05%	41,95%
2020/21	50,30%	50,30%	49,70%
2021/22.	45,60%	45,60%	54,40%
2022/23	54,35%	54,35%	45,65

VI СТРУКТУРА ПОЛАЗНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023.ГОДИНИ

1. Полна структура полазника септембарских одељења

Од 137 полазника првог циклуса - мушких полазника је било 35,77% ,а женских 64,23%.

Од 162 полазника другог циклуса - мушких полазника је било 48,77%, а женских 51,23%.

Од 189 полазника трећег циклуса - мушких полазника је било 43,39%, а женских 56,61%.

Од укупног броја полазника-488 - мушких полазника је било 43,03%, а женских 56,97%.

2. Старосна структура полазника септембарских одељења

У првом циклусу 5,11% од 15-17 година, 2,92% од 18-20 год, 6,57 % од 21-24 год, 32,85 % од 25-34 год, 25,55 % од 35-44 год, 27,01 % је било старије од 45 година.

У другом циклусу, 13,58 % од 15-17 година, 7,41 % од 18-20 год, 11,11 % од 21-24 год, 29,01 % од 25-34 год, 28,40 % од 35-44год, 10,49 % је било старије од 45 година.

У трећем циклусу, 27,51 % од 15-17 година, 6,88 % од 18-20 год, 4,76 % од 21-24 год, 23,28 % од 25-34 год, 20,11 % од 35-44 год, 17,46 % је било старије од 45 година.

Од укупног броја - 488 полазника, 16,60 % од 15-17 година, 5,94 % од 18-20 год, 7,38 % од 21-24 год, 27,87 % од 25-34 год, 24,39 % од 35-44год, 17,83% је било старије од 45 године.

Детаљан извештај по одељењима је у табеларном приказу.

3. Полна структура полазника фебруарских одељења

Од 138 полазника првог циклуса - мушких полазника је било 36,96 % ,а женских 63,04 %.

Од 165 полазника другог циклуса - мушких полазника је било 49,09 %, а женских 50,91 %.

Од 203 полазника трећег циклуса - мушких полазника је било 44,83%, а женских 55,17 %.

Од укупног броја полазника-506 - мушких полазника је било 44,07%, а женских 55,93 %.

4. Старосна структура полазника фебруарских одељења

У првом циклусу 3,62 % од 15-17 година, 4,35 % од 18-20 год, 4,35 % од 21-24 год, 29,71 % од 25-34 год, 30,43 % од 35-44год, 27,54 % је било старије од 45 година.

У другом циклусу, 9,09 % од 15-17 година, 10,91 % од 18-20 год, 12,73 % од 21-24 год, 30,91 % од 25-34 год, 25,45 % од 35-44год, 10,91% је било старије од 45 година.

У трећем циклусу 23,65 % од 15-17 година, 10,34 % од 18-20 год, 4,93 % од 21-24 год, 22,66 % од 25-34 год, 21,18 % од 35-44год, 17,24 % је било старије од 45 година.

Од укупног броја 506 полазника, 13,44 % од 15-17 година, 8,89 % од 18-20 год, 7,31 % од 21-24 год, 27,27 % од 25-34 год, 25,10 % од 35-44год, 17,98 % је било старије од 45 године.

Детаљан извештај по одељењима је у табеларном приказу.

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
ШК 2022/23.Г. ПРВИ ЦИКЛУС										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
I/1	4	11	15	0	0	0	1	6	7	1
%	26.67	73.33	100	0.00	0.00	0.00	6.67	40.00	46.67	6.67
I/2	4	11	15	0	1	1	1	5	1	6
%	26.67	73.33	100	0.00	6.67	6.67	6.67	33.33	6.67	40.00
I/3	3	12	15	0	0	0	1	2	4	8
%	20.00	80.00	100	0.00	0.00	0.00	6.67	13.33	26.67	53.33
I/4	5	11	16	0	0	0	3	5	3	5
%	31.25	68.75	100	0.00	0.00	0.00	18.75	31.25	18.75	31.25
I/5	9	7	16	0	1	1	0	6	5	3
%	56.25	43.75	100	0.00	6.25	6.25	0.00	37.50	31.25	18.75
I/6	7	8	15	0	0	0	1	4	5	5
%	46.67	53.33	100	0.00	0.00	0.00	6.67	26.67	33.33	33.33
I/7	6	9	15	0	1	2	1	4	5	2
%	40.00	60.00	100	0.00	6.67	13.33	6.67	26.67	33.33	13.33
I/8	6	9	15	0	0	0	1	10	2	2
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	0.00	6.67	66.67	13.33	13.33
I/9	5	10	15	0	4	0	0	3	3	5
%	33.33	66.67	100	0.00	26.67	0.00	0.00	20.00	20.00	33.33
укупно	49	88	137	0	7	4	9	45	35	37
%	35.77	64.23	100	0.00	5.11	2.92	6.57	32.85	25.55	27.01

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2022/23.г.										
други циклус										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45 и више
II/1	4	11	15	0	2	1	1	2	8	1
%	26.67	73.33	100	0.00	13.33	6.67	6.67	13.33	0.00	6.67
II/2	8	7	15	0	0	0	0	5	9	1
%	53.33	46.67	100	0.00	0.00	0.00	0.00	33.33	60.00	6.67
II/3	6	12	18	0	2	1	0	7	3	5
%	33.33	66.67	100	0.00	11.11	5.56	0.00	38.89	16.67	27.78
II/4	7	8	15	0	1	0	4	5	3	2
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	0.00	26.67	33.33	20.00	13.33
II/5	8	7	15	0	1	1	3	4	6	0
%	53.33	46.67	100	0.00	6.67	6.67	20.00	26.67	40.00	0.00
II/6	8	9	17	0	3	3	1	2	7	1
%	47.06	52.94	100	0.00	17.65	17.65	5.88	11.76	41.18	5.88
II/7	8	7	15	0	1	2	3	6	3	0
%	53.33	46.67	100	0.00	6.67	13.33	20.00	40.00	20.00	0.00
II/8	6	9	15	0	4	1	4	3	1	2
%	40.00	60.00	100	0.00	26.67	6.67	26.67	20.00	6.67	13.33
II/9	8	7	15	0	3	1	2	4	4	1
%	53.33	46.67	100	0.00	20.00	6.67	13.33	26.67	26.67	6.67
II/10	9	6	15	0	5	2	0	5	2	1
%	60.00	40.00	100	0.00	33.33	13.33	0.00	33.33	13.33	6.67
II/11	7	0	7	0	0	0	0	4	0	3
%	100.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	57.14	0.00	42.86
укупно	79	83	162	0	22	12	18	47	46	17
%	48.77	51.23	100	0.00	13.58	7.41	11.11	29.01	28.40	10.49

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА
СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА
шк.2022/23. трећи циклус

одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
III/1	6	11	17	0	8	3	1	1	0	4
%	35.29	64.71	100	0.00	47.06	17.65	5.88	5.88	0.00	23.53
III/2	6	10	16	0	2	0	0	6	1	7
%	37.50	62.50	100	0.00	12.50	0.00	0.00	37.50	6.25	43.75
III/3	11	5	16	0	3	1	1	5	1	5
%	68.75	31.25	100	0.00	18.75	6.25	6.25	31.25	6.25	31.25
III/4	8	9	17	0	2	2	2	2	4	5
%	47.06	52.94	100	0.00	11.76	11.76	11.76	11.76	23.53	29.41
III/5	6	9	15	0	4	3	2	3	3	0
%	40.00	60.00	100	0.00	26.67	20.00	13.33	20.00	20.00	0.00
III/6	4	13	17	0	5	0	0	7	4	1
%	23.53	76.47	100	0.00	29.41	0.00	0.00	41.18	23.53	5.88
III/7	9	6	15	0	11	0	0	1	0	3
%	60.00	40.00	100	0.00	73.33	0.00	0.00	6.67	0.00	20.00
III/8	7	8	15	0	3	1	1	5	4	1
%	46.67	53.33	100	0.00	20.00	6.67	6.67	33.33	26.67	6.67
III/9	7	9	16	0	4	1	1	1	6	3
%	43.75	56.25	100	0.00	25.00	6.25	6.25	6.25	37.50	18.75
III/10	7	8	15	0	5	1	0	3	6	0
%	46.67	53.33	100	0.00	33.33	6.67	0.00	20.00	40.00	0.00
III/11	6	9	15	0	4	1	0	6	2	2
%	40.00	60.00	100	0.00	26.67	6.67	0.00	40.00	13.33	13.33
III/12	5	10	15	0	1	0	1	4	7	2
%	33.33	66.67	100	0.00	6.67	0.00	6.67	26.67	46.67	13.33
укупно	82	107	189	0	52	13	9	44	38	33
%	43.39	56.61	100	0.00	27.51	6.88	4.76	23.28	20.11	17.46

5.УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА
КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. Г.

УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2022/23.										
разред	пол			године старости						
	М	Ж	укупно	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
I циклус	49	88	137	0	7	4	9	45	35	37
%	35.77	64.23	100	0.00	5.11	2.92	6.57	32.85	25.55	27.01
II циклус	79	83	162	0	22	12	18	47	46	17
%	48.77	51.23	100	0.00	13.58	7.41	11.11	29.01	28.40	10.49
III циклус	82	107	189	0	52	13	9	44	38	33
%	43.39	56.61	100	0.00	27.51	6.88	4.76	23.28	20.11	17.46
Укупно	210	278	488	0	81	29	36	136	119	87
%	43.03	56.97	100	0.00	16.60	5.94	7.38	27.87	24.39	17.83

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
ШК 2022/23.Г. ПРВИ ЦИКЛУС										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	преко 45
I/1	5	11	16	0	0	0	1	5	8	2
%	31.25	68.75	100	0.00	0.00	0.00	6.25	31.25	50.00	12.50
I/2	4	11	15	0	1	1	0	6	2	5
%	26.67	73.33	100	0.00	6.67	6.67	0.00	40.00	13.33	33.33
I/3	3	12	15	0	0	0	1	2	4	8
%	20.00	80.00	100	0.00	0.00	0.00	6.67	13.33	26.67	53.33
I/4	5	11	16	0	0	0	2	3	5	6
%	31.25	68.75	100	0.00	0.00	0.00	12.50	18.75	31.25	37.50
I/5	9	7	16	0	0	2	0	4	7	3
%	56.25	43.75	100	0.00	0.00	12.50	0.00	25.00	43.75	18.75
I/6	8	7	15	0	0	0	0	4	8	3
%	53.33	46.67	100	0.00	0.00	0.00	0.00	26.67	53.33	20.00
I/7	6	9	15	0	1	2	1	4	3	4
%	40.00	60.00	100	0.00	6.67	13.33	6.67	26.67	20.00	26.67
I/8	6	9	15	0	0	0	1	10	2	2
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	0.00	6.67	66.67	13.33	13.33
I/9	5	10	15	0	3	1	0	3	3	5
%	33.33	66.67	100	0.00	20.00	6.67	0.00	20.00	20.00	33.33
укупно	51	87	138	0	5	6	6	41	42	38
%	36.96	63.04	100	0.00	3.62	4.35	4.35	29.71	30.43	27.54

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

			ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА							
			шк.2022/23.г.							
			други циклус							
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	преко 45
II/1	4	12	16	0	2	2	2	7	3	0
%	25.00	75.00	100	0.00	12.50	12.50	12.50	43.75	0.00	0.00
II/2	9	6	15	0	1	1	0	5	7	1
%	60.00	40.00	100	0.00	6.67	6.67	0.00	33.33	46.67	6.67
II/3	6	12	18	0	2	0	1	7	3	5
%	33.33	66.67	100	0.00	11.11	0.00	5.56	38.89	16.67	27.78
II/4	7	8	15	0	1	0	4	4	3	3
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	0.00	26.67	26.67	20.00	20.00
II/5	8	7	15	0	1	1	3	4	6	0
%	53.33	46.67	100	0.00	6.67	6.67	20.00	26.67	40.00	0.00
II/6	8	9	17	0	2	3	1	2	8	1
%	47.06	52.94	100	0.00	11.76	17.65	5.88	11.76	47.06	5.88
II/7	8	7	15	0	1	2	4	5	3	0
%	53.33	46.67	100	0.00	6.67	13.33	26.67	33.33	20.00	0.00
II/8	6	9	15	0	0	3	4	5	1	2
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	20.00	26.67	33.33	6.67	13.33
II/9	9	7	16	0	3	2	2	4	4	1
%	56.25	43.75	100	0.00	18.75	12.50	12.50	25.00	25.00	6.25
II/10	9	7	16	0	2	4	0	6	2	2
%	56.25	43.75	100	0.00	12.50	25.00	0.00	37.50	12.50	12.50
II/11	7	0	7	0	0	0	0	2	2	3
%	100.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	28.57	28.57	42.86
укупно	81	84	165	0	15	18	21	51	42	18
%	49.09	50.91	100	0.00	9.09	10.91	12.73	30.91	25.45	10.91

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2022/23. трећи циклус										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	преко 45
III/1	7	11	18	0	9	3	0	2	0	4
%	38.89	61.11	100	0.00	50.00	16.67	0.00	11.11	0.00	22.22
III/2	6	10	16	0	2	0	1	4	2	7
%	37.50	62.50	100	0.00	12.50	0.00	6.25	25.00	12.50	43.75
III/3	12	6	18	0	2	1	2	5	3	5
%	66.67	33.33	100	0.00	11.11	5.56	11.11	27.78	16.67	27.78
III/4	9	9	18	0	2	2	2	2	5	5
%	50.00	50.00	100	0.00	11.11	11.11	11.11	11.11	27.78	27.78
III/5	7	9	16	0	4	0	3	7	1	1
%	43.75	56.25	100	0.00	25.00	0.00	18.75	43.75	6.25	6.25
III/6	5	14	19	0	5	2	0	5	6	1
%	26.32	73.68	100	0.00	26.32	10.53	0.00	26.32	31.58	5.26
III/7	10	6	16	0	10	2	0	1	0	3
%	62.50	37.50	100	0.00	62.50	12.50	0.00	6.25	0.00	18.75
III/8	7	9	16	0	3	2	1	5	4	1
%	43.75	56.25	100	0.00	18.75	12.50	6.25	31.25	25.00	6.25
III/9	7	11	18	0	4	3	0	3	5	3
%	38.89	61.11	100	0.00	22.22	16.67	0.00	16.67	27.78	16.67
III/10	7	8	15	0	3	2	1	1	8	0
%	46.67	53.33	100	0.00	20.00	13.33	6.67	6.67	53.33	0.00
III/11	9	7	16	0	2	4	0	3	4	3
%	56.25	43.75	100	0.00	12.50	25.00	0.00	18.75	25.00	18.75
III/12	5	12	17	0	2	0	0	8	5	2
%	29.41	70.59	100	0.00	11.76	0.00	0.00	47.06	29.41	11.76
укупно	91	112	203	0	48	21	10	46	43	35
%	44.83	55.17	100	0.00	23.65	10.34	4.93	22.66	21.18	17.24

**6.УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ
ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. Г.**

УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2022/23. Г.										
разред	пол			године старости						
	М	Ж	укупно	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
I циклус	51	87	138	0	5	6	6	41	42	38
%	36.96	63.04	100	0.00	3.62	4.35	4.35	29.71	30.43	27.54
II циклус	81	84	165	0	15	18	21	51	42	18
%	49.09	50.91	100	0.00	9.09	10.91	12.73	30.91	25.45	10.91
III циклус	91	112	203	0	48	21	10	46	43	35
%	44.83	55.17	100	0.00	23.65	10.34	4.93	22.66	21.18	17.24
Укупно	223	283	506	0	68	45	37	138	127	91
%	44.07	55.93	100	0.00	13.44	8.89	7.31	27.27	25.10	17.98

VII УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У складу са задацима утврђеним Годишњим програмом рада, школа је настојала да даље унапреди васпитно-образовни рад са полазницима. Наставници су на својим матичним факултетима учествовали у раду стручних семинара који су били организовани за све предмете и разредне наставнике – учитеље.

Наставници су присуствовали и предавањима која су била планирана програмом рада Наставничког већа и стручних већа наставника школе.

Наставници су и сами посећивали трибине на факултетима и тако остварили одређени број бодова.

1. УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА СЕМИНАРИМА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ

Ред. бр.	Презиме и име	Катал. бр. Назив семинара	Свега сати	Назив семинара	Свега сати	Укупно сати
1.	Петровић Љиљана Директор	Реш. 1929-4/2022 ЦМН 324-4/2023 ЦМН - август	24 2	"Етика и интегритет" 64	Online 16	42
2.	Савић Драгана Помоћник директора	64	16	"Етика и интегритет"		16
3.	Тешић Радован Стр. сарадник - андрагог	64	16	"Етика и интегритет"		16
4.	Павловић Сњежана Стр. сарадник - соц. радник	64	16	"Етика и интегритет"		16
5.	Младеновић Шана Библиотекар	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 1 "Чувам те"	8 16	"Етика и интегритет" 64	16	40
6.	Миранда Дамњанац Андрагошки асистент (феб.)	"Основне андраг. вештине" – Модул 2 64	16 16	610-00-00527/2021-07 "Чувам те"	8 32	72
7.	Комина Сејдо Андрагошки асистент			"Етика и интегритет"		
8.	Баловић Срђан Наст. математике	64	16	"Етика и интегритет"		16
9.	Бркић Којић Здравка Наст. разредне наставе	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 64	16	"Етика и интегритет"		16
10.	Васић Јелена Наст. физике и прим. науке	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 "Чувам те"	48 ?	"Етика и интегритет" 64	16	64 ?
11.	Васић Јовановић Јелена Наст. хемије и предузет.	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 64	16	"Етика и интегритет"		16
12.	Врањеш Марија Наст. српског језика	"Чувам те" 963/2018 64	16 24 16	"Етика и интегритет"		56
13.	Дамјановић Бранка Наст. математике	"Чувам те" 64	32 16	"Етика и интегритет"		32
14.	Дрпић Тамара Наст. разредне наставе	"Чувам те" 64	80 16	"Етика и интегритет"		96
15.	Ђоковић Мина Наст. разредне наставе	64	16	"Етика и интегритет"		16
16.	Ђујић Бурсаћ Марија Наст. енгл. језика			"Етика и интегритет"		
17.	Ђукановић Јелена	"Чувам те"	32 16	"Етика и интегритет"		48

	Наст. географије	64		интегритет"		
18.	Ђурђевић Јасмина Наст. математике	"Чувам те" 64	16 16	"Етика интегритет" и		32
19.	Зивговић Љубица Наст. историје	64	16	"Етика интегритет" и		16
20.	Илић Бранка Наст. српског језика	Породиљско				
20.	Јовановић Душица Наст. математике	"Основне андраг. вештине" – Модул 1		"Етика интегритет" и		
21.	Јовић Биљана Наст. српског језика	"Чувам те" 963/2018 64	16 24 16	"Етика интегритет" и		56
22.	Кнежевић Цвијетић Слађана Наст. српског језика	"Чувам те" 963/2018 64	48 24 16	"Етика интегритет" и		88
23.	Којић Петар Наст. разредне наставе	"Чувам те" 64	64 16	"Етика интегритет" и		80
24.	Копуновић Сабљић Зора Наст. физике	"Чувам те" 64	16 16	"Етика интегритет" и		32
25.	Краковић Вучић Наст. физике и хемије	"Чувам те" 64	16 16	"Етика интегритет" и		32
26.	Кртинић Шимуновић Гордана Наст. дигитал. писмености	64	16	"Етика интегритет" и		16
27.	Мајић Јелена Наст. енгл. језика	"Чувам те" Обука за деж. наст. на ЗИ 64	16 16	"Етика интегритет" и		32
28.	Максимовић Јасмина Наст. енглеског језика	Породиљско				
29.	Максимовић Марина Наст. биологије	"Основне андраг. вештине" – Модул 1		"Етика интегритет" и		
30.	Марковић Јелена Наст. разредне наставе	"Чувам те" Обука за деж. наст. на ЗИ 64	48 16	"Етика интегритет" и		64
31.	Матић Данијела Наст. разредне наставе	"Чувам те" 64	48 16	"Етика интегритет" и		64
32.	Матовић Вукосава Наст. биологије	"Чувам те" 64	32 16	"Етика интегритет" и		48
33.	Нешић Драгана Наст. дигитал. писмености	64	16	"Етика интегритет" и		16
34.	Петровић Љиљана Наст. разредне наставе	"Чувам те" 64	16 16	"Етика интегритет" и		32

35.	Поповић Љубица Наст. разредне наставе	"Чувам те" 64	64 16	"Етика и интегритет"		80
36.	Продановић Кристина Наст. основ. живот.вештине	"Чувам те" 64	48 16	"Етика и интегритет"		64
37.	Радибратовић Марија Наст. српског језика	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 64	16	"Етика и интегритет"		
38.	Радић Страхиња Наст. математике	"Чувам те" 64	80 16	"Етика и интегритет"		96
39.	Радоњић Светлана Наст. српског језика	963/2018 64	24 16	"Етика и интегритет"		40
40.	Сибиновски Јасмина Наст. енглеског језика	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 "Чувам те"	16	"Етика и интегритет" 64	16	32
41.	Сретенковић Слађана Наст. историје и ОЖГД	"Основне андраг. вештине" – Модул 1 64	16	"Етика и интегритет"		16
42.	Томић Кристина Наст. географ. и ОЖГД	601-00-00504/2011-06 "Чувам те" 64	40 16 16	"Етика и интегритет"		72
43.	Шорић Емилија Наст. разредне наставе	"Чувам те" 64	48 16	"Етика и интегритет"		64
44.	Шантић Весна	64	16			16
45.	Грковић Ненад Секретар школе			"Етика и интегритет"		
46.	Јоксимовић Светлана Референт за правне, кадровске и админ. послове			"Етика и интегритет"		
47.	Максић Гордана Дипл. економиста за финанс. рачуновод. послове			"Етика и интегритет"		
48.	Бечејац Савковић Драгана Благајник			"Етика и интегритет"		

- ЗУОВ – Решење бр. 1929-4/2022 – "Директор – креатор и модератор", 24 сата, 09-11.11.2022.
- ЗУОВ – Кат. бр. 1 – "Авантуре у царству класичних и дигиталних садржаја – различити видови читања у школском окружењу", 8 сати, К2, К3, К23, П6
- ЗУОВ – 963/2018 – 64. Републички зимски семинар, 24 сата, 28-30.01.2023. К1, П3
- Агенција за спречавање корупције – "Етика и интегритет", online, новембар 2022.
- ЗУОВ Реш. бр. 601-00-00504/2011-06 - Институт за педагогију и андрагогију - "Основне андрагошке вештине – Модул 1" – 24 сата, 21.12.2022.

- ЗУОВ Реш. бр. 601-00-00504/2011-06 – "Интегрални програм обуке за остваривање ФООО – Модул 2 (Основне животне вештине и одговорно живљење у грађанском друштву), 16 сати, 15.05.2023.
- Завод за унапређивање образовања и васпитања 324-4/2023 – "Тимски рад и сарадња као предуслов за школу одличних резултата" – 2 бода, симпозијум, 27-28. март, трајање 13 сати
- Кат. бр. 64 – "Изградња тима и вештина комуникације", 16 сати, К4, П5, 24-25.02.
- МПНТР – Решење 610-00-00527/2021-07 – "Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању", 8 сати, 07.06.2023.

Стр. усавршавање које предузима установа:

- МП - Чувам те – "Обука за запослене – породично насиље" – 16 бодова
- МП - Чувам те – "Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља" – 16 бодова
- МП - Чувам те – "Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих" – 16 бодова
- МП - Чувам те – "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" – 16 бодова
- МП - Чувам те – "Обука за запослене у предшколским установама – Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу" – 16 бодова
- МП - Чувам те – "Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" – 16 бодова
- МП - Чувам те – "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља" – 16 бодова

**ИНТЕРНО ВРЕДНОВАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И
СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

ШКОЛСКА ГОДИНА 2022/23.

РЕД.БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	БОДОВИ
1.	Матић Данијела	44
2.	Петровић Љиљана	44
3.	Бркић Којић Здравка	43
4.	Шорић Емилија	44
5.	Дрпић Тамара	44
6.	Ђоковић Мина	52
7.	Поповић Љубица	44
8.	Марковић Јелена	44
9.	Којић Петар	44
10.	Мајић Јелена	40
11.	Копуновић Сабљић Зора	54
12.	Ђукановић Јелена	62
13.	Врањеш Марија	45
14.	Кртинић Шимуновић Гордана	44
15.	Шантић Весна	41
16.	Јовић Биљана	51
17.	Радоњић Светлана	44
18.	Нешић Драгана	35
19.	Зивговић Љубица	57
20.	Васић Јовановић Јелена	48
21.	Кнежевић Цвијетић Слађана	56
22.	Ђујић Бурсаћ Марија	39
23.	Радић Страхиња	44
24.	Васић Јелена	50
25.	Сретеновић Слађана	48
26.	Дамјановић Бранка	67
27.	Продановић Кристина	46
28.	Сибиновски Јасмина	47
29.	Томић Кристина	48
30.	Матовић Вукосава	43
31.	Баловић Срђан	47
32.	Ђурђевић Јасмина	41
33.	Јовановић Душица	44
34.	Радибратовић Марија	46
35.	Вучић Краковић	47
36.	Младеновић Шана	49
37.	Павловић Сњежана	51
38.	Тешић Радован	45

VIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТЕЛА ШКОЛЕ

Сва стручна тела и органи у школи су формирани на основу Закона о основама система образовања и васпитања и Статута школе. У Годишњем програму рада школе садржај рада стручних органа и тела је оперативно планиран и међусобно усклађен.

1. РАД НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ

У школској 2022/2023. години одржано је укупно једанаест седница Наставничког већа школе (три у првом полугодишту и посебна седница-избор директора школе и седам у другом полугодишту). Наставничко веће је радило у складу са Годишњим планом рада школе. Присуство седницама је задовољавајуће ако се има у виду рад на осам издвојених пунктова са почетком рада од 08,00 до 15,00 h.

По утврђеном програму рада одржане стручна тема:

- „Насиље у школама“, извештај: социјални радник

Евиденција присутних на седници Наставничког већа школске 2022/23.

Прво полугодиште

Ред	Презиме и име	14. 09	27. 10	29. 12.
1.	Баловић Срђан	+	О	+
2.	Бркић Којић Здравка	+	+	+
3.	Васић Јовановић Јелена	+	+	О
4.	Васић Јелена	+	+	+
5.	Врањеш Марија	+	+	+
6.	Дамјановић Бранка	+	+	+
7.	Дрпић Тамара	+	+	Б
8.	Ђоковић Мина	+	+	+
9.	Ђујић Бурсаћ Марија	о	+	+
10.	Ђурђевић Јасмина	+	+	+
11.	Ђукановић Јелена	о	+	+
12.	Зивговић Љубица	+	+	+
13.	Илић Бранка	Б	Б	Б
14.	Јовановић Душица	+	+	+
15.	Јовић Биљана	+	+	+
16.	Којић Петар	+	+	+
17.	Кнежевић Џвијетић Слађана	+	+	+
18.	Комина Сејдо	+	+	+
19.	Копуновић Сабљић Зора	+	О	+
20.	Краковић Вучић	+	О	Б
21.	Кртинић Шимуновић Гордана	+	+	О
22.	Максимовић Јасмина	Б	Б	Б
23.	Максимовић Марина	+	+	+
24.	Марковић Јелена	+	О	+
25.	Матић Данијела	+	+	+
26.	Матовић Вукосава	+	+	+
27.	Младеновић Стојан	Б	П	+

28.	Мајић Јелена	+	+	+
29.	Младеновић Шана	+	О	+
30.	Нешић Драгана	+	+	+
31.	Павловић Сњежана	0	0	+
32.	Продановић Кристина	+	+	+
33.	Петровић Љиљана-директор	+	+	+
34.	Петровић Љиљана	+	О	+
35.	Поповић Љубица	+	+	+
36.	Радибратовић Марија	О	+	О
37.	Радић Страхиња	+	+	
38.	Радоњић Светлана	+	+	+
39.	Савић Драгана	+	О	+
40.	Сибиновски Јасмина	О	+	+
41.	Сретенковић Слађана	+	+	+
42.	Тешић Радован	+	+	+
43.	Томић Кристина	+	О	+
44.	Шорић Емилија	+	+	+
45.	Грковић Ненад	/	/	/

Евиденција присутних на седници Наставничког већа школске 2022/23.

Друго полугодиште

Ред бр.	Презиме и име	31. 01.	23. 02.	23. 03.	06. 06.	28. 06.	21. 08.	31. 08.
1.	Баловић Срђан	+	+	О	+	О	+	+
2.	Бркић Којић Здравка	+	+	+	+	+	+	+
3.	Васић Јовановић Јелена	+	+	+	+	+	+	О
4.	Васић Јелена	О	+	+	О	+	+	+
5.	Врањеш Марија	+	+	+	+	+	+	+
6.	Дамјановић Бранка	+	+	+	+	+	+	+
7.	Дамњанац Миранда	/	+	+	+	+	+	О
8.	Дрпић Тамара	+	+	+	+	+	+	+
9.	Ђоковић Мина	+	+	+	+	О	+	+
10.	Ђујић Бурсаћ Марија	+	О	+	+	+	+	Б
11.	Ђурђев Јасмина	+	+	+	+	+	+	+
12.	Ђукановић Јелена	+	+	+	+	+	+	+
13.	Зивговић Љубица	+	+	+	+	+	+	+
14.	Илић Бранка	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
15.	Јовановић Душица	О	+	+	+	+	+	+
16.	Јовић Биљана	+	+	+	+	+	+	+
17.	Којић Петар	+	+	+	+	+	+	+
18.	Кнежевић Цвијетић Слађана	+	+	+	+	+	+	+
19.	Копуновић Сабљић Зора	+	+	+	+	+	+	+
20.	Краковић Вучић	О	+	+	+	+	+	+
21.	Кртинић Шимуновић Гордана	+	0	+	+	+	+	+
22.	Максимовић Јасмина	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
23.	Максимовић Марина	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
24.	Марковић Јелена	+	0	+	О	+	+	+

25.	Матић Данијела	+	+	+	+	+	+	+
26.	Матовић Вукосава	+	+	+	+	+	+	+
27.	Мајић Јелена	+	+	+	+	+	+	+
28.	Младеновић Шана	+	+	+	+	+	+	+
29.	Нешић Драгана	+	+	0	Б	Б	О	Б
30.	Павловић Сњежана	+	+	0	+	+	+	+
31.	Продановић Кристина	+	+	0	+	+	+	+
32.	Петровић Љиљана- директор	+	+	+	+	+	+	+
33.	Петровић Љиљана	+	+	+	+	+	+	+
34.	Поповић Љубица	+	+	+	+	+	+	+
35.	Радибратовић Марија	+	+	О	+	+	+	+
36.	Радић Страхиња	+	+	+	+	+	+	+
37.	Радоњић Светлана	+	+	+	+	+	+	+
38.	Савић Драгана	+	+	+	+	+	+	+
39.	Сибиновски Јасмина	+	+	+	0	+	+	+
40.	Сретенковић Слађана	+	+	О	+	+	+	+
41.	Тешић Радован	+	+	+	О	+	+	+
42.	Томић Кристина	+	+	+	+	+	+	+
43.	Шорић Емилија	О	+	0	+	+	+	+
44.	Шантић Весна	+	+	+	+	+	+	+
45.	Грковић Ненад	+	/	/	+	/	/	/
46.	Андрић Драган	/	/	/	+	/	/	/

2. РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛЕ

Одлуком Наставничког већа школе формирана су четири стручна актива:

1. Стручни актив наставника разредне наставе – ; руководилац Љиљана Петровић
2. Стручни актив наставника природних наука – руководилац Јасмина Ђурђев;
3. Стручни актив наставника срп. и енгл. језика – руководилац Марија Врањеш;
4. Стручни актив наставника ист. и географије – руководилац Љубица Зивговић.

2.1. Стручна већа наставника разредне наставе

У периоду септембар – децембар, одржана су три састанка нашег актива. За руководиоца овог већа изабрана је Љиљана Петровић 31.08.2022. на седници већа наставника.

Усвојен је извештај о раду већа без икаквих примедби. Усвојен је програм рада већа за 2022/23 школску годину. Формирано је девет одељења првог циклуса.

Оперативни планови се редовно и на време предају.

Обележен је Дан школе осмог септембра у просторијама наше школе са пригодним програмом и приредбом уз присуство директора, наставника, сарадника школе и многобројних гостију.

Усвојен је глобални и оперативни план за 2022/23 школску годину.

Радило се на прикупљању полазника уз нашу помоћ, нас наставника, наших сарадника, затим НСЗ. Имали смо у септембру месецу врло успешну акцију коју је спровела Сњежана Павловић, наш социјални радник, која је уз добијене донације за наше полазнике заједно са нама наставницима поделила одећу, оделанца за малу децу, пелене...

Планови се уредно одрађују и предају на време.

Разговарали смо на нашим састанцима и о прослави дана Светог Саве.

Одржан је семинар 21.12.2022. године у нашој школи, тема је Обука за ФООО. Предавачи су били са филозофског факултета.

Новогодишњи пакетићи су подељени полазницима и њиховој деци 26.12.2022. уз присуство Деда Мраза.

Огледне часове из математике одржали су:

Данијела Матић, наставна јединица – Скупови

Емилија Шорић, наставна јединица – Множење

Огледне часове из српског језика одржала су:

Јелена Марковић, наставна јединица – Гласови и штампано слово Б

Петар Којић, наставна јединица – Описујемо ликове

Учитељи посећују међусобно часове и размењују своја драгоцене искуства, која су свима од велике користи.

У периоду после зимског распуста актив учитеља је пратио сва дешавања око стручног усавршавања. Веће је током целе године радило без икаквих проблема и о свему смо се договарали на време.

Успех полазника првог циклуса је задовољавајући. Прошло је 59 полазника у други циклус. Израда планова за школску 2023/24. годину, протекао је уз учешће сваког од нас учитеља изношењем предлога и идеја за што ефикаснију примену са акцентом на коришћење одређених огледних наставних средстава.

Фонд часова је реализован и испуњен.

Српски језик – 200 часова;

Математика – 200 часова;

Енглески језик – 52 часа;

Дигитална писменост – 52 часа;

Основне животне вештине – 55 часова.

Огледне часове из српског језика одржали су:

Здравка Бркић, наставна јединица – Пишемо кратким реченицама

Љиљана Петровић, наставна јединица – Приче у сликама

Огледне часове из математике одржала су:

Љубица Поповић, наставна јединица – Сабирање

Тамара Дрпић, наставна јединица – Текстуални задаци

Мина Ђоковић, наставна јединица – Сабирање и одузимање до 20

Учитељи су учествовали на завршном испиту одржаном 21.6.2023. године у просторијама наше школе као дежурни наставници.

Актив учитеља је у потпуности реализовао план и програм предвиђен за школску 2022/23 школску годину.

2.2. Стручно веће наставника природних наука

У школској 2022/2023. настава се у потпуности одвијала редовно.

Током године одржано је пет састанака на којима је дискутовано о уџбеницима, оперативним плановима, усклађивању критеријума оцењивања и мотивисању полазника да редовније похађају наставу, и постигнут је оквирни договор око поделе пунктова.

Наставници су похађали више семинара и обука:

- Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења
- Изградња тима и превазилажење конфликта у тимском раду
- низ обука на платформи Министарства просвете „Чувам те“

Последње среде у фебруару на свим пунктовима школе обележен је Дан розе мајица одржавањем радионице „Вредности које нас уједињују“. Обележен је Светски дан вода прављењем пригодног панча. Школска 2022/2023. била је успешна, између осталог и по КА1 пројекту мобилности „Образовање моћније од решетки“ под покровитељством Еразмуса, као и посети музеју Николе Тесле приликом које су полазници могли да допуне теоријска знања из природних наука практичним демонстрацијама. Поводом Европског дана науке, украшен је ходник школе са 24 панча и фотографија познатих српских научника и уметника.

2.3. Стручна већа наставника српског и енглеског језика

У току школске 2022/23. год. одржано је пет стручних већа наставника српског и енглеског језика.

На првом већу углавном се одлучивало о набавци наставних средстава и стручне литературе, избору, планирању и примени тих средстава и стручне литературе. Такође је договорена међусобна посета часовима и распоред огледних часова из српског и енглеског језика.

На осталим већима углавном се расправљало о томе како мотивисати ученике да редовније похађају наставу и како што боље прилагодити планове и програме способностима полазника.

Оперативни планови су рађени и достављани редовно, до 5-ог у месецу. За редовније похађање наставе потребно је да наставници свакодневно позивају полазнике и да им кроз разговор указују на значај образовања. Указано је и на то да би било корисно да се полазници који су у могућности укључе и у културне активности као што су посете позориштима и музејима и учешће на школским приредбама. Предложено је да наставници српског језика и наставници разредне наставе пажљиво прате рад и способности својих полазника, како би могли да издвоје најталентованије полазнике и да их припреме за учешће на приредбама за школску славу и за Дан школе.

2.4. Стручно веће наставника друштвених наука

Веће наставника друштвених наука за школску 2022/2023 годину одржао је шест седница:

- I седница већа наставника друштвених наука одржана је 28.09.2022. године под деловодним бројем 1041.
- II седница већа наставника друштвених наука одржана је 05.12.2022. године под деловодним бројем 1329.
- III седница већа наставника друштвених наука одржана је 22.02.2023. године под деловодним бројем 166.
- IV седница већа наставника друштвених наука одржана је 20.04.2023. године под деловодним бројем 375.
- V седница већа наставника друштвених наука одржана је 05.06.2023. године под деловодним бројем 546.
- VI седница већа наставника друштвених наука одржана је 03.07.2023. године под деловодним бројем 684.

2.5. Стручни актив за развој школског програма

Чланови тима у шк.2022/23. су :

Наставници:

- Вукосава Матовић
- Срђан Баловић
- Љубица Поповић

Стручни сарадници:

- Сњежана Павловић
- Радован Тешић – руководиоца

Одржана су четири састанка тима. Први је одржан 11.10.2022. Прво је направљен краћи осврт на рад тима у прошлој години. Тежиште је било на побољшању обука за занимања које се све мање реализују због слабије заинтересованости полазника.. Због тога је школа ове године почела сарадњу са Црвеним крстом Србије који је добио средства од ЕУ за одређене обуке за једноставнија занимања. Услов је да полазници буду корисници социјалне помоћи и пријављени код Националне службе за запошљавање.

Предложено је затим да се у четвородишњем периоду покуша, уз одобрење и сарадњу са Министарством просвете, са проширењем школског програма. Намера школе је да после обнове таванског простора, направи радионице за оспособљавање за једноставнија занимања. Претпоставља се да ће финансирање бити један од основних проблема реализације.

На крају је анализиран успех полазника јер је од појаве пандемије корона вирусом 2019/20. нешто слабији. Није јасно али се сматра да је повремени прелазак на наставу на даљину неповољно утицао на полазнике, иако је критеријум оцењивања прилагођен проблемима које полазници имају. Свакако да се узима у обзир улога школе и других актера у образовању али за сада нема јаснијих показатеља слабијег успеха полазника од почетка пандемије корона вирусом 2019/20 г. То посебно забрињава јер се до пандемије успех полазника неколико година постепено побољшавао.

Други састанак је одржан 1.2.2023. Највише пажње посвећено је исходима учења. Део наставника је похађао обуку о настави усмереној ка исходима учења која је обавезна и од националног је значаја. Разговарало се о примени тема са обуке на специфичност основног образовања одраслих. У суштини се све може применити јер се у настави оријентисаној ка исходима учења ради о приступу настави. Битно је само да се увек узима у обзир специфичност и положај одраслог који учи.

Затим се анализирао долазност на наставу. Један део полазника неоправдано не долази редовно на наставу. Иако школа има разумевања за полазнике који имају бројних породичних и професионалних проблема и обавеза, стиче се утисак да би механизми принуде могли бити од помоћи. Због тога је договорено да школа настави са информисањем Градског центра за социјални рад о којим се полазницима ради. За сада више је показатеља који говоре да механизми принуде имају значајан ефекат међутим њихово спровођење је деликатно због ниског социоекономског статуса у коме се налази већина полазника школе.

Затим се говорило о унапређивању квалитета образовно васпитног рада у школи. Тежиште је било на повећању броја полазника осмог разреда који су укључени у обуке за занимања. Национална служба за запошљавање је често интегративни фактор између

осталих актера па је договорено да се разни проблеми у вези обука за занимање пријаве обавезно и овој установи.

На крају се разматрало о неколико „сценарија“ уколико се ситуација са корона вирусом погорша. Ипак се нема пуно избора због слабих техничких могућности полазника, па је закључак да се настава на даљину не може одвијати као у редовним школама.

Трећи састанак је одржан 26.5.2023. Разматрало се побољшање сарадње, искустава између овог тима и тима за развојно планирање. Томе нарочито погодује околност што је израда новог развојног плана завршена прошле године а нови четворогодишњи школски програм истиче ове школске године. Због тога су Сњежана Павловић и Радован Тешић као чланови оба тима, на овом састанку презентovali најзначајније промене у развојном плану које би могле бити корисне у изради школског програма. То се највише односило на проблем све слабијег реализовања обука за занимања која су саставни део Функционалног основног образовања одраслих. Део решења овог проблема могло би бити реализовање обука за занимања у оквиру школе. Међутим, пошто то захтева значајно финансијско улагање, прилагођавање са правилницима о раду, добијање разних дозвола од Министарства просвете, договорено је да се додатно испитају реалне могућности реализације иако су намере оправдане. Друго решење је тражено у оквиру пројекта Црвеног крста и Министарства просвете који се односио управо на обуке за једноставнија занимања. На жалост школа није прошла на овом конкурс.

Четврти састанак је одржан 30.6.2023. Највише се разговарало о завршетку старог четворогодишњег школског програма у јулу 2023. Иако у њему нема прецизно дефинисане намере о увођењу обука за једноставнија занимања у оквиру школе, од покушаја да се оне уведу није се одустало. Разлог за то је постепено опадање интереса полазника за обукама. Постоји већи број активности које треба да претходе увођењу обука у школи. То се односи на правне, економске, образовне и друге проблеме.

Затим се разговарало о повећаној заинтересованости полазника за информатичке и технолошке области у оквиру разних предмета. Иако се подразумева да се план и програм рада школе радикалније не мења, ипак је договорено да се у практичном раду све више пажње може посветити задовољењу ових образовних потреба полазника. Школа је због тога тражила и добила од Града Београда 25 лап топ рачунара намењених наставницима који до сада од школе то нису добили.

Затим се обавила анализа рада у претходном четворогодишњем периоду. Обележила га је пандемија корона вирусом и прилагођавање наставе у разним ситуацијама. Општи је утисак да су образовни ефекти били слабији од очекиваног када се морало прелазити на наставу на даљину. Показало се да већини полазника тај вид наставе није одговарао због веома слабих техничких могућности код своје куће. Школа је покушала да ситуацију ублажи поделом старих али очуваних службених телефона међутим остао је проблем количине интернет сати и квалитета сигнала у насељима у којима полазници живе.

Најнегативнији ефекат пандемије одразио се на упис и редовно похађање наставе особа женског пола. Он је и даље присутан а са повратком уобичајеног вида наставе проблеми у

току пандемије су се доста смањили.

На крају су се дали разни предлози у вези новог Школског програма па се приступило његовој изради.

2.6. Стручни актив за развојно планирање

Овај тим у шк.2022/23. чине следећи чланови:

а) представници локалне самоуправе :

- 1) Тамара Милошевић
- 2) Марина Перин
- 3) Марија Михајловић

б) представници наставника школе:

- 1) Светлана Радоњић, проф. српског језика-руководилац тима
- 2) Љиљана Петровић, наставник разредне наставе

ц) стручни сарадници школе:

- 1) Радован Тешић, андрагог
- 2) Сњежана Павловић, социјални радник

Напомена: препорука Министарства просвете је да чланови тима буду особе са горепомнутим улогама.

Одржана су четири састанка тима. Први је одржан 24.11.2022. године. Прво се приступило краћем прегледу активности у прошлој школској години. Тежиште рада је било на креирању новог четворогодишњег развојног плана, побољшању похађања обука за занимања јер је последњих година ослабио интерес за њих, развоју сарадње са локалном самоуправом, Градским центром за социјални рад, Националном службом за запошљавање итд. Неке од ових активности ће и ове године бити у центру пажње. Школа је почела сарадњу са Црвеним крстом Србије управо поводом обука за занимања, које је ова установа почела да реализује уз помоћ финансирања из иностранства. Услов за полазнике је да примају социјалну помоћ и да су пријављени у НСЗ-у. Затим се разматрало питање корекције рада тима уколико се епидемиолошка ситуација узрокована корона вирусом погорша. Договорено је да се неки састанци могу организовати „он лајн“.

Други састанак је одржан 1.2.2023.г. На њему се углавном разговарало о неколико развојних циљева установљених у Развојном плану школе за период 2022-2026.г. То су:

- Веће ангажовање особа женског пола у редовни процес основног образовања.
- Инклузија ромске популације у ширу друштвену заједницу и укључивање Рома у образовни систем.
- Побољшање просторних услова и опремљеност школе.
- Развој система функционалног основног образовања одраслих.
- Побољшање система образовања одраслих.
- Подизање образовног нивоа одраслих.
- Повећање могућности за учење и учешће у образовању одраслих.

Треба нагласити да се ове теме редовно разматрају на свим састанцима, али неколико година уназад показало се да постоје потребе да се бар једном анализирају све заједно у најважнијим аспектима. Ова пракса је почела од појаве пандемије корона вирусом 2019/20.године јер је постојала реална потреба за тим због честог преласка на наставу на даљину. Пошто је било добрих ефеката овог начина рада наставило се са тим и после престанка наставе на даљину.

Констатовано је да се остваривање неколико циљева сасвим добро испуњава на почетку овог четворогодишњег периода. То је веће ангажовање жена полазника у ШООО „Ђуро Салај“ (55%), укључивање Ромске популације у образовни систем (у ШООО „Ђуро Салај“ 81% у шк.2021/22. у актуелној години је слично), боља опремљеност школе и запослених савременим информатичким средствима (у овој школској години обезбеђена средства за куповину лап топова за све наставнике).

Остали циљеви се не могу лако проценити јер захтевају анализу у ширем контексту. Због тога су чланови из локалне самоуправе од велике користи у овој процени, која ће бити објективнија у каснијим периодима школске године. Једногласно је установљено да епидемиолошка ситуација са корона вирусом може и ове школске године ометати како остваривање циљева тако и процену остварености. За сада се има утисак да ће се до краја 2022/23.г. сви циљеви остварити, неки потпуније од других, као и да је најтеже проценити „подизање образовног нивоа одраслих“ јер код одраслих неформално и информално образовање имају велики утицај и значај, а понекад их је тешко мерити, изразити нумерички и сл.

Трећи састанак је одржан 3.5.2023. Прво су се разматрале могућности стратешког проширења рада школе (увођење обука за занимања у оквиру школе), побољшање савремених комуникационих и информатичких средстава, унапређивање сарадње школе са локалном заједницом. Рачунарска опрема и „паметни телефони“ су се показали као веома значајни у условима пандемије корона вирусом јер је једно време школа морала да реализује наставу на даљину. Свакако да и без пандемије ова наставна средства постају све значајнија. Проблем је у веома ниском социоекономском статусу полазника школе који углавном немају добре рачунаре или телефоне, приступ интернету а школа и држава не могу помоћи свима. Због тога би један од основних развојних циљева школе требао бити побољшање електронских информатичких средстава. Сарадња са локалном самоуправом је претходних година била веома добра, међутим пандемија је отежала идентификацију оних без завршене основне школе, тако да се прошле и претпрошле године уписало тридесет до педесет полазника мање него ранијих година. Очигледно је да у отежаним условима рада на жалост највећу штету носе најугроженији грађани. Иако пандемија приметно слаби, сматра се да треба уводити нова решења у смањењу броја оних без завршене основне школе.

Четврти састанак је одржан 26.5.2023. Разматрала су се нека питања у вези новог школског програма а имају везе и са развојним планом. То се односи на обуке за занимања које би се одвијале у оквиру школе. Договорено је да се још мало сачека са њиховим увођењем јер су финансијски, законски, административни и образовни захтеви за тако нешто ипак велики иако се ради о једноставнијим обукама.

Констатовано је да су разне активности сарадње са другим тимова дале планиране резултате. Ово је анализирано јер се из угла рада других тимова могу сагледати радни задаци који се односе на тим за развојно планирање јер су неки блиско повезани.. Због тога је договорено да се на састанке тима следеће године чешће позивају чланови других тимова, према потребама и активностима које треба обавити. Слично томе, ове године су чланови тима присуствовали неким састанцима тима за развој школског програма јер стари истиче у јулу 2023.г. Утврђено је да су скоро сви задаци остварени у потпуности. Побољшати се може идентификација грађана без завршене основне школе. Због тога се за наредну годину планирају нова решења у сарадњи са Градским центром за социјални рад и Националном службом за запошљавање.

На крају су чланови тима за самовредновање који су гостовали на састанку презентovali резултате овогодишњег истраживања на тему „Подршка учењу“.

3. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Чланови тима у школској 2022/23. години били су:

1. ДИРЕКТОР - Љиљана Петровић - руководиоца
2. ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА-Драгана Савић, Вукосава Матовић
3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ- Сњежана Павловић, Шана Младеновић, Радован Тешић
4. СВИ РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Одржана су четири састанка колегијума. Први је одржан 11.10.2022. Прво се укратко анализирао успех полазника у претходној години који је нешто слабији у односу на период пре појаве пандемије корона вирусом 2019/20.г. Затим се потврдио број одељења као и ранијих година и сличан број полазника. Оно што није добро је слабија заинтересованост полазника за обуке за занимања када се упоређи са периодом од пре 7 – 8 година. Школа ће и ове године покушати са свим могућностима које су јој на располагању да се то поправи.

Затим су се анализирале баријере са којима се суочавају одрасли у основном образовању одраслих. Осим уобичајених за овај вид образовања констатовало се да је из угла школе све теже идентификовати грађане без основне школе, као и да је од пандемије долазност на наставу нешто слабија. О томе се редовно извештавају установе попут Градског центра за социјални рад и Националне службе за запошљавање. На састанцима које школа реализује са овим установама саопштено је да и оне користе све механизме како би се идентификовали, уписали се у школу и поађали наставу они без основне школе. Пооштравање механизма принуде се види као једно од решења међутим са тиме ће се сачекати због специфичног социоекономског положаја већине потенцијалних и садашњих полазника.

Колегијум је информисан о састанку који је обавило неколико његових чланова са Бојаном Љујићем који је обавио презентацију два приручника намењених онима који наставу изводе у затворима. Приручници су плод сарадње Катедре за педагогију и андрагогију Филозофског факултета у Београду и затвора у Италији и Турској. Пошто у нашем образовном систему не постоји формална „едукација едукатора“ који раде у затворима, приручници су драгоцену полазна основа и ослонац за даље усавршавање.

На крају је потврђено да полазница Симона Матијевић има сву потребну документацију за ИОП -2, Тим за ИОП је предложио да све предмете треба да ради по овом програму а колегијум после анализе свих аргумената то потврдио и одобрио.

Други састанак је одржан 2.2.2023. Прва тачка дневног реда је било формирање фебруарских одељења. Претежно се говорило о полазницима шестог и осмог разреда јер се полазници од првог до четвртог не оцењују до јануара. После утврђивања бројног стања и анализе после разредног испита највише пажње посвећено је полазницима осмог разреда с обзиром на значај завршетка и настављања школовања.

Друга тачка је била прилагођавање наставе према отежаним условима рада односно пандемије корона вирусом. Према одобрењу Министарства просвете настава се од почетка школске године одвија на уобичајен начин уколико се не прогласи да све школе морају прећи на наставу на даљину. Због тога се и са фебруарским одељењима почиње са наставом као и са септембарским.

Трећа тачка се односила на сарадњу школе са породицама полазника. Дато је неколико предлога о могућностима побољшања сарадње (ефикасније информисање родитеља путем савремених информатичких средстава, освешћивање родитеља полазника о значају правилног избора школе и занимања, указивање на актуелне промене о правима и обавезама полазника итд.). Нарочито се обратила пажња на искорењивање неизласка на завршни испит иако се прошлих неколико година радило о малом броју (3-7 полазника).

Четврта тачка је била о могућностима побољшања сарадње са локалном самоуправом, па и око предписних активности. Осим активности које су и раније практиковане сада се разматрала

могућност значајније анимације грађана без завршене основне школе да се укључе у образовање. Уколико епидемиолошка ситуација дозволи планира се окупљање потенцијалних полазника у општинама у којима живе и заједно са представницима општине анализирање проблема које имају а важни су за укључивање у образовање. Осим појављивања на телевизији планира се и сарадња са штампаним и електронским медијима ради упознавања већег броја људи о образовним могућностима које имају у оквиру школе.

Тачка разнo се односила на план надокнаде наставе за полазнике 2 и 3 циклуса који су неоцењени због веома слабе и неоправдане долазности на наставу и при томе нису по процени наставника функционално писмени. Ово се наглашава због тога што је тежиште на функционалности, па има и полазника који су више него функционални. Њима школа увек излази у сусрет када је у питању завршетак разреда, јер најчешће због породичних и радних обавеза не долазе најредовније на наставу. Ту се најчешће ради о полазницима који су шест или седам разреда завршили у редовном школовању са сасвим добрим успехом, прекинули школовање а онда наставили у школама за основно образовање одраслих.

За полазнике који су неоцењени а надокнађују пропуштено договорено је да се то обави на часовима допунске и додатне наставе.

Трећи састанак је одржан 31.3.2023.г. Прво је направљен прелиминарни план предуписних активности. Као и сваке године он обухвата: 1) Контактирање са локалном самоуправом (референти или руководиоци општинских одсека Националне службе за запошљавање, представници Градског центра за социјални рад, представници службе за друштвене делатности у оквиру општина), 2) Сарадња са представницима националних мањина са општина у којима школа има издвојена одељења у вези уписа у наредну школску годину 3) Анализа актуелног бројног стања полазника, успеха, долазности, заинтересованости за даље школовање.

Затим се разговарало о социјализацији полазника. Примећује се оно што се може наћи у стручној литератури а то је повезаност социјализације и образовања. Општи је утисак запослених у школи „Ђуро Салај“ да социјализованост веома позитивно утиче на редовну долазност на наставу, делимично на успех, завршетак и наставак школовања. Некада је тај процес обрнут, редовна долазност доводи до боље социјализације. У сваком случају ови процеси су блиско повезани и позитивно утичу једни на друге.

На крају се направила анализа са пробног завршног испита на који је изашло 72 полазника од 185 уписаних у осми разред. Тај број није мали када се ради о школама за основно образовање одраслих и сличан је као и претходних година. Оно што је значајније то је да није искорењена појава неоправданог неизласка на завршни испит. Иако је тај број веома мали (5-10 у последњих десетак година) на жалост континуиран је и нема године када је био једнак нули. Слично томе, не повећава се број оних који настављају формално образовање. Закључено је да се очигледно ради о проблемима за чије би решавање требало побољшавати разне психолошке, социјалне и економске аспекте живота полазника.

Четврти састанак је одржан 30.6.2023. Најпре се разговарало о предуписним активностима за школску 2023/24.годину. Планира се слично као и претходних година а то је сарадња са установама које су доста повезане са решавањем проблема грађана ниског социоекономског статуса. Посебна пажња ће се посветити укључењу жена у образовање јер их је од 2020.године са појавом корона вируса око 10% мање.

Затим се анализирао ситуација полазника осмог разреда у вези њиховог завршетка и наставка школовања. Ранијих година су скоро сви излазили на завршни испит али се проценат оних који настављају школовање кретао око 10 % и поред побољшања освешћивања полазника о корисности школовања. Због тога ће се покушати са побољшањем сарадње са Националном службом за запошљавање јер узроци можда леже у понуди и потражњи на тржишту рада.

Разговарало се и о обављеним обукама прилагођеним за рад у Фооо из предмета „Основне животне вештине“ и „Предузетништво“ у мају 2023. Завршили су обуку они који предају ове предмете и неколико запослених који на то имају право. Пре тога у децембру 2022.завршили су

Модул 1 сви који то нису. Из угла увођења у рад може се рећи да је доста учињено па преостају само обуке по предметима које се иначе ређе организују.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА

У школској 2022/23. години, одржано је пет састанака одељенског већа нижих разреда.

На првом већу, одржаном 14.09.2022. године, изабран је руководилац одељенског већа. Том приликом утврђен је годишњи план рада учитеља, план рада одељенског већа, утврђено је бројно стање полазника и формирана одељења првог циклуса.

Учитељи наставу организују са по једним одељењем првог циклуса које има по 15 полазника. Ове школске године отворен је нови пункт на Старом сајмишту, општина Нови Београд. У школској 2022./23. години формирано је 9 одељења првог циклуса.

На већу одржаном 27. 10.2022. године анализиран је садржај наставних програма појединих предмета. За разредни час предвиђена су 34 часа а за допунску и додатну наставу по 16 часова за српски језик и математику. За индивидуалну наставу предвиђена су по 132 часа за српски језик и математику.

Треће одељенско веће нижих разреда одржано је 29.12.2022. године. Том приликом анализиран је успех и дисциплина полазника. На крају првог полугодишта полазници се не оцењују, а наставници су дошли до закључка да су полазници напредовали у односу на почетак школске године.

На одељенском већу вођен је разговор о припреми прославе Дана Светог Саве и о току њене реализације. Договорено је да се полазници ангажују у изради ликовних радова и да се организује пригодна приредба.

Од другог полугодишта, полазници осим српског језика и математике имају и часове енглеског језика, дигиталне писмености и основних животних вештина.

Четврто одељенско веће одржано је 23.03.2023. године. На овом одељенском већу разговарало се о међусобним односима полазника у одељењу. Пошто су наши полазници различитих година, односи су коректни, међусобно се поштују и помажу једни другима.

Рад на окупљању полазника се наставља. Договорено је да се предузму све потребне мере како би се спречило осипање полазника. Треба побољшати сарадњу са НСЗ-ом и Центрима за социјални рад.

Дана 28.06.2023. одржано је пето одељенско веће на коме је анализирана реализација наставног плана и програма. Анализирана је дисциплина и успех полазника по одељењима. Полазници који су наставу похађали редовно и активно учествовали у настави, постигли су задовољавајући успех. Са дисциплином полазника првог циклуса није било проблема.

Од укупног броја полазника, распоређених у 9 одељења (138 полазника), оцењено је 59 полазника док је 79 полазника неоцењено.

4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА

У школској 2022/2023 у првом полугодишту одржане су 3 седнице.

Прва седница 14.09.2022.

Друга седница 27.10.2022.

Трећа седница 29.12.2022.

.

На првој седници 14.09.2022. утврђен је број одељења и број полазника по одељењима . Наставници су обавештени о распореду часова. У другом и трећем циклусу формирана су 23 одељења ,11 одељења другог и 12 одељења трећег циклуса. Пунктови на којим ће се одржавати настава су

Војводе Миленка

Лазаревац

Барајево

Сремчица

Жарково

Ресник

Ледине

Сурчин

Старо сајмиште

Падинска скела

Школски простор је припремљен за почетек школске године, примењене су све мере дезинфекције и све остале превентивне мере ковид инфекције.

Друга седница је одржана 27.10..2022.

На седници је анализиран успех полазника на крају првог полугодишта. Успех полазника је задовољавајући без обзира на потешкоће који имамо.

Разговарало се о дисциплини и долазности полазника. Дисциплина је задовољавајућа а долазност треба побољшати.

Трећа седница одржана је 29.12. 2022.

На седници је анализиран успех на крају петог и седмог разреда.

Разговарало се о долазности и дисциплини.

Успех полазника је задовољавајући .

2/1 завршило 7 полазника,

2/2 завршио 1 полазник а 11 полазника има завршен пети разред

2/3 завршило 12 полазника

2/4завршило 5 полазника

2/5завршило 6 полазника

2/6 завршило 10 полазника

2/7 завршило 3 полазника

2/8 завршило 5 полазника

2/9 завршило 5 полазника

2/10 завршило 3 полазника

2/11 завршило 3 полазника

3/1 завршило 9 полазника

3/2 завршило 7 полазника

3/3 завршило 13 полазника

3/4 завршило 13 полазника

3/5 завршило 5 полазника

3/6 завршило 4 полазника

3/7 завршило 8 полазника

3/8 завршило 6 полазника

3/9 завршило 8 полазника

3/10 завршило 6 полазника

3/11 завршило 8 полазника

3/12 завршило 5 полазника

Разговарало се о дисциплини и долазности полазника. Дисциплина је задовољавајућа а долазност је потребно побољшати.

Руководилац већа Вукосава Матовић

У другом полугодишту школске 2022/23 године одржане су 4 седнице одељењских већа.

Четврта седница одржана је 31.01.2023. године

Пета седница одржана је 23.03.2023. године

Шеста седница одржана је 06.06.2023. године

Седма седница одржана је 28.06.2023. године

На четвртој седници која је одржана 31.01.2023. године разговарало се о успеху полазника који су полагали разредни испит у јануарском испитном року.

У јануарском испитном року 7 полазника полагало је разредни испит.

2/9 – 1 полазник – добар

3/1 - 1 полазник – добар

3/2 - 1 полазник – добар

3/6 - 1 полазник – добар

3/10 -2 полазника – добра

3/11 -1 полазник – довољан

Разговарало се и о мерама за побољшање долазности. И даље је потребно редовно позивати полазнике и обратити се социјалном раднику школе ради обавештавања Центара за социјални рад.

Пета седница одељењских већа одржана је 23.03.2023. године

На 5. Седници анализирана је оцењеност полазника

2/1 оцењено 5 полазника

2/2 оцењено 1 полазник

2/3 оцењено 12 полазника

2/4 оцењено 5 полазника

2/5 оцењено 5 полазника

2/6 оцењено 5 полазника

2/7 оцењено 5 полазника

2/8 оцењено 6 полазника

2/9 оцењено 9 полазника

2/10 оцењено 6 полазника

2/11 оцењено 5 полазника

3/1 оцењено 10 полазника

3/2 оцењено 8 полазника

3/3 оцењено 12 полазника

3/4 оцењено 8 полазника

3/5 оцењено 8 полазника

3/6 оцењено 4 полазника

3/7 оцењено 7 полазника

3/8 оцењено 4 полазника

3/9 оцењено 14 полазника

3/10 оцењено 5 полазника

3/11 оцењено 6 полазника

3/12 оцењено 8 полазника

Разговарало се о долазности и дисциплини полазника као и о упису полазника у наредну школску годину.

Долазност је потребно побољшати, али већина полазника има оправдано одсуство. Већина мушких полазника раде а жене имају обавезе око деце.

Што се тиче уписа у наредну школску годину потрено је обновити контакте са Центрима за социјални рад и Заводом за запошљавање.

Шеста седница одељењског већа одржана је 06.06.2023. године

На седници се анализирао успех полазника трећег циклуса и говорило се о похвалама и наградама полазника.

Успех полазника је следећи

3/1 оцењено 11 полазника неоцењено 7

3/2 оцењено 14 полазника неоцењено 2

3/3 оцењено 12 полазника неоцењено 6

3/4 оцењено 16 полазника неоцењено 2

3/5 оцењено 8 полазника неоцењено 8

3/6 оцењено 4 полазника неоцењено 15

3/7 оцењено 12 полазника неоцењено 4

3/8 оцењено 5 полазника неоцењено 11

3/9 оцењено 14 полазника неоцењено 4

3/10 оцењено 5 полазника неоцењено 10

3/11 оцењено 7 полазника неоцењено 9

3/11 оцењено 10 полазника неоцењено 7

Договорено је да се одлични полазници трећег циклуса награде похвалницама и књигом или ранцем а полазници другог циклуса да буду награђени похвалницом и ђачким прибором.

Седма седница одељењског већа одржана је 28.06.2023.године.

На седници је извршена анализа успеха полазника трећег циклуса после разредних испита у јунском испитном року.

Полагало је 12 полазника и завршили трћи циклус

1 врлодобар полазник, 7 добрих и 4 довољна полазника. Тако да је трећи циклус завршило укупно 130 полазника.

Успех полазника другог циклуса

2/1 оцењено 9 полазника неоцењено 7

2/2 оцењено 8 полазника неоцењено 7

2/3 оцењено 14 полазника неоцењено 4

2/4 оцењено 7 полазника неоцењено 8

2/5 оцењено 6 полазника неоцењено 9

2/6 оцењено 8 полазника неоцењено 9

2/7 оцењено 5 полазника неоцењено 10

2/8 оцењено 7 полазника неоцењено 8

2/9 оцењено 10 полазника неоцењено 6

2/10 оцењено 7 полазника неоцењено 9

2/11 оцењено 5 полазника неоцењено 2

Одлични полазници другог циклуса биће награђени похвалницама и ђачким прибором. Разговарало се о упису нових одељења и договорено је да се обиђу пунктови где живе наши полазници

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент ШООО „Ђуро Салај“ у 2022/23. Школској години одржао је 8 састанка.

На првом састанку одржаном 10. 09 2021. године конституисан је Ученички парламент и изабрано руководство и два члана који учествују у раду Школског одбора без права одлучивања. За председника је изабрана Магдалена Цвејић, а за представнике Ученичког парламента без права гласа у Школском одбору изабрани су Алма Ћирић и Јована Тодоровић. За чланове Ученичког парламента за учешће у раду СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ изабран је Енис Селими. За члана Ученичког парламента за учешће у раду ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ изабрана је Тамара Лукић. За члана Стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања предложена је Анђела Станковић. Извештај о самовредновању квалитета рада школе представио је Радован Тешић, андрагог школе. Директор школе Љиљана Петровић представила је Ученичком парламенту Извештај о остваривању Годишњег плана рада Школе за школску 2021/2022. годину. Чланови Ученичког парламента су упознати са разлозима постојања и оснивања истог као и са Правилником о раду Ученичког парламента. Представљен је и план рада Ученичког парламента за 2022/23. Школску годину који је једногласно усвојен.

Други састанак Ученичког парламента одржан је 19. 10. 2022. године и био је посвећен потребама полазника за хуманитарним акцијама, као и сарадњи са АДРОМ и Црвеним крстом Београда Сарадња са Адром, са којом смо склопили Уговор о сарадњи у септембру месецу 2022. године започела је донацијом одеће која је прикупљена у Данској. Обезбедили смо пакете одеће за наше полазнике који најредовније долазе на наставу на свим пунктовима у току претходног и текућег месеца. Сарадња се наставила донацијом зимских јакни и школских клупа. Адра ради разне пројекте подршке маргинализованим групама а наши полазници припадају управо тим групама, тако да смо разговарали и о томе. Тражили смо од колега уз Адре да нас обавесте када добију та средства како бисмо у оквиру предузетништва радили на таквим радионицама за писање пројеката. Црвени крст Београда нас је обавестио о обукама које можемо да понудимо полазницима трећег циклуса наше школе. Дали су нам могућност да и ми предложимо обуке које би биле интересантне нашим полазницима. Услов је да су полазници корисници новчано социјалне помоћи и да су на евиденцији националне службе за запошљавање. Проследили смо информацију разредним старешинама трећег циклуса и кренули са прикупљањем података. Ми ћемо свакако радити на још већој долазности кроз разне хуманитарне акције.

Трећи састанак Ученичког парламента одржан је 03. 11. 2022. Године. Како се мало наших полазника пријавило на обуке које ће организовати Црвени крст Београда јер нису испуњавали услове контактирали смо Црвени крст Веограда како би их инфопрмисали о томе. Проблем за наше полазнике није пријава на евиденцији националне службе за запошљавање, проблем је новчано социјална помоћ. Наше молбе су да се ту уради нека промена. Ивана Дашић, са којом смо комуницирали од почетка је обећала да ће учинити све да нам изађе у сусрет. Такође смо тражили да обукама могу да присуствују и полазници и првог и другог циклуса. Библиотеци

Града Београда планирамо да напишемо допис за донацију књига за нашу библиотеку. Сваке године се обратимо и библиотекама и издавачким кућама како бисмо оплеменили наш фонд књига.

Четврти састанак одржан је 12. 12. 2022. године. Као и сваке године обележавање дана Светог Саве, школске славе је врло битно у активностима Ученичког парламента. Предлог Ученичког парламента је био да се направи кратак програм за прославу. Предложено је да за организацију и реализацију прославе, као и прошле године, буду задужени предметни наставници Слађана Кнежевић и Мина Ђоковић, да се припреми кратак програм који ће се извести у присуству запослених,

Пети састанак је одржан 14. 02. 2023. године. Пети састанак је био посвећен обележавању дана ружичастих мајица, међународног дана борбе против вршњачког насиља које има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовања различитости, развијања сарадње и оснаживање за ненасилно решавање конфликта. Вршњачко насиље постоји у различитим облицима. У циљу подизања свести о овом проблему, важно је учити о ненасилној комуникацији, разговарати са њима о томе како да препознају насиље, али и охрабрити их да га пријаве. У том погледу урађено је много протеклих година кроз низ кампања за спречавање насиља у школама. Трећу годину за редом у нашој школи обележавамо Дана ружичастих мајица којима пропагирамо борбу против вршњачког насиља за здраво и безбедно одрастање. Планирали смо да се тим укључи у активности за обележавање по пунктовима. Претходне године полазници су облачили ружичасте мајице и уз помоћ наставника на пунктовима правили панос са порукама против насиља. Такве активности планирамо и ове године.

Шести састанак је одржан 30. 03. 2023. На састанку смо анализирали пробни завршни испит. Као и претходних година и наши полазници су обавезни да полажу завршни испит на крају школске године без обзира да ли се уписују у средњу школу или не. Пре завршног испита полазници имају пробни завршни испит где се упознају са правилима и начином полагања како би им завршни испит био олакшан. Ове школске године на пробном завршном испиту имали смо 12 одељења трећег циклуса. Пробном завршном испиту, који је одржан 24. 03. 2023. приступило је 72 полазника. Полазници нису имали никаквих проблема и све је протекло у најбољем реду.

Седми састанак је одржан 20. 04. 2022. На састанку смо договорили да се због заинтересованости полазника упуте допис ЗООВРТУ и Музеју Николе Тесле за бесплатне карте јер су од понуђених садржаја најинтересентнији за наше полазнике. Свакако ћемо се у месецу мају укључити у акцију Дани музеја која нам омогућава бесплатне обиласке музеја.

Осми састанак је одржан 26. 06. 2023. Састанак је био посвећен анализи завршног испита и анализи активности полазника. Завршни испит за полазнике наше школе одржан је 21. 06. 2023. Године. Као и претходних година и наши полазници су обавезни да полажу завршни испит на крају школске године без обзира да ли се уписују у средњу школу или не. Ове школске године имали смо 12 одељења трећег циклуса. Ове године испиту је приступио 101 полазник, од тога 99 полазника који су ове школеке године завршили 8. Разред и 2 полазника из прошле школеке године. Полазници наше школе посетили су Музеј Николе Тесле 09. 05. 2022. Године. Двадесетак полазника са наставницима су слушали предавање о Николи Тесли, како је из малог Личког места Смиљан кренуо у Европу да се школује а после у Америку и постао један од најблистављивих умова човечанства. Полазници су нучествовали у експериментима и прошли кроз музејску поставку. Посета ЗООВРТУ ће бити реализована у септембру месецу када почне школека година.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања и решењем директора Школе за основно образовање одраслих „Ђуро Салај“, обављам послове помоћника директора школе. Сходно томе, у току претходних годину дана били су ми поверени следећи послови: учествовање у организацији педагошког рада установе и координисање радом стручних органа.

У складу са повереним пословима, прегледала сам педагошку документацију-дневнике образовно-васпитног рада, матичне књиге и регистре.

Заједно са директором школе организовала и била записничар на састанцима педагошких колегијума. Активно сам учествовала у раду стручног већа за географију и историју, давала сугестије за побољшање настави, заједно са члановима актива налазила сам начине за прилагођавање наставе нашим полазницима.

У складу са налогом директора школе и у складу са редовном планом рада, присуствовала сам часовима колега. Такође, по налогу и у сарадњи са директором ступала сам у комуникацију са градским службама и локалним самоуправама са којим сарађујемо. Присуствовала састанцима са НСЗ и представницима општина, који су одржани у циљу побољшања сарадње и уписа нових полазника за школску 2022/2023. годину.

У сарадњи са разредним старешина, ангажованим асистентом активно сам учествовала у прикупљању и ажурирању документације полазника за 2021/2022. год. као и на упису за наредну школску годину. Присуствовала сам свим седницама Наставничког већа, на којим сам и записничар. Записник сам водила и у електронској форми.

Свакодневно сам учествовала у решавању текућих питања која тичу рада школе. Учествовала сам у анализи успеха наших полазника на крају тромесечја и школске године и у статистичкој обради података.

По налогу директора школе, учествовала сам у организовању пробног завршног испита, завршног испита и свих задатака везаних за испит. У јуну, по завршетку наставе прегледала сам педагошку документацију-дневнике, матичне књиге и регистре.

6.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У школској 2022/2023. години, обављала сам послове помоћника директора школе са 50 % ангажовања.

Послови које сам обављала у протеклих годину дана односили су се на организацију и обезбеђивање наставе, упис полазника, помоћ наставном особљу у вођењу педагошке документације и преглед исте, присуство часовима наставе.

Присуствовала сам седницама стручних већа и актива, Педагошког колегијума, а руководила Одељењским већем виших разреда на коме се расправљало о успеху полазника, долазности, дисциплини и другим питањима од значаја за рад установе.

У сарадњи са колегама, бавила сам се решавањем проблема нередовног похађања наставе од стране полазника, као и критеријумима оцењивања.

Пратила сам важне дописе и обавештења путем школског мејла, обавештавала запослене о свим дописима битним за организовање рада школе и одржавање наставе.

Учествовала сам у организацији разредног испита у јануарском и јунском испитном року, и одржавању пробног испита.

Била сам члан испитне комисије за завршни испит и учествовала у обезбеђивању услова за полагање завршног испита и припреми свих запослених у школи који учествују у организацији и спровођењу завршног испита у складу са Стручним упутством и другим актима Министарства.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АНДРАГОГА

Према Годишњем плану рада школског андрагога реализовао сам следеће послове и радне задатке:

Учествовао у изради Годишњег плана рада школе с обзиром на обавезе, дужности и компетенције рада андрагога у школама за основно образовање одраслих.

Радио на сумирању васпитно-образовних резултата у 2022/23. години и упису полазника у шк.2023/24. години заједно са директором, помоћницима директора, социјалним радником школе, школским андрагошким асистентом, наставницима и разредним старешинама.

Посећивао наставу у матичној школи и на издвојеним одељењима. Када је то било потребно, према властитој процени и на захтеве полазника и наставника, обављао саветодавни рад у решавању различитих образовних, васпитних проблема, а заједно са школским социјалним радником, проблема који се односе на прилагођавање настави, полазницима који су дуже време били ван образовног процеса.

Радио на планирању и реализацији васпитно-образовних активности према специфичностима и потребама полазника школа за основно образовање одраслих, праћењу и вредновању тих активности.

Сарађивао са школским социјалним радником око пружања помоћи најугроженијим полазницима када је у питању њихов материјални статус. Углавном се помоћ односила на материјалну, која се набављала преко Црвеног крста и неколико других хуманитарних организација.

Радио на формирању неколико школских стручних тимова и био њихов члан, и руководио тимовима за: Индивидуални образовни програм, Самовредновање рада школе, Развој школског програма.

Заједно са школским андрагошким асистентом и помоћницима директора, радио на сређивању школске документације, ради рационалнијег коришћења и брже претраге података.

Обављао идентификацију полазника који имају проблема у учењу, најпре преко саопштења наставника и разредних старешина, и краћим разговорима са полазницима. У решавању ових проблема углавном су коришћене добро познате методе из дидактике које се односе на боље разумевање градива, проблеме памћења и заборављања, описмењавања и сл.

На полугодишту и крају године израђивао статистичке извештаје о успеху полазника, њиховој полној и старосној структури. Презентација података обављана је на седницама наставничког већа.

Помагао наставницима у оквиру њиховог стручног усавршавања, према захтевима и потребама које су сами исказивали, а према властитој процени тежиште ставио на проблеме образовања осуђених лица пошто од пре неколико година школа реализује наставу у КПЗ „Падинска скела“.

Са директором и помоћницима директора, радио на увођењу у рад неколико наставника који се први пут сусрећу са специфичностима основног образовања одраслих.

Заједно са члановима тима за професионалну оријентацију полазника радио на организацији и реализацији правилног избора занимања, средње школе, обуке за занимања.

Учествовао у изради два пројекта-конкурса. Један је везан за конкурс фондације „Ерасмус+“ о сарадњи између школа и институција из наше земље са онима из иностранства, а други за обуке за занимања које финансирају „Црвени крст“ и ЕУ.

Радио на пословима везаним за завршни испит полазника, почев од пробног завршног испита до помоћи око уноса у базу података. Заједно са свим наставницима и стручним сарадницима покушао да дам допринос у смањењу неизласка на завршни испит. Иако се ради о мањем броју полазника, била им је потребна нека врста подршке школе о освешћењу и значају завршетка основног образовања.

Радна искуства из ранијих година која се односе на рад у установама које су повезане са радом школе, као што је Национална служба за запошљавање и Центар за социјални рад Општине Чукарица, користио у неколико ситуација које су захтевале хитност решавања проблема. У интересу полазника и школе, унапређивао и проширивао сарадњу са стручњацима из ових али и других установа.

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА

У складу са Годишњим планом и програмом рада школе у току школске 2022/23. била сам ангажована и реализовала сам следеће послове:

- Учествовала сам у изради Годишњег плана рада школе и Развојног плана рада школе.
- Учествовала сам у раду на припреми за упис полазника.
- Учествовала сам у раду на окупљању полазника.
- Учествовала сам на упису полазника и сређивању документације.
- Сарађивала сам са наставницима, разредним старешинама и размењивала информације о полазницима школе.
- Сарађивала сам са Локалном самоуправом, Националном службом за запошљавање у циљу евидентирања одраслих без завршене основне школе и њиховог укључивања у образовни процес.
- Сарађивала сам са педагошко психолошким службама основних школа у циљу достављања мишљења, ажурирања неопходне документације за упис и праћења даљег тока школовања.
- Сарађивала сам са Градским центром за социјални рад, и осељењима: Одељење Звездара, Одељење Стари град, Одељење Чукарица, Одељење Врачар, Одељење Сурчин, Одељење Звездара, Одељење Раковица, Одељење Вождовац, Одељење Савски Венац, Одељење Нови Београд, Одељење Барајево и Одељење Лазаревац.
у циљу уписа што већег броја полазника који су на евиденцији центара и примају неки вид социјалне помоћи, достављања мишљења, ажурирања неопходне документације за упис и праћења даљег тока школовања у школској 2022/23. години
- Сарађивала сам са домовима за незбринуту децу у циљу достављања мишљења, ажурирања неопходне документације за упис и праћења даљег тока школовања: Матерински дом у Београду, Дом за незбринуту децу "Моша Пијаде", Дом за незбринуту децу „Дринка Павловић“, Дом за незбринуту децу „Јован Јовановић Змај“, Завод за васпитање деце и омладине у Звечанској 52.

- Учествовала сам у решавању проблемских ситуација дисциплине, сукоба међу полазницима, кроз разговоре и друге прилагођене облике рада у сарадњи са разредним старешинама, андрагогом и андрагошким асистентом.
- Учествовала сам у раду Педагошког колегијума и Наставничког већа.
- Учествовала сам у раду стручних тимова: Стручног тима за програм социјалне заштите, Стручног тима за програм професионалне оријентације, Стручног тима за програм сарадње са локалном самоуправом, Стручног тима за програм сарадње са породицом, Стручног тима за програм за ИОП, Стручног тима за програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања и Стручног тима за самовредновање рада школе, Стручног тима за програм културних активности школе. Стручни тим за професионални развој запослених, Стручни тим за развој школског програма, Стручни тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Стручни тим за развојно планирање.
- Обилазила сам полазнике у истуреним одељењима школе.
- Радила сам на изради и ажурирању Упитника за ученике са свим релевантним подацима који се тичу социјалног статуса.
- Похађала сам више семинара у циљу стручног усавршавања.
- Реализовала сам Годишњим програмом предвиђено предавање на седници Наставничког већа.
- Сарађивала сам са Црвеним Крстом Србије у циљу укључивања наших полазника на обуке за различита занимања. У складу са тим имали смо више састанака у вези са пројектом јер смо позвани да узмемо активно учешће као ментори у једној од фаза пројекта.. Обезбедила сам донацију патика и школског прибора
- Остварила сам сарадњу и у више наврата обезбедила донацију одеће за полазнике наше школе преко хуманитарне организације „Адра“ и учествовала у подели на пунктовима Ледине, Сурчин, Ресник, Барајево, Лазаревац и Жарково и Сремчица. У подели су учествовале и разредне старешине и наставници са пунктова. Обезбедила сам донацију новогодишњих пакетића за децу полазника наше школе.
- Остварила сам сарадњу са Дворским комплексом у циљу посете запослених и полазника Краљевском двору на Дедињу који је реализован у октобру месецу 2022. године
- Остварила сам сарадњу са Народним позориштем и обезбедила донацију у виду бесплатних карата за представе које су биле на репертоару (у складу са епидемиолошким мерама)
- Остварила сам сарадњу са Београдским драмским позориштем и обезбедила донацију у виду бесплатних карата за представе које су биле на репертоару(у складу са епидемиолошким мерама)

- Учествовала сам у раду Школске уписне комисије на реализацији пробног завршног испита и уписа ученика у средњу школу на пословима информисања о упису и прикупљања података.
- Обављала сам дужност супервизора за време спровођења завршног испита у ОШ „ДР Драган Херцог“.
- У раду сам сарађивала сам са директором школе, андрагогом, разредним старешинама, наставницима и андрагошким асистентом.
- Водила сам личну документацију о свом раду.

9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Као стручни сарадник – библиотекар, радим у складу са годишњим планом и програмом рада школе за 2022/2023. годину. Редовно водим документацију о раду у виду месечних планова и извештаја, који прате годишњи план рада библиотеке. Библиотека је отворена сваког радног дана у периоду од 8.00 до 14.00 часова.

Књиге из фонда библиотеке биле су на располагању заинтересованим полазницима и наставницима школе, осим у периоду оправданог одсуства, тј. боловања. Највише интересовања показали су полазници из матичне школе *Ђуро Салај* јер се библиотека налази у овој установи. Како би и полазници на осталим пунктовима били у могућности да користе библиотечки фонд, обилазила сам одређене пунктове једном месечно, а полазницима је омогућено да дођу до жељених књига и посредством разредних старешина.

Библиотечки фонд је, донацијама и буџетом који је школа издвојила за нове књиге, закључно са месецом децембром, увећан за 174 издања. На сајму је купљено 14 књига, а Народна библиотека донирала је 160 књига. Такође, у другом полугодишту, библиотечки фонд увећан је донацијом књига из Градске библиотеке (73 наслова), захваљујући залагању колегинице Сњежане Павловић. Књиге које је колегиница Јамсина Сибиновски прошле године поклонили библиотеци, такође су заведене у електронски систем. Највећу донацију књига ове године школи је омогућио господин Зоран Тотић. Он је поклатио школи чак 700 књига. Пошто су у питању махом половне књиге, одабир ваљаних књига и њихово завођење наставиће се и током наредне школске године. На крају месеца јула 2022/23. године библиотека има укупно 2835 електронски заведених књига у постојећем софтверу.

Библиотечка секција ове године не може бити оформљена јер нема заинтересованих полазника. И поред тога, библиотека редовно у сарадњи са наставницима и ученицима обележава све важне датуме и културне догађаје.

Као библиотекар, водила сам евиденцију о читалачким интересовањима наставника и полазника, који су углавном заинтересовани за школску лектуру, класике, енциклопедије, савремене прозне писце и стручну литературу. Обновила сам чланство старих полазника и радила на упису нових.

Руководилац сам Тима за програм рада школске библиотеке у школској 2022/2023. години. Припремила сам материјал за приредбу и сајт школе поводом Међународног дана писмености и Дана школе, који је ове године посвећен развоју школства у Србији. Обележила сам са ученицима из матичне школе Европски дан писмености пригодним паном, који је обухватио и порекло ромског језика, што је од значаја за полазнике школе. Поводом обележавања Пробоја Солунског фронта (и заставе Републике Србије организовала сам пројекцију документарног филма у библиотеци. Међународни дан мира обележила сам у месецу октобру заједно са Светским даном менталног здравља. Поводом Сајма књига послала сам молбу организаторима како би школи поклонили бесплатне карте за заинтересоване полазнике. Месец књига обележен је прављењем панона о настанку и развоју писма. Међународни дан мира обележен је заједно са Светским даном менталног здравља. Ученици су направили пано посвећен очувању менталног здравља, разликујући позитивне и негативне начине превазилажења стреса. Међународни дан мира кореспондира са темом превазилажења стреса због актуелних дешавања у свету, као и због чињенице да је саморегулација емоција и способност да се позитивно превазиђе стрес један од кључних фактора у очувању мира у нама самима, што је предуслов за мир у свету. Поводом Европског дана науке, у сарадњи са наставницима, реализовала сам израду панона, који красе ходник школе. Направила сам материјал за приредбу за прославу Светог Саве. Обележавање Националног дана библиотекара спојила сам са обележавањем Националног дана књиге (28.2) и Међународног дана матерњег језика (21.2) и организовала читање одабраних песама и одломака из књига домаћих аутора. Последње среде у месецу фебруару на свим пунктовима школе обележен је Дан розе мајица, одржавањем радионице „Вредности које нас уједињују“. Дан жена обележила сам кратким предавањем у библиотеци на тему права жена и како је Дан жена почео да се обележава. Поводом Дана слободе приступа информацијама (16.3) ученик Саша Петковић реповоа је у библиотеци своју реп песму и показао нам свој youtube канал. Светски дан шуме обележен је заједно са Светским даном поезије 21.3. читањем поезије са мотивима природе Десанке Максимовић. Обележавање Светског дана позоришта (27.3) обележено је пуштањем игране представе Башта сљезове боје, у библиотеци школе: <https://www.youtube.com/watch?v=QuYWLJq2k7Q&list=PLxbMnBfiy6iFYce7cJRbZUVPvueGADTt3&index=43>. Дана 30.3 на терену у Жаркову, одржала сам радионицу о води са акцентом на значај воде, загађење воде и начине како рационално користити воду и заштити је. Радионицу сам водила заједно са колегиницом Јеленом Мајић, правећи корелацију са енглеским језиком.

Радионицом смо обележили Светски дан вода (22.3), Међународни дан река (14.3) и Међународни дан заштите мочвара (2.2). Недеља солидарности народа и борбе против расизма и расне дискриминације (21-28.3) обележен је у библиотеци, пуштањем видеа: Расизам, зло са много нијанси. <https://www.youtube.com/watch?v=YqpuGNXS0i4> Светски дан здравља (7.4) обележила сам у октобру заједно са Међународним даном мира (21.9) и Светским даном менталног здравља (10.10). Ученици су направили пано посвећен очувању менталног здравља, разликујући позитивне и негативне начине превазилажења стреса. Светски дан књиге (23.4) обележила сам у школској библиотеци читањем одабраних дела. Дана 24.5. водила сам ученике у Музеј Николе Тесле, заједно са колегиницом Јеленом Мајић, Мирандом Дамњанац и Сњежаном Павловић.

Учествовала сам у изради Плана интегритета, који је достављен Агенцији за борбу против корупције. Испунила сам обавезу библиотекара да редовно доставља годишњи извештај о раду библиотеке Народној библиотеци, завршивши унос у МБС. Завршила сам обавезну онлајн обуку Етика и интегритет. Ученику из Кине Шин Чију добровољно сам одржала неколико часова српског. Одслушала сам онлајн семинар о писању пројеката који је школа уплатила за запослене који желе да се усавршавају у овој области. Завршила сам обуку за ФООО (МПНТ), која је реализована у школи од 21 – 23. 12. 2022. године. Учествовала сам у анимирању деце и подели новогодишњих пакетића и одеће за полазнике школе и њихову децу, коју је донирала АДРА Србије. Похађала сам дводневни семинар *Изградња тима и превазилажење конфликта у тимском раду*. Дана 10. 3. 2023, похађала сам семинар Авантуре у царству класичних и дигиталних садржаја – различити видови читања у школском окружењу (Друштво школских библиотекара Србије), број бодова: 8. Дана 13. и 14.3 заједно са колегиницом Јеленом Мајић, слушала сам вебинар који је организовао Еразмус како би одговорио на најчешћа питања у вези са спровођењем пројекта. Дана 11.4. одслушала сам вебинар Еразмус плус мреже и платформе за професионално усавршавање наставника од 15.30 до 16.30. Такође, била сам дежурни наставник на пробном пријемном испиту. Била сам дежурни наставник на завршном пријемном испиту у матичној згради ШООО *Ђуро Салај* 21. 06. 2023. године. Као стручни сарадник била сам на упису полазника и изашла сам на терен Вороњешка са колегиницама Маријом Ђујић, Зором Копуовић, Петром Којићем и Данијелом Матић, како бисмо пронашли нове полазнике. Завршила сам обавезну обуку Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за унапређивање образовања и васпитања *Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године* на платформи *Пасош за учење – ШКОЛЕ* дана 14.6.2023. године.

Одрађена је евалуација и праћење рада библиотеке у сарадњи са стручним већима наставника и управом Школе. Библиотека је успешно остварила планирани план и програм рада.

У месецу септембру постала сам координатор КА1 пројекта мобилности *Образовање моћније од решетки*, који је добио акредитацију, тј. одобрен је од стране Ерасмуса. Ово је први

пројекат који ће наша установа реализовати под окриљем Фондације Темпус. Као координатор пројекта *Образовање моћније од решетки* радила сам на изради пројекта, припремним активностима и држала припремну наставу из шпанског члановима Тима мобилности. Дана 21. 4. 2023. постала сам члан Тима мобилности који реализује пројекат *Образовање моћније од решетки*. Заједно са колегиницом Јеленом Мајић водила сам састанак са школом из Барселоне, 19.6.2023. године, како бисмо се договорили око будуће сарадње и новог пројекта у области употребе дигиталне технологије у настави. Састанак је одржан на енглеском језику.

Као стручни сарадник – библиотекар, радила сам на обележавању свих важнијих датума за културу и науку. Такође, креирам *Летонис* школе.

Испуњавала сам своје обавезе у реализацији Наставничког и одељењских већа.

Током школске године сарађујем сам са директором школе, стручним сарадницима, андрагошким асистентом, разредним старешинама, наставницима и полазницима.

Својим радом настојим да промовишем значај књиге, развој и усвајање читалачких навика, да осмислим и подржим све трибине, радионице и активности које подстичу развој културе и целоживотног учења.

10. ИЗВЕШТАЈ АНДРАГОШКОГ АСИСТЕНТА

Током школске 2022/23. године андрагошки асистент је пружао подршку одраслим лицима старијих од 15 година која немају завршену основну школу за укључивање у систем основног образовања одраслих и помоћ запосленима у остваривању Програма функционалног основног образовања, као и приликом уписа нових полазника у Програм функционалног основног образовања.

Андрагошки асистент је заједно са наставницима обављао упис на пунктовима школе и на терену у Ромским насељима и помагао приликом прикупљања потребне документације за упис полазника.

Током целе школске године полазницима је пружана помоћ и подршка на различите начине у складу са њиховим потребама.

Андрагошки асистент је информисао одрасле који немају завршену основну школу о могућности стицања, односно завршавања програма ФООО кроз координисане активности са наставничким тимом за реализацију програма ФООО и локалним партнерским тимом.

Помагао је полазницима приликом прикупљања потребне документације, као и приликом потписивања уговора са НСЗ у вези обезбеђивања средстава за исплату трошкова превоза.

Радио је на мотивацији одраслих без завршене основне школе за укључивање у систем образовања.

Помагао је полазницима у отклањању баријера за упис и похађање наставе и решавању питања превоза полазника до школе и учествовао је у активностима школе са локалним партнерима (Центар за социјални рад, Национална служба запошљавања, јединица локалне самоуправе).

Заједно са наставницима, испитивао је баријере и тешкоће у учењу полазника и помагао им у њиховом превазилажењу. Пратио је долазност полазника и мотивисао полазнике да редовно похађају наставу.

Учествовао је у остваривању наставних и ваннаставних активности дефинисаних у оквиру годишњег плана рада школе и предлагао је у сарадњи са наставничким тимом, листу могућих активности у односу на структуру полазника.

Водио је андрагошку документацију кроз књигу андрагошке евиденције, у складу са правилником којим се уређује вођење евиденције у школи.

Андрагошки асистент је сарађивао са извођачима активности образовања одраслих и запосленима (стручним сарадницима, сарадницима и др.), као и надлежним органима јединице локалне самоуправе, установама, организацијама и удружењима, у циљу квалитетног остваривања активности образовања одраслих.

Као и до сада, за школу је била веома значајна сарадња коју је андрагошки асистент одржавао са Националном службом за запошљавање.

Сваког месеца Националној служби за запошљавање достављао је извештај о присутности полазника који су потписали уговор са НСЗ-ом о похађању програма ФООО. Уговор је за школску 2022/23. годину укупно потписало 76 незапослених лица.

За први циклус уговор је потписало 25 полазника, од којих је овај циклус успешно завршило 20 полазника. За други циклус уговор је потписало 25 полазника, од којих је овај циклус успешно завршило 24 полазника. За трећи циклус уговор је потписало 25 полазника, од којих је овај циклус успешно завршило 8 полазника, док је 8 полазника завршило осми разред, али нису изашли на завршни испит.

НСЗ-у је андрагошки асистент на крају школске године доставио списак и фотокопије издатих јавних исправа за програм ФООО за школску 2022/23. годину за незапослена лица која су успешно завршила неки од циклуса школовања.

Са Националном службом за запошљавање је током целе школске године редовно одржаван контакт и састанци су договорани по потреби. Заједнички састанак представника школе и представника НСЗ-а свих служби одржан је у школи у улици Војводе Миленка бр. 33, 10.05.2023. године када је разговарано о предписним активностима за школску 2023/24. годину. Одржани су састанци и у НСЗ Барајево и Сурчин, као и неколико састанака са начелницом одељења за додатно образовање и обуку Марчелом Обућином Вујинац у филијали на Гундулићевом венцу.

Андрагошки асистент је остварио сарадњу са Звонком Митроцићем, председником Ромске заједнице општине Вождовац и Синишом Маринковићем, координатором мањина општине Звездара у вези уписа нових полазника. Такође, остварена је сарадња и са представницима Ромских насеља.

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ПОЛАЗНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА, ТРГОВИНЕ ЉУДИМА И ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Чланови Тима за школску 2022/23.

Љиљана Петровић, директорка школе

Драгана Савић, помоћник директора

Ненад Грковић, секретар школе

Сњежана Павловић, социјални радник школе – руководилац тима

Радован Тешић, андрагог школе

представник полазника

У школској 2022/23. одржана су четири састанка. Први је одржан 14.09.2022. На састанку се прво разговарало о раду тима у прошлој школској години. Констатовано је да није било сумњи и да није био пријављен ниједан случај насиља и дискриминације. Нагласило се постојање неке врсте „природне дискриминације“, где полазници сличних интересовања, година живота, више комуницирају између себе него са другима. Пошто су чланови тима одређени на седници у августу 2022.г. направљен је Годишњи план рада тима. Договорено је да се унесу неке промене у раду тима, односно да се тежиште стави на специфичности у школама за основно образовање одраслих. Разлог томе је утисак да су понекад једнак третман имали проблеми типични за редовне основне школе.

Затим се обавила припрема за презентацију која је била обављена на седници наставничког већа 14.09.2023. Сврха презентације је била да се наставници упознају са основним проблемима трговине људима, појавае која је почела да се решава и у оквиру школе, њених активности и капацитета. Неколико дана пре тога чланови тима су присуствовали састанку где је неколико саветника из школске управе Београд упузнало присутне о обавезама школа према овом проблему. На седници је обављено и подсећање на најважније делове платформе „Чувам те“ тако што се гледао видео запис препоручен и креиран од стране Министарства просвете. На крају седнице се анализирао појава дискриминације и насиља у школи у претходних неколико година. Пошто није био пријављен ниједан такав случај а ни сумње у његово постојање, договорено је да се у наредном периоду тежиште стави на превентивне активности јер интервентних није било. Намера је да се без обзира на непостојање насиља и дискриминације ипак поведе рачуна о унапређењу превенције као о најбољем виду заштите од јављања ових појава.

Други састанак је одржан 30.12.2022. Најпре се разговарало о праћењу активности полазника током образовно-васпитног рада, одмора, у просторијама школе и школском дворишту; у смислу анализе понашања полазника и подстицања позитивне атмосфере, са нултом толеранцијом према сваком виду насиља. Током првог полугодишта ове школске године није забележен ниједан случај насиља, покушаја насиља, нити је изражена сумња на насиље. Установљено је да полазници уважавају и поштују личност и национални, верски и све друге аспекте идентитета других полазника, родитеља, запослених и трећих лица, поштују правила школе која се односе на забрану дискриминације и дискриминаторног понашања.

Затим је договорено да се током другог полугодишта одрже неке активности које су се одржавале претходних година, као један вид превенције. То ће највероватније бити: Посете музејима ; Такмичење у фудбалу; Обележавање Дана безбедног интернета; Обележавање међународног дана толеранције, изложба радова школских радионица, итд.

Разне друге превентивне активности ће бити разматране и реализоване на нивоу: одељењских заједница, Ученичког парламента, појединачно и са групама ученика, на седницама Стручних органа (Стручна већа, Одељењска већа, Наставничко веће).

Трећи састанак је одржан 12.06.2023. Прво се разговарало о трагичном догађају у коме су страдали ђаци основне школе „Владислав Рибникар“ у Београду. Договорено је да се свим запосленим у школи пренесе порука о појачаној опрезности у вези безбедности полазника док су у школи.

Затим се анализирао дискриминација и сви видови насиља у школи. Констатовано је да не постоји потреба за интервентним мерама али да свакако превентивне активности нису никада сувишне. Пошто се у школи примењује само веома блага дискриминација договорено је да се прати да она не прераста у нешто више. Ова дискриминација се јавља више пута годишње, нарочито на почетку школске године када се полазници не познају, али је оцењено да престане врло брзо.

Новим правилником предвиђено је да се овај тим бави и трговином људима. Овај вид није за сада препознат у школи „Ђуро Салај“. Оно што јесте одавно препознато, и то на територији читаве државе, то је веома лош социоекономски положај грађана Ромске националности, којих је ове и неколико ранијих година око 80 % међу полазницима. Примећено је да то доста омета упис,

долазност на наставу и завршетак школовања. У циљу ублажавања овог проблема договорено је да се настави са сарадњом са Градским центром за социјални рад и другим установама. Осим тога, договорено је да треба тражити и користити и друге механизме који би били од помоћи.

Четврти састанак је одржан 30.6.2023. Прво се анализирао рад тима у претходној школској години. Установљено је да није било ниједне пријаве дискриминације и насиља као ни сумњи на њих. Ипак се водило доста рачуна о превенцији дискриминације јер око 80 % полазника су Ромске националности. Иако дуго година није било пријава, превенција може само помоћи а велики део тога се обављао на часовима из предмета „Одговорно живљење у грађанском друштву“ и часовима разредног старешине. Чланови тима су вршили одређене презентације на седницама наставничког већа, највише о употреби платформе „Чувам те“ и информисање запослених о променама неких делова закона, правилника који се односе на рад овог тима. Осим тога, чланови тима су неколико пута у току године консултовани на анализи разних ситуација и разговорима са полазницима који су били недисциплиновани на часу. Осим непажње и ометања других, није прерасло у нешто што би захтевало ангажовање поводом дискриминације и насиља.

Од ове школске године према упутству Школске управе Београд рад тима обухвата и трговину људима па је у септембру организована једнодневна обука за њено препознавање. Ни овде није било пријаве и сумњи. На крају је договорено да се поводом трагичног догађаја са смртним исходом због употребе ватреног оружја у ОШ „Владислав Рибникар“ појача сарадња са школским полицајцем и да се у предузимању разних превентивних мера обрати пажња и на овај вид насилног понашања који се у нашој земљи први пут догодио ове школске године.

12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови тима у школској 2022/23. години били су:

1. ЉИЉАНА ПЕТРОВИЋ - директор
2. СЊЕЖАНА ПАВЛОВИЋ – социјални радник
3. РАДОВАН ТЕШИЋ – андрагог руководиоца тима
4. СВИ РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Одржана су четири састанка у шк. 2022/23.г.Први је одржан 8.11.2022.г. Прво се укратко анализирао рад тима у прошлој школској години, прегледали подаци и закључци анкетирања на тему квалитета школских постигнућа итд. Разматрале су се могућности за променом активности током године ако се епидемиолошка ситуација погорша. Затим је дато неколико предлога у вези избора теме за истраживање у текућој години. На крају је договорено да то буде из области „Подршку учењу“. Прокоментарисан је и успех полазника из ранијих година. Разговарало се о томе да успех може бити нека врста основе за реализацију овогодишњег истраживања и фактор за нека поређења, извлачење закључака и сл.

Договорено је да реализација истраживања не буде пре фебруара 2023.године да би и полазници првог циклуса могли бити анкетирани јер треба добро да савладају почетно описмењавање, разумевање прочитаног и сл.

Други састанак је одржан 2.2.2023. Договорено је да чланови тима по потреби прошире своје активности, па ће свако према својим знањима и искуствима допринети бољој реализацији истраживања (нпр.они који се добро сналазе у савременим информатичким технологијама учествују у обради података и сл.) На крају је дат предлог који је усвојен, а то је да се по потреби прошире и чланови тима, уколико се процени да то може олакшати реализацију истраживања из неке области. Постоји могућност да се од ове школске године брже обавља обрада података у

истраживањима јер је школа добила од Министарства просвете 25 лап топова. Нарочито ће то бити важно ако се епидемиолошка ситуација погорша, па се неке од активности буду обављале без непосредног контакта.

Други део састанка био је посвећен теми дискриминације, насиља и ризичног понашања младих. Повод је актуелна ситуација у неколико школа која је довела до преиспитивања насиља у школама. То се односи на све актере и њихове међусобне односе. Констатовано је да у школи „Ђуро Салај“ већ неколико година нема пријава насиља, али да постоји нека врста „тихе дискриминације“ док се полазници не упознају мало боље. Вероватно је разлог томе веома различита социјална структура полазника. Из искуства у раду у школи овог типа, чланови тима знају да после неког времена и то ишчезне, међутим ипак је дискриминација и поред тога анализирана, с обзиром на важност превенције ове појаве.

Разматрано је и да ли променити методолошки поступак прикупљања података у предстојећем истраживању. Наиме, никад није коришћен интервју па ће се у јануару разматрати да ли би могли у том периоду да се изаберу они који ће бити интервјуери. Можда се од тога одустане уколико се Тим за професионалну оријентацију одлучи за интервјуисање полазника у прикупљању података.

Трећи састанак је одржан 12.06.2023. Већи део је био посвећен реализацији истраживања на тему подршке учењу. Један од разлога избора ове теме је и то што је од пандемије корона вирусом 2019/20.године долазност на наставу нешто слабија, одзив полазника приликом надокнаде је такође мањи. Можда је највећи проблем, повећање броја полазника који када добију потврду од школе да су уписани веома слабо или никако не долазе на наставу. До пандемије број ових полазника је био изузетно мали. Због тога је школа Градском центру за социјални рад доставила имена ових полазника, обавестила о проблему Школску управу Београд, саветнике у Министарству просвете из сектора за образовање одраслих.

Што се тиче избора поступка истраживања ипак је одлучено да то буде анкетирање. Одустало се од интервјуисања иако се озбиљније разматрало јер није никада примењивано. Разлог је то што тек од ове године сви наставници имају завршен Модул 1 па се жели сачекати са стицањем образовних искустава у раду са одраслима. Договорено да се још мало сачека са реализацијом анкетирања да би и полазници првог циклуса могли што боље да разумеју питања из анкете.

Четврти састанак је одржан 30.6.2023. На састанку су чланови тима припремали презентацију истраживања које је обављено у школској 2022/23.години. За потребе Годишњег извештаја рада школе приказаће се извештај тима о истраживању у целости.

РЕЗУЛТАТИ ИСТРАЖИВАЊА САМОВРЕДНОВАЊА ШКОЛЕ ШК.2022/23.г.

У школској 2022/23 години урађено је поређење два истраживања на исту тему „Подршка учењу“. Једно је обављено у школској 2017/18.години а друго у текућој. Анкетирани су полазници а да би поређење имало већу вредност настојали смо да поновимо све услове из шк.2017/18.године. То су број полазника, добровољност у анкетирању, релативно равномерна распоређеност по образовним пунктовима и одељењима. Уједначавање узорка по полу, годинама старости, успеху у школи нисмо радили јер смо желели да видимо где леже кључни проблеми а у наредним годинама се може обавити истраживање по другим параметрима.

Прво ћемо се осврнути на истраживање из школске 2017/18.године где видимо да постоји једна законитост, а то је да се у левим колонама појаве оцењују као мање важне него у десним које се односе да је нешто присутно. Рекло би се да је то нелогично, међутим није тако јер солидан број

полазника у основним школама за одрасле није свестан значаја образовања, и поред присуства, анимирања од стране наставника, па чак и законске обавезности основног образовања. Не улазећи дубље у разлоге о добијеним подацима, определили би се ипак за неосвешћеност као један од основних.

Као потврду за претходно видимо на пример у питању бр.7 (табела 1) где 75,60% полазника сматра присутним у потпуности брзину учења прилагођену сваком посебно, али само 57,31% то сматра веома важним, а исто и у питању бр.9. где само 56,09% сматра веома важним добијање савета када има проблем у учењу, а то је у пракси присутно знатно више 69,51%.

У већини питања полазници веома позитивно оцењују присутност оних аспеката битних за процес учења, најмање се вреднује способност за праћење сопственог напретка, брзина рада на часу и обезбеђивање посебних облика рада за талентованије полазнике (табела 1 питања бр.5, 7, 11.).

У овогодишњем истраживању такође преовлађује да се важност слабије процењивала него присутност неке појаве. Оно што није добро то је да после пет година нема радикалније промене у одговорима које би указале на неке нове сметње које полазници имају или супротно, да има озбиљнијих побољшања. Очекивали смо да ће се после неколико година када се, због пандемије ковидом, настава одвијала другачије него уобичајено, јавити другачије баријере или њихов интензитет. Свакако да је добро што нема неке врсте погоршања, али нема ни битнијег побољшања. Делује да наша претпоставка није била добра, или је у питању отпорност полазника на негативне аспекте окружења. Можда је и инертност полазника у питању. Подразумева се да би истраживање на неку другу тему можда дало занимљивије резултате. Ипак, из угла школе пошло се прво од проблема које полазници имају у учењу, а као што смо видели битнијих промена у позитивном или негативном смеру, према добијеним подацима није било.

Табела бр.1 Истраживање из шк 2017/18.г.

ВАЖНО				Тврдња/исказ	ТАЧНО/ПРИСУТНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
N/%	N/%	N/%	N/%		N/%	N/%	N/%	N/%
5	6	31	40	1. У школи нас уче како да учимо (упућују нас у разне технике учења).	1	4	24	53
6,09	7,31	37,80	48,78		1,22	4,88	29,27	64,63
2	6	28	46	2. Успешни и мање успешни ученици добијају различите задатке.	0	7	18	57
2,43	7,31	34,10	56,09		0,00	8,54	21,95	69,51
5	9	25	43	3. Наставници нас организују тако да успешни ученици помажу ученицима који спорије напредују	1	9	17	55
6,09	10,37	30,48	52,43		1,22	10,98	20,73	67,07
4	5	25	48	4. Наставници помажу ученицима који спорије напредују ван редовне наставе (кроз допунску наставу и сл.).	4	5	21	52
4,87	6,09	30,48	58,53		4,88	6,09	25,60	63,41
4	12	26	40	5. Талентованим ученицима су омогућени посебни облици рада ван редовне наставе (кроз додатну наставу, секције, истраживачки рад	3	14	18	47
4,87	14,63	31,70	48,78		3,66	17,07	21,95	57,31

Годишњи извештај о раду школе за
школску 2022/2023. годину

2022/2023.

				и сл.).				
4	6	20	52	6. Ученици се не досађују на часу.	1	11	15	55
4,87	7,51	24,39	63,41		1,22	13,41	18,30	67,07
4	5	26	47	7. На часу могу радити онолико брзо колико желим.	4	5	11	62
4,87	6,09	31,70	57,31		4,88	6,09	13,41	75,60
3	5	26	48	8. Не учим само из уџбеника и бележака већ користим и друге изворе информација (књиге, часописе, интернет...)	4	9	16	53
3,65	6,09	31,70	58,53		4,88	10,90	19,51	64,63
2	3	31	46	9. Када имам проблема у учењу у школи, могу да добијем савете како да то превазиђем	1	3	21	57
2,43	3,65	37,80	56,09		1,22	3,66	25,60	69,51
12	13	29	28	10. Знам кад неки ученик наше школе постигне добре резултате на такмичењу или неком конкурс у и сл.	10	14	18	40
14,63	15,85	35,36	34,10		12,20	17,07	21,95	48,78
5	4	36	37	11. Умем да пратим и проценим сопствено напредовање и остварене резултате.	3	9	27	43
6,09	4,87	43,90	45,12		3,66	10,98	32,92	52,44

Табела бр. 2 Истраживање из шк.2022/23.г.

ВАЖНО				Тврдња/исказ	ТАЧНО/ПРИСУТНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
N/%	N/%	N/%	N/%		N/%	N/%	N/%	N/%
4	5	30	43	1. У школи нас уче како да учимо (упућују нас у разне технике учења).	2	5	25	50
4.88	6.10	36.59	52.44		2.44	6.10	30.49	60.98
3	7	25	47	2. Успешни и мање успешни ученици добијају различите задатке.	1	6	16	59
3.66	8.54	30.49	57.32		1.22	7.32	19.51	71.95
6	10	23	43	3. Наставници нас организују тако да успешни ученици помажу ученицима који спорије напредују	3	12	15	52
7.32	12.20	28.05	52.44		3.66	14.63	18.29	63.41
4	7	23	48	4. Наставници помажу ученицима	2	4	22	54

Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину

2022/2023.

4.88	8.54	28.05	58.54	који спорије напредују ван редовне наставе (кроз допунску наставу и сл.).	2.44	4.88	26.83	65.85
5	11	27	39	5. Талентованим ученицима су омогућени посебни облици рада ван редовне наставе (кроз додатну наставу, секције, истраживачки рад и сл.).	5	12	20	45
6.10	13.41	32.93	47.56		6.10	14.63	24.39	54.88
3	5	22	52	6. Ученици се не досађују на часу.	1	13	17	51
3.66	6.10	26.83	63.41		1.22	15.85	20.73	62.20
3	5	28	46	7. На часу могу радити онолико брзо колико желим.	4	6	9	63
3.66	6.10	34.15	56.10		4.88	7.32	10.98	76.83
2	6	27	47	8. Не учим само из уџбеника и бележака већ користим и друге изворе информација (књиге, часописе, интернет...)	6	10	14	52
2.44	7.32	32.93	57.32		7.32	12.20	17.07	63.41
3	4	32	43	9. Када имам проблема у учењу у школи, могу да добијем савете како да то превазиђем	2	4	25	51
3.66	4.88	39.02	52.44		2.44	4.88	30.49	62.20
10	11	33	28	10. Знам кад неки ученик наше школе постигне добре резултате на такмичењу или неком конкурс у и сл.	11	17	18	36
12.20	13.41	40.24	34.15		13.41	20.73	21.95	43.90
3	4	36	39	11. Умем да пратим и проценим сопствено напредовање и остварене резултате.	5	11	27	39
3.66	4.88	43.90	47.56		6.10	13.41	32.93	47.56

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ТИМА

На почетку школске 2022/23. године утврђено је бројно стање полазника и формирано је 9 одељења првог циклуса, 11 одељења другог циклуса и 12 одељења трећег циклуса.

У току школске 2022/23. године одржана су четири састанка Школског тима.

На првом састанку Школског тима руководиоци пунктова су давали извештаје о бројном стању полазника у одељењима и долазности на наставу. Разматрани су кораци које разредне старешине треба да предузму у случају осипања долазности полазника у току наставне године. Разредне старешине су прикупиле документацију потребну за упис полазника. Документација је предата и чува се у архиви школе. За полазнике старије од 17 година, који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, школа је обезбедила бесплатан превоз.

На другом састанку је договорено да постојећа фејсбук страница школе буде платформа на којој се полазници могу информисати о свим битним питањима везаним за школу.

На трећем састанку је представљен распоред наставника за излазак на терен и распоред уписа полазника по пунктовима. Договорено је да ће носиоци пункта, заједно са разредним старешинама, организовати све активности везане за упис полазника, а стручни сарадници ће им пружити додатну помоћ. Такође је договорено да се прво одраде уписи по пунктовима према предвиђеном распореду, а затим да наставници и стручни сарадници са сваког пункта направе оквирни план за упис полазника по теренима.

На четвртм састанку је разговарано о упису полазника за нову, 2023/2024. годину. Руководиоци Националних служби са којима сарађујемо су упутили 90 особа без основног образовања на упис у нашу установу. Од тих 90 особа су се одазвале 42 особе без основног образовања.

Школа је у току године, за најугроженије и најредовније полазнике, обезбедила помоћ у прибору, одећи и обући. Такође је, за заинтересоване полазнике, обезбеђена посета сајму књига, као и посета музејима у Београду.

14. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Тим је, од свог формирања, након именовања чланова и координатора Тима од стране Директора школе, на седници Наставничког већа, 18.08. 2022., радио континуирано.

На првом састанку предложен је и усвојен Годишњи план рада Тима, а у складу са планом и програмом рада школе, сходно специфичностима програма ФООО, сходно специфичностима самих полазника, сходно физичкој издвојености одељења на више локација на територији града Београда. На седници наставничког већа, 30.08.2022, сви наставници предметне и разредно-часовне наставе, као и сви остали чланови Наставничког већа школе, обавештени су о **предлогу Тима**, да се настава и образовно-васпитне активности везане за међупредметну компетенцију, изводе **применом пројектне наставе**; те да се све консултације, идеје за пројекте, писане припреме, предлози и анализе, самоевалуација реализованих садржаја најбоље могу остваривати на састанцима Тима. Дате су идеје за предузетничко деловање, за укључивање полазника у одређене активности, временски оквири, циљеве активности; Наставничко веће је информисано.

Планирана пројектна настава реализована је и то кроз међупредметну компетенцију, међупредметну корелацију предмета физика, хемија и предузетништво, од стране наставника Краковић Вучића и Зоре Копуновић Сабљић, у одељењу 3/1 (Војводе Миленка 33), на тему: Енергетика, Свет науке (енергија и извори енергије, избор обновљивих извора енергије). Овај вид наставе, наишао је на веома добру реакцију полазника, развој мотивације, самосталности, развој логичког мишљења и увежбавање вештина, као и на висок ниво усвојености наставног садржаја.

Предузетничко деловање и развој предузетништва поспешен је како кроз различите радионице, идеје, тако и кроз трибине и предавања, сходно датим условима простора, интересовањима полазника и процени наставника (одржано је такмичење Најбољи рад, додељене похвале полазницима за најбоље идеје и радове).

Током фебруара и марта месеца, Тим је спровео акцију **Мој бео-чист град**, за сва издвојена одељења Школе, у којој су полазници самостално или у сарадњи са комшијама и друговима, уређивали неки изабрани простор у непосредном окружењу места становања (парк, игралиште, улаз, улицу итд.), у смислу уклањања отпада или нереди, односно, радили су на уређењу и естетици датог простора. Полазници су сликали простор пре, у току и након уређења, фотографије и видео снимке слали су на вибер разредног старешине, а разредни су исто постављали на званичну Вибер групу Школе. Тим је давао похвале за полазнике, уз константо праћење и мотивацију за рад и идеје полазника. Акција је превасходно имала циљ: Подизање нивоа еколошке свести, позитиван однос према локалној средини и природи уопште, развој социјализације, организационих способности, комуникације, дружења и предузетничког деловања код полазника, а међупредметну сарадњу и подстицај, мотивационо деловање наставника према полазницима.

Током априла Тим је вршио анализу и дао предлоге за израду припрема за развој међупредметних компетенција, за све наставнике, посебно за оне које су планиране кроз пројектну наставу. Тим је израдио овај Годишњи извештај о раду и предао путем званишног мејла, Директору Школе.

15. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови тима у школској 2022/23. су:

1. ЉИЉАНА ПЕТРОВИЋ - директор, руководилац тима
2. СЊЕЖАНА ПАВЛОВИЋ – стручни сарадник, социјални радник
3. РАДОВАН ТЕШИЋ – стручни сарадник, андрагог
4. ВУКОСАВА МАТОВИЋ - наставник
5. - члан ученичког парламента
6. Марија Михајловић - локална самоуправа
7. мр. ЖАРКО МИЛЕНКОВИЋ - стручњак из области образовања одраслих

Напомена: препорука Министарства просвете је да чланови тима буду особе са горепомнутим улогама.

Одржана су четири састанка тима. Први је одржан 24.11.2022. г. Прво се направио осврт рада тима у претходној школској години. Највише се разматрао рад у условима епидемије корона вирусом, полагања завршног испита, задовољавања образовних потреба полазника ниског социоекономског статуса. Анализира се потреба за сарадњом Тима за развој школског програма пошто четворогодишњи програм истиче на крају школске године. На крају се разматрала могућност коришћења неких података из РЗ за статистику у сврху боље процене квалитета рада

установе. Разлог томе је доступност података са најновијег пописа становништва која ће бити могућа највероватније почетком 2023.године.

Потребно је било и размотрити укратко рад тима уколико се епидемиолошка ситуација погорша, иако је тренутна ситуација таква да ће се настава и све остале активности одвијати на уобичајени начин. Међутим ако дође до промена школа је добила од Министарства просвете 25 лап топова па се сматра да ће се настава на даљину, уколико буде требало, ефикасније одвијати.

Други састанак одржан је 2.2.2023.године. Највише су разматрана питања методологије истраживања у оквиру самовредновања рада школе као обавезне активности тима. Повољна околност је што су сви запослени завршили прошле године обуку на електронској платформи „офис 365“ која између осталог омогућује и анкетирање. Ипак ће се настојати да се анкетирање обави на уобичајен начин, а разматра се могућност интервјуисања полазника уместо анкетирања. Разлог за то је што интервјуисање није неколико година примењивано. Одлука о избору методе за прикупљање података обавиће се у сарадњи са Тимом за самовредновање рада школе који ове године треба да реализује истраживање на тему „Подршка учењу“.

Разматрало се касније усавршавање наставника и стручних сарадника у овој школској години, у контексту праћења развоја компетенција запослених. Неколико запослених наставника није имало искуства у образовном раду са одраслима. Пошто се обука за рад у концепцији ФООО не организује сваке године договорено је да у сарадњи са андрагогом школе током јануара 2023 године раде обаве кратко информисање о специфичностима учења у одраслом добу и основног образовања одраслих у нашој земљи.

Трећи састанак је одржан 12.06.2023.Разматрало се неколико питања који се преплићу и са развојним планом школе. Нови Развојни план завршен је у октобру 2022. а неколико аспеката се истицало као што је разматрање проширивања школског програма у смеру реализације обуке за једноставнија занимања у оквиру школе, побољшање механизма који доприносе смањењу осипања полазника итд. Разговарало се и о обнављању активности које су се практиковале пре пандемије корона вирусом јер је констатовано да постоји велика вероватноћа да је слабији контакт уживо са потенцијалним полазницима један од узрока мањег броја полазника у последње две године. Нарочито је проблематично идентификовање и упис нових полазника женског пола. Од пандемије број жена је опао за 10 % и на жалост веома споро се враћа. Једино што се није покушало је пооштравање механизма принуде од стране установа које те механизме имају.

Анализирано је укратко усавршавање наставника и стручних сарадника. Веома повољна околност је одржан семинар у децембру 2022. „Основне андрагошке вештине“ тако да сад сви имају овај модул. Такође је добро што Министарства просвете ове године планира реализацију Модул 2 за наставне предмете Предузедништва и ОЖВ, ОЖГД.

Четврти састанак је одржан 30.6.2023 . Прво су чланови тима за самовредновање који су присуствовали састанку презентovali резултате овогодишњег истраживања на тему „Подршка учењу“(више о томе у архиви тима за самовредновање). Затим се анализирала активност тима у претходној години, али и све што се односи на побољшање рада школе. Затим је направљен краћи осврт на предписне активности које су обављене у мају и јуну. Утисак је да је одзив грађана без основне школе да се упишу нешто мањи него пре појаве корона вируса. Због тога ће се обавити још неколико теренских посета насељима у којима живе полазници.

Анализиране су и посете часовима, менторски и саветодавни рад. Ове активности су биле учесталије у другом полугодишту, да би се боље пратило усвајање знања и вештина са обука на модулима. Од новопримљених колега сви су имали претходног образовног искуства тако да се саветодавно инструктивни рад састојао углавном на специфичностима рада у основном образовању одраслих.

16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови тима у шк.2022/23. су :

Наставници:

- Вукосава Матовић

- Срђан Баловић

- Љубица Поповић

Стручни сарадници:

- Сњежана Павловић

- Радован Тешић – руководиоцац

Одржана су четири састанка тима. Први је одржан 11.10.2022. Прво је направљен краћи осврт на рад тима у прошлој години. Тежиште је било на побољшању обука за занимања које се све мање реализују због слабије заинтересованости полазника.. Због тога је школа ове године почела сарадњу са Црвеним крстом Србије који је добио средства од ЕУ за одређене обуке за једноставнија занимања. Услов је да полазници буду корисници социјалне помоћи и пријављени код Националне службе за запошљавање.

Предложено је затим да се у четвородишњем периоду покуша, уз одобрење и сарадњу са Министарством просвете, са проширењем школског програма. Намера школе је да после обнове таванског простора, направи радионице за оспособљавање за једноставнија занимања. Претпоставља се да ће финансирање бити један од основних проблема реализације.

На крају је анализиран успех полазника јер је од појаве пандемије корона вирусом 2019/20. нешто слабији. Није јасно али се сматра да је повремени прелазак на наставу на даљину неповољно утицао на полазнике, иако је критеријум оцењивања прилагођен проблемима које полазници имају. Свакако да се узима у обзир улога школе и других актера у образовању али за сада нема јаснијих показатеља слабијег успеха полазника од почетка пандемије корона вирусом 2019/20 г. То посебно забрињава јер се до пандемије успех полазника неколико година постепено побољшавао.

Други састанак је одржан 1.2.2023. Највише пажње посвећено је исходима учења. Део наставника је похађао обуку о настави усмереној ка исходима учења која је обавезна и од националног је значаја. Разговарало се о примени тема са обуке на специфичност основног образовања одраслих. У суштини се све може применити јер се у настави оријентисаној ка исходима учења ради о приступу настави. Битно је само да се увек узима у обзир специфичност и положај одраслог који учи.

Затим се анализирао долазност на наставу. Један део полазника неоправдано не долази редовно на наставу. Иако школа има разумевања за полазнике који имају бројних породичних и професионалних проблема и обавеза, стиче се утисак да би механизми принуде могли бити од помоћи. Због тога је договорено да школа настави са информисањем Градског центра за социјални рад о којим се полазницима ради. За сада више је показатеља који говоре да механизми принуде имају значајан ефекат међутим њихово спровођење је деликатно због ниског социоекономског статуса у коме се налази већина полазника школе.

Затим се говорило о унапређивању квалитета образовно васпитног рада у школи. Тежиште је било на повећању броја полазника осмог разреда који су укључени у обуке за занимања. Национална служба за запошљавање је често интегративни фактор између осталих актера па је договорено да се разни проблеми у вези обука за занимање пријаве обавезно и овој установи.

На крају се разматрало о неколико „сценарија“ уколико се ситуација са корона вирусом погорша. Ипак се нема пуно избора због слабих техничких могућности полазника, па је закључак да се настава на даљину не може одвијати као у редовним школама.

Трећи састанак је одржан 26.5.2023. Разматрало се побољшање сарадње, искустава између овог тима и тима за развојно планирање. Томе нарочито погодује околност што је израда новог развојног плана завршена прошле године а нови четворогодишњи школски програм истиче ове школске године. Због тога су Сњежана Павловић и Радован Тешић као чланови оба тима, на овом састанку презентовали најзначајније промене у развојном плану које би могле бити корисне у изради школског програма. То се највише односило на проблем све слабијег реализовања обука за занимања која су саставни део Функционалног основног образовања одраслих. Део решења овог проблема могло би бити реализовање обука за занимања у оквиру школе. Међутим, пошто то захтева значајно финансијско улагање, прилагођавање са правилницима о раду, добијање разних дозвола од Министарства просвете, договорено је да се додатно испитају реалне могућности реализације иако су намере оправдане. Друго решење је тражено у оквиру пројекта Црвеног крста и Министарства просвете који се односио управо на обуке за једноставнија занимања. На жалост школа није прошла на овом конкурс.

Четврти састанак је одржан 30.6.2023. Највише се разговарало о завршетку старог четворогодишњег школског програма у јулу 2023. Иако у њему нема прецизно дефинисане намере о увођењу обука за једноставнија занимања у оквиру школе, од покушаја да се оне уведу није се одустало. Разлог за то је постепено опадање интереса полазника за обукама. Постоји већи број активности које треба да претходе увођењу обука у школи. То се односи на правне, економске, образовне и друге проблеме.

Затим се разговарало о повећаној заинтересованости полазника за информатичке и технолошке области у оквиру разних предмета. Иако се подразумева да се план и програм рада школе радикалније не мења, ипак је договорено да се у практичном раду све више пажње може посветити задовољењу ових образовних потреба полазника. Школа је због тога тражила и добила од Града Београда 25 лап топ рачунара намењених наставницима који до сада од школе то нису добили.

Затим се обавила анализа рада у претходном четворогодишњем периоду. Обележила га је пандемија корона вирусом и прилагођавање наставе у разним ситуацијама. Општи је утисак да су образовни ефекти били слабији од очекиваног када се морало прелазити на наставу на даљину. Показало се да већини полазника тај вид наставе није одговарао због веома слабих техничких могућности код своје куће. Школа је покушала да ситуацију ублажи поделом старих али очуваних службених телефона међутим остао је проблем количине интернет сати и квалитета сигнала у насељима у којима полазници живе. Најнегативнији ефекат пандемије одразио се на упис и редовно похађање наставе особа женског пола. Он је и даље присутан а са повратком уобичајеног вида наставе проблеми у току пандемије су се доста смањили.

На крају су се дали разни предлози у вези новог Школског програма па се приступило његовој изради.

17. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ

Чланови тима у школској 2022/23. години били су:

Сњежана Павловић-стручни сарадник

Данијела Матић - наставник разредне наставе

Страхиња Радић – разредни старешина полазнице(од октобра 2022.)

Радован Тешић - стручни сарадник-руководилац тима

Одржана су на годишњем нивоу четири састанка тима. На првом састанку одржаном 5.10.2022. године највише се разговарало о полазници Симони Матијевић из 2/3 одељења која наставу прати

по ИОП – 2 програму. Дефинисани су основни аспекти рада са полазницом и креирање програма који треба да буде дат педагошком колегијуму на усвајање. Чланови тима су у ствари и чланови тима за инклузивно образовање али ради ефикасности, ова два тима су спојена у један (Тим за ИОП). Разматрана је и сарадња са другим тимовима школе. На крају је направљен краћи осврт на рад тима у прошлој години.

Други састанак је одржан 1.2.2023. Прво се анализирао ситуација за неколико полазника који нешто спорије напредују. Према сугестијама наставника неколико је полазника који веома споро напредују у учењу. Међутим код савког је у питању тешкоћа типична за одраслог полазника оптерећеног породичним и професионалним обавезама уз веома слабу мотивацију за личним напредовањем уопште па и у учењу. Дакле не ради се о потреби за изградом ИОП-а. Искуство у раду са полазницима без основне школе указује да процеси социјализације могу одиграти важну улогу па једноставно треба времена да се ти ефекти појаве. Другу мању групу полазника чинили су они који не долазе најредовније на наставу а код куће ништа не уче па су ефекти напредовања у учењу слаби.

Затим се разговарало о полазници Симони Матијевић која од новембра прати наставу По ИОП-2 програму. Полазница спорије напредује у учењу новог пошто има дијагностикован Даунов синдром, много боље у навикавању на нову средину. Договорено је да се током јануара обави редовна ревизија програма.

Трећи састанак је одржан 26.5.2023. Прво се анализирао ревизија за полазницу Симону Матијевић из 2/3 одељења која прати наставу по програму ИОП 2. Према мишљењу наставника који јој предају полазница се много више привикла на нову школу и ситуацију у којој се налази него што је напредовала у учењу. То не чуди пошто на жалост има Даунов синдром. Ипак солидан део исхода је задовољавајуће остварен. Један наставник има утисак да је можда дошло до мале регресије у праћењу наставе из биологије. Осим тога, сви остали па и чланови тима за иоп слажу се да помака у социјализацији има а у усвајању знања веома мало. Ипак се неће остати на истом нивоу образовних захтева већ ће се за малу нијансу повећати пошто има периода када полазница боље а некада слабије учи. Свакако да се подразумева да се прилагођавање метода и садржаја рада мора одвијати на дневном нивоу. Повољна околност је бака полазнице која је стални пратилац а има веома добар педагошки капацитет. Процена тима је да и због тога има шанси за боље и брже напредовање.

Пошто се Тим за иоп бави и инклузијом, разматране су неке предуписне активности које су се мање практиковале последњих година када је епидемиолошка ситуација са корона вирусом била отежавајућа. Један део тих активности се односи на организовање састанака са разним установама које имају одговорност у реализацији концепције ФООО (Нсз, Центри за социјални рад, Муп итд.). Помоћ ових установа у смањењу неписмености од великог је значаја јер се ради о грађанима ниског социјалног статуса који се налазе често у деликатним, тешким породичним и пословним ситуацијама. Осим тога оне имају и неке од механизма принуде који могу помоћи у идентификацији, упису и редовном похађању школе.

Четврти састанак је одржан 15.6.2023. Направљена је анализа рада у текућој години, полазница Симона Матијевић из 3/2 која прати наставу по ИОП 2 програму завршила је други циклус. Тим за иоп је и тим за инклузију па се у мају и јуну претежно бавио предуписним активностима. То подразумева реализацију сарадње са локалном самоуправом, Националном службом за запошљавање, Градским центром за социјални рад, представницима Рома и других националних мањина. У овом периоду сарадња се односи на идентификацију и упис грађана без завршене основне школе. Посебна пажња је стављена на осетљив положај жена ромске популације. Њих је уписаних од пре три године када је почела пандемија корона вирусом за десет процената мање него пре пандемије. Сматра се да само интензивнијом сарадњом свих актера може доћи до повећања полазница из овог дела популације. Договорено је да се по потреби обаве додатне активности у августу и септембру уколико на појединим образовним пунктовима одзив полазника да се упишу није био задовољавајући.

18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Чланови овог тима су:

Љиљана Петровић- директор школе

Радован Тешић- андрагог

Сњежана Павловић- социјални радник

Љубица Поповић- професор разредне наставе, руководилац тима

Представници стручних већа

Задаци тима су:

1. Обавештавање наставника о актуелним семинарима
2. Праћење стручног усавршавања у установи и ван ње
3. Организација одржавања семинара у школи
4. Праћење рада приправника

План стручног усавршавања наставника и стручних сарадника текао је по предвиђеном плану: кроз дидактичко методичка усавршавања и усавршавања у ужој наставној области.

Облици стручног усавршавања наставника и стручних сарадника су:

- усавршавање у струци путем семинара
- предавања и саветовања у организацији Министарства просвете РС
- предавања у организацији стручних органа у школи,
- посета огледним часовима,
- увођење иновација у настави,
- организовање предавања од стране просветно-педагошке службе.

Од септембра школске 2022. године наш тим је одржао четири састанка.

Тим је на својим састанцима разматрао предлоге колега, пратио њихова интересовања и у складу са њиховим потребама смо бирали семинаре.

Огледни часови су организовани и спроводјени по плану, часовима су присуствовали директор школе, андрагог или помоћници директора, на тај начин је праћена примена знања стечених на семинарима.

ОДСЛУШАНЕ СУ ОБУКЕ:

1. Новембар 2022. Обука на даљину „Етика и интегритет“ у организацији Агенције за спречавање корупције
2. У периоду од 22. до 24. децембра 2022. године, у просторијама школе одржана је Обука за функционално основно образовање одраслих за наставнике који ту обуку нису прошли
3. 24. и 25. фебруара 2023. у школи је одржан семинар „Изградња тима и превазилажење конфликта у тимском раду“
4. 15. 16. мај Обука наставника за реализацију модула Основне животне вештине и предмета Одговорно живљење у грађанском друштву у ФООО
5. 25 и 26. маја Обука Предузетништво
6. До 21. јуна 2023. сви запослени су имали могућност пролажења онлајн-обуке на платформи Чувам те, назив обука као и број пређеник бира запослени сам. Свака обука носи по 16 бодова. Сертификати се шаљу на меил секретаријата djurosajsooo@gmail.com
7. Дежурни наставници и прегледачи на завршном испиту прошли су обуку и за то добили сертификате

-Одржан је већи број вебинара на који су се наставници пријављивали по личним жељама и у складу са својим интересовањима.

-У овом периоду најчешћи су вебинари издавачких кућа Клет, Нови Логос, Фреска, Вулкан знање.

- Наши наставници на састанцима својих актива размењују искуства, заједничким снагама припремају материјал за рад, уводе иновације у наставу.

Реализација пројекта“ Образовање моћније од решетака“ је почело 5. маја 2023. године и реализоваће се у наредних годину дана. Планирана је посета (посматрање извођења наставе) затвору на Канарским острвима.

Списак активности и бодова интерног усавршавања треба доставити у школу до поласка на годишње одморе.

Лични портфолио треба имати спреман у електронском облику како би се на захтев директора могао доставити у школу.

Циљ нашег тима је да помогне нашим наставницима и стручним сарадницима при усавршавању ради успешнијег остваривања и унапређивања образовног рада.

19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим за професионалну оријентацију школске 2022/2023 године имао је два састанка у првом и два састанка у другом класификационом периоду.

У саставу тима, као и до сада били су: Љиљана Петровић, Сњежана Павловић, Кристина Продановић, Радован Тешић и разредне старешине 3 циклуса.

Први састанак је одржан 14.9.2022. године. На почетку састанка, одабран је координатор Тима, једногласно је усвојен предлог директора, тако да је изабрана Кристина Продановић. Обављен је кратак преглед активности у прошлој и направљен годишњи план рада за текућу школску годину. Највише пажње је посвећено проширењу активности тима ради побољшања сарадње школе са полазницима и њиховом даљем школовању. Школу похађају полазници који су малолетни, па је увек корисно побољшавати сарадњу са члановима породице полазника. Осим тога већина полазника је веома ниског социоекономског статуса, па је породица и породични односи често подстицај, али и баријера у укључењу у образовне активности.

Такође, велики број наших полазника живи у осетљивим породицама, а неки чак и у хранитељским, тако да нам је помоћ Центра за социјални рад од великог значаја. И ове године, акценат ће бити наставак школовања наших полазника јер већини недостаје подршка породице.

Други састанак одржан је 29.12.2022. године. Проширење рада тима дало је ефекта у смислу да је више наставника укључено у разговор о њиховом даљем школовању. Разредне старешине ће обавити разговор о њиховом професионалном развоју, такође и стручни сарадници ће бити ангажовани чешћим посетама пунктевима и уколико се створе услови разговараће и са члановима њихове породице.

Велику подршку у ангажовању полазници имају и од Националне службе за запошљавање. Ове школске године полазници су могли да се пријаве за бесплатну обуку следећих занимања: педикир-маникир, кувар, возач моторних возила, кројач, фризер, молер, керамичар и виљушкар. Такође, полазници су имали могућност да наведу и неко друго занимање за које су заинтересовани, а није се нашло на списку понуђених.

Трећи састанак је одржан 1.3.2023. године. Састанак је посвећен пробном завршном испиту који је заказан за 24.3.2023. године. Након овог испита, разредне старешине ће

информисати полазнике о својим обавезама и правима око завршног испита који ће се одржати у јуну. Такође, имаће све доступне информације о трогодишњим и четворогодишњим стручним школама. Садардња нашег Тима са другим тимовима је као и до сада одлична. Подршка родитеља је најбитнија карика за наставак школовања наших полазника, али како пракса показује, сваке године се смањује.

Четврти састанак је одржан 9.6.2023.године. На Тиму је разматрано о организацији рада поводом наставка школовања полазника 3.циклуса. разредне старешине су у разговору са полазницима дошле до сазнања да је веома мали број заинтересован за упис у средњу школу. Један од разлога је што су полазници у поодмаклим годинама и већ у радном односу, тако да им то представља баријеру а и незаинтересованост. На крају састанка је и анализиран рад и сарадња нашег Тима са осталим тимовима.

20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ДОДАТНУ И ДОПУНСКУ НАСТАВУ

Тим за програм допунске и додатне наставе образован је школске године 2022/2023 у саставу:

1. Бранка Дамјановић
2. Светлана Радоњић
3. Љубица Зивговић
4. Драгана Савић
5. Марина Максимовић
6. Вучић Краковић
7. Љиљана Петровић, наставник разредне наставе
8. Гордана Кртинић Шимуновић руководиоца тима

Тим за програм додатне и допунске наставе одржао је четири седнице.

Прва седница је одржана дана 14.09.2022. године.

Наставници су израдили прелиминарни годишњи план на основу искустава из претходних година. План је благовремено достављен.

Направљен је списак полазника за допунску и додатну наставу.

Закључено је да се у овој школској години, повећао број полазника којима је потребна допунска настава, а смањен је број полазника којима је потребна додатна настава.

Предложено је да се допунска и додатна настава обављају на терену обзиром да се и редовна настава одвија на терену.

Седници су присуствовали сви наставници.

Друга седница је одржана дана 18.11.2022. године.

Тим за програм додатне и допунске наставе закључио је да се проблеми понављају као и претходних година. Допунска настава се организује за полазнике који заостају са усвајањем градива због болести, психичких и физичких недостатака, тешких материјалних проблема, помањкања радних услова у кући, удаљености школе од куће, честих изостанака са наставе и осталих проблема.

Седници су присуствовали сви наставници.

Трећа седница је одржана дана 31.01.2023. године.

Наставници прате и контролишу напредак полазника додатне и допунске наставе. Спискови полазника за допунску наставу се допуњавају новим полазницима за шести и осми разред.

Допунска и додатна настава се обавља на терену, за свако одељење посебно.

Састав тима за програм додатне и допунске наставе се променио. Колегиница Марина Максимовић је отишла на дуже боловање па је као замена дошла колегиница Весна Шантић.

Четврта седница је одржана дана 06.06.2023. године.

Евиденцијом одржаних часова додатне а нарочито допунске наставе, тим за програм додатне и допунске наставе, закључио је да се проблеми претходних година понављају.

Провером присутности полазника часовима допунске наставе, увидели смо да много изостају, као и на редовној настави. Полазници који су евидентирани за додатну наставу, долазе редовно и на додатну наставу.

Седници су присуствовали сви наставници.

21. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ

Садржај програма предвиђен за школску 2022/23. год. остварен је следећом динамиком:

Анализа рада у претходној школској години (септембар, октобар, новембар, јануар, март, април) утврђено је:

- Да су у претходном периоду реализоване све предвиђене активности у складу са планираним и закључено је да полазнике треба подстицати и мотивисати на што већу долазност, како би квалитет усвојеног знања, а самим тим и успех и садржаји били што бољи.

Приредба поводом Дана школе:

- Дан школе ове године обележен је пригодним садржајем који је усаглашен са темом (Дан писмености) и могућностима полазника. Полазници су рецитовали песмице, а након тога уследио је ручак. Свако од наставника на одређеном пункту скренуо је пажњу полазницима на величину и значај писмености, читајући им текст о томе.

Посета београдском сајму књига:

- Полазници су имали могућност да посете 65. Међународни београдски сајам књига. 65. Међународни београдски сајам књига обележен је симболичном примопредајом „Отворене књиге“, коју је амбасадорка Румуније у Србији Силвија Давидоју уручила амбасадору Француске у Србији Пјеру Кошару. Румунија је, са својом књижевношћу и културом, била домаћин овогодишњег, а Француска ће бити домаћин следећег, 66. Сајма књига 2023. године. Наши полазници заједно са својим наставницима обишли су штандове са најновијим издањима и библиотечки фонд је обогаћен новим књигама.

Анализа рада у претходном периоду (новембар, децембар) утврђено је:

- Да су у претходном периоду реализоване све предвиђене активности у унапређењу доступности прилика и подршка друштвеном укључивању и друштвеној кохезији, учењем и образовањем одраслих.

Енглеска чајанка:

- Полазници су имали прилике на часу енглеског језика да се упознају са традиционалном чајанком, културом и обичајима Велике Британије.

Посета фестивалу науке:

- Фестивал науке, шеснаести по реду, ове године биће одржан од 4. до 6. маја на Београдском сајму. Овогодишњи Фестивал науке биће одржан под слоганом „Ново доба“, а заљубљенике у науку дочекаће занимљиве програмске целине као што су Зона интерактивних поставки, Научно фантастична бина и Експертинејдери.

Нова година

- Кроз тематски приказ обележја Нове године, писањем честитки, полазници су развијали и подстицали своју креативност, уз помоћ материјала који су добијали. Најмлађи полазници добили су новогодишње пакетиће и школски прибор, а програм је био испуњен и посетом Деда Мраза који им је уручио поклоне.

Библиотека за сваког

- Допуњен је библиотечки фонд најинтересантнијим издањима о чему су ползници обавештени.

Светосавска приредба

- Дан Св. Саве (27. јануар) обележен је пригодном приредбом. Полазници су кроз цртеже и приче и на часовима могли да представе све оно што су научили о првом српском архиепископу Св. Сави, да употпуне и оживе његов огроман значај, подсети се колико је заиста важно да чувамо сећање на Св. Саву. У школи је пресечен славски колач, уз присуство свештеника и наставника, а затим је уследио свечани ручак.
- Одржане су разне креативне радионице у којима су полазници могли да искажу своју маштовитост и креативност, као и разна предавања на тему полно преносивих болести и болести зависности. Полазници су активно учествовали.
- Међународни Дан жена, 8. март обележен је на сваком пункту, где смо се подсетили на борбу за једнакост, право гласа и еманципацију жена.
- Полазници су имали могућност да у "Ноћи музеја" посете разне музеје (ПТТ, Народни музеј...), као и одређена позоришта.

22. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Током школске 2022/23. године, Тим за развој спорта и спортских активности састао се четири пута. Један састанак је одржан у септембру, други у новембру 2022.године. Трећи састанак одржан је 16.марта 2023. , а четврта 4. маја текуће године. На сва четири састанка разматрана је текућа проблематика у вези са мотивацијом полазника и формирањем секција.

На првом састанку, који је одржан средином септембра 2022. године разматран је следећи дневни ред:

1. Утврђивање предлога годишњег плана рада спортске секције
2. Планирање активности спортске секције за школску 2022/23.године

1. Разматрајући прву тачку дневног реда постигли смо сагласност о разноврсности понуде спортских активности нашим полазницима. У складу са могућностима наше школе, наши полазници ће моћи да се активирају на пољу индивидуалних и колективних игара (фудбал, кошарка, одбојка). Такође, Тим је планирао да у сарадњи са одељенским старешинама и Тимом за међупредмете компетенције, организује предавање на тему Значај спорта и спортских активности за очување здравља и његово побољшање. План за одржавање овог предавања је средина децембра. Током пролећа организоваћемо шетњу градским улицама и шетњу по пунктовима, с циљем упознавања знаменитости као и природним и друштвеним особеностима Београда или пунктова. Ова активност реализоваће се у сарадњи са разредним старешинама и предметним наставницима.
2. Активностима на које ћемо се фокусирати у периоду септембар-децембар су формирање неколико секција (фудбалских, кошаркашких, одбојкашких). У овом периоду Тим ће се бавити информисањем, обавештавањем, мотивацијом полазника за формирање секција. Такође, паралелно са овим активностима, Тим ће се бавити питањем обезбеђивања реквизита за поменуте спортске области.

Друга седница Тима за развој спорта и спортских активности одржана је средином новембра 2022.године. На овој седници разматран је следећи дневни ред:

1. Анализа предузетих активности у периоду септембар-новембар
2. Организација и извођење предавања о значају спорта и спортских активности и очување здравља
1. У периоду септембар-новембар чланови Тима су радили на окупљању полазника и формирању фудбалске и(ли) кошаркашке секције. Велику помоћ Тиму, дале су и разредне старешине. Упркос великом напору, Тим није успео да формира фудбалску и кошаркашку секцију. Наишли смо на позитивна прихватања, нарочито млађих полазника , али је таквих полазника било мало. Као што се може извести закључак, један од разлога неформирања секција је и слабија долазност полазника на часове, али и пословне и породичне обавезе полазника.
2. У сарадњи са Тимом за међупредметне компетенције, као и разредним старешинама али и наставницима биологије, организована је радионица на тему : Значај спорта и спортских активности за здравље човека и детета. Предавања су организована на часовима ЧОС-а и

биологије. Сви полазници I, II, III, циклуса су имали прилику да чују, виде, али и разговарају о различитим спортским активностима које практикују, али и које би могли да користе, како би сачували своје здравље.

Трећа седница Тима за развој спорта и спортских активности одржана је 16.марта 2023.године. На седници су били присутни сви чланови Тима. Разматран је следећи дневни ред:

1. Организовање група ученика за часове телесног вежбања и спортских игара
2. Организовање шетње полазника наше школе по пунктовима и планирање спортских игара
3. Формирање фудбалске и кошаркашке секције

1. Тим за развој спорта и спортских активности је предузео активности на формирању групе за телесно вежбање. При формирању групе велику помоћ је исказао Тим за културне активности, који ће из свог делокруга активности подстаћи полазнике да се активирају у спортској области. Договорено је да ће школа набавити потребне реквизите и обезбедити адекватан простор за вежбање. Часови телесних вежбања ће се изводити сваког понедељка у 13 часова. Часове ће водити учитељ Петар Којић. Поред полазника могућност присуствовања часовима и вежбање са полазницима узеше и заинтересоване колеге и колегинице.

2. Током маја 2022/2023.године планирана је шетња са полазницима на свима пунктовима. Такође, сваки наставник би понео све спортске реквизите, па би у природном амбијенту, полазници могли да играју индивидуалне и колективне спортове. Нажалост, временске прилике нису дозволиле да се изведе шетња, па је та активност остала да се реализује током септембра, наредне школске године.

3. Тим је предузео све потребне активности на промоцији, давању потребних обавештења и упута за формирање фудбалске и кошаркашке секције. Велику помоћ су нам пружиле и разредне старешине, које су ступиле у контакт са полазницима који нису редовни, и информисале их о нашим активностима. Поред мање групе наших млађих полазника, који чине фудбалску секцију, намера нам је била да постојаћу фудбалску секцију са 4 члана проширимо, и да формирамо кошаркашку секцију. Нажалост, старосна баријера али и полна неуједначеност су разлози због којих у томе нисмо успели. Од следеће школске године наставићемо са истим циљевима, и надамо се да ћемо имати више успеха.

Четврта седница Тима за развој спорта и спортских активности састала се 4. Маја 2023. Године. На састанку су били присутни сви чланови. На последњој седници разматран је следећи дневни ред:

1. Анализа успешности организоавња група полазника за часове телесног вежбања
2. Анализа рада полазника из области спортских активности
3. Анализа успешности планова и предузетих активности из области спорта током 2022/2023.године и предлози за унапређење

1. Тим за развој спорта и спортских активности је предузео активности на формирању групе за телесно вежбање. Том приликом полазници су показали интересовање за предложене активности, па је формирана група од неколико редовних полазника. Часови телесног вежбања одржавају се сваког понедељка у 13 часова, после наставе. Часове телесног вежбања води учитељ Петар Којић. Сви часови су се изводили у учионици као и на игралишту испред школе. Часови су замишљени да се изводе са реквизитима и без њих.

2. Као и претходних година констатована је иста проблематика, а која је у вези са спортским активностима. Приликом организовања колективних игара, као што су фудбал и кошарка, најзначајнији проблем је био недовољан број полазника који се појављује на пунктовима,

различита старосна доб, али и полна неуједначеност. Нешто повољнија ситуација је код индивидуалних спортских активности, али и спортских активности који се реализују у пару или мањој групи.

Током 2022/23. године организована су и предавања из области спортских активности и њихов утицај на здравље. Предавања су се организовала у матичној школи и на пунктовима током новембра и децембра 2022. Године.

3. Током школске 2022/23. године у плану је било формирање фудбалске и кошаркашке секције. Услед великог генерацијског јаза, генерацијске неуједначености, пословних обавеза наших полазника нисмо имали успеха у потпуности у реализовању постављеног циља. Формирана је само мања фудбалска екипа од 4 члана, али не и кошаркашка екипа. У наредој школској години покушаћемо да спојимо полазнике са више пунктова и на тај начин да формирамо ширу фудбалску екипу као и кошаркашку екипу.

23. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

Тим за слободне активности полазника у школској 2022/23. години чине: Тамара Дрпић – руководилац тима, Слађана Кнежевић-Цвијетић, Марија Ђујић-Бурсаћ, Љубица Поповић и Здравка Бркић-Којић.

За ову школску годину предвиђено је четири седнице. У току првог полугодишта предвиђено је да се одрже две седнице, а исто толико и у другом полугодишту.

С обзиром на старосну структуру полазника, чланови тима сложили су се да се кроз слободне активности обрађују теме које су њима блиске. Две главне теме су: „За доброту, сваки дан је добар дан“, кроз коју ће се провлачити све оно што полазницима може олакшати свакодневни живот; и „Здравствена делатност“. Биће обележени и значајни датуми. И даље остаје организација рада рецитаторске секције.

Прва седница одржана је 20.9.2022. године у просторијама школе. Били су присутни сви чланови тима. Разговарало се о учешћу чланова рецитаторске секције на приредби за дан школе која је била одржана 8.9.2022. године. Договорено је да разредне старешине у току октобра месеца организују радионице на тему ненасилног решавања конфликта. Радионице могу бити организоване на часовима одељенске заједнице или као корелација међу сродним предметима.

Друга седница тима одржана је 16.12.2022. године у просторијама школе. Разредне старешине и наставници биологије у току месеца новембра и децембра организовали су радионице на тему болести прљавих руку.

На свим пунктовима је обележен 1. децембар – Дан борбе против СИДА-е.

У склопу теме „За доброту, сваки дан је добар дан“, у току месеца децембра, организоване су радионице на тему дискриминације и стигматизације.

Трећа седница тима одржана је 12.4.2023. године у просторијама школе. У току месеца јануара и фебруара одржано је неколико радионица на свим пунктовима на тему репродуктивног здравља. Радионице су одржавали наставници биологије, у сарадњи са предметним наставницима. последње среде у фебруару, као и ових година обележен је и

“Дан розих мајица”.

На часовима дигиталне писмености у сарадњи са разредним старешинама одржане су и радионице на тему насиља у електронским медијима.

22.3.2023. обележен је и Светски Дан вода, а у месецу априлу и Дан планете Земље. Тим поводом полазници су правили пригодне паное и уређивали просторе око својих учионица.

Четврта седница тима одржана је 19.6.2023. године у просторијама школе.

Седница је започета разговором чланова тима о могућностима које овај тим може искористити како би допринео сузбијању сваке врсте насиља у школама. Дошло се до закључка да се и кроз слободне активности обрађује што више тема о превенцији насиља.

У току маја месеца одржано је на свим пунктовима предавање о штетности пушења, и радионице на тему заштите животне средине.

24. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Одржана су четири састанка на којима су присуствовали сви чланови тима: Вукосава Матовић, Вучић Краковић, Кристина Продановић и руководиоца тима Слађана Кнежевић - Цвијетић.

Први састанак у октобру био је посвећен Недељи здраве исхране која се сваке г. обележава поводом 16. октобра - Светског дана здраве исхране.

Договорено је да се полазницима одрже пригодна предавања и радионице о значају правилне и здраве исхране за здравље.

На другом састанку одлучено је да се полазници упознају са HPV вакцином и о њеном значају за превенцију рака материце.

Поред тога, полазници су упознати са актуелном епидемиолошком ситуацијом, сезонским gripом и новим сојем корона вируса који изазива стомачне тегобе. С обзиром на све ово, мере заштите у затвореним просторијама и даље су препоручене.

На трећој седници тима, предлог је био да се ученицима одржи предавање на тему како савладати стрес у свакодневном животу и колико стресне ситуације утичу на здравље. Такође да се упознају са тренутном епидемиолошком ситуацијом и наговести крај пандемије.

Четврта седница била је посвећена болестима зависности и одлучено је да се у школи одржи предавање на ту тему, обавезно за све полазнике. Такође су дати савети како се изборити са стресом у новонасталој ситуацији, поводом несрећног догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“. Дат је предлог да се у рад с децом укључе што више психолози и педагози школе и да се одслушају онлајн семинари са платформе „Чувај ме,,

25. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ТИМА:

1. СЋЕЖАНА ПАВЛОВИЋ
2. ЕМИЛИЈА ШОРИЋ
3. РАДОВАН ТЕШИЋ

Стручни тим је у току школске године 2022/23. године одржао састанка: 17. 09., 28. 10., 03. 11. 2022., 08. 12. 2023., 20. 02. 2023., 20. 04. 2023. године.

НА ПРВОМ САСТАНКУ ОДРЖАНОМ 17. 09. 2022. ГОДИНЕ ПЛАНИРАЛИ СМО АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ УЧЕНИКА У ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ.

Полазници наше школе припадају најугроженијим социјалним слојевима друштва. Активан и стални рад Тима за социјалну заштиту перманентан је и неопходан. Рад ће се одвијати као и претходних година током целе године. Сарађиваћемо са свим институцијама које могу да донирају нашим полазницима све што им је потребно. Тим ће настојати да као и протеклих школских година да обезбеди што шири спектар активности за полазнике како би рад наше школе био не само образовни него како би помогао и у социјализацији и побољшању материјалног положаја полазника. Поред сарадње са музејима града Београда и БЕОЗОО вртом од 2017. године остварили смо сарадњу са Народним позориштем и Београдским драмским позориштем, који донирају бесплатне карте за позоришне представе. И ове године ћемо послати дописе са молбама и осталим београдским позориштима. Наставићемо дугогодишњу сарадњу са ХХУ „ХЛЕБ ЖИВОТА“ који су нам претходних година помагали разним донацијама као и са Црвеним Крстом града Београда. Ове године успоставили смо контакт и са Адром и надамо се да ће се та сарадња одвијати у више сегмената

У складу са тим усвојен је програм социјалне заштите ученика у школи. Констатовано је да се са реализацијом треба почети што пре због лошег материјалног стања наших полазника.

ДРУГИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 28. 10. 2021. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: САРАДЊА СА АДРОМ И САРАДЊА СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ БЕОГРАДА

Сарадња са Адром, са којом смо склопили Уговор о сарадњи у септембру месецу 2022. године започела је донацијом одеће која је прикупљена у Данској. Обезбедили смо пакете одеће за наше полазнике који најредовније долазе на наставу на свим пунктовима у току претходног и текућег месеца. Сарадња се наставила донацијом зимских јакни и школских клупа. Адра ради разне пројекте подршке маргинализованим групама а наши полазници припадају управо тим групама, тако да смо разговарали и о томе. Тражили смо од колега уз Адре да нас обавесте када добију та средства како бисмо у оквиру предузетништва радили на таквим радионицама за писање пројеката.

Црвени крст Београда нас је обавестио о обукама које можемо да понудимо полазницима трећег циклуса наше школе. Дали су нам могућност да и ми предложимо обуке које би биле интересантне нашим полазницима. Услов је да су полазници корисници новчано социјалне помоћи и да су на евиденцији националне службе за запошљавање. Проследили смо информацију разредним старешинама трећег циклуса и кренули са прикупљањем података.

ТРЕЋИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 03. 11. 2022. СА ТЕМОМ: САРАДЊА СА ЦРВЕНИМ
КРСТОМ БЕОГРАДА ОКО ОБУКА ЗА ПОЛАЗНИКЕ НАШЕ ШКОЛЕ И САРАДЊА СА
БИБЛИОТЕКОМ ГРАДА БЕОГРАДА

Како се мало наших полазника пријавило на обуке које ће организовати Црвени крст Београда јер нису испуњавали услове контактирали смо Црвени крст београда како би их инфопрмисали о томе. Проблем за наше полазнике није пријава на евиденцији националне службе за запошљавање, проблем је новчано социјална помоћ. Наше молбе су да се ту уради нека промена. Ивана Дашић, са којом смо комуницирали од почетка је обећала да ће учинити све да нам изађе у сусрет. Такође смо тражили да обукама могу да присуствују и полазници и првог и другог циклуса.

Библиотеци Града Београда планирамо да напишемо допис за донацију књига за нашу библиотеку. Сваке године се обратимо и библиотекама и издавачким кућама како бисмо оплеменили наш фонд књига.

ЧЕТВРТИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 08. 12. 2022. СА ТЕМОМ: САРАДЊА СА
АДРОМ РАДИ ДОНАЦИЈЕ ДЕЧИЈИХ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА

Наши сарадници из Адре позвали су нас да нас обавесте да су планирали нашу школу ове године за донацију дечијих новогодишњих пакетића. Како су полазници наше школе углавном припадају старијој генерацији планирали смо да обрадујемо новогодишњим пакетићима децу наших наредовнијих полазника. Сваки разредни старешина доставиће спискове са најредовнијим полазницима јер је то једини критеријум. За нашу школу предвиђено је 100 пакетића.

ПЕТИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 20. 02. 2023. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ
СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ДАНА РУЖИЧАСТИХ МАЈИЦА,
МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА БОРБЕ ПРОТИВ ВРШЊАЧКОГ НАСИЊА

Сваке последње среде у фебруару, је „Дан розе мајица“ међународни дан борбе против вршњачког насиља. Прихваћен је 2007. године, након догађаја у једној канадској провинцији, где је ученик једне школе дошао обучен у розе мајицу. Група вршњака починила је брутално насиље над њим, не знајући да је дечак тим чином подржао своју тешко оболелу мајку од карцинома. Сутрадан су сви његови другови обукли розе мајице у знак подршке и као симбол борбе против вршњачког насиља. Тиме је розе мајица постала заштитни знак, као и подршка сваком детету које доживи насиље. Обележавање данашњег дана има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовања различитости, развијања сарадње и оснаживање за ненасилно решавање конфликта. Вршњачко насиље постоји у различитим облицима. У циљу подизања свести о овом проблему, важно је учити о ненасилној комуникацији, разговарати са њима о томе како да препознају насиље, али и охрабрити их да га пријаве. У том погледу урађено је много протеклих година кроз низ кампања за спречавање насиља у школама. Четврту годину за редом у нашој школи обележавамо Дана ружичастих мајица којима пропагирамо борбу против вршњачког насиља за здраво и безбедно одрастање. Планирали смо да се тим укључи у активности за обележавање по пунктовима. Претходне године полазници су облачили ружичасте мајице и уз помоћ наставника на пунктовима правили панос са порукама против насиља. Такве активности планирамо и ове године.

ШЕСТИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 20. 04. 2023. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: ДОПИС ЗООВРТУ ЗА ДОНАЦИЈУ КАРАТА ЗА ПОЛАЗНИКЕ НАШЕ ШКОЛЕ, ДОПИС МУЗЕЈУ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ЗА ДОНАЦИЈУ КАРАТА ЗА ПОЛАЗНИКЕ НАШЕ И АКЦИЈЕ ПОВОДОМ УПИСА ПОЛАЗНИКА У НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ

Као и претходних година школа ће упутити молбу за бесплатне карте за БЕОГРАДСКИ ЗООВРТ. Сваке године БЕОГРАДСКИ ЗОЛОШКИ ВРТ донира карте за посету врту за полазнике наше школе ма чему смо им бескрајно захвални јер је сваке године велико интересовање. О термину посете ћемо се договорити са учитељима јер њихови полазници показују највеће интересовање за посету ЗОО врту.

Од прошле године молбу за донацију бесплатних карата упућујемо и музеју Николе Тесле јер су наши полазници изразили велико интересовање за посету музеју. Надамо се да ће нам као и претходних година изаћи у сусрет и дати бесплатне карте за наше полазнике.

Упис полазника у наредну школску годину је акција која почиње марта сваке календарске године и траје до септембра. У оквиру уписних активности је и тражење донација у виду школског прибора, одеће и хигијенског материјала за који ћемо се обратити АДРИ као и претходне године као и Црвеном Крсту Београда.

26. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

На почетку школске 2022/2023. године направљен је план рада Стручног тима за програм заштите животне средине. Чланови тима су: Вукосава Матовић, Марина Максимовић, Драгана Нешић, Гордана Кртинић – Шимуновић и Јелена Марковић.

У току школске године одржано је пет седница Стручног тима за програм заштите животне средине.

Прва седница Тима одржана је 21.09.2022. године. Усвојен је програм рада Тима за програм заштите животне средине. Договорене су активности везане за заштиту животне средине и краћа предавања везана за Светки дан заштите озонског омотача и Светски дан заштите животне средине.

Друга седница Тима одржана је 7.11.2022. године. Обележен је светски дан климатских промена. Наставници који су тог дана имали наставу одржали су краћа предавања. Договорено је укључивање у акцију „Чеп за хендикеп“ која има хуманитарни и еколошки карактер као и константно естетско уређивање хола и учионица. Разговарали смо о одлагању акције сакупљања старе хартије и другог рециклираног материјала јер већина полазника сакупља секундарне сировине и тиме зарађује за живот. Сматрамо да акција не би била шире прихваћена.

Трећа седница Тима одржана је 1.2.2023. године. Разговарали смо о планирању предавања на теме „Национални дан без дувана“ и обележавању светског дана мочварних станишта. Планиране су радионице израде предмета од пластичних чаша и предмета од папира. Учествоју полазници свих циклуса. Радови ће бити изложени на пунктовима где се одржава настава.

Четврта седница Тима одржана је 23.03.2023. године. Планирана је радионица „Спортом против насиља“ како би се обележио Дан планете Земље. Обрађена је тема „Улога младих у заштити здравља и човекове средине“. Планирано је да се скорије време одржи радионица прављења саксија од пластичних флаша и балона.

Пета седница Тима одржана је 16.05.2021. године. Разговарали смо о успешности реализације радионице „Спортом против насиља“ поводом дана планете Земље. Обележен је Светски дан животне средине адекватним предавањем полазницима свих циклуса. Разговарало се о Програму рада Тима за заштиту животне средине за наредну школску годину и наставници су задужени да изнесу своје предлоге.

27. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Тим за сарадњу са породицом школске 2022/2023 године имао је четири састанка, два у првом и два у другом класификационом периоду.

У саставу тима, као и до сада били су: Љиљана Петровић, Сњежана Павловић, Кристина Продановић, Радован Тешкић, учитељи и разредне старешине 2 и 3 циклуса.

Први састанак је одржан 14.9.2022. године. На почетку састанка одабран је координатор Тима, једногласно је усвојен предлог директора, тако да је изабрана Кристина Продановић. Обављен је кратак преглед активности у прошлој години и разматран је избор тачака за ову школску годину. Анцнат је на проширењу активности тима ради побољшања сарадње школе са породицама полазника. Школу похађају полазници који су малолетни, па је увек корисно побољшавати сарадњу са члановима породице, хранитељским породицама или Центрима за социјални рад. Осим тога већина полазника је веома ниског социоекономског статуса, па су породица и породични односи често подстицај, али и баријера за даље школовање.

Други састанак одржан је 29.12.2022. године. Тим за сарадњу са породицом је уско повезан са Тимом за професионалну оријентацију. Чланови тима, као и разредне старешине су у великој мери упознати са социјалним и економским статусом породица полазника, тако да је у два наврата прибављена помоћ у гардероби од невладине организације АДРА и подељена полазницима. Такође, обезбеђени су и новогодишњи пакетићи за децу старијих полазника.

Трећи састанак је одржан 1.3.2023. године. Као и до сада, полазницима наше школе је увек потребна подршка, али и њиховим породицама. Најадекватнија сарадња је са НСЗ-ом и Центрима за социјални рад јер добра већина наших полазника али и њихове породице користе услуге ових институција.

Четврти састанак је одржан 9.6.2023. године. На састанку се разматрало о утицају породице на квалитет школских постигнућа али и о евентуалној помоћи породицама полазника веома ниског социјалног статуса. Једна од обавеза Тима је и да информише породице малолетних полазника о обавезама и правима у вези завршног испита.

28. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Стручни тим за програм рада школске библиотеке у току школске 2022/2023. године састао се 4 пута: 2. 09. 2022, 21. 12. 2022, 20. 2. 2023. и 23. 6. 2023. године.

Стручни тим чине: Данијела Матић, Радован Тешић, Марија Врањеш, Бранка Дамјановић, Љубица Зивговић, Светлана Радоњић, Вукосава Матовић, Љубица Поповић, Марија Ђујић Бурсаћ, Драгана Нешић и руководилац Тима Шана Младеновић.

Састанци су се одвијали по годишњем плану Стручног тима за програм рада школске библиотеке.

На састанцима је било речи о анализи постојећег фонда књига, одабиру одговарајуће литературе за Светог Саву, набавци стручне литературе, увећању библиотечког фонда, упису полазника и обележавању важнијих датума, као што је Међународни дан писмености, Месец књига, Свети Сава, Међународни дан мира, Међународни дан матерњег језика, Дан река...Детаљна евиденција о састанцима води се у посебној свесци.

Библиотечки фонд је, донацијама и буџетом који је школа издвојила за нове књиге, закључно са месецом децембром, увећан за 174 издања, с тим што је 14 књига које је школа купила на сајму, одмах заведено у електронски систем, а завођење књига из донације Народне библиотеке (160 књига) завршено је у другом полугодишту. Припремила сам и послала 12 молби за донацију књига школској библиотеци 17. 11. 2022. године. Убрзо након тога, Народна библиотека нас је обрадовала са 160 нових издања различитих жанрова, од популарне психологије, преко класика до најновијих дела светске и домаће поезије и прозе. (Потврда о учињеном поклону из Народне библиотеке: број 0101-69/209, датум 24.11.2022). Фонд лектире обogaћен је новим делима, која нису била део библиотечке грађе. Библиотека је добила књиге из различитих жанрова, од популарне психологије, преко класика, до светских и домаћих дела из поезије и прозе. Електронски програм на крају месеца децембра 2022. године броји 2637 јединица. Такође, у другом полугодишту, библиотечки фонд увећан је донацијом књига из Градске библиотеке (73 наслова), захваљујући залагању колегинице Сњежане Павловић. Књиге које је колегиница Јамсина Сибиновски прошле године поклонила библиотеци, такође су заведене у електронски систем. Највећу донацију књига ове године школи је омогућио господин Зоран Тотић. Он је поклонио школи чак 700 књига. Пошто су у питању махом половне књиге, одабир ваљаних књига и њихово завођење наставиће се и током наредне школске године. На крају месеца јула 2022/23. године библиотека има укупно 2835 електронски заведених књига у постојећем софтверу.

Школа је и ове школске године издвојила средства за увећање књижног фонда. Уважавајући мишљење колега и интересовања ученика, направила сам листу књига за наручивање. Најбољу понуду за тражени списак дала нам је књижара Делфи (рачун број

120/МП07//2022 од 30.10.2022, број рачуна 243/20825 ПР, износ 10724,66). Библиотеку смо обогатили са 14 нових издања. Са *New York Times* листе најбољих књига свих времена, романи: *Убити птицу ругалицу* (Харпер Ли), *Шума над шумама* (Ричард Пауерс), *Папирна палата* (Миранда Каули Хелер). Популарна психологија, књиге за лични развој, мотивацију и напредак: *Вожња живота* (Роберт Ајгер), *Burnout – синдром изгарања* (Емили и Амелија Нагоски), *Поједи ту жабу* (Брајан Трејси). Филозофија: *Умеће љубави* (Ерих Фром). Проза, домаћи аутори: Добро је (Бранкица Дамњановић), *Доживотна робија* (Ведрана Рудан). Књиге за децу, тинејџере: *Каљави коњ* (Весна Алексић), *Све моје глупости* (Градимиr Стојковић), *Чаролија једног луткара* (Рејчел Ромеро), *Аги и Ема* (Игор Коларов), *Дружина покварене славина* (Радисав Милић). Школа је постала богатија и за изузетно издање књиге Немањићи. Књига је купљена у априлу, у школи, од представника Вулкана, по специјалној цени од 4490 динара, број рачуна: 000168.

Тим за програм рада школске библиотеке осмишљава начине за обележавање свих важнијих културних датума, сарађује са осталим школским тимовима и наставницима, подстичући међупредметну корелацију и сарадњу међу колегама приликом реализовања различитих активности. Навешћемо неколико успешно реализованих активности.

Светски дан здравља (7.4) обележили смо у октобру заједно са Међународним даном мира (21.9) и Светским даном менталног здравља (10.10). Ученици су направили пано посвећен очувању менталног здравља, разликујући позитивне и негативне начине превазилажења стреса. Међународни дан мира кореспондира са темом превазилажења стреса због актуелних дешавања у свету, као и због чињенице да је саморегулација емоција и способност да се позитивно превазиђе стрес један од кључних фактора у очувању мира у нама самима, што је предуслов за мир у свету.

Библиотекар је доставио годишњи извештај о раду библиотеке Народној библиотеци, завршивши унос у МБС.

Поводом Европског дана науке, у сарадњи са наставницима, реализована је израда паноа, који красе ходник школе. Поводом украшавања ходника школе, у сарадњи са наставницима, библиотекар је одабрао и пронашао на интернету 24 фотографије знаменитих научника и уметника.

Одлучено је да ове године ученици поводом обележавања Светог Саве рецитују поезију Васка Попе посвећену Светом Сави, тј. циклус песама *Усправна земља*. Библиотекар је учествовао у припреми полазника који су рецитовали.

Тим је учествовао у анимирању деце и подели новогодишњих пакетића и одеће за полазнике школе и њихову децу, коју је донирала АДРА Србије.

Библиотекар је припремио материјал за приредбу и сајт школе поводом Међународног дана писмености и Дана школе, који је ове године посвећен развоју школства у Србији.

Поводом Сајма књига, библиотекар је послао молбу организаторима како би школи поклонили бесплатне карте за заинтересоване полазнике. Иако се пријавило двадесетак полазника, на Сајам је дошла само једна полазница, Магдалена Цвејић. На Сајаму су били и наставнице Јелена Мајић, Гордана Шимуновић, андрагошки асистент Комина Сејдо и библиотекар школе.

Месец књига обележен је прављењем панона о настанку и развоју писма.

Обележавање Националног дана библиотекара (децембар) спојили смо са обележавањем Националног дана књиге (28.2) и Међународним даном матерњег језика (21.2). Заинтересовани ученици су 21.2. у просторијама библиотеке читали одабране песме и одломке из књига домаћих аутора. Учествовали су ученици: Саша Петковић, Марта Ристић, Ратка, Марта, Валетина и Амела.

Последње среде у месецу фебруару на свим пунктовима школе обележен је Дан розе мајица, одржавањем радионице „Вредности које нас уједињују“. Ученици су направили предивне паное, наглашавајући вредности које подржавају пријатељство, заједништво, толеранцију и здраву радну атмосферу.

Дан жена обележили смо кратким предавањем у библиотеци на тему права жена и како је Дан жена почео да се обележава. Предавању су присуствовали ученици из матичне школе: Саша Петковић и Магдалена Цвејић. Поводом Дана слободе приступа информацијама (16.3) ученик Саша Петковић реповео је у библиотеци своју реп песму и показао нам свој youtube канал. Са ученицима смо разговарали о могућности да приступе различитим информацијама на интернету, као и да афирмишу своје стваралаштво. Присуствовали су колегинице Јелена Мајић и Мина Ђоковић, као и ученице Лана Николић и Амела. Обележавање Националног дана библиотекара (децембар) спојили смо са обележавањем Националног дана књиге (28.2) и Међународним даном матерњег језика (21.2). Заинтересовани ученици су 21.2. у просторијама библиотеке читали одабране песме и одломке из књига домаћих аутора. Учествовали су ученици: Саша Петковић, Марта Ристић, Ратка, Марта, Валетина и Амела.

Светски дан шуме обележен је заједно са Светским даном поезије, 21.3, читањем поезије са мотивима природе Десанке Максимовић. Поезију су читали ученици Ђорђе Илић и Саша Петковић, у библиотеци школе. Обележавање Светског дана позоришта (27.3) обележено је пуштањем игране представе Башта сљезове боје, у библиотеци школе: <https://www.youtube.com/watch?v=QuYWLJq2k7Q&list=PLxbMnBfiy6iFYce7cJRbZUVPvueGADTt3&index=43>. Дана 30.3, на терену у Жаркову, одржана је радионица о води са акцентом на значај воде, загађење воде и начине како рационално користити воду и заштити је. Радионицу су водиле библиотекар Шана Младеновић и наставница енглеског Јеленом Мајић, правећи корелацију са енглеским језиком. Радионицом смо обележили Светски дан вода (22.3),

Међународни дан река (14.3) и Међународни дан заштите мочвара (2.2). Недеља солидарности народа и борбе против расизма и расне дискриминације (21-28.3) обележен је у библиотеци, пуштањем видеа: Расизам, зло са много нијанси. <https://www.youtube.com/watch?v=YqpuGNXS0i4>
Присутствовали су ученици одељења Слађане Цвијетић.

Светски дан књиге (23.4) обележен је у школској библиотеци уз присуство колегинице Слађане Кнежевић – Цвијетић, Јелене Мајић и полазника који су читали одломке из одабраних дела, која су сами одабрали: Ђорђе Илић, Саша Петковић и Мартина.

Дана 24.5. ученици су посетили Музеј Николе Тесле, заједно са колегиницама Јеленом Мајић, Мирандом Дамњанац, Сњежаном Павловић и Шаном Младеновић.

Одрађена је евалуација и праћење рада библиотеке у сарадњи са стручним већима наставника и управом Школе. Библиотекар је током школске године учествовао у обележавању свих важнијих датума за културу, као и у реализовању различитих радионица. Библиотека је успешно остварила планирани план и програм рада. Библиотекар, Шана Младеновић је координатор пројекта Образовање моћније од решетке и члан Тима мобилности који иде на усавршавање у Шпанију.

Стручни Тим за програм рада школске библиотеке настојаће да и у наредној школској години промовише значај књиге, развој и усвајање читалачке навике и да подржи све трибине, радионице и активности које подстичу развој културе и целоживотног учења.

29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Сарадња са београдским општинама је успешно протекла ове школске 2022/2023.године.

Чланови Тима за сарадњу са локалном самоуправом су:

Јелена Мајић, професор енглеског језика и руководица тима

Сњежана Павловић, социјални радник школе

Радован Тешић, андрагог школе

Стојан Младеновић, професор географије

У току школске године састанке са Националном службом за запошљавање је организовао андрагошки асистент Сејдо Комина, а по његовом одласку у пензију андрагошки асистент Миранда Дамњанац. Састанке са Центром за социјални рад је организовала Сњежана Павловић, социјални радник школе.

У првом полугодишту су одржана два састанка са представницима Националне службе за запошљавање поводом уписа полазника у школској 2022/2023.години и организовања превоза полазника. Састанке је организовао андрагошки асистент Сејдо Комина.

У оквиру првог састанка организовани су састанци на следећим општинама: општина Стари град (представница НСЗ-а Марчела Обућина Вујинац), општина Нови Београд(представница НСЗ-а Бранка Радовић), Општина Лазаррревац (представница НСЗ-а Марина Савић), општина Раковица (представница НСЗ-а Марица Вујичић) и општина Чукарица

(представница НСЗ-а Сузана Јаковљевић). Наши полазници су потписали 50 уговора о бесплатном превозу са Националном службом за запошљавање.

У оквиру другог састанка је, у договору са представницима НСЗ-а, продужен рок за потписивање уговора за бесплатан превоз до 9. Децембра 2022. Укупно је потписано 80 уговора.

У другом полугодишту су одржана три састанка са представницима Националне службе за запошљавање поводом уписа полазника у школској 2023/2024. години.

Први састанак је одржан са начелницом Марчелом Обућином Вујинац и Миланком Недељковић у филијали Националне службе за запошљавање Гундулћев венац. Андрагошки асистент школе, Миранда Дамњанац, је присуствовала састанку. Циљ састанка је био договор о упису нових полазника за школску 2023/2024. годину.

Други састанак је одржан на општинама Звездара, Вождовац и Барајево. Састанку су присуствовали представници Националне службе: Бранислава Познанивић, руководилац службе Звездара, Снежана Главашевић, саветник за незапослена лица без основне школе Вождовац и Зорица Живковић испред Националне службе за запошљавање Барајево.

Циљ састанка је био договор о упису нових полазника за школску 2023/2024. годину, као и мотивација нових полазника за редовно похађање наставе.

У току јуна одржан је први уписни рок за упис нових полазника.

Служба Нови Београд упутила је 22 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 06.06.2023. године. Позиву се у првом уписном року одазвало 16 лица која су уписана у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Нови Београд Јелена Лукић Будимчић.

Служба Сурчин упутила је 9 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 07.06.2023. године. Позиву се у првом уписном року одазвало 5 лица која су уписана у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Сурчин Тамара Мандић.

Служба Чукарица је упућивала лица без завршене основне школе тако што је 5 лица упућено на упис у школу у планираном уписном року 01.06.2023. године на пункту школе у просторијама Месне заједнице Сремчица, од којих се 1 лице одазвало упису и уписано је у нову школску 2023/24. годину.

Укупно 21 лице је упућено на упис у школу у планираном уписном року 02.06.2023. године на пункту школе у просторијама Месне заједнице Старо Жарково. 19 лица је прихватило, а 2 одбило меру. Упису се одазвало 3 лица и уписана су у нову школску 2023/24. годину.

Служба Звездара упутила је 4 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 29.05.2023. године у матичној школи у улици Војводе Миленка 33. Позиву се у првом уписном року одазвало 1 лице које је уписано у нову школску 2023/24. годину.

Служба Вождовац није упутила ниједно лице без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 29.05.2023. године у матичној школи у улици Војводе Миленка 33.

Служба Београд Центар информисала је и обавестила укупно 10 лица без завршене основне школе са своје евиденције за упис у нову школску 2023/24. годину, од чега је 7 лица прихватило меру. У планираном уписном року у матичној школи 29.05.2023. у улици Војводе Миленка 33, ниједно од упућених лица се није одазвало позиву.

Служба Барајево упутила је 20 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 31.05.2023. године. Позиву се у првом уписном року одазвало 12 лица која су уписана у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Барајево Зорица Живковић.

Служба Лазаревац упутила је 4 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 30.05.2023. године. Позиву су се одазвала сва упућена лица и уписана су у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Лазаревац Марина Савић.

На пункту школе у Реснику у просторијама месне заједнице Ресник ниједно лице са евиденције Националне службе за запошљавање се није појавило на дан уписа у нову школску 2023/24. годину који је одржан 05.06.2023. године.

На свим пунктовима је договорено да ће се добра сарадња са Националном службом и Центром за социјални рад наставити и побољшати.

Сарадња са београдским општинама је успешно протекла ове школске 2022/2023. године.

Чланови Тима за сарадњу са локалном самоуправом су:

Јелена Мајић, професор енглеског језика и руководица тима

Сњежана Павловић, социјални радник школе

Радован Тешић, андрагог школе

Стојан Младеновић, професор географије

У току школске године састанке са Националном службом за запошљавање је организовао андрагошки асистент Сејдо Комина, а по његовом одласку у пензију андрагошки асистент Миранда Дамњанац. Састанке са Центром за социјални рад је организовала Сњежана Павловић, социјални радник школе.

У првом полугодишту су одржана два састанка са представницима Националне службе за запошљавање поводом уписа полазника у школској 2022/2023. години и организовања превоза полазника. Састанке је организовао андрагошки асистент Сејдо Комина.

У оквиру првог састанка организовани су састанци на следећим општинама: општина Стари град (представница НСЗ-а Марчела Обућина Вујинац), општина Нови Београд(представница НСЗ-а Бранка Радовић), Општина Лазаррревац (представница НСЗ-а Марина Савић), општина Раковица (представница НСЗ-а Марица Вујичић) и општина Чукарица (представница НСЗ-а Сузана Јаковљевић). Наши полазници су потписали 50 уговора о бесплатном превозу са Националном службом за запошљавање.

У оквиру другог састанка је, у договору са представницима НСЗ-а, продужен рок за потписивање уговора за бесплатан превоз до 9. Децембра 2022. Укупно је потписано 80 уговора.

У другом полугодишту су одржана три састанка са представницима Националне службе за запошљавање поводом уписа полазника у школској 2023/2024. години.

Први састанак је одржан са начелницом Марчелом Обућином Вујинац и Миланком Недељковић у филијали Националне службе за запошљавање Гундулћев венац. Андрагошки асистент школе, Миранда Дамњанац, је присуствовала састанку. Циљ састанка је био договор о упису нових полазника за школску 2023/2024. годину.

Други састанак је одржан на општинама Звездара, Вождовац и Барајево. Састанку су присуствовали представници Националне службе: Бранислава Познановић, руководица службе Звездара, Снежана Главашевић, саветник за незапослена лица без основне школе Вождовац и Зорица Живковић испред Националне службе за запошљавање Барајево.

Циљ састанка је био договор о упису нових полазника за школску 2023/2024. годину, као и мотивација нових полазника за редовно похађање наставе.

У току јуна одржан је први уписни рок за упис нових полазника.

Служба Нови Београд упутила је 22 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 06.06.2023. године. Позиву се у првом уписном року одазвало 16 лица која су уписана у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Нови Београд Јелена Лукић Будимчић.

Служба Сурчин упутила је 9 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 07.06.2023. године. Позиву се у првом уписном року одазвало 5 лица која су уписана у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Сурчин Тамара Мандић.

Служба Чукарица је упућивала лица без завршене основне школе тако што је 5 лица упућено на упис у школу у планираном уписном року 01.06.2023. године на пункту школе у просторијама Месне заједнице Сремчица, од којих се 1 лице одазвало упису и уписано је у нову школску 2023/24. годину.

Укупно 21 лице је упућено на упис у школу у планираном уписном року 02.06.2023. године на пункту школе у просторијама Месне заједнице Старо Жарково. 19 лица је прихватило, а 2 одбило меру. Упису се одазвало 3 лица и уписана су у нову школску 2023/24. годину.

Служба Звездара упутила је 4 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 29.05.2023. године у матичној школи у улици Војводе Миленка 33. Позиву се у првом уписном року одазвало 1 лице које је уписано у нову школску 2023/24. годину.

Служба Вождовац није упутила ниједно лице без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 29.05.2023. године у матичној школи у улици Војводе Миленка 33.

Служба Београд Центар информисала је и обавестила укупно 10 лица без завршене основне школе са своје евиденције за упис у нову школску 2023/24. годину, од чега је 7 лица прихватило меру. У планираном уписном року у матичној школи 29.05.2023. у улици Војводе Миленка 33, ниједно од упућених лица се није одазвало позиву.

Служба Барајево упутила је 20 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 31.05.2023. године. Позиву се у првом уписном року одазвало 12 лица која су уписана у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Барајево Зорица Живковић.

Служба Лазаревац упутила је 4 лица без завршене основне школе са своје евиденције на упис у школу у планираном уписном року 30.05.2023. године. Позиву су се одазвала сва упућена лица и уписана су у нову школску 2023/24. годину. Упису је присуствовала представница Националне службе Лазаревац Марина Савић.

На пункту школе у Реснику у просторијама месне заједнице Ресник ниједно лице са евиденције Националне службе за запошљавање се није појавило на дан уписа у нову школску 2023/24. годину који је одржан 05.06.2023. године.

На свим пунктовима је договорено да ће се добра сарадња са Националном службом и Центром за социјални рад наставити и побољшати.

30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ

Тим је одржао четири седнице у току школске 2022/2023. године.

Седницама су присуствовали чланови тима: Тамара Дрпић, Јелена Марковић, Драгана Савић, Слађана Кнежевић-Цвијетић и руководиоца тима Јелена Ђукановић.

На првој седници направљен је план рада тима у наредном периоду. Планиране су активности попут излета који не изискују већа материјална средства. Планиране су посете Сајму књига, Калемегдану (Зоолошки врт), музејима, установама и предузећима у оквиру професионалне оријентације.

На другој седници говорили смо о реализованим активностима, као што је посета Сајму књига. Договорено је да се у наредном периоду реализују активности које су предвиђене планом рада тима.

На трећој седници закључили смо да су многе активности које су предвиђене планом реализоване. До краја школске године реализоваћемо и остале активности.

На четвртој седници анализирали смо све активности које су реализоване током школске године. Почетком јуна је организован излет у природи (обилазак манастира Покајница, најстарије школе у Србији и етно села Моравски конаци). За следећу школску годину планирано је да се одрже све активности које су реализоване и ове школске године. Договорено је да се реализују још неке додатне активности.

31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ СЛУЖБЕ

У протеклом периоду финансијско –рачуноводствена служба је стручно и одговорно обављала своје задатке. Поштовали су се рокови за извршења и све обавезе урађене су на време и у складу за законом.

Радници ове службе похађали су вебинар семинаре и то:

- Доношење финансијских планова буџетских корисника за 2023.год.
- Припрема за састављање годишњих финансијских извешаја за 2022.год.
- Припрема новог закона о јавним набавкама у пракси
- Припрема образовних установа за израду предлога финансијског плана за 2023,2024,2025.год. по програмској методологији
- Започете припреме као и упознавање са ФУК-ом, финансијско управљање и контрола код корисника јавних средстава
- упознавање са пројектом „ИСКРА“, рад на систему, провера мигрираних података /адреса, рачуни радника, проценат ангажовања/ и примена од новембарске плате 2022.год.
- рад на систему е-Фактура-измене и новине
/организатор вебинара је Образовни информатор, Семинари Србије/

IX ИНСПЕКЦИЈСКИ ПРЕГЛЕДИ ШКОЛЕ

Извештај о инспекцијским прегледима у 2022/23. школској години

Дана 29.09.2022. године комунални инспектор Марина Вуковић извршила је контролни инспекцијски надзор у погледу контроле извршења Решења број X – 02 355 – 1587/2022 од 23.08.2022. године. Инспектор је констатовао да је надзирани субјект ШООО "Ђуро Салај" ул. Војводе Миленка број 33 извршио наведено Решење. Решење Решења број X – 02 355 – 1587/2022 од 23.08.2022. године је извршено у целости. Записник је прочитан у присуству директорке школе Љиљане Петровић која није имала примедби на записник.

Дана 12.07.2023. године, комунални инспектор Јелена Горданић Божић извршила је редован, канцеларијски и теренски инспекцијски надзор у погледу уредности и чистоће спољних делова зграде, дворишта и површине око објекта и оградe ШООО "Ђуро Салај", у улици Војводе Миленка број 33 у Београду, Савски венац. Констатовала је да је фасада зграде у уредном и чистом стању, ограда је офарбана и исправна као и да нема смећа испред и око објекта, олучна вертикала је уредна. Констатовала је да имајући у виду утврђено стање нема разлога за вођење управног поступка. Није било наложених мера. Инспекцијски надзор је извршен у присуству Љиљане Петровић, директорке школе.

Записник је прочитан и директорка није имала примедби на записник.

Х РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Извештај о раду Школског одбора у 2022/2023. школској години

Скупштина града Београда је на својој седници одржаној 18. августа 2022.године, донела Решење о именовању чланова Школског одбора Школе за основно образовање одраслих "Ђуро Салај", Београд, у саставу: представници запослених: Тамара Дрпић, Љубица Поповић, Бранка Илић, Данијела Матић; представници локалне самоуправе: Тамара Милошевић, Марина Перин и Марија Мијаиловић.

Члан Школског одбора из реда запослених Бранка Илић је Школском одбору упутила оставку на чланство у Школском одбору због немогућности да присуствује седницама из оправданих разлога (боловања ради одржавање трудноће и породилског одсуства и одсуства ради неге детета).

Скупштина Града Београда је на седници одржаној 13. априла 2023. год. донела Решење о разрешењу члана Школског одбора Школе за основно образовање одраслих "Ђуро Салај", Бранке Илић, на лични захтев.

Скупштина Града Београда је на седници одржаној 13. априла 2023. год. донела Решење о именовању члана Школског одбора Школе за основно образовање одраслих "Ђуро Салај", Јасмина Ђурђев, представник запослених.

У школској 2022/2023 години, Школски одбор је:

1. Конституисао Школског одбор, изабрао председника и заменика председника Школског одбора;
2. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 04.07.2022.године.
3. Разматрао и усвојио Годишњи извештаја о раду школе за 2021/2022 школску годину;
4. Разматрао и усвојио Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2021/2022 годину;
5. Разматрао и усвојио Извештај о остваривању Развојног плана школе на годишњем нивоу за 2021/2022.годину;
6. Разматрао и усвојио извештај о остваривању Плана стручног усавршавања за 2021/2022.годину;
7. Разматрао и усвојио Извештај о самовредновању рада школе за 2021/2022 школску годину;
8. Разматрао и донео Годишњи план рада школе за школску 2022/2023 школску годину;
9. Разматрао и донео План стручног усавршавања запослених за 2022/2023 школску годину;
10. Разматрао и усвојио предлог – нацрта финансијског плана за 2023.годину;
11. Именовао актив за развојно планирање;
12. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане дана 14.09.2022.године;
13. Разматрао извештај о спроведеном поступку за избор директора, достављен од стране Комисије за избор директора;
14. Сачинио образложену листу кандидата који испуњавају услове за избор директора и донео одлуку о предлогу за избор директора школе;
15. Усвојио записника са претходне седнице Школског одбора одржане дана 26.09.2022.године;
16. Донео Решења у складу са чланом 124. став.2. Закона о основама система образовања и васпитања а у вези са именовањем Љиљане Петровић за директора школе;
17. Разматрао и усвојио измене финансијског плана за 2022. годину;
18. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане дана 22.11.2022.год.
19. Разматрао и усвојио измене и допуне финансијског плана за 2022 . годину.
20. Разматрао и усвојио предлог финансијског плана за 2023.годину.

21. Разматрао и усвојио предлог плана набавки за 2023.годину.
22. Разматрао и усвојио извештај пописних комисија о извршеном попису нефинансијске имовине (основних средстава и ситног инвентара) и финансијске имовине (благајне, обавеза и потраживања и обавеза) за 2022.годину.
23. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 09.02.2023.године
24. Усвојио Годишњи обрачун за период 01.01.2022.године до 31.12.2022.године.
25. Разматрао и усвојио полугодишњи извештај о раду директора за 2022/2023.годину;
26. Разматрао и усвојио полугодишњег извештаја о раду школе за 2022/2023.годину
27. Разматрао састав комисије за технолошке вишкове.
28. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 24.02.2023.год.
29. Упознао се успехом полазника у школској 2022/2023.години;
30. Разматрао и усвојио Школски програм за период од 2023/2024. до 2026/2027. године

У овом периоду Школски одбор је одржао укупно седам седница.

Председник Школског одбора
Љубица Поповић