

2023/
2024.

Годишњи извештај о раду школе за школску 2023/2024.

ГОДИНУ

Школа за основно образовање одраслих
„Ђуро Салај”

Септембар
2024.



Годишњи извештај о раду школе за **2023/2024.**
школску 2023/2024. годину

**ШКОЛА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ
ОДРАСЛИХ „Б У Р О С А Л А Ј”
БЕОГРАД
НЕМАЊИНА 28**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
„Б У Р О С А Л А Ј” ИЗ БЕОГРАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

БЕОГРАД, СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

САДРЖАЈ:

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	5
II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
2. ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ И НАБАВКЕ.....	6
3. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	7
4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	7
III ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	8
IV РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УПИСА ПОЛАЗНИКА	9
V УСПЕХ ПОЛАЗНИКА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	10
1. Успех полазника септембарских одељења школе	10
2. Успех полазника фебруарских одељења школе.....	14
3. ЗАВРШНИ ИСПИТ 2023/2024.	17
VI СТРУКТУРА ПОЛАЗНИКА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024.ГОДИНИ	18
1. Полна структура полазника септембарских одељења	18
2. Старосна структура полазника септембарских одељења	18
3. Полна структура полазника фебруарских одељења	18
4. Старосна структура полазника фебруарских одељења	18
VII УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	26
1. УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА СЕМИНАРИМА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	27
ИНТЕРНО ВРЕДНОВАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	28
ШКОЛСКА ГОДИНА 2023/24.....	28
VIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТЕЛА ШКОЛЕ.....	29
1. РАД НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ.....	29
2. РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛЕ	32
2.1. Стручна већа наставника разредне наставе	32
2.2. Стручно веће наставника природних наука	33
2.3. Стручна већа наставника српског и енглеског језика	35
2.4. Стручно веће наставника друштвених наука	36
2.5. Стручни актив за развој школског програма.....	36
2.6. Стручни актив за развојно планирање	37
2. ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА-Драгана Савић, Вукосава Матовић	38
4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА.....	40
4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА	41
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	45
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ.....	46
6.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	47
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АНДРАГОГА	48
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА.....	49
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА.....	50
10. ИЗВЕШТАЈ АНДРАГОШКОГ АСИСТЕНТА	54

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ПОЛАЗНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА, ТРГОВИНЕ ЉУДИМА И ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА	55
12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	57
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ТИМА	60
14. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО	61
15. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	62
16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	64
17. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ	65
18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА	66
19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	67
20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ДОДАТНУ И ДОПУНСКУ НАСТАВУ	68
21. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ	69
22. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ	70
23. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	73
24. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	74
25. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	74
26. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	78
27. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	78
28. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	79
29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	83
30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ	84
31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ СЛУЖБЕ	84
IX ИНСПЕКЦИЈСКИ ПРЕГЛЕДИ ШКОЛЕ	85
X РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА	86

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Школа за основно образовање одраслих „Ђуро Салај” из Београда је конституисана у складу са Законом о основној школи и текућим законским и подзаконским прописима. Она ради на основном образовању одраслих још од свог оснивања односно од оснивања РУ „Ђуро Салај” 1954. године, пуних 70 година, у почетку као јединствена РО, затим као ООУР, а од 30. 08. 1990. године као самостална васпитно-образовна установа, на основу одлуке Окружног привредног суда у Београду, Решењем број Фи-6878/90.

Ако погледамо седамдесетогодишњу праксу ове школе, открићемо њену васпитну, образовну и културну делатност, која је током протеклих седамдесет година, уз омогућавање школовања свима онима који раније нису стекли потпуно основно образовање, развијала и оплемењивала њихову целокупну личност. Тај чин је значајно допринео смањењу броја неписмених, подизању нивоа опште културе и културе рада, вредновања и селектирања основних људских вредности, а у многим случајевима је ресоцијализовао појединце и учинио корисним члановима овог друштва. Зато и није случајно да основно образовање одраслих има статус од посебног друштвеног интереса и да се уклапа у јединствен систем основног образовања и васпитања у Републици Србији.

Познато је да део полазника ове школе долази из различитих породица, без идеала и лепог погледа на свет, део опет из веома сиромашних и материјално бедних услова живота, што је донекле и условило њихово понашање. Све то захтева од запослених у овој установи максимално ангажовање, како на плану образовања и усвајања нових знања, тако и на неговању новог односа према животу и људским вредностима. Веома често, овај труд није узалудан и не треба истицати колико је драгоцен.

II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Матично седиште школе за основно образовање одраслих је у Београду, у улици Немањина број 28. Школа у оквиру просторија АД „Ђуро Салај” користи три канцеларије за рад: директора, правно-административне и рачуноводствено-финансијске службе. Приликом издвајања школе из састава РУ „Ђуро Салај” 1990. године, није извршен деобни биланс, те је с тога школа још у спору са АД „Ђуро Салај” око бившег заједничког простора, како у Немањиној бр. 28, тако и у улици Генерала Жданова бр. 78, бивши НУ „Веселин Маслеша”, који је 1980. године припојен РУ „Ђуро Салај” из Београда (у питању је простор од 202 м²).

Матична школска зграда је у улици Војводе Миленка број 33 у Београду. Зграда је из 1905. године. Има корисну површину од 550 м², где је смештено: шест учионица, зборница, библиотека, канцеларије и пет мокрих чворова, а у дворишту су три шупе. Општински санитарни инспектор и градски комунални инспектор су посетили школу током септембра 2009. године и наложили да се изврши кречење зидова и фасаде, као и санација влаге са зидова.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Почетком 2003. год. (у I и II месецу) извршена је санација школске зграде од стране Градског секретаријата за образовање у вредности од преко 3 мил. динара. Извођач радова је била грађевинска фирма "ПРОБАНАТ" из Панчева. Одрађен је комплетан санитарни чвор са пет тоалета и два писоара, комплетни подоплагачки радови, молерско-фарбарски радови, нова водоводна и канализациона мрежа, комплетне електроинсталације и инсталације грејања и вентилације.

2. ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ И НАБАВКЕ

У школској 2007/2008. години извршена је:

- I) санација фасаде школске зграде у ул. Војводе Миленка бр. 33;
- II) метална заштита од провале кроз прозоре приземља школе у ул. В. Миленка 33;
- III) комплетно опремање зборнице школе и једне учионице.

У школској 2008/2009. години извршено је:

- I) бетонирање школског дворишта, улаза школе и кречење учионица, ходника и мокрих чворова чије финансирање је омогућила СО Савски венац у висини од 1. 300 000 динара;
- II) опремање две учионице (на пунктовима Старо сајмиште и у матичној згради школе) намештајем у вредности од 280.000 динара од стране ОЕБС-а.

У школској 2009/2010. години извршено је:

- I) опремање једне учионице намештајем у вредности од 80.240,00 динара од стране СО Савски венац;
- II) комплетна санација подова у учионицама и ходнику, у вредности од 1.800,000 динара, од стране СО Савски венац.

У школској 2015/2016. години извршена је:

- I) Инсталација громобрана на крову школске зграде од стране СО Савски венац.

У школској 2016/2017. години извршена је:

- I) Поправка крова од стране СО Савски венац.

У школској 2017/18. години је:

Одрађено бетонирање дворишта и поправка степеништа у школском дворишту.

У школској 2018/19. години је:

Комплетно је реновиран пункт „Сремчица“, замењени су прозори, спуштени плафони, урађен је ламинат, комплетан мокри чвор, уграђене су грејне плоче и окречено је од стране ГСО Чукарица.

У матичној школи замењена су улазна врата, урађено је степениште на улазу у школу и окречена је комплетна унутрашњост школе од стране ГСО Савски венац.

Опремљене су канцеларије намештајем.

У школској 2019/20. години је:

У матичној школи је реновирана кухиња, канцеларија андрагошког асистента и мали ходник. На пункту Сурчин урађени су преградни панони.

У школској 2020/21. години је:

У матичној школи окречена је зборница и канцеларије директора и стручне службе, офарбана су врата у учионицама, рестауирани су прозори и врата у дирекцији у Немањиној 28, окречена је учионица у истуреном одељењу у Барајеву и Реснику. Донацијом општине Савски Венац реновиран је мокри чвор у просторијама матичне школе.

У школској 2021/22. години је:

У матичној школи уграђене су видео камере за надзор. Надограђени су ормари у зборници, библиотеци и канцеларијама стручних сарадника.

У школској 2022/23. години је:

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

У матичној школи надограђени су ормари у канцеларијама директора и стручне службе, као и радни столови у секретаријату школе. Замењена је расвета у у зборници и канцеларијама директора и стручне службе. Санирана је фасада у школској згради и ограда до улице. Саниран је кров шупе коју користи школа.

3. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школа за извођење наставе на пунктовима – издвојеним одељењима користила је следећи простор:

- МЗ „Старо Жарково” у Жаркову;
- АД „Сава” у Лазаревцу;
- Културни центар у Барајеву;
- МЗ у Сремчици, Лединама, Реснику и Старом Сајмишту;
- ОРЦ „Сурчин”;
- КПЗ „Падинска Скела”

Овако велики број издвојених одељења – пунктова (9) причињава велике тешкоће у организацији рада школе, како у организацији наставе и испита, тако и у примени и коришћењу наставних и очигледних средстава, којих има у великом броју у седишту школе.

4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Наставни кадар школе је стручно, педагошки и андрагошки оспособљен за рад са одраслим полазницима. Наставно особље има дугогодишње стручно и андрагошко искуство и највећи број наставника се истиче у својој струци, јер су дали значајан допринос развоју образовања одраслих, како у развојним облицима наставе, изради уџбеника и дидактичког материјала тако и у саветодавном раду преко бившег Градског и Републичког завода за унапређивање васпитања и образовања. Настава је била строго стручно заступљена према Правилнику о врсти стручне спреме наставника и сарадника за основну школу.

Квалификациона структура запослених школе, као и структура радног стажа запослених школе, дати су у табелама 1. и 2.

Табела 1. Квалификациона структура запослених школе

Извршиоци	Степен стручне спреме							С в е г а
	ОШ	III	IV	V	VI	VII/1	VII/2	
1. Директор, пом. директора и сарадници	-	-	-	-	-	5,5	-	5,5
2. Запослени у настави	-	-	-	-	2	30,04	-	32,04
3. Андрагошки асистент	-	-	1	-	-	-	-	1
4. Запослени који обављају админ.финансијске послове	-	-	2	-	-	2	-	4
5. Помоћно техничко особље	4	1	-	-	-	-	-	5
С в е г а	4	1	3	-	2	37,54	-	47,54

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Табела 2. Радни стаж запослених школе (наставног и ваннаставног особља)

Године стажа	Наставно особље			Ваннаставно			У к у п н о		
	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега	М	Ж	Свега
до 2 год.	-	2	2	-	-	-	-	2	2
2,1 – 10 год.	2	7	9	2	3	5	4	10	5
10,1 – 20 год.	-	12	12	-	-	-	-	12	13
20,1 – 30 год.	1	9	10	-	6	6	1	15	17
30,1 – 35 год.	-	2	2	-	2	2	-	4	5
35,1 – 40 год.	1	-	1	-	1	1	1	1	2
С в е г а	4	32	36	2	12	14	6	44	50

III ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Основно образовање одраслих школа остварује према Закону о основном образовању и васпитању ("Сл.гласник РС" 55/2013), Закону о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр.72/2009,52/2013,35/2015-аутентично тумачење.68/2015 и 62/2016 одлука УС), Закону о образовању одраслих ("Сл.гласник РС" 55/2013) и Правилнику о наставном плану и програму за основно образовање одраслих ("Сл.гласник РС-Просветни гласник", бр.13/2013). Школовање траје три године и организовано је по циклусима. Први циклус – од првог до четвртог разреда, други циклус-пети и шести разред и трећи циклус седми и осми разред.

У остваривању плана уписа полазника учествују сви наставници и сарадници школе. План уписа и формирање одељења у току школске 2023/2024. године одвијао се у два уписна рока: септембарском и фебруарском, што је доста сложено за организацију рада школе. У окупљању полазника и упису истих, школа има дугогодишњу традицију и сарадњу са: основним школама, радним организацијама, месним заједницама, домовима за незбринуту децу и центрима за социјални рад.

У школској 2023/2024. години био је заступљен облик функционалног основног образовања одраслих:

- у к у п н о заступљено 32 одељења.

Почетак наставе се првенствено прилагођава жељама и интересима полазника.

Зависно од наставних пунктова, настава је почињала у различито време:

- 08:00 h МЗ "Старо Жарково", МЗ "Сремчица"
- 08:00 h: АД "Сава" Лазаревац; МЗ "Ледине"
- 08:30 h и 14:00 h: Војводе Миленка
- 09:00 h и 11.30 h: КЦ "Барајево"
- 09:00 h МЗ и 12:00 h "Ресник"
- 10:00 h ОРЦ "Сурчин"
- 10:00 h МЗ Старо Сајмиште
- 09:00 h КПЗ „Падинска Скела“

Настава се изводила у петодневној наставној недељи. Сви планирани часови, као и часови припреме за завршни и разредни испит, су у потпуности одржани. За одсутне наставнике организовала се адекватна стручна замена.

Треба истаћи да је реализација наставе била веома отежана, јер су наставни пунктови (њих 9) веома разуђени и удаљени од седишта школе и до 60 км (као што је случај са Лазаревцем), а настава је почињала у различитим временским термина, од 08,00 h до 15:00 h. На неким пунктовима се настава одвијала у току дана у више смена.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

IV РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УПИСА ПОЛАЗНИКА

На основу годишњег плана уписа полазника за школску 2023/24. годину, предвиђено је да ШООО "Ђуро Салај" у оба уписна рока – септембарском и фебруарском упише укупно 480 полазника у одељења.

У табелама дат је приказ одељења по уписним роковима (септембарском и фебруарском), облицима наставе, почетку наставе, бројном стању полазника и разредним старешинама по одељењима.

Табела 3. План уписа полазника у септембру и фебруару у школској 2023/2024. години је:

Циклус	Одељење	Полазници	Укупно
I	9	15	135
II	11	15	165
III	12	15	180
Укупно	32		480

Табела 4. Број одељења и полазника по пунктовима и облицима наставе у септембарском уписном року, школске 2023/2024. године

Пунктови	ФООО	
	Одељења	Полазници
1. Војводе Миленка	5	77
2. Жарково	3	46
3. Лазаревац	4	67
4. Барајево	3	46
5. Ресник	3	47
6. Сремчица	3	47
7. Старо сајмиште	1	15
8. Ледине	4	63
9. Сурчин	4	64
10. КПЗ Падинска Скела	2	15
Укупно	32	487

У одељењима I, II и III циклуса ФООО уписана су 487 полазника.

Број одељења и полазника по пунктовима у фебруарском уписном року, школске 2023/2024. године

Пунктови	ФООО	
	Одељења	Полазници
1. Војводе Миленка	5	81
2. Жарково	3	48
3. Лазаревац	4	71

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

4. Барајево	3	48
5. Ресник	3	47
6. Сремчица	3	50
7. Старо сајмиште	1	15
8. Ледине	4	64
9. Сурчин	4	65
10.КПЗ Падинска Скела	2	15
Укупно	32	504

Укупан број полазника у одељењима I, II и III циклуса ФООО је 504 .

Табела 7. Укупан број одељења и полазника по пунктовима и облицима наставе на крају школске 2023/2024. године

Пунктови	ФООО		ФООО		ФООО	
	Оде- љења првог циклуса	Пола- зници	Оде- љења другог циклуса	Пола- зници	Оде- љења трећег циклуса	Пола- зници
1.Војводе Миленка	1	16	2	31	2	34
2. Жарково	1	16	1	16	1	16
3. Лазаревац	1	18	1	17	2	36
4. Барајево	1	15	1	15	1	18
5. Ресник	1	15	1	15	1	17
6. Сремчица	1	15	1	15	1	20
7. Старо сајмиште	/	/	1	15	/	/
8. Ледине	1	16	2	30	1	18
9. Сурчин	1	15	1	16	2	34
10. КПЗ „Падинска Скела“	1	9	/	/	1	6

V УСПЕХ ПОЛАЗНИКА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

Успех полазника школе ћемо пратити по уписним роковима – септембарском и фебруарском, а потом ћемо разматрати збирни успех полазника у оба уписна рока, као и успех по облицима наставе.

1. Успех полазника септембарских одељења школе

У септембарском уписном року уписана су укупно 487 полазника. Први циклус је похађао 132, други циклус 165, трећи циклус 190 полазника.

Полазници првог циклуса се не оцењују на полугодишту.

Од 165 полазника другог циклуса, 46,67% је потпуно оцењено или 77 полазника, а неоцењених је било 35,76% или 59 полазника, са претходно завршеним разредом 17,58% или 29 полазника.

У трећем циклусу, од 190 полазника, 52,63 % је потпуно оцењено или 100 полазника, а 24,21 % је неоцењено или 46 полазника, са претходно завршеним разредом 23,16% или 44 полазника

Детаљан извештај по циклусима и одељењима је приказан кроз следеће табеле:

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај"							Београд			
Успех септембарских одељења										
на крају школске 2023/24.										
други циклус							после испита у јануару			
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Завршен 5.Разред	Потпуно оцењени	Неоцењени
II-1	15	1	0	1	3	5	0	3	5	7
%	100	6.667	0	6.67	20.00	33.33	0	20.00	33.33	46.67
II-2	15	0	0	2	8	10	0	3	10	2
%	100	0.00	0.00	13.33	53.33	66.67	0	20.00	66.67	13.33
II-3	15	0	3	4	4	11	0	0	11	4
%	100	0	20	26.67	26.667	73.33	0	0.00	73.33	26.67
II-4	15	1	0	1	6	8	0	0	8	7
%	100	6.67	0.00	6.67	40.00	53.33	0	0.00	53.33	46.67
II-5	15	0	0	1	2	3	0	5	3	7
%	100	0.00	0.00	6.67	13.33	20.00	0	33.33	20.00	46.67
II-6	15	0	1	4	1	6	0	6	6	3
%	100	0.00	6.67	26.67	6.67	40.00	0	40.00	40.00	20.00
II-7	15	0	0	2	3	5	0	3	5	7
%	100	0.00	0.00	13.33	20.00	33.33	0	20.00	33.33	46.67
II-8	15	0	0	3	6	9	0	4	9	2
%	100	0.00	0.00	20.00	40.00	60.00	0	26.67	60.00	13.33
II-9	15	0	0	3	4	7	0	2	7	6
%	100	0.00	0.00	20.00	26.67	46.67	0	13.33	46.67	40.00
II-10	15	0	2	2	2	6	0	1	6	8
%	100	0.00	13.33	13.33	13.33	40.00	0	6.67	40.00	53.33
II-11	15	0	1	5	1	7	0	2	7	6
%	100	0.00	0.61	33.33	6.67	46.67	0	13.33	46.67	40.00
Укупно	165	2	7	28	40	77	0	29	77	59
%	100.00	1.21	4.24	16.97	24.24	46.67	0.00	17.58	46.67	35.76

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај" Београд										
УСПЕХ СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ										
2023/24.										
трећи циклус							после испита у јануару			
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Са заврш.7.р.	Потпуно оцењени	Неоцењени
3/1	16	1	4	2	1	8	0	4	8	4
%	100	6.25	25.00	12.50	6.25	50.00	0.00	25.00	50.00	25.00
3/2	16	0	3	5	1	9	0	4	9	3
%	100	0.00	18.75	31.25	6.25	56.25	0	25.00	56.25	18.75
3/3	16	1	1	6	5	13	0	1	13	2
%	100	6.25	6.25	37.50	31.25	81.25	0	6.25	81.25	12.50
3/4	18	0	4	4	0	8	0	5	8	5
%	100	0.00	22.22	22.22	0.00	44.44	0	27.78	44.44	27.78
3/5	16	0	0	4	3	7	0	2	7	7
%	100	0.00	0.00	25.00	18.75	43.75	0	12.50	43.75	43.75
3/6	17	0	0	6	3	9	0	6	9	2
%	100	0.00	0.00	35.29	17.65	52.94	0	35.29	52.94	11.76
3/7	16	1	1	6	3	11	0	2	11	3
%	100	6.25	6.25	37.50	18.75	68.75	0	12.50	68.75	18.75
3/8	17	0	0	3	0	3	0	8	3	6
%	100	0.00	0.00	17.65	0.00	17.65	0	47.06	17.65	35.29
3/9	18	0	0	4	4	8	0	5	8	5
%	100	0.00	0.00	22.22	22.22	44.44	0	27.78	44.44	27.78
3/10	17	0	1	7	2	10	0	4	10	3
%	100	0.00	5.88	41.18	11.76	58.82	0	23.53	58.82	17.65
3/11	17	0	1	6	2	9	0	3	9	5
%	100	0.00	5.88	35.29	11.765	52.94	0	17.65	52.94	29.41
3/12	6	0	2	2	1	5	0	0	5	1
%	100	0.00	33.33	33.33	16.667	83.33	0	0.00	83.33	16.67
Укупно	190	3	17	55	25	100	0	44	100	46
%	100	1.58	8.95	28.95	13.16	52.63	0.00	23.16	52.63	24.21

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај"									
УКУПАН УСПЕХ СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ									
2023/24.									
после испита у јануару									
Одељење	Број	Одличан	Вр.добар	Добар	Довољан	Свега	Недовољ.	Неоцењен	Са завршеним раз.
I циклус	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	0.00								
II циклус	165	2	7	28	40	77	0	59	29
%	100.00	1.21	4.24	16.97	24.24	46.67	0.00	35.76	17.58
III циклус	190	3	17	55	25	100	0	52	44
%	100.00	1.58	8.95	28.95	13.16	52.63	0.00	28.57	24.18
Укупно	355	5	24	83	65	177	0	111	73
%	100	1.41	6.76	23.38	18.31	49.86	0.00	31.27	20.56
Напомена: Статистичка слика без полазника првог циклуса који се не оцењују до јануара									
Полазника првог циклуса је 132									
Укупан број полазника школе је 487									
У другом циклусу није било пријављених за разредни испит									
У трећем циклусу разредни испит положило је 14 полазника									
Са довољним успехом 1, добрим 10, вр.добрим 3									

УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

На крају школске године, од 504 полазника, 52,18 % је позитивно завршило разред тј. 263 полазника, неоцењено је било 47,82 % или 241 полазника.

У првом циклусу од 135 полазника, успешно је завршило 40,74% или 55 полазника, неоцењено је било 59,26 % или 80 полазника

Од 170 полазника другог циклуса, 55,29 % је потпуно оцењено или 94 полазника,а неоцењених је било 44,71 % или 76 полазника.

У трећем циклусу, од 199 полазника, 57,29 % је потпуно оцењено или 114 полазника, а 42,71 % је неоцењено или 85 полазника.

Детаљан извештај успеха по циклусима и одељењима је приказан у следећим табелама:

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

2. Успех полазника фебруарских одељења школе

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај" Београд									
УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24.									
први циклус									
после разредног испита									
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Потпуно оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно			
1/1	16	1	0	2	3	6	0	6	10
%	100	6.25	0	12.50	18.75	37.50	0	37.50	62.50
1/2	18	0	3	4	3	10	0	10	8
%	100	0.00	16.67	22.22	16.67	55.56	0	55.56	44.44
1/3	15	0	1	4	0	5	0	5	10
%	100	0.00	6.67	26.67	0	33.33	0	33.33	66.67
1/4	15	0	0	1	4	5	0	5	10
%	100	0.00	0.00	6.67	26.67	33.33	0	33.33	66.67
1/5	16	2	1	1	3	7	0	7	9
%	100	12.50	6.25	6.25	18.75	43.75	0	43.75	56.25
1/6	15	0	0	4	1	5	0	5	10
%	100	0.00	0.00	26.67	6.67	33.33	0	33.33	66.67
1/7	16	0	4	5	0	9	0	9	7
%	100	0.00	25.00	31.25	0.00	56.25	0	56.25	43.75
1/8	15	0	2	1	2	5	0	5	10
%	100	0.00	13.33	6.67	13.33	33.33	0	33.33	66.67
1/9	9	1	0	0	2	3	0	3	6
%	100	11.11	0.00	0.00	22.22	33.33	0	33.33	66.67
Укупно	135	4	11	22	18	55	0	55	80
%	100.00	2.96	8.15	16.30	13.33	40.74	0.00	40.74	59.26

Годишњи извештај о раду школе за **2023/2024.**
школску 2023/2024. годину

УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. други циклус									
после разредног испита									
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Потпуно оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно			
2/1	16	2	2	1	1	6	0	6	10
%	100	12.50	12.5	6.25	6.25	37.50	0	37.50	62.50
2/2	15	0	1	5	6	12	0	12	3
%	100	0.00	6.67	33.33	40.00	80.00	0	80.00	20.00
2/3	17	1	2	6	3	12	0	12	5
%	100	5.88	11.76	35.29	17.65	70.59	0	70.59	29.41
2/4	15	1	0	2	5	8	0	8	7
%	100	6.67	0.00	13.33	33.33	53.33	0	53.33	46.67
2/5	15	0	0	1	3	4	0	4	11
%	100	0.00	0.00	6.67	20.00	26.67	0	26.67	73.33
2/6	16	0	3	5	1	9	0	9	7
%	100	0.00	18.75	31.25	6.25	56.25	0	56.25	43.75
2/7	15	0	0	4	2	6	0	6	9
%	100	0.00	0.00	26.67	13.33	40.00	0	40.00	60.00
2/8	15	0	0	3	7	10	0	10	5
%	100	0.00	0.00	20.00	46.67	66.67	0	66.67	33.33
2/9	15	0	0	5	4	9	0	9	6
%	100	0.00	0.00	33.33	26.67	60.00	0	60.00	40.00
2/10	16	0	2	5	1	8	0	8	8
%	100	0.00	12.50	31.25	6.25	50.00	0	50.00	50.00
2/11	15	0	2	7	1	10	0	10	5
%	100	0.00	13.33	46.67	6.6667	66.67	0	66.67	33.33
Укупно	170	4	12	44	34	94	0	94	76
%	100	2.35	7.06	25.88	20.00	55.29	0.00	55.29	44.71
На разредни испит изашла су 4 полазника другог циклуса и сви су положили са добрим успехом									

2023/2024.

							после разредног испита		
		УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ							
					2023/24.				
				трећи циклус					
Разред	Број полазника	Позитиван успех					Недовољан успех	Оцењени	Неоцењени
		5	4	3	2	Укупно			
3/1	17	6	3	2	0	11	0	11	6
%	100	35.29	17.65	11.76	0.00	64.71	0	64.71	35.29
3/2	17	0	5	5	0	10	0	10	7
%	100	0.00	29.41	29.41	0.00	58.82	0	58.82	41.18
3/3	18	2	0	14	1	17	0	17	1
%	100	11.11	0.00	77.78	5.56	94.44	0	94.44	5.56
3/4	18	2	4	5	1	12	0	12	6
%	100	11.11	22.22	27.78	5.56	66.67	0	66.67	33.33
3/5	18	0	2	6	0	8	0	8	10
%	100	0.00	11.11	33.33	0.00	44.44	0	44.44	55.56
3/6	20	0	2	6	1	9	0	9	11
%	100	0.00	10.00	30.00	5.00	45.00	0	45.00	55.00
3/7	16	1	0	6	0	7	0	7	9
%	100	6.25	0.00	37.50	0.00	43.75	0	43.75	56.25
3/8	17	0	0	6	2	8	0	8	9
%	100	0.00	0.00	35.29	11.76	47.06	0	47.06	52.94
3/9	18	0	1	4	4	9	0	9	9
%	100	0.00	5.56	22.22	22.22	50.00	0	50.00	50.00
3/10	17	0	2	8	0	10	0	10	7
%	100	0.00	11.76	47.06	0.00	58.82	0	58.82	41.18
3/11	17	0	5	3	0	8	0	8	9
%	100	0.00	29.41	17.65	0	47.06	0	47.06	52.94
3/12	6	2	1	2	0	5	0	5	1
%	100	33.33	16.67	33.33	0.00	83.33	0.00	83.33	16.67
Укупно	199	13	25	67	9	114	0	114	85
%	100	6.53	12.56	33.67	4.52	57.29	0.00	57.29	42.71

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај"									
УКУПАН УСПЕХ ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24 ГОДИНЕ									
после разредног испита									
Одељење	Број	Одличан	Вр.добар	Добар	Довољан	Свега	Недовољан	Оцењени	Неоцењени
I циклус	135	4	11	22	18	55	0	55	80
%	100.00	2.96	8.15	16.30	13.33	40.74	0.00	40.74	59.26
II циклус	170	4	12	44	34	94	0	94	76
%	100.00	2.35	7.06	25.88	20.00	55.29	0.00	55.29	44.71
III циклус	199	13	25	67	9	114	0	114	85
%	100.00	6.53	12.56	33.67	4.52	57.29	0.00	57.29	42.71
Укупно	504	21	48	133	61	263	0	263	241
%	100	4.17	9.52	26.39	12.10	52.18	0.00	52.18	47.82
На разредни испит изашла су 4 полазника другог циклуса и сви су положили са добрим успехом									
На разредни испит изашло је 14 полазника трећег циклуса и положили су са следећим успехом :									
1 - одличан									
5 - врло добрих									
8 - добрих									

3. ЗАВРШНИ ИСПИТ 2023/2024.

Пробни завршни испит је одржан 22. 03. 2024. године. у просторијама школе у улици Војводе Миленка 33. На пробни завршни испит изашло је 64 полазника. Тиме су се полазници упознали са правилима и задацима који их чекају у јуну на завршном испиту.

На крају школске 2023/24. године, у 32 одељења ФООО било је 504 полазника.

Завршни испит одржан је 18. 06. 2024. Године у просторијама школе у улици Војводе Миленка 33 у Београду, ОШ „Војислав Вока Савић“ у Лазаревцу, ОШ „Кнез Сима Марковић“ из Барајева и КПЗ „Падинска Скела“ организовано је полагање завршног испита за полазнике трећег циклуса ШООО ”Ђуро Салај”.

На полагање завршног испита изашло је полазника 92 полазника који су са успехом положили завршни испит. Од тога 86 из текуће школске године и 6 из претходних година

За средњу школу распоређено је полазника.

4. Успех полазника школе у последњих 10 година

Школска година	Позитиван успех	Свега оцењено	Неоцењено
2012/13.	71,7%	80,7%	19,3%
2013/14.	62,1%	71,8%	28,2%
2014/15.	56,6%	66,7%	33,3%
2015/16.	68,5 %	68,5 %	31,5%
2016/17.	59,89%	59,89%	40,11%

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

2017/18.	63,57%	63,57%	36,43%
2018/19.	60,44%	60,44%	39,56%
2019/20.	58,05%	58,05%	41,95%
2020/21	50,30%	50,30%	49,70%
2021/22.	45,60%	45,60%	54,40%
2022/23	54,35%	54,35%	45,65

VI СТРУКТУРА ПОЛАЗНИКА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024.ГОДИНИ

1. Полна структура полазника септембарских одељења

Од 132 полазника првог циклуса - мушких полазника је било 43,18% ,а женских 56,82%.
Од 165 полазника другог циклуса - мушких полазника је било 41,82%, а женских 58,18%.
Од 190 полазника трећег циклуса - мушких полазника је било 46,84%, а женских 53,16%.
Од укупног броја полазника-487 - мушких полазника је било 44,15%, а женских 55,85%.

2. Старосна структура полазника септембарских одељења

У првом циклусу 3,79% од 15-17 година, 2,27% од 18-20 година, 12,88 % од 21-24 година, 30,30 % од 25-34 година, 29,55 % од 35-44 година, 21,21 % је било старије од 45 година.

У другом циклусу, 9,70 % од 15-17 година, 5,45 % од 18-20 година, 6,67 % од 21-24 година, 24,85 % од 25-34 година, 32,73 % од 35-44 година, 20,61 % је било старије од 45 година.

У трећем циклусу, 31,58 % од 15-17 година, 7,37 % од 18-20 година, 6,32 % од 21-24 година, 18,95 % од 25-34 година, 23,14 % од 35-44 година, 12,63 % је било старије од 45 година.

Од укупног броја 487 полазника, 16,63 % од 15-17 година, 5,34 % од 18-20 година, 8,21 % од 21-24 година, 24,02 % од 25-34 година, 28,13 % од 35-44 година, 17,66% је било старије од 45 године.

Детаљан извештај по одељењима је у табеларном приказу.

3. Полна структура полазника фебруарских одељења

Од 135 полазника првог циклуса - мушких полазника је било 45,19 % ,а женских 54,81 %.
Од 170 полазника другог циклуса - мушких полазника је било 41,18 %, а женских 58,82 %.
Од 199 полазника трећег циклуса - мушких полазника је било 47,74 %, а женских 52,26 %.
Од укупног броја полазника 504 - мушких полазника је било 44,84 %, а женских 55,18 %.

4. Старосна структура полазника фебруарских одељења

У првом циклусу, 4,44 % од 15-17 година, 2,96 % од 18-20 година, 7,41 % од 21-24 година, 29,63 % од 25-34 година, 29,63 % од 35-44 година, 23,70 % је било старије од 45 година.

У другом циклусу, 10,00 % од 15-17 година, 6,47% од 18-20 година, 7,65 % од 21-24 година, 23,53 % од 25-34 година, 29,41 % од 35-44 година, 22,94% је било старије од 45 година.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

У трећем циклусу 25,63 % од 15-17 година, 12,06 % од 18-20 година, 6,53 % од 21-24 година, 19,10 % од 25-34 година, 23,62 % од 35-44 година, 13,07 % је било старије од 45 година.

Од укупног броја 504 полазника, 14,68 % од 15-17 година, 7,74 % од 18-20 година, 7,14 % од 21-24 година, 23,41 % од 25-34 година, 27,18 % од 35-44 година, 19,25 % је било старије од 45 године.

Детаљан извештај по одељењима је у табеларном приказу.

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај" Београд										
ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
ШК 2023/24.Г. ПРВИ ЦИКЛУС										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
I/1	4	11	15	0	1	0	0	6	6	2
%	26.67	73.33	100	0.00	6.67	0.00	0.00	40.00	40.00	13.33
I/2	8	10	18	0	1	0	8	2	4	3
%	44.44	55.56	100	0.00	5.56	0.00	44.44	11.11	22.22	16.67
I/3	5	10	15	0	0	0	0	1	4	10
%	33.33	66.67	100	0.00	0.00	0.00	0.00	6.67	26.67	66.67
I/4	7	8	15	0	1	1	2	2	3	6
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	6.67	13.33	13.33	20.00	40.00
I/5	7	8	15	0	0	1	1	6	5	2
%	46.67	53.33	100	0.00	0.00	6.67	6.67	40.00	33.33	13.33
I/6	4	11	15	0	0	0	3	5	6	1
%	26.67	73.33	100	0.00	0.00	0.00	20.00	33.33	40.00	6.67
I/7	5	10	15	0	2	0	1	8	3	1
%	33.33	66.67	100	0.00	13.33	0.00	6.67	53.33	20.00	6.67
I/8	8	7	15	0	0	1	2	6	5	1
%	53.33	46.67	100	0.00	0.00	6.67	13.33	40.00	33.33	6.67
I/9	9	0	9	0	0	0	0	4	3	2
%	100.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	44.44	33.33	22.22
укупно	57	75	132	0	5	3	17	40	39	28
%	43.18	56.82	100	0.00	3.79	2.27	12.88	30.30	29.55	21.21

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај" Београд										
ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2023/24.г.										
други циклус										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45 и више
II/1	3	12	15	0	2	2	0	1	8	2
%	20.00	80.00	100	0.00	13.33	13.33	0.00	6.67	0.00	13.33
II/2	7	8	15	0	1	1	0	3	5	5
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	6.67	0.00	20.00	33.33	33.33
II/3	6	9	15	0	1	1	1	3	3	6
%	40.00	60.00	100	0.00	6.67	6.67	6.67	20.00	20.00	40.00
II/4	6	9	15	0	0	1	1	4	5	4
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	6.67	6.67	26.67	33.33	26.67
II/5	6	9	15	0	0	1	2	5	5	2
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	6.67	13.33	33.33	33.33	13.33
II/6	2	13	15	0	3	1	0	5	5	1
%	13.33	86.67	100	0.00	20.00	6.67	0.00	33.33	33.33	6.67
II/7	10	5	15	0	0	0	3	5	6	1
%	66.67	33.33	100	0.00	0.00	0.00	20.00	33.33	40.00	6.67
II/8	8	7	15	0	2	0	1	3	3	6
%	53.33	46.67	100	0.00	13.33	0.00	6.67	20.00	20.00	40.00
II/9	11	4	15	0	0	1	2	6	5	1
%	73.33	26.67	100	0.00	0.00	6.67	13.33	40.00	33.33	6.67
II/10	5	10	15	0	4	1	0	4	4	2
%	33.33	66.67	100	0.00	26.67	6.67	0.00	26.67	26.67	13.33
II/11	5	10	15	0	3	0	1	2	5	4
%	33.33	66.67	100	0.00	20.00	0.00	6.67	13.33	33.33	26.67
укупно	69	96	165	0	16	9	11	41	54	34
%	41.82	58.18	100	0.00	9.70	5.45	6.67	24.85	32.73	20.61

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај" Београд										
ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2023/24. трећи циклус										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
III/1	3	13	16	0	9	2	0	1	4	0
%	18.75	81.25	100	0.00	56.25	12.50	0.00	6.25	25.00	0.00
III/2	9	7	16	0	1	1	2	3	9	0
%	56.25	43.75	100	0.00	6.25	6.25	12.50	18.75	56.25	0.00
III/3	7	9	16	0	2	1	0	6	3	4
%	43.75	56.25	100	0.00	12.50	6.25	0.00	37.50	18.75	25.00
III/4	13	5	18	0	5	2	0	4	5	2
%	72.22	27.78	100	0.00	27.78	11.11	0.00	22.22	27.78	11.11
III/5	5	11	16	0	3	0	3	1	4	5
%	31.25	68.75	100	0.00	18.75	0.00	18.75	6.25	25.00	31.25
III/6	5	12	17	0	5	1	1	5	4	1
%	29.41	70.59	100	0.00	29.41	5.88	5.88	29.41	23.53	5.88
III/7	8	8	16	0	5	2	0	1	6	2
%	50.00	50.00	100	0.00	31.25	12.50	0.00	6.25	37.50	12.50
III/8	11	6	17	0	6	1	1	6	3	0
%	64.71	35.29	100	0.00	35.29	5.88	5.88	35.29	17.65	0.00
III/9	9	9	18	0	11	1	1	2	1	2
%	50.00	50.00	100	0.00	61.11	5.56	5.56	11.11	5.56	11.11
III/10	6	11	17	0	6	2	3	3	2	1
%	35.29	64.71	100	0.00	35.29	11.76	17.65	17.65	11.76	5.88
III/11	7	10	17	0	7	1	1	3	1	4
%	41.18	58.82	100	0.00	41.18	5.88	5.88	17.65	5.88	23.53
III/12	6	0	6	0	0	0	0	1	2	3
%	100.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	16.67	33.33	50.00
укупно	89	101	190	0	60	14	12	36	44	24
%	46.84	53.16	100	0.00	31.58	7.37	6.32	18.95	23.16	12.63

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај"										
УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА СЕПТЕМБАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2023/24.										
разред	пол			године старости						
	М	Ж	укупно	до 15	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
I циклус	57	75	132	0	5	3	17	40	39	28
%	43.18	56.82	100	0.00	3.79	2.27	12.88	30.30	29.55	21.21
II циклус	69	96	165	0	16	9	11	41	54	34
%	41.82	58.18	100	0.00	9.70	5.45	6.67	24.85	32.73	20.61
III циклус	89	101	190	0	60	14	12	36	44	24
%	46.84	53.16	100	0.00	31.58	7.37	6.32	18.95	23.16	12.63
Укупно	215	272	487	0	81	26	40	117	137	86
%	44.15	55.85	100	0.00	16.63	5.34	8.21	24.02	28.13	17.66
Од ове године опет има нешто више жена а било их је пре короне скоро 60%. Од пре око 10 година постепено је долазило до повећања удела жена, међутим у години пандемије се нагло смањио за нешто више од 10 %. Тек од ове године имамо тенденцију враћања на старо стање. Ово је важно јер је у општој популацији од укупног броја оних без основне школе две трећине жена. Ако се томе дода да углавном од жена зависи да ли ће се њихова деца школовати, јер су уједно и мајке и највише утичу на децу, онда је важан број жена у школи да би процеси описмењавања били бржи од процеса стварања нових неписмених.										

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај" Београд										
ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
ШК 2023/24.Г. ПРВИ ЦИКЛУС										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 14	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45 +
I/1	5	11	16	0	2	0	0	5	6	3
%	31.25	68.75	100	0.00	12.50	0.00	0.00	31.25	37.50	18.75
I/2	8	10	18	0	1	1	2	5	5	4
%	44.44	55.56	100	0.00	5.56	5.56	11.11	27.78	27.78	22.22
I/3	5	10	15	0	0	0	0	1	3	11
%	33.33	66.67	100	0.00	0.00	0.00	0.00	6.67	20.00	73.33
I/4	7	8	15	0	1	0	3	2	2	7
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	0.00	20.00	13.33	13.33	46.67
I/5	9	7	16	0	0	2	0	5	4	2
%	56.25	43.75	100	0.00	0.00	12.50	0.00	31.25	25.00	12.50
I/6	4	11	15	0	0	0	2	5	7	1
%	26.67	73.33	100	0.00	0.00	0.00	13.33	33.33	46.67	6.67
I/7	6	10	16	0	2	0	1	7	4	2
%	37.50	62.50	100	0.00	12.50	0.00	6.25	43.75	25.00	12.50
I/8	8	7	15	0	0	1	2	6	5	1
%	53.33	46.67	100	0.00	0.00	6.67	13.33	40.00	33.33	6.67
I/9	9	0	9	0	0	0	0	4	4	1
%	100.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	44.44	44.44	11.11
укупно	61	74	135	0	6	4	10	40	40	32
%	45.19	54.81	100	0.00	4.44	2.96	7.41	29.63	29.63	23.70

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2023/24.г.										
други циклус										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 14	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45 +
II/1	4	12	16	0	1	4	0	1	6	4
%	25.00	75.00	100	0.00	6.25	25.00	0.00	6.25	0.00	25.00
II/2	7	8	15	0	1	1	2	2	4	5
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	6.67	13.33	13.33	26.67	33.33
II/3	7	10	17	0	2	0	2	4	3	6
%	41.18	58.82	100	0.00	11.76	0.00	11.76	23.53	17.65	35.29
II/4	6	9	15	0	0	1	1	4	5	4
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	6.67	6.67	26.67	33.33	26.67
II/5	6	9	15	0	0	1	2	5	4	3
%	40.00	60.00	100	0.00	0.00	6.67	13.33	33.33	26.67	20.00
II/6	2	14	16	0	5	1	0	4	5	1
%	12.50	87.50	100	0.00	31.25	6.25	0.00	25.00	31.25	6.25
II/7	10	5	15	0	0	0	3	5	6	1
%	66.67	33.33	100	0.00	0.00	0.00	20.00	33.33	40.00	6.67
II/8	7	8	15	0	1	1	0	4	3	6
%	46.67	53.33	100	0.00	6.67	6.67	0.00	26.67	20.00	40.00
II/9	11	4	15	0	0	1	2	6	5	1
%	73.33	26.67	100	0.00	0.00	6.67	13.33	40.00	33.33	6.67
II/10	5	11	16	0	4	1	0	3	5	3
%	31.25	68.75	100	0.00	25.00	6.25	0.00	18.75	31.25	18.75
II/11	5	10	15	0	3	0	1	2	4	5
%	33.33	66.67	100	0.00	20.00	0.00	6.67	13.33	26.67	33.33
укупно	70	100	170	0	17	11	13	40	50	39
%	41.18	58.82	100	0.00	10.00	6.47	7.65	23.53	29.41	22.94

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2023/24. трећи циклус										
одељење	Полна структура			Старосна структура						
	М	Ж	свега	до 14	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45 +
III/1	3	14	17	0	9	4	0	1	3	0
%	17.65	82.35	100	0.00	52.94	23.53	0.00	5.88	17.65	0.00
III/2	10	7	17	0	0	0	1	4	10	2
%	58.82	41.18	100	0.00	0.00	0.00	5.88	23.53	58.82	11.76
III/3	9	9	18	0	3	2	0	6	2	5
%	50.00	50.00	100	0.00	16.67	11.11	0.00	33.33	11.11	27.78
III/4	13	5	18	0	4	3	0	4	5	2
%	72.22	27.78	100	0.00	22.22	16.67	0.00	22.22	27.78	11.11
III/5	7	11	18	0	4	1	4	1	4	4
%	38.89	61.11	100	0.00	22.22	5.56	22.22	5.56	22.22	22.22
III/6	6	14	20	0	7	1	3	4	4	1
%	30.00	70.00	100	0.00	35.00	5.00	15.00	20.00	20.00	5.00
III/7	8	8	16	0	4	3	0	0	7	2
%	50.00	50.00	100	0.00	25.00	18.75	0.00	0.00	43.75	12.50
III/8	11	6	17	0	5	1	1	7	3	0
%	64.71	35.29	100	0.00	29.41	5.88	5.88	41.18	17.65	0.00
III/9	9	9	18	0	10	2	1	2	1	2
%	50.00	50.00	100	0.00	55.56	11.11	5.56	11.11	5.56	11.11
III/10	6	11	17	0	3	3	2	5	2	2
%	35.29	64.71	100	0.00	17.65	17.65	11.76	29.41	11.76	11.76
III/11	7	10	17	0	2	4	1	4	3	3
%	41.18	58.82	100	0.00	11.76	23.53	5.88	23.53	17.65	17.65
III/12	6	0	6	0	0	0	0	0	3	3
%	100.00	0.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00
укупно	95	104	199	0	51	24	13	38	47	26
%	47.74	52.26	100	0.00	25.63	12.06	6.53	19.10	23.62	13.07

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

6.УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. Г.

Школа за основно образовање одраслих "Ђуро Салај"										
УКУПНА ПОЛНА И СТАРОСНА СТРУКТУРА ФЕБРУАРСКИХ ОДЕЉЕЊА										
шк.2023/24. Г.										
разред	пол			године старости						
	М	Ж	укупно	до 14	15-17	18-20	21-24	25-34	35-44	45+
I циклус	61	74	135	0	6	4	10	40	40	32
%	45.19	54.81	100	0.00	4.44	2.96	7.41	29.63	29.63	23.70
II циклус	70	100	170	0	17	11	13	40	50	39
%	41.18	58.82	100	0.00	10.00	6.47	7.65	23.53	29.41	22.94
III циклус	95	104	199	0	51	24	13	38	47	26
%	47.74	52.26	100	0.00	25.63	12.06	6.53	19.10	23.62	13.07
Укупно	226	278	504	0	74	39	36	118	137	97
%	44.84	55.16	100	0.00	14.68	7.74	7.14	23.41	27.18	19.25

VII УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У складу са задацима утврђеним Годишњим програмом рада, школа је настојала да даље унапреди васпитно-образовни рад са полазницима. Наставници су на својим матичним факултетима учествовали у раду стручних семинара који су били организовани за све предмете и разредне наставнике – учитеље.

Наставници су присуствовали и предавањима која су била планирана програмом рада Наставничког већа и стручних већа наставника школе.

Наставници су и сами посећивали трибине на факултетима и тако остварили одређени број бодова.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

1. УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА СЕМИНАРИМА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

Ред. бр.	Презиме и име	Катал. бр.	Свега сати	Назив семинара
1.	Слађана Кнежевћ Цвијетић		16	Обука наставник ФООО Модул 2-обука за наставника српског језика
2.	Марија Врањеш		16	Обука наставник ФООО Модул 2 Обука за наставнике српског језика
3.	Биљана Јовић		16	Обука наставник ФООО Модул 2-обука за наставника српског језика
4.	Марија Радибратовић		16	Обука наставник ФООО Модул 2-обука за наставника српског језика
5.	Јелена Васић		16	Обука наставник ФООО Модул 2-обука за наставника физике
6.	Миранда Дамњанац		40+8	Модул 1 основне андрагошке вештине Модул 3 обука за андрагошког асистента Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
7.	Љубица Зивговић		16+16	Обука за запослене-породично насиље Обука за запослене-безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља
8.	Јелена Марковић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
9.	Љиљана Петровић		8	Програм за супервизоре и председнике школских комисија
10.	Тамара Дрпић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
11.	Емилија Шорић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
12.	Данијела Матић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
13.	Петар Којић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
14.	Мина Ђоковић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
15.	Здравака Којић Бркић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
16.	Љубица Поповић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
17.	Љиљана Петровић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
18.	Шана Младеновић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
19.	Гордана Кртинић Шимуновић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

20.	Марија Ђујић Бурсаћ		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
21.	Мајић Јелена		8+11	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24 Пројектно орјентисана настава у основном образовању одраслих
22.	Јасмина Сибиновски		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
23.	Радован Тешић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
24.	Кристина Продановић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
25.	Драгана Нешић		8	Обука за наставнике на Завршном испиту школеке 2023/24
26.	Сњежана Павловић		11+8	Пројектно орјентисана настава у основном образовању одраслих Програм за супервизоре и председнике школских комисија

ИНТЕРНО ВРЕДНОВАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

ШКОЛСКА ГОДИНА 2023/24.

РЕД.БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	БОДОВИ
1.	Матић Данијела	44
2.	Петровић Љиљана	44
3.	Бркић Којић Здравка	43
4.	Шорић Емилија	44
5.	Дрпић Тамара	44
6.	Ђоковић Мина	52
7.	Поповић Љубица	44
8.	Марковић Јелена	44
9.	Којић Петар	44
10.	Мајић Јелена	40
11.	Копуновић Сабљић Зора	54
12.	Ђукановић Јелена	62
13.	Врањеш Марија	45
14.	Кртинић Шимуновић Гордана	44
15.	Шантић Весна	41
16.	Јовић Биљана	51
17.	Радоњић Светлана	44
18.	Нешић Драгана	35
19.	Зивговић Љубица	57
20.	Васић Јовановић Јелена	48
21.	Кнежевић Цвијетић Слађана	56

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

22.	Ђујић Бурсаћ Марија	39
23.	Радић Страхиња	44
24.	Васић Јелена	50
25.	Сретеновић Слађана	48
26.	Дамјановић Бранка	67
27.	Продановић Кристина	46
28.	Сибиновски Јасмина	47
29.	Томић Кристина	48
30.	Матовић Вукосава	43
31.	Баловић Срђан	47
32.	Ђурђевић Јасмина	41
33.	Јовановић Душица	44
34.	Радибратовић Марија	46
35.	Вучић Краковић	47
36.	Младеновић Шана	49
37.	Павловић Сњежана	51
38.	Тешић Радован	45

VIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТЕЛА ШКОЛЕ

Сва стручна тела и органи у школи су формиран на основу Закона о основама система образовања и васпитања и Статута школе. У Годишњем програму рада школе садржај рада стручних органа и тела је оперативно планиран и међусобно усклађен.

1. РАД НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ

У школској 2023/2024. години одржано је укупно једанаест седница Наставничког већа школе (три у првом полугодишту и осам у другом полугодишту). Наставничко веће је радило у складу са Годишњим планом рада школе. Присуство седницама је задовољавајуће ако се има у виду рад на осам издвојених пунктова са почетком рада од 08,00 до 15,00 h.

По утврђеном програму рада одржане стручне теме:

- „Награђивање и кажњавање у васпитању и образовању, појам, врста и ефекти“
извештај: андрагог
- „Насиље у школама“, извештај: социјални радник

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Евиденција присутних на седници Наставничког већа школске 2023/24.

Прво полугодиште

Ред	Презиме и име	13. 09.	26. 10.	29. 12.
1.	Баловић Срђан	+	+	+
2.	Бркић Којин Здравка	+	+	О
3.	Васић Јовановић Јелена	+	+	+
4.	Васић Јелена	+	О	+
5.	Врањеш Марија	О	+	+
6.	Дамјановић Бранка	+	+	+
7.	Дамњанац Миранда	+	+	+
8.	Дрпић Тамара	+	+	+
9.	Ђоковић Мина	О	+	+
10.	Ђујић Бурсаћ Марија	+	+	+
11.	Ђурђевић Јасмина	+	+	О
12.	Ђукановић Јелена	+	+	+
13.	Зивговић Љубица	+	+	+
14.	Јовановић Душица	+	+	+
15.	Јовић Биљана	+	+	+
16.	Којин Петар	+	+	+
17.	Кнежевић Цвијетић Слађана	+	+	+
18.	Копуновић Сабљић Зора	+	О	+
19.	Краковић Вучић	+	+	О
20.	Кртинић Шимуновић Гордана	+	+	+
21.	Марковић Јелена	+	+	+
22.	Матић Данијела	+	+	+
23.	Матовић Вукосава	+	+	+
24.	Максимовић Јасмина	Б	Б	+
25.	Мајић Јелена	+	+	+
26.	Младеновић Шана	+	+	+
27.	Нешић Драгана	+	+	+
28.	Павловић Сњежана	+	+	+
29.	Продановић Кристина	+	+	+
30.	Петровић Љиљана-директор	+	+	+
31.	Петровић Љиљана	+	О	+
32.	Поповић Љубица	+	+	+
33.	Радибратовић Марија	+	О	+
34.	Радић Страхиња	+	+	+
35.	Радоњић Светлана	+	О	+
36.	Радмановић Марија	/	+	+
37.	Савић Драгана	+	О	О
38.	Сибиновски Јасмина	О	+	+
39.	Тешић Радован	+	+	+
40.	Томић Кристина	+	О	+
41.	Шорић Емилија	+	+	+
42.	Шантић Весна	+	+	+

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Евиденција присутних на седници Наставничког већа школске 2023/24.

Друго полугодиште

Ред бр.	Презиме и име	27. 01.	27. 02.	23. 03.	31. 05.	13. 06.	26. 06.	21. 08.	30. 08.
1.	Баловић Срђан	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Бркић Којић Здравка	+	+	О	О	+	+	+	О
3.	Васић Јовановић Јелена	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Васић Јелена	+	О	+	О	+	+	+	+
5.	Врањеш Марија	О	+	+	+	+	+	+	+
6.	Дамјановић Бранка	+	+	+	+	+	+	О	+
7.	Дамњанац Миранда	+	+	+	+	+	+	+	+
8.	Дрпић Тамара	+	О	+	+	+	+	+	+
9.	Ђоковић Мина	+	+	О	+	О	+	+	+
10.	Ђујић Бурсаћ Марија	+	О	+	+	+	Б	+	+
11.	Ђурђев Јасмина	+	+	+	+	+	+	+	+
12.	Ђукановић Јелена	+	+	+	+	+	+	+	+
13.	Зивговић Љубица	+	+	+	+	+	+	+	+
14.	Јовановић Душица	+	О	О	+	+	+	+	+
15.	Јовић Биљана	+	+	+	О	+	+	+	+
16.	Којић Петар	+	+	О	+	+	+	+	+
17.	Кнежевић Цвијетић Слађана	+	+	+	+	+	+	+	+
18.	Копуновић Сабљић Зора	+	+	+	+	+	+	+	+
19.	Краковић Вучић	+	+	О	+	+	+	П	П
20.	Кртинић Шимуновић Гордана	Б	+	+	+	+	+	+	+
21.	Марковић Јелена	О	+	+	+	+	+	+	+
22.	Матић Данијела	+	+	+	+	+	+	+	+
23.	Матовић Вукосава	+	+	+	+	+		+	+
24.	Максимовић Јасмина	+	+	+	О	+	+	+	О
25.	Мајић Јелена	+	О	+	+	+	+	+	+
26.	Младеновић Шана	+	Б	+	+	+	+	+	О
27.	Нешић Драгана	+	+	+	О	+	+	+	+
28.	Павловић Сњежана	О	+	+	+	О	+	+	+
29.	Продановић Кристина	+	+	+	+	+	+	+	+
30.	Петровић Љиљана-директор	+	+	+	+	+	+	О	+
31.	Петровић Љиљана	+	+	+	+	+	+	+	+
32.	Поповић Љубица	+	+	+	+	+	+	+	+
33.	Радибратовић Марија	+	+	+	+	+	+	+	+
34.	Радић Страхиња	+	+	+	+	+	+	+	+
35.	Радоњић Светлана	+	+	+	+	+	+	+	+
36.	Радмановић Марија	+	+	О	О	+	+	+	+
37.	Савић Драгана	+	+	+	+	+	+	+	+
38.	Сибиновски Јасмина	+	О	+	+	+	+	+	+
39.	Тешић Радован	+	+	+	+	+	+	+	+
40.	Томић Кристина	+	+	+	+	+	+	+	+
41.	Шорић Емилија	+	+	+	+	+	+	+	+
42.	Шантић Весна	+	+	+	+	+	+	+	+

2. РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛЕ

Одлуком Наставничког већа школе формирана су четири стручна актива:

1. Стручни актив наставника разредне наставе – ; руководилац Љиљана Петровић
2. Стручни актив наставника природних наука – руководилац Јасмина Ђурђев;
3. Стручни актив наставника срп. и енгл. језика – руководилац Марија Врањеш;
4. Стручни актив наставника ист. и географије – руководилац Љубица Зивговић.

2.1. Стручна већа наставника разредне наставе

Садржај програма предвиђен за школску 2023/24. годину, остварен је следећом динамиком:

1.9.2023. године, одржана је седница наставника разредне наставе на којој је на предлог наставничког већа за руководиоца већа изабрана Љиљана Петровић, наставник разредне наставе која је уједно поднела извештај из предходне школске године који је усвојен једногласно. Формирано је девет одељења у I циклусу. Израда глобалних и оперативних планова тече по устаљеном реду, предају се на време.

Међусобна посета часова уредно је остварена. На њима се дискутовало о ономе шта треба унапредити, како би се постигла већа ефикасност часа. Учитељи имају добру сарадњу са НСЗ.-ом, Црвеним крстом. Овог пута сви учитељи су имали проблем јер им полазници нису редовно долазили, већина раде. Увек смо у контакту са њима, тако да знамо њихово кретање. Прославили смо Дан Светог Саве у просторијама наше школе где су били присутни свештеник, директор, сарадници и сви запослени у школи. Домаћин славе била је Љубица Зивговић.

Оперативни планови рада се уредно израђују и предају на време сваког месеца за наредни, по устаљеној динамици. Наставно градиво се усаглашава са потребама полазника.

Огледне часове у периоду септембар – јануар одржали су:

Огледни час из математике у месецу септембру одржао је Петар Којић, нј: Бројеви и њихова употреба.

Огледни час из српској језика у месецу октобру одржала је Љубица Поповић, нј: Глас и Штампано слово З и В.

Огледни час из математике у месецу новембру одржала је Данијела Матић, нј: За толико мањи број.

Огледни час из српског језика у месецу децембру одржала је Мина Ђоковић, нј: Описујемо ликове. Реализација фонда часова текла је према договору.

100 часова из српског језика и 100 часова из математике.

Извештај о раду актива наставника разредне наставе 2023/24 (јануар – јун)

Огледни час из српској језика у месецу јануару одржала је Јелена Марковић, нј: Реченице по значењу.

Огледни час из математике у месецу фебруару одржала је Здравка Бркић Којић, нј: Обим квадрата. Дан школе одржан је 12. марта 2024. године у просторијама наше школе. Прослављен је на леп начин уз пригодну приредбу у којој су учествовали полазници наше школе. Директорка Љиљана Петровић је поделила награде заслуженим особама. Присуствовали су и гости из других школа и других установа.

Огледни час из математике у месецу марту одржала је Љиљана Петровић, нј: Мерење времена, минут, сат, дан.

Огледни час из српског језика у месецу априлу, одржала је Емилија Шорић, нј: Препричавамо.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

На састанку одржаном 20.-ог марта 2024. године усаглашавали смо критеријуме оцењивања полазника. Руководили смо се према њиховом знању и према њиховој долазности. Имали смо разумевања да су запослени.

Посећивали смо часове од других колега и размењивали утиске.

Огледни час из српског језика у месецу мају, одржала је Тамара Дрпић Бакић нј: Речи које означавају радњу.

Имали смо низ хуманитарних акција од организације Адра. Поделили су гардеробу нашим полазницима. Социјална радница Сњежана Павловић успешно је реализовала поделу пакета нашим најугроженијим полазницима у виду пакета – храна.

Часови су реализовани у потпуности из српског језика, математике, енглеског, дигиталне писмености, основне животне вештине. Фонд је испуњен.

Учитељи су учествовали у обуци за завршни испит 10.06.2024. године и приступили дежурству 18.06.2024. године у просторијама наше школе.

Наставни план и програм за школску 2023/24. годину је остварен у складу са оперативним плановима. Актив учитеља је врло успешно учествовао у раду свог актива.

2.2. Стручно веће наставника природних наука

Чланови Стручног већа су:

Бранка Дамјановић (професор математике и руководилац Стручног већа природних наука,) Вука Матовић и Весна Шантић (проф. биологије), Зора Копуновић и Вучић Краковић (проф. физике и хемије), Јелена Васић Јовановић, (проф. хемије), Јелена Васић (проф. физике), Јасмина Ђурђев, Срђан Баловић, Страхиња Радић, Душица Ристић (проф. математике), Гордана Кртинић Шимуновић и Драгана Нешић (проф. дигиталне писмености).

У периоду од септембра до јула одржано је шест седница Стручног већа природних наука.

Настава за школску 2023/2024. годину планирана је и организована у складу са предлозима Министарства просвете, науке и технолошког развоја за организацију образовно-васпитног рада у основној школи. Школа је добила смернице за организацију и реализацију образовно - васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години. Смерницама се ближе уређивао начин планирања , организовања и остваривања образовно васпитаног рада школе са полазницима. Заједнички циљ Смерница је била организација активности чијом се реализацијом и активним укључивањем полазника допринело првенствено развоју позитивних људских вредности код полазника, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.

Сви професори школе су присуствовали Онлајн обукама са Националне платформе за превенцију насиља у школама “Чувам те” , “Породично насиље”, “Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању”... Што се тиче семинара, школа у овој школској години није организовала семинаре за наставнике. Поједини наставници су завршили обуке за ФООО-ИНТЕГРАЛНИ ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ФУНКЦИОНАЛНОГ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ-МОДУЛ 2, неки су присуствовали презентацијама за уџбенике.

Оперативне и глобалне планове рада за текућу школску годину предавали смо до 5. у месецу андрагогу Радовану Тешићу у електронској форми. Понекад је долазило до одступања од

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

годишњег плана, јер се све околности не могу предвидети, па се то евидентирало у месечним плановима, уз одговарајуће образложење. Термини огледних часова налазе се у плану о раду Стручног већа природних наука наставника за школску 2023/2024.годину и реализовани су по тој динамици.

Распоред часова је одрађен по кварталима и подложен је променама.

Наставници природних наука су утврдили корелацијске садржаје између својих предмета. Међусобна посета часова је била присутна. У току дана према распореду часова полазници су имали два или више предмета, тако да су наставници присуствовали и часовима других наставника и пратили њихов рад. Наставник наставу организује пре свега у договору са полазницима и са другим наставницима, да при томе има могућност и слободу да бира најпогодније садржаје, да допуњава, понавља, на различите начине приказује садржаје свог предмета, удружује се са наставницима и уноси оне облике новина за које документовано процењује да су корисније у функцији остваривања исхода, било предметних, било општих.

Реализација редовне наставе, додатне и допунске наставе је била у складу са предвиђеним планом и програмом уз минимална одступања. Огледни часови су одржани по плану, архивираће се и биће доступни и другим колегама који желе да их реализују. Професори су дефинисали термине допунске и додатне наставе и начине њихове реализације.

У нашој школи најчешће користимо текстуална наставна средства, а то су разноврсни текстуални маатеријали који се у настави употребљавају као извор знања, уџбеници, приручници, наставни листови,...Такође користимо и визуелна и аудитивна наставна средства. Понекад, уколико је то могуће, уводе се савремена наставна средства и тиме се остварује већа интерактивност, ангажовање и мотивисаност код полазника, што води побољшању коначних исхода полазника.

На седницама већа анализиран је успех полазника и можемо констатовати да је постигнут успех полазника у границама очекиваног. Такође је анализиран је и индивидуализован рад код полазника, где га је неопходно применити услед различитих индивидуалних и комплексних проблема које имају у савлађивању градива, пажњи, концентрацији...За полазницу трећег циклуса у Лазаревцу урађена индивидуализација (ИОП 2). О њеном напретку и учењу више у извештају који је приложен андрагогу. Разматрали смо постигнут успех по предметима, која су основна знања које треба сваки полазник да постигне односно бити у стању да покаже, исходима, које су потешкоће у оцењивању, који је ниво успешности у односу на последњу школску годину . Са полазницима који имају потешкоће у раду, ради се на допунској настави. Препорука је да они треба више да посећују часове допунске наставе. Констатовано је да се полазници којима је неопходна допунска помоћ ради лакшег савладавања градива не одазивају на часовима допунске наставе истог од чланова Стручног већа и да треба предузети мере за побољшање успеха.

На састанку смо углавном дискутовали о својим искуствима, на који начин реализујемо наставу, који су начини најефикаснији, каква је сарадња полазника по том питању и код којих полазника има помака, а код којих не.

Договарали смо се и о припремној настави за разредни испит који је одржан 24, 25, 26. јануара, 5,6 и 7. јуна за трећи циклус, као и 12,13 и 14. јуна за други циклус. Припремна настава за завршни

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

испит из предмета природних наука била је организована у току другог полугодишта и у недељи након завршетка са наставом за трећи циклус.

Чланови већа се слажу у мишљењу да су полазници годину и по дана за време COVIDA били удаљени од редовне наставе, и иако је прошло доста времена од тада, потребно им је време да поврате радне навике и да се прилагоде и да треба да редовније присуствују настави. Договорене су мере за побољшање успеха као и за присутност полазника на настави. Школа може да примени различите стратегије да би помогле полазницима који су на рубу осипања:

1. Укључивање и сарадња са родитељима
2. Подршка полазницима у превазилажењу тешкоћа у раду
3. Креирање безбедног и подржавајућег окружења у школи
4. Подршка полазницима у развоју социјалних вештина
5. Подршка полазницима у развоју емоционалне интелигенције и др.

У нашој школи најчешће користимо текстуална наставна средства, а то су разноврсни текстуални материјали који се у настави употребљавају као извор знања, уџбеници, приручници, наставни листови,... Такође користимо и визуелна и аудитивна наставна средства. Понекад, уколико је то могуће, уводе се савремена наставна средства и тиме се остварује већа интерактивност, ангажовање и мотивисаност код полазника, што води побољшању коначних исхода полазника.

Привремена подела предмета на наставнике за следећу школску годину је урађена на последњој седници већа у јулу месецу. Како је колегиница Зора Копуновић на седници већа одржаној 27.2.2024. упознала колеге везано за њен фонд часова након преласка на ФООО (забележено у записнику треће седнице већа) и изложила став о расподели часова за следећу школску годину, пошто колега Вучић Краковић одлази у пензију, да се ти часови Физике и Хемије које је колега држао преусмере њој до пуног фонда за Физику и Хемију, јер она жели да јој се доделе стручни предмети, да не предаје алтернативни предмет Предузетништво и да јој се то промени у анексу уговора, то је сад обавестила колеге да је директорка одобрила такву расподелу часова.

Ове школске године 123 полазника је пријављено за завршни испит. Изашло је укупно 92 полазника од којих је 86 из текуће године и 6 полазника који су раније завршили трећи циклус. У матичној школи је полагало 72 полазника, у Барајеву 4 и у Лазаревцу 16 полазника од којих је један полазник по ИОП-у. На завршни испит није изашао 31 полазник. Осам полазника млађих од 17 година је изразило жељу да упише средњу школу. Сви су распоређени у жељене школе.

За руководиоца већа за следећу школску 2024/2025. годину предложена је поново Бранка Дамјановић.

2.3. Стручна већа наставника српског и енглеског језика

У току школске 2022/23. год. одржано је пет стручних већа наставника српског и енглеског језика.

На првом већу углавном се одлучивало о набавци наставних средстава и стручне литературе, избору, планирању и примени тих средстава и стручне литературе.

Такође је договорена међусобна посета часовима и распоред огледних часова из српског и енглеског језика.

На осталим већима углавном се расправљало о томе како мотивисати ученике да редовније похађају наставу и како што боље прилагодити планове и програме способностима полазника.

Оперативни планови су рађени и достављани редовно, до 5-ог у месецу. За редовније похађање наставе потребно је да наставници свакодневно позивају полазнике и да им кроз разговор указују на значај образовања. Указано је и на то да би било корисно да се полазници који су у могућности укључе и у културне активности као што су посете позориштима и музејима и учешће на школским приредбама. Предложено је да наставници српског језика и наставници разредне наставе пажљиво прате рад и способности својих полазника, како би могли да издвоје најталентованије полазнике и да их припреме за учешће на приредбама за школску славу и за Дан школе.

2.4. Стручно веће наставника друштвених наука

Актив друштвених наука одржао је шест седница:

- I седница актива друштвених наука одржана је 06.09.2023. године под деловодним бројем 897. На седници је изабран руководилац већа, о изради годишњих и оперативних планова, извршена је коначна подела часова на наставнике, као и набавка наставних средстава.
- II седница актива друштвених наука одржана је 17.11.2023. године под деловодним бројем 1215. Седницом је руководила Љубица Зивговић, расправљало се о одабиру семинара, реализацији наставног плана, огледни час одржаће Јелена Ћукановић са темом “Активности и живот људи у пустињским и поларним пределима”. “Активност и живот људи у приморским областима и на острвима”.
- III седница актива друштвених наука одржана је 26.12.2023. године под деловодним бројем 1367. Разговарано је о организацији и изради тестова за разредни испит, прослава Светог Саве, а огледни час одржала је Љубица Зивговић са темом “Стварање краљевине СХС”.
- IV седница актива друштвених наука одржана је 21.03.2024. године под деловодним бројем 289. Разговарано се о корелацији рада са другим већима као и ново у стручној литератури, а огледни час одржала је Марија Радмановић са темом “Најзначајније личности српске средњовековне државе”.
- V седница актива друштвених наука одржана је 21.05.2024. године под деловодним бројем 492. Разговарано се о припреми тестова за разредни испит, реализација фонда часова, а огледни час одржала је Кристина Томоћ са темом “Највећи речни систем у Републици Србији и њихов значај” и “Језера и бање у републици Србији – географски размештај и њихов значај”.
- VI седница актива друштвених наука одржана је 06.07.2024. године под деловодним бројем 687. Разговарано се о организацији разредног испита, усвојен је извештај о раду већа и привремена подела часова на наставнике као и припрема тестова за разредни испит у августу.

2.5. Стручни актив за развој школског програма

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

На почетку школске 2023/2024. године направљен је план рада Стручног тима за развој Школског програма. Чланови тима су: Вукосава Матовић, Љубица Поповић, Сњежана Павловић, Радован Тешић, Срђан Баловић и Јелена Марковић.

У току школске 2023/2024. године одржано је пет седница Стручног тима за развој Школског програма.

Прва седница Тима одржана је 13.09.2023. године. Чланови су упознати са планом рада за школску 2023/2024. годину. Планови и програм су прихваћени и усвојени. Донет је садржај активности по месецима, који је једногласно усвојен. Договорено је да се за упис у школу за основно образовање одраслих потражи помоћ локалне самоуправе, Центра за социјални рад, Црвеног крста и Националне службе запошљавања. Резултати уписа у предходној школској години нису били задовољавајући, па су наставници морали да се додатно ангажују у тражењу подршке од свих релевантних чинилаца у друштву.

Друга седница Тима одржана је 7.12.2023. године. На овој седници су чланови Тима упознати са новим Школским програмом који се користи од ове школске године. Поједини делови Школског програма иновираће се у току његовог остварења ако буде потребно. Разматран је и успех који су полазници остварили на крају првог полугодишта. Констатовано је да је успостављена одлична сарадња са Националном службом запошљавања.

Трећа седница Тима одржана је 20.03.2024. године. На овој седници су анализирани постојећи садржаји и активности у складу са Школским програмом. Сви садржаји су остварени. Иако школе има разумевања за полазнике који имају бројне породичне и радне обавезе, долазност полазника је забрињавајућа. Морамо наћи разне механизме како би побољшали долазност и решили проблем нередовног похађања наставе.

Четврта седница Тима одржана је 22.05.2024. године. На овој седници се разговарало о активностима и припремама везаним за упис за наредну школску годину. Договорено је да се наставници распореде у тимове за прикупљање полазника за наредну школску годину. У циљу боље прегледности, у протеклом периоду залепљени су самолепљиви плакати на свим улазима где се на пунктовима одржава настава. Састанци са НСЗ-ом и ЦСР су заказани и одржани на свим пунктовима.

Пета седница Тима одржана је 17.06.2024. године. На овој седници су се сумирали утисци рада ове школске године. У складу са Школским програмом сви садржаји су остварени. Сарадња са осталим тимовима је веома важна и у наредној школској години. Ове школске године је сарадња са осталим тимовима била добра. Разговарали смо и о семинарима за наредни период који треба прилагодити потребама полазника.

2.6. Стручни актив за развојно планирање

У периоду од 01.09. 2023 год до 29.12.2023 год. Стручни тим за развојно планирање је одржао два редовна састанка као што је и било планирано. На састанцима су присуствовали сви чланови стручног тима за развојно планирање.

Првом састанку стручног тима за развојно планирање присуствовали су поред чланова тима и представници локалне самоуправе. На том састанку изабран је руководилац радне групе. Поред тога, разматран је план активности за текућу школску годину, а након дискусије је усвојен план рада стручног тима за развојно планирање. Такође, на састанку су разматране могућности за побољшање ефикасности рада и том приликом су представници локалне самоуправе исказали расположење да пружи сву потребну логистичку помоћ имајући у виду да се ради о посебно осетљивим категоријама полазника и да се настава одржава у специфичним условим односно на пунктовима. Тим је узео у обзир добру вољу и посвећеност локалне самоуправе.

Други састанак стручног тима за развојно планирање је одржано у децембру 2023 године, а на коме су били присутни сви чланови тима. На састанку је дискутовало о утисцима представника

школе са обављене студијске посете на Канарским острвима када су представници школе присуствовали радионицама на којима је представљена организација и начин извођења наставе полазника у затворским јединицама. У дискусији су поред чланова тима учествовали и представници школе који су били учесници студијске посете. Након извршене презентације обављена је упоредна анализа са начином извођења наставе у нашој школи и том приликом је закључено да би требало размотрити могућност примене таквог рада приликом извођења наставе у нашој школи. Додатно, договорено је да се размотри могућност да се представници тима са Канарских острва, који долазе у посету школи буду позвани на састанак стручног тима за развојно планирање како би представили концепт свога рада у контексту развојног планирања. За разматрање ове могућности задужује се руководиоца стручног тима. На крају састанка руководиоца стручног тима је истакао и појачану медијску присутност школе чији је циљ повећање броја новоуписаних полазника у свим циклусима.

Трећи састанак стручног тима за развојно планирање одржано је у марту 2024 године, састанку су присуствовали сви чланови тима. На састанку је представљени резултати посете тима са Канарских острва који су боравили у посети нашој школи. Том приликом представници са Канарских острва су присуствовали настави на појединим пунктовима чиме су се упознали са планом и програмом рада као и условима у којим се одржава настава са полазницима. Такође, на састанку је поднет извештај о учешћу на радионици у вези дана планете Земље. Коначно, на истом састанку тим за развојно планирање је констатовао потребу за даљим унапређењем услова у којим се организује настава. На крају састанка разговарало се о плановима за мотивацију стручног кадра школе те је предложено организовање излета чија би сврха била поред мотивације стручног кадра и развојно планирање и међупредметне компетенције.

Четврти састанак стручног тима за развојно планирање одржано је у јуну 2024 године, састанку су присуствовали сви чланови тима. На састанку је усвојен извештај о представљању школе на друштвеним мрежама (инстраграм), а чији је циљ био упис већег броја полазника у наредној школској години. Предложено је отварање налога и на другим друштвеним мрежама у колико одзив нових полазника буде значајан. У извештајном периоду остварена је сарадња са другим школама за основно образовање одраслих. С тим у вези нашу школу је посетио стручни тим из Турске који је боравио у посети школи Бранко Пешић. Током посете стручни тим из Турске је представио своје планове и реализацију развојног планирања. У циљу реализације закључка из претходног извештајног периода организован је излет за све запослене из школе који је поред мотивационе улоге имао и утицај на развојно планирање.

3. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Чланови тима у школској 2023/24. години су:

1. ДИРЕКТОР - Љиљана Петровић - руководиоца
2. ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА-Драгана Савић, Вукосава Матовић
3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ- Сњежана Павловић, Шана Младеновић, Радован Тешић
4. СВИ РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Прво се анализирао рад колегијума у прошлој школској години. Рад је обележила трагедија која се десила у ОШ „Владислав Рибникар“ иако се главним аспектима поводом тог догађаја бавио Тим за борбу против насиља. Чланови колегијума су због тога тесно сарађивали са овим тимом, активно учествовали у превентивним активностима као што су разне ваннаставне активности полазника, пошто није било потребе за интервентним активностима. Констатовано је да су се неке специфичности основног образовања одраслих у нашој земљи полако вратиле на стање од пре пандемије корона вирусом 2019/20.г. Ту се највише мисли на удео особа женског

пола који је у години пандемије пао за 10 %. Прошле године скоро да се вратио на стање од пре пандемије.

Оно што није враћено на стање од пре пандемије је идентификација и упис одраслих без основне школе. Овај први корак је још увек на нивоу школе тежи него пре пандемије, јер школа нема механизме принуде. Иако школа има уобичајену сарадњу са установама које су такође одговорне за образовни рад са одраслима, мора се признати да овај први корак школи представља један од већих проблема, а и даље у нашој земљи имамо велики број оних без основне школе. Према последњем попису становништва из 2022. на нивоу Града Београда има их око 50 000.

Током септембра је колегијум радио на **формирању „септембарских одељења“**. Као и ранијих година прво се вршио распоред полазника онако како се мора, односно када полазници немају другог избора него да похађају наставу на неком образовном пункту. У свим другим случајевима се водило рачуна о ономе што се одавно зна да је подстицајно као што је равномерно формирање одељења по полу, способностима, узрасту и сл. Ипак школе нашег типа често то не могу урадити у сваком одељењу као што је случај са редовним основним школама.

Почетком септембра Колегијум је са Тимом за Инклузивно образовање анализирао **наставак похађања наставе по ИОП – 2 програму за полазницу Симону Матијевић** из одељења 3/3. После прегледа свих извештаја у којима има аспеката рада са полазницом, усменим разговором са разредним старешином, наставницима који јој предају и сагласношћу родитеља полазнице, Колегијум је одлучио да се настави са ИОП – 2 програмом за све предмете.

Колегијум је формиран на првој седници наставничког већа крајем августа 2023. Тада је започета анализа рада у прошлој години и планирање за текућу које је завршено пре почетка наставе 1.9.2023. али су неке активности морале бити урађене током септембра. Једна од таквих које вреди нагласити је везана за смернице од стране Министарства просвете око организације наставе у прве две недеље по којима су све основне школе у нашој земљи имале коригован почетак рада ради превенирања и ублажавања појава насиља, дискриминације и сл. Иако је почетак за прве две недеље морао бити испланиран према Смерницама препоручено је да се врши праћење и потребне корекције свега што се процени корисним. Тај задатак је обављао Колегијум у сарадњи са разредним старешинама.

Током читавог полугодишњег периода **пратили су се полазници који имају потешкоћа у учењу**. Осим уобичајених проблема које имају одрасли који су направили паузу у школовању или нису никад ишли у школу, најчешћи проблем представља нередовна долазност на наставу полазница које имају више деце. Ипак, на часовима допунске наставе солидно се ублажио овај проблем.

Оцењеност и долазност полазника су анализирани заједно са свим наставницима на седници наставничког већа. Констатовано је да већина оних који су били неоцењени из свих предмета спадају у групу оних који због породичних и пословних обавеза нису редовно похађали наставу у свим предметима. Када је анализиран успех полазника крајем децембра, утврђено је да је нешто бољи него прошле године у истом периоду.

Школа је направила **план надокнаде наставе за полазнике 2 и 3 циклуса** који су неоцењени због веома слабе и неоправдане долазности на наставу и при томе нису изашли на разредни испит. Надокнаде ће се обавити од почетка наставе крајем јануара 2024.г. до краја фебруара 2024. на часовима допунске и додатне наставе. Ова активност је саставни део основног образовања одраслих које се обавља по образовним циклусима где се за једну годину завршавају два разреда. Школа је зато у обавези да излази у сусрет полазницима када је у питању завршетак разреда, јер најчешће због породичних и радних обавеза не долазе најредовније на наставу. Ту се најчешће ради о полазницима који су неколико разреда завршили у редовном школовању са солидним успехом, стеченим знањима и вештинама, прекинули школовање а онда наставили у школама за основно образовање одраслих.

За полазнике који су неоцењени а надокнађују пропуштено договорено је да се надокнада обави после разредног испита на часовима допунске и додатне наставе. Полазници који нису

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

похађали надокнаде часова не могу положити разред док они који јесу завршавају разред и настављају следећи у оквиру образовног циклуса у коме похађају наставу.

Осим припреме за пробни завршни испит који се одржава у марту 2024. договорено је да се обаве и одређене припреме када је у питању завршни испит иако ће се он радити у јуну. Потреба за овако нечим је још увек присутна појава неизласка на завршни испит код дела полазника. Иако је овај број јако мали, увек постоји могућност да се нешто може постићи анимацијом полазника, указивањем на могућности запошљавања, као и на негативне примере где је неки полазник пропустио неколико добрих могућности запослења јер није изашао на завршни испит.

Осим тога, један део полазника из најудаљенијих образовних пунктова по први пут је за време пробног завршног испита боравио у матичној згради школе, неким који су малолетни родитељи условљавају излазак из насеља у коме живе пратећом пунолетних. Ово су само неки од пратећих проблема приликом изласка на пробни и завршни испит али сви захтевају неку врсту припреме која мора на време почети.

Анализиран је у марту 2024. напредак полазнице Симоне Матијевић из одељења 3/3 која наставу прати по ИОП-2 програму. Полазница има Даунов синдром и због тога је њен напредак у савладавању градива веома спор, малог је обима и сл. Уколико не дође до неких промена у правилнику за полагање завршног испита договорено је да се већ сада може полазница припремати за полагање завршног испита, поготово што треба да покуша да уради и пробни завршни испит. Велика предност је што бака која је чест пратилац има изражен педагошки капацитет. Осим те повољне околности породица у коме полазница живи такође је веома подстијан фактор. Полазница сасвим добро напредује у фонду речи из енглеског језика, вероватно јер је изложена језику због браће и сестара са којима живи.

Током маја и јуна направљен је прелиминарни план предуписних активности. Као и сваке године он обухвата: 1) Контактима са локалном самоуправом (референти или руководиоци општинских одсека Националне службе за запошљавање, представници Градског центра за социјални рад, представници службе за друштвене делатности у оквиру општина), 2) Сарадња са представницима националних мањина са општина у којима школа има издвојена одељења у вези уписа у наредну школску годину 3) Анализа актуелног бројног стања полазника, успеха, долазности, заинтересованости за даље школовање.

Затим се разговарало о социјализацији полазника. Примећује се оно што се може наћи у стручној литератури а то је повезаност социјализације и образовања. Општи је утисак запослених у школи „Ђуро Салај“ да социјализованост веома позитивно утиче на редовну долазност на наставу, делимично на успех, завршетак и наставак школовања. Некада је тај процес обрнут, редовна долазност доводи до боље социјализације. У сваком случају ови процеси су блиско повезани и позитивно утичу једни на друге.

На крају се направила анализа са пробног завршног испита на који је изашло 92 полазника. Тај број није мали када се ради о школама за основно образовање одраслих и сличан је као и претходних година. Оно што је значајније то је да није искорењена појава неоправданог неизласка на завршни испит. Иако је тај број веома мали (5-10 у последњих десетак година) на жалост континуиран је и нема године када је био једнак нули. Слично томе, не повећава се број оних који настављају формално образовање. Закључено је да се очигледно ради о проблемима за чије би решавање требало побољшавати разне психолошке, социјалне и економске аспекте живота полазника

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА

У школској 2023/24. години, одржано је шест састанака Одељенског већа нижих разреда.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

На првом већу, одржаном 01.09.2023. године, изабран је руководилац Одељенског већа. Том приликом утврђен је годишњи план рада учитеља, план рада Одељенског већа, утврђено је бројно стање полазника и формирана одељења првог циклуса.

Учитељи наставу организују са по једним одељењем првог циклуса које има по 15 полазника. Ове школске године формирано је ново одељење у Казнено поправном заводу "Падинска Скела". У школској 2023./24. години формирано је 9 одељења првог циклуса.

На већу одржаном 26. 10.2023. године анализиран је садржај наставних програма појединих предмета. За разредни час предвиђена су 34 часа а за допунску и додатну наставу по 16 часова за српски језик и математику. За индивидуалну наставу предвиђена су по 132 часа за српски језик и математику.

Треће Одељенско веће нижих разреда одржано је 29.12.2023. године. Том приликом анализиран је успех и дисциплина полазника. На крају првог полугодишта полазници се не оцењују, а наставници су дошли до закључка да су полазници напредовали у односу на почетак школске године.

На одељенском већу вођен је разговор о припреми прославе Дана Светог Саве и о току њене реализације. Договорено је да се полазници ангажују у изради ликовних радова и да се организује пригодна приредба.

Од другог полугодишта, полазници осим српског језика и математике имају и часове енглеског језика, дигиталне писмености и основних животних вештина.

Четврто Одељенско веће одржано је 20.03.2024. године. На овом одељенском већу разговарало се о предузимању свих потребних мера и осмишљавању и спровођењу свих активности везаних за упис полазника за нову школску годину као и спречавање осипања полазника.

Учитељи су ове школске године имали и делимично оцењене полазнике. То су полазници који из различитих разлога нису редовно похађали наставу и због тога нису могли бити потпуно оцењени. Сваке последње среде, у месецу фебруару, обележава се Дан борбе против вршњачког насиља или "Дан розе мајица". У школи је било организовано низ активности којима је обележен овај дан.

Ове године је обележено и 70 година постојања наше школе. Од ове школске године, Дан школе се по први пут обележава 12.03.2024. То је дан када се навршило 150 година од Вукове реформе српског језика и стандардизација српске ћирилице.

Дана 13.06.2024. одржано је пето Одељенско веће на коме је донет предлог распореда писаних провера знања дужих од 15 минута за школску 2023/24. годину у складу са Законом члан 12, став 1 правилника о оцењивању ученика о основном васпитању и образовању "Службени гласник РС" број 34/19, 59/20, 81/20.

Предлог је упућен директору школе на разматрање.

Разговарало се о организацији и реализацији активности везаних за упис полазника за нову школску 2024/25. годину.

Шеста седница Одељенског већа одржана је 26.6.2024. године. На овој седници је анализирана реализација наставног плана и програма. Анализирана је дисциплина и успех полазника по одељењима. Полазници који су наставу похађали редовно и активно учествовали у настави, постигли су задовољавајући успех. Са дисциплином полазника првог циклуса није било проблема.

Од укупног броја полазника, распоређених у 9 одељења (135 полазника), оцењено је 55 полазника док је 80 полазника неоцењено.

4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА

У школској 2023/2024 у првом полугодишту одржане су 4 седнице.

Прва седница 1.09.2023.

Друга седница 13.09.2023.

Трећа седница 26.10.2023.

Четврта седница 29.12.2023.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

На првој седници 1.09.2023. утврђен је број одељења и број полазника по одељењима и усвојен је распоред часова. У другом и трећем циклусу формирана су 23 одељења, 11 одељења удругог и 12 одељења утрећем циклусу. Пунктови на којим ће се одржавати настава су

Војводе Миленка

Лазаревац

Барајево

Сремчица

Жарково

Ресник

Ледине

Сурчин

Старо сајмиште

Падинска скела

Наставници су обавештени о смерницама Министарства просвете за почетак нове школске године. Одређена је тема за прву тематску недељу „Врлине које нас спајају,,

Друга седница је одржана 13.09.2023.

На седници је утврђен коначан број одељења и број полазника. Одређене су разредне старешине.

II1 Јелена Мајић

II2 Зора Копуновић Сабљић

II3 Јелена Ђукановић

II4 Марија Врањеш

II5 Гордана Кртинић Шимуновић

II6 Весна Шантић

II7 Биљана Јовић

II8 Светлана Радоњић

II9 Драгана Нешић

II10 Љубица Зивговић

II11 Јелена Васић Јовановић

III1 Слађана Кнежевић Цвијетић

III2 Марија Ђујић Бурсаћ

III3 Страхиња Радић

III4 Јелена Васић

III5 Марија Радмановић

III6 Бранка Дамјановић

III7 Кристина Продановић

III8 Јасмина Сибиновска

III9 Кристина Томић

III10 Вукосава Матовић

III11 Срђан Баловић

III12 Јасмина Ђурђев

Сви полазници по потреби биће укључени у допунску и додатну наставу.

Трећа седница одржана је 26.10. 2023.

На седници је анализиран успех на крају првог полугодишта.

Разговарало се о долазности и дисциплини.

Успех полазника је задовољавајући без обзира на то што је велики број полазника запослен.

Четврта седница одржана 29.12.2023

Расправљало се о успеху полазника на крају 5. и 7. разреда.

Разговарало се о дисциплини и долазности.

Успех је следећи

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

П1 завршио 5 полазника
П2 завршило 10 полазника
П3 завршило 11 полазника
П4завршило 8 полазника
П5 завршило 3 полазника
П6 завршило 6 полазника
П7 завршило 5 полазника
П8 завршило 9 полазника
П9 завршило 7 полазника
П10 завршило 6 полазника
П11 завршило 7 полазника

П1завршило 6 полазника
П2 завршило 4 полазника
П3 завршило 13 полазника
П4 завршило 7 полазника
П5 завршило 7 полазника
П6 завршило 9 полазника
П7завршило 11 полазника
П8 завршило 2 полазника
П9 завршило 8 полазника
П10 завршило 7 полазника
П11 завршило 7 полазника
П12 завршило 5 полазника

Долазност и дисциплина је задовољавајућа.

Дисциплина је задовољавајућа а долазност треба поправити.

У другом полугодишту одржано је 5 седница Одељењског већа.

Пета седница одржана је 27.01.2024.године
Шеста седница одржана је 20.03.2024.године
Седма седница одржана је 31.05.2024.године
Осма седница одржана је 13.06,2024.године
Девета седница одржана је 26.06.2024.године

На петој седници која је одржана 27.01.2024.године анализиран је успех после јануарског испитног рока.

На разредни испит у јануарском испитном року упућени су сви полазници који имају оправдане изостанке.На испит је изашло 14 полазника.

3/1 2 полазника -1 добар и 1 довољан
3/2 5полазника -3 добра и 2 врло добра
3/4 1полазник- врло добар
3/8 1 полазник - добар
3/10 3 полазника – 3 добра
3/11 2 полазника – 2 добра

Разговарало се о дисциплини и долазности.Дисциплина је задовољавајућа а долазност је потребно побољшати.Велики број полазника је запослен и то је главни проблем изостајања.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

На шестој седници која је одржана 20.03.2024.године анализирана је оцењеност у шестом и осмом разреду.

2/1 оцењено 4 полазника потпуно и 2 делимично
2/2 оцењено 4 полазника потпуно и 6 делимично
2/3 оцењено 10 полазника потпуно и 2 делимично
2/4 оцењено 8 полазника потпуно
2/5 оцењено 5 полазника потпуно
2/6 оцењено 9 полазника потпуно и 2 делимично
2/7 оцењено 2 полазника потпуно и 3 делимично
2/8 оцењено 3 полазника потпуно и 7 делимично
2/9 оцењено 8 полазника потпуно
2/10 оцењено 7 полазника потпуно
2/11 оцењено 9 полазника потпуно и 2 делимично

3/1 оцењено 5 полазника потпуно и 6 делимично
3/2 оцењено 1 полазник потпуно и 5 делимично
3/3 оцењено 6 полазника потпуно и 9 делимично
3/4 оцењено 7 полазника потпуно и 2 делимично
3/5 оцењено 7 полазника потпуно
3/6 оцењено 9 полазника
3/7 оцењено 7 полазника
3/8 оцењено 6 полазника потпуно и 4 делимично
3/9 оцењено 6 полазника потпуно и 2 делимично
3/10 оцењено 8 полазника потпуно
3/11 оцењено 6 полазника потпуно
3/12 оцењено 5 полазника

Разговарало се о долазности коју треба побољшати у сарадњи са Центрима за социјални рад и службом НСЗ.

На седмој седници која је одржана 31.05.2024.године анализиран је успех полазника трећег циклуса и о наградама и похвалама за одличне полазнике.

3/1 оцењено 7 полазника 10 је неоцењено
3/2 оцењено 6 полазника 11 је неоцењено
3/3 оцењено 16 полазника 2 неоцењена
3/4 оцењено 12 полазника 6 неоцењено
3/5 оцењено 8 полазника 10 неоцењено
3/6 оцењено 9 полазника 11 неоцењено
3/7 оцењено 7 полазника 9 неоцењено
3/8 оцењено 7 полазника 10 неоцењено
3/9 оцењено 9 полазника 9 неоцењено
3/10 оцењено 8 полазника 9 неоцењено
3/11 оцењено 6 полазника 11 неоцењено
3/12 оцењено 5 полазника 1 неоцењен

Одлични ученици ће бити похваљени и награђени а награда је књига или ранац са логом школе.

Осма седница одржана је 13.06.2024.године.

Одељењско веће донело је предлог распореда писаних провера знања дужих од 15 минута за школску 2023/2024 годину у складу са законом члан 12 став 1 правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању Службени гласник РС број 24/19 ,59/20 ,81/20

Предлог је упућен директорки на разматрање.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Девета седница одржана је 26.06 2024 године

На седници је анализиран успех полазника другог и трећег циклуса после јунског испитног рока Одељењско веће је обавештено о излазности на завршни испит.

Успех је следећи,

2/1 завршило разред 6 полазника 10 неоцењено
2/2 завршило разред 12 полазника 3 неоцењено
2/3 завршило разред 12 полазника 5 неоцењено
2/4 завршило разред 8 полазника 7 неоцењено
2/5 завршило разред 4 полазника 11 неоцењено
2/6 завршило разред 9 полазника 7 неоцењено
2/7 завршило разред 6 полазника 9 неоцењено
2/8 завршило разред 10 полазника 5 неоцењено
2/9 завршило разред 9 полазника 6 неоцењено
2/10 завршило разред 8 полазника 8 неоцењено
2/11 завршило разред 10 полазника 5 неоцењено

На разредни испит у јунском року изашло је 14 полазника трећег циклуса тако да је укупан успех следећи,

3/1 завршило разред 11 полазника 6 неоцењени
3/2 завршило разред 10 полазника 6 неоцењени
3/3 завршило разред 17 полазника 1 неоцењен
3/4 завршило разред 12 полазника 6 неоцењени
3/5 завршило разред 8 полазника 10 неоцењено
3/6 завршило разред 9 полазника 11 неоцењено
3/7 завршило разред 7 полазника 9 неоцењено
3/8 завршило разред 8 полазника 9 неоцењено
3/9 завршило разред 9 полазника 9 неоцењено
3/10 завршило разред 9 полазника 8 неоцењено
3/11 завршило разред 8 полазника 9 неоцењено
3/12 завршило разред 5 полазника 1 неоцењен

Одељењско веће је обавештено о излазности на завршни испит.

На завршни испит пријављено је 123 полазника од којих је 9 полазника који су ранијих година завршили трећи циклус.

На завршни испит изашла су 92 полазника од којих јр 6 полазника раније завршило тречи циклус.

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент ШООО „Ђуро Салај“, у 2023/24. школској години, одржао је 7 састанака.

На првом састанку, одржаном 13.09.2023. године, за председника Ученичког парламента изабрана је Санита Бутући, а за потпредседника Заири Сунита. Такође су изабрани представници Ученичког парламента који учествују у раду Школског одбора без права одлучивања (Сељими Емран и Наташа Леитнер), као и члан Ученичког парламента за учешће у раду СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ (Ива Борисов). Изабран је члан Ученичког парламента за

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

учешће у раду ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ (Дајана Станковић) и члан СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА (Абиде Абаз). Разматран је извештај о самовредновању квалитета рада школе као и извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину и они су позитивно оцењени. Чланови Ученичког парламента су упознати са начином рада Ученичког парламента и доношењем плана рада ученичког парламента за школску 2023/24.

На другом састанку, одржаном 01.11.2023. године, договорена је расподела донација Црвеног крста и Адре. Пакети су дистрибуирани на терене и подељени најредовнијим, а материјално угроженим полазницима.

На трећем састанку, одржаном 18.12.2023. године, планирана је предстојећа подела новогодишњих пакета хране и слаткиша донираних од стране Црвеног крста Раковица и Адре. Такође је позитивно оцењена организација новогодишњих радионица на теренима. Дати су предлози за прославу школске славе поводом дана Светог Саве.

Четврти састанак је одржан 20.02.2024. године. На предлог Ученичког парламента направљен је кратак програм за прославу Дана Светог Саве, школске славе. За организацију и реализацију прославе, као и прошле године, били су задужени предметни наставници Слађана Кнежевић и Мина Ђоковић. Свечани програм је припремљен и изведен у присуству запослених. И ове године, последње среде у фебруару, испланирано је обелжјавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља „Дан розе мајица“ кроз активности одељењских старешина и часове одговорног живљења у грађанском друштву. Полазници су позвани на неговање другарства, емпатије, солидарности и међусобног разумевања, а на часовима одговорног живљења у грађанском друштву ће се исписивати поруке подршке, солидарности и позива на решавање проблема без насиља.

Пети састанак је одржан 27.03.2024. године. Овај састанак је био посвећен обележавању новог датума, 12. марта, који је одабран за прославу Дана школе. На тај дан је званично призната Вукова реформа ћирилице. Организован је свечани ручак за све наше сараднике и запослене, а полазници су припремили пригодан програм. Наставници српског језика као и ученички парламент су узели највеће учешће у организацији прославе. Такође је анализиран и пробни завршни испит. На пробном завршном испиту имали смо 11 одељења трећег циклуса. Одржан је 22.03.2024. „а на испит је изашло 64 полазника. Све је протекло у најбољем реду.

Шести састанак је одржан 22.04.2024. године. Осврнули смо се на две посете организоване претходне недеље. Посета музеју Николе Тесле које је била организована 16. 04. 2024. године. Десетак полазника је са наставницима слушало предавање о Николи Тесли те учествовало у експериментима. Друга посета је била радионица „Дружење са науком и техником“ 17. 04. 2024. године. Радионицу је организовала ЕТШ „Раде Кончар“. Неколицина заинтересованих полазника је у пратњи наставнице хемије, Јелене Васић Јовановић, и наставнице физике, Јелене Васић посетила ЕТФ школу.. Вратили су се препуни утисака и са жељом да сличне радионице буду што пре опет организоване.

Седми састанак, одржан 26.06.2024. године, био је посвећен анализи Завршног испита који је одржан 18. 06. 2024. године. Ове школске године имали смо 12 одељења трећег циклуса. Испиту је приступило 92 полазника и све је протекло као што је планирано.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања и решењем директора Школе за основно образовање одраслих „Ђуро Салај“, обављам послове помоћника директора школе. Сходно томе, у току претходних годину дана били су ми поверени следећи послови: учествовање у организацији педагошког рада установе и координисање радом стручних органа.

У складу са повереним пословима, прегледала сам педагошку документацију-дневнике образовно-васпитног рада, матичне књиге и регистре.

Заједно са директором школе организовала и била записничар на састанцима педагошких колегијума. Активно сам учествовала у раду стручног већа за географију и историју, давала сугестије за побољшање настави, заједно са члановима актива налазила сам начине за прилагођавање наставе нашим полазницима.

У складу са налогом директора школе и у складу са редовном планом рада, присуствовала сам часовима колега. Такође, по налогу и у сарадњи са директором ступала сам у комуникацију са градским службама и локалним самоуправама са којим сарађујемо. Присуствовала састанцима са НСЗ и представницима општина, који су одржани у циљу побољшања сарадње и уписа нових полазника за школску 2024/2025. годину.

У сарадњи са разредним старешина, анрагошким асистентом активно сам учествовала у прикупљању и ажурирању документације полазника за 2023/2024. год. као и на упису за наредну школску годину. Присуствовала сам свим седницама Наставничког већа, на којим сам и записничар. Записник сам водила и у електронској форми.

Свакодневно сам учествовала у решавању текућих питања која тичу рада школе. Учествовала сам у анализи успеха наших полазника на крају тромесечја и школске године и у статистичкој обради података.

По налогу директора школе, учествовала сам у организовању пробног завршног испита, завршног испита и свих задатака везаних за испит. У јуну, по завршетку наставе прегледала сам педагошку документацију-дневнике, матичне књиге и регистре.

6.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У школској 2023/2024.години, обављала сам послове помоћника директора школе са 50 % ангажовања.

Послови које сам обављала у протеклих годину дана односили су се на организацију и обезбеђивање наставе, упис полазника, помоћ наставном особљу у вођењу педагошке документације и преглед исте, присуство часовима наставе.

Присуствовала сам седницама стручних већа и актива, Педагошког колегијума, а руководила Одељењским већем виших разреда на коме се расправљало о успеху полазника, долазности, дисциплини и другим питањима од значаја за рад установе.

У сарадњи са колегама, бавила сам се решавањем проблема нередовног похађања наставе од стране полазника, као и критеријумима оцењивања.

Пратила сам важне дописе и обавештења путем школског мејла, обавештавала запослене о свим дописима битним за организовање рада школе и одржавање наставе.

Учествовала сам у организацији разредног испита у јануарском и јунском испитном року, и одржавању пробног испита.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Била сам члан испитне комисије за завршни испит и учествовала у обезбеђивању услова за полагање завршног испита и припреми свих запослених у школи који учествују у организацији и спровођењу завршног испита у складу са Стручним упутством и другим актима Министарства.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АНДРАГОГА

Према Годишњем плану рада школског андрагога реализовао сам следеће послове и радне задатке:

Учествовао у изради Годишњег плана рада школе с обзиром на обавезе, дужности и компетенције рада андрагога у школама за основно образовање одраслих.

Радио на сумирању васпитно-образовних резултата у 2022/23. години и упису полазника у шк.2023/24. години заједно са директором, помоћницима директора, социјалним радником школе, школским андрагошким асистентом, наставницима и разредним старешинама.

Посећивао наставу у матичној школи и на издвојеним одељењима. Када је то било потребно, према властитој процени и на захтеве полазника и наставника, обављао саветодавни рад у решавању различитих образовних, васпитних проблема, а заједно са школским социјалним радником, проблема који се односе на прилагођавање настави, полазницима који су дуже време били ван образовног процеса.

Радио на планирању и реализацији васпитно-образовних активности према специфичностима и потребама полазника школа за основно образовање одраслих, праћењу и вредновању тих активности.

Сарађивао са школским социјалним радником око пружања помоћи најугроженијим полазницима када је у питању њихов материјални статус. Углавном се помоћ односила на материјалну, која се набављала преко Црвеног крста и неколико других хуманитарних организација.

Радио на формирању неколико школских стручних тимова и био њихов члан, и руководиоц тимова за Самовредновање рада школе, Заштиту од дискриминације и насиља.

Заједно са школским андрагошким асистентом и помоћницима директора, радио на сређивању школске документације, ради рационалнијег коришћења и брже претраге података.

Обављао идентификацију полазника који имају проблема у учењу, најпре преко саопштења наставника и разредних старешина, и краћим разговорима са полазницима. У решавању ових проблема углавном су коришћене добро познате методе из дидактике које се односе на боље разумевање градива, проблеме памћења и заборављања, описмењавања и сл.

На полугодишту и крају године израђивао статистичке извештаје о успеху полазника, њиховој полној и старосној структури. Презентација података обављана је на седницама наставничког већа.

Помагао наставницима у оквиру њиховог стручног усавршавања, према захтевима и потребама које су сами исказивали, а према властитој процени тежиште ставио на проблеме образовања осуђених лица пошто од пре неколико година школа реализује наставу у КПЗ „Падинска скела“.

Са директором и помоћницима директора, радио на увођењу у рад неколико наставника који се први пут сусрећу са специфичностима основног образовања одраслих.

Заједно са члановима тима за професионалну оријентацију полазника радио на организацији и реализацији правилног избора занимања, средње школе, обуке за занимања.

Учествовао у реализацији одобреног пројекта фондације „Ерасмус+ под називом „Образовање моћније од решетки“.

Радио на пословима везаним за завршни испит полазника, почев од пробног завршног испита до помоћи око уноса у базу података. Заједно са свим наставницима и стручним сарадницима покушао да дам допринос у смањењу неизласка на завршни испит. Иако се ради о мањем броју

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

полазника, била им је потребна нека врста подршке школе о освешћењу и значају завршетка основног образовања.

Радна искуства из ранијих година која се односе на рад у установама које су повезане са радом школе, као што је Национална служба за запошљавање и Центар за социјални рад Општине Чукарица, користио у неколико ситуација које су захтевале хитност решавања проблема. У интересу полазника и школе, унапређивао и проширивао сарадњу са стручњацима из ових али и других установа.

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА

У складу са Годишњим планом и програмом рада школе у току школске 2023/24. била сам ангажована и реализовала сам следеће послове:

- Учествовала сам у изради Годишњег плана рада школе и Развојног плана рада школе.
- Учествовала сам у раду на припреми за упис полазника.
- Учествовала сам у раду на окупљању полазника.
- Учествовала сам на упису полазника и сређивању документације.
- Сарађивала сам са наставницима, разредним старешинама и размењивала информације о полазницима школе.
- Сарађивала сам са Локалном самоуправом, Националном службом за запошљавање у циљу евидентирања одраслих без завршене основне школе и њиховог укључивања у образовни процес.
- Сарађивала сам са педагошко психолошким службама основних школа у циљу достављања мишљења, ажурирања неопходне документације за упис и праћења даљег тока школовања.
- Сарађивала сам са Градским центром за социјални рад, и одељењима по општинама где школа има иструрена одељења.
у циљу уписа што већег броја полазника који су на евиденцији центара и примају неки вид социјалне помоћи, достављања мишљења, ажурирања неопходне документације за упис и праћења даљег тока школовања у школској 2023/24. години
- Сарађивала сам са домовима за незбринуту децу у циљу достављања мишљења, ажурирања неопходне документације за упис и праћења даљег тока школовања.
- Учествовала сам у решавању проблемских ситуација дисциплине, сукоба међу полазницима, кроз разговоре и друге прилагођене облике рада у сарадњи са разредним старешинама, андрагогом и андрагошким асистентом.
- Учествовала сам у раду Педагошког колегијума и Наставничког већа.
- Учествовала сам у раду стручних тимова: Стручног тима за програм социјалне заштите, Стручног тима за програм професионалне оријентације, Стручног тима за програм сарадње

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

са локалном самоуправом, Стручног тима за програм сарадње са породицом, Стручног тима за програм за ИОП, Стручног тима за програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања и Стручног тима за самовредновање рада школе, Стручног тима за програм културних активности школе. Стручни тим за професионални развој запослених, Стручни тим за развој школског програма, Стручни тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Стручни тим за развојно планирање.

- Обилазила сам полазнике у истуреним одељењима школе.
- Похађала сам више семинара у циљу стручног усавршавања.
- Реализовала сам Годишњим програмом предвиђено предавање на седници Наставничког већа.
- Сарађивала сам са Црвеним Крстом Србије и обезбедила донацију, папуча, патика и школског прибора
- Остварила сам сарадњу и у више наврата обезбедила донацију одеће за полазнике наше школе преко хуманитарне организације „Адра“ и учествовала у подели на пунктовима Ледине, Сурчин, Ресник, Барајево, Лазаревац и Жарково и Сремчица. У подели су учествовале и разредне старешине и наставници са пунктова. Обезбедила сам донацију новогодишњих пакетића за децу полазника наше школе.
- Остварила сам сарадњу са Народним позориштем и обезбедила донацију у виду бесплатних карата за представе које су биле на репертоару у сезони 2023/24 године.
- Остварила сам сарадњу са Београдским драмским позориштем и обезбедила донацију у виду бесплатних карата за представе које су биле на репертоару у сезони 2023/234 године
- Учествовала сам у раду Школске уписне комисије на реализацији пробног завршног испита и уписа ученика у средњу школу на пословима информисања о упису и прикупљања података.
- Обављала сам дужност супервизора за време спровођења завршног испита у ОШ „ДР Драган Херцог“.
- У раду сам сарађивала сам са директором школе, андрагогом, разредним старешинама, наставницима и андрагошким асистентом.
- Водила сам личну документацију о свом раду.

9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Као стручни сарадник – библиотекар, радим у складу са годишњим планом и програмом рада школе за 2023/2024. годину. Редовно водим документацију о раду у виду месечних планова и

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

извештаја, који прате годишњи план рада библиотеке. Библиотека је отворена сваког радног дана у периоду од 8.00 до 14.00 часова.

Књиге из фонда библиотеке биле су на располагању свим члановима библиотеке, осим у периоду оправданог одсуства. Највише интересовања показали су полазници из матичне школе *Ђуро Салај* јер се библиотека налази у овој установи. Како би и полазници на осталим пунктовима били у могућности да користе библиотечки фонд, обилазила сам одређене пунктове једном месечно, а полазницима је омогућено да дођу до жељених књига и посредством разредних старешина. Библиотека је обogaћена књигама колега, који су се одазвали позиву на Вибер групи школе да поклоне књиге библиотеци. Библиотека је добила на поклон и уџбенике Data Statusa. Електронски програм библиотеке на крају месеца јула 2024. године броји 2840 јединица библиотечке грађе. Као библиотекар, водила сам евиденцију о читалачким интересовањима наставника и полазника, који су углавном заинтересовани за школску лектуру, класике, енциклопедије, савремене прозне писце и стручну литературу. Обновљено је чланство старих полазника и радило се на упису нових. Библиотека укупно има 528 учлањених корисника у 2023/24 школској години (уписани ученици - 479, наставници - 33 и ненаставно особље - 16).

Библиотека је добила позитивне оцене током библиотечког надзора 30. 1. 2024. године. Записник о извршеном библиотечком надзору над стручним радом заведен је под бројем 134, датум 13. 02. 2024. године.

Руководилац сам Тима за програм рада школске библиотеке у школској 2023/2024. години, који планира начине за обележавање свих важнијих културних датума, сарађује са осталим школским тимовима и наставницима подстичући међупредметну корелацију и сарадњу међу колегама приликом реализовања различитих активности. Као руководилац Тима, била сам учесник свих активности које су реализоване. Такође, креирам *Летопис* школе. Библиотечка секција ове године не може бити оформљена јер нема заинтересованих полазника.

Као библиотекар у сарадњи са наставницима и полазницима обележавам све важне датуме и културне догађаје. Поводом налога Министарства о 1. тематској недељи у школској години, ради појачаног васпитног рада, дала сам предлог теме: Вредности које нас уједињују. Такође, годишњим планом рада планирала сам појачан васпитни рад са ученицима у виду радионица. Кроз месечне извештаје о раду библиотекара може се видети да су обележени сви важнији датуми: Међународни дан мира, Светски дан менталног здравља, Светски дан здравља, Дан српског јединства, слободе и националне заставе, Европски дан језика, Светски дан књиге, Светски дан поезије, Месец књига, Европски дан науке, Светски дан воде, Дан библиотекара Србије, Национални дан књиге, Међународни дан матерњег језика, Дан жена, Дан слободе приступа информацијама, Недеља солидарности народа и борбе против расизма и расне дискриминације, Светски дан шуме, Светски дан позоришта, ...У наставку ћу дати неколико примера. Поводом

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Међународног дана писмености заједно са колегиницом Мирандом Дамњанац припремила сам радионицу Емоционалне писмености, коју сам поставила на Вибер групу како бисмо на нивоу школе могли да је уклопимо у појачан васпитни рад. Ову радионицу поновиле смо неколико пута током године. Поводом Светског дана хране и Светског дана менталног здравља, поставила сам на Вибер групу 17. 10. материјал за радионицу о здравој исхрани и освешћивању поремећаја у исхрани (анорексија, булимија), који се лепо уклапа у глобални план појачаног васпитног радана нивоу школе. Заједно са колегиницом Јеленом Мајић одржала сам радионицу на енглеском Здрава и нездрава храна 18. 10. 2023. године. Учествовала сам у набављању материјала за приредбу за прославу Светог Саве. Ове школске године са ученицима смо направили паное о Светом Сави како бисмо украсили ходнике школе, а један пано је и на енглеском језику. Последње среде у месецу фебруару на свим пунктовима школе обележен је Дан розе мајица, одржавањем радионица. Ученици су направили предивне паное, наглашавајући вредност пријатељства, заједништва и толеранције. Као координатор Еразмус пројеката бавила сам се обезбеђивањем квалитета спроведених активности током jobshadowinga за 2 школе из Шпаније, CEPA San Bartolomé De Tirajana са Канарских острва и CEA de Yecla из Мурсије у периоду од 3. до 11. новембра 2024. године. Учествовала сам у реализацији плана активности кроз одржану радионицу поводом Дана воде, Дана река и Дана мочвара у корелацији са наставом енглеског језика (прављење саксија од рециклираних флаша, сађење цвећа, документарни клип о загађивању воде на енглеском). Такође, припремила сам потребне историјске и географске материјале о Авали, Калемегдану, Деспоту Стефану Лазаревићу, Светом Сави и Немањићима (документарна емисија са титлом на енглеском). Учествовала сам у реализовању амбијенталне наставе током jobshadowinga и упознавањем са српском историјом, културом и традицијом. Тим поводом посетили смо Храм Светог Саве, музеј Николе Тесле и Авалу. Такође, учествовала сам у реализацији часа енглеског језика у сарадњи са колегиницом Јеленом Мајић приликом једнодневнoг посматрања наставе за школу из Турске T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI из Бурсе и презентацију образовног система Србије на енглеском језику. Показале смо на који начин се може остварити корелација рада библиотеке и наставе енглеског, тако што смо поводом Дана науке организовале час о Николи Тесли, користећи дигитални технологију и игру у настави (youtube, Plickrs, Kahoot).

Поводом Сајма књига послала сам молбу организаторима како би школи поклонили бесплатне карте за заинтересоване полазнике. Испунила сам обавезу библиотекара да редовно доставља годишњи извештај о раду библиотеке Народној библиотеци, завршивши унос у МБС.

Водим ФБ страницу школе у сарадњи с колегиницом Јеленом Мајић. Такође, водим ФБ страницу пројекта *Образовање моћније од решетки*. Пишем вести за сајт школе. Аутор сам и водитељ подкаста школе ШООО подкасти, који су доступни на Spotify апликацији и који имају за

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

циљ да покрену важне теме у основном образовању одраслих, као и да мотивишу полазнике да развију љубав према књижевности и култури уопште.

Координатор сам КА1 пројекта мобилности *Образовање моћније од решетки*, који је значајан за унапређење рада установе. Одговорна сам за успешно спровођење и квалитет свих активности током реализације пројекта и представљање резултата пројекта широј јавности. Заједно са члановима Тима мобилности, одржала сам 2 презентације пројекта, унутар установе и на Филозофском факултету Универзитета у Београду. Један сам од аутора *Приручника игролике наставе* и *Приручника о осетљивим темама у настави*. Учествовала сам и у предавањима која је Тим мобилности одржао колегама о игроликој настави, комуникацији на осетљиве теме и сарадњи са специјалним педагогом. Била сам предавач са колегиницом Јеленом Мајић на Националној Епале конференцији *Трансверзалне вештине – компетенције за целоживотно учење* 31. 1. 2024. Године која се преносила уживо на You Tube каналу Фондације Темпус. Дана 17. 7. 2024. године гостовала сам са директорком школе у Јутарњем програму РТС – а где сам јавност упознала са резултатима Еразмус+ КА1 пројекта мобилности *Образовање моћније од решетки*.

Водила сам ученицу Наташу Петковић у Народно позориште 22. 3. 2024. године на представу *Миленијум у Београду*, као и 11. 4 на тинејџ представу у Театру Вук. Дана 12.4. са колегиницом Јеленом Мајић обишле смо и изложбу Мирослављевог јеванђеља и Псалтира. Дана 24.5. посетила сам са ученицима Музеј Николе Тесле, заједно са колегиницом Јеленом Мајић, Мирандом Дамњанац и Сњежаном Павловић.

Била сам дежурни наставник на пробном и на завршном пријемном испиту.

Редовно учествујем у обилажењу терена ради уписа нових полазника. Као стручни сарадник била сам на упису полазника 29. 5. 2023. на пункту Војводе Миленка.

Похађала сам семинар *Пројектно оријентисана настава у ооо* (проф. др Јован Миљковић). Положила сам Заводову обуку за дежурне наставнике за завршни пријемни испит за 2023/2024. годину.

Евалуација и праћење рада библиотеке у сарадњи са стручним већима наставника и управом школе показује да је библиотека успешно остварила планирани план и програм рада.

Радим на обележавању свих важнијих датума за културу. Испуњавала сам своје обавезе у реализацији Наставничког и одељењских већа. Током школске године сарађујем сам са директором школе, стручним сарадницима, андрагошким асистентом, разредним старешинама, наставницима и полазницима. Својим радом настојим да промовишем значај књиге, развој и усвајање читалачких навика, да осмислим и подржим све трибине, радионице и активности које подстичу развој културе и целоживотног учења.

10. ИЗВЕШТАЈ АНДРАГОШКОГ АСИСТЕНТА

Андрагошки асистент школе за основно образовање одраслих „Ђуро Салај“ је током целе школске 2023/24 године, заједно са наставничким тимом за реализацију програма ФООО и локалним партнерским тимом кроз координисане активности радио на информисању, мотивацији и укључивању лица старијих од 15 година која немају завршену основну школу у Програм функционалног основног образовања одраслих.

Информисање о могућностима похађања функционалног основног образовања и упис нових полазника обављани су током целе школске године.

Андрагошки асистент и представници школе обилазили су различите терене (градска и приградска) насеља како би идентификовали лица која немају завршену основну школу и мотивисали их да се укључе у образовни процес. Организовали су састанке са редовним школама како би остварили сарадњу са стручним сарадницима тих школа и информисали их да могу упућивати лица која више не испуњавају услове за редовним похађањем наставе у школу за образовање одраслих. Такође, организовали су састанке са локалним партнерима (Центар за социјални рад, Национална служба запошљавања, јединица локалне самоуправе, невладине организације), како би уз заједничку сарадњу развили механизме за идентификовање и укључивање што већег броја лица која немају завршену основну школу, а старија су од 15 година у школски систем.

Током школске 2023/24 године остварена је сарадња са директором ОШ „Васа Чарапић“ из Белог Потока. Како директор наводи одређени број ученика не успе да заврши основно школовање по редовном програму, те је договорено да школа ученике који напуне 15 година, а не заврше основну школу, упути на упис нашој школи. Такође, директор ове школе, ће уз помоћ школе „Ђуро Салај“ вршити промотивне активности на подручју ове општине у наредном временском периоду.

Остварена је сарадња и са ОШ „Вук Караџић“ и „Војвода Путник“ из Рипња. Ове основне школе ће у будућности слати своје ђаке који напуне 15 година, а не заврше редовно основно школовање, на упис нашој школи.

Током школске 2023/24 настављена је успешна сарадња са ОШ “Влада Обрадовић Камени”. Представници ове школе редовно шаљу на упис ђаке који више не испуњавају услове за похађањем редовне основне школе, у школу “Ђуро Салај”.

Андрагошки асистент је заједно са учитељицом Тамаром Дрпић присуствовао округлом столу поводом прославе Међународног дана Рома који је организовала Градска општина Чукарица. Тема округлог стола била је: „Деценија рада на унапређењу положаја Рома“. Са присутним представницима институција, договорено је да се успостави/интензивира заједничка сарадња и организују састанци, како би се системски приступило проблемима са којима се сви који се баве Ромима суочавају.

Андрагошки асистент школе је заједно са директорком школе Љиљаном Петровић био члан радне групе за израду локалног акционог плана за унапређење положаја ромске популације на територији градске општине Нови Београд. Укупно је одржано 5 седница.

Током предуписних и уписних активности, андрагошки асистент је био у континуираном контакту са представницима ромских насеља, како би уз њихову помоћ, успео да дође до потенцијалних полазника.

Андрагошки асистент је заједно са наставницима обављао упис на пунктовима школе и на терену у Ромским насељима и помагао приликом прикупљања потребне документације за упис полазника. Уписне активности обављене су на свим пунктовима школе (Савски венац, Лазаревац, Барајево, Сремчица, Сурчин, Ресник, Жарково, Ледине). Такође, поред тога, организован је излазак на терен у насељима у којима школа нема пункт, а у којима има старијих лица која немају завршену основну школу.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Током целе школске године, андрагошки асистент је пружао помоћ и подршку полазницима у наставним активностима, као и отклањању баријера за упис и похађање програма функционалног основног образовања одраслих. Такође, школском тиму је помагао у подели различитих донација полазницима: хране, одеће, обуће, школског прибора у зависности од потреба полазника. Редовно је пратио долазност полазника и предузимао потребне мере онда када полазници редовно не похађају наставу.

Учествовао је у остваривању наставних и ваннаставних активности дефинисаних у оквиру годишњег плана рада школе и предлагао је у сарадњи са наставничким тимом, листу могућих активности у односу на структуру полазника.

Водио је андрагошку документацију кроз књигу андрагошке евиденције, у складу са правилником којим се уређује вођење евиденције у школи.

На почетку школске године помагао је полазницима у процесу потписивања уговора са Националном службом за запошљавање у вези обезбеђивања средстава за исплату трошкова градског превоза.

У школској 2023/24 настављена је успешна сарадња са Националном службом за запошљавање. На крају школске године организовани су састанци у свим филијалама НСЗ-а са саветницима за НК лица, како би се сумирао рад током 2023/24 школске године и како би се направио план за уписни рок у новој школској години.

Сваког месеца Националној служби за запошљавање андрагошки асистент је достављао извештај о присутности полазника који су потписали уговор са НСЗ-ом о похађању програма ФООО. Уговор је за школску 2023/24. годину укупно потписало 45 незапослених лица (полазника школе).

За први циклус уговор је потписало 7 полазника, од којих је овај циклус успешно завршило 6 полазника. За други циклус уговор је потписало 20 полазника, од којих је овај циклус успешно завршило 18 полазника. За трећи циклус уговор је потписало 18 полазника, од којих је успешно завршило овај циклус и изашло на завршни испит 14 полазника, 2 полазника су завршила трећи циклус али нису изашла на завршни испит, док 2 полазника нису завршила трећи циклус.

НСЗ-у ће андрагошки асистент у августу месецу доставити списак и фотокопије издатих јавних исправа за програм ФООО за школску 2023/24. годину за незапослена лица која су успешно завршила неки од циклуса школовања.

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ПОЛАЗНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА, ТРГОВИНЕ ЉУДИМА И ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Чланови Тима за школску 2023/24. били су:

1. Љиљана Петровић - директор
2. Драгана Савић – помоћник директора
3. Сњежана Павловић - социјални радник,
4. Радован Тешић – андрагог, руководиоца тима
5. Ненад Грковић – секретар
6. Јасмина Ђурђевић – предметни наставник
7. Абиде Абази - представник ученичког парламента

У школској 2023/24. одржана су четири састанка. Први је одржан 17.11.2023. На састанку се прво разговарало о раду тима у прошлој школској години. Констатовано је да није било сумњи и да није био пријављен ниједан случај насиља и дискриминације. Нагласило се

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

постојање неке врсте „тихе дискриминације“, где полазници сличних интересовања, година живота, више комуницирају између себе него са другима. Пошто су чланови тима одређени на седници у августу 2023.г. током тог месеца направљен је **Годишњи план рада тима**. Договорено је да се унесу неке промене у раду тима, односно да се тежиште стави на специфичности у школама за основно образовање одраслих. Разлог томе је утисак да су понекад једнак третман имали проблеми типични за редовне основне школе.

На састанку је обављено и подсећање на најважније делове платформе „Чувам те“ тако што се гледао видео запис препоручен и креиран од стране Министарства просвете. На крају седнице се анализирао појава дискриминације и насиља у школи у претходних неколико година. Пошто није био пријављен ниједан такав случај а ни сумње у његово постојање, договорено је да се у наредном периоду тежиште стави на превентивне активности јер интервентних није било. Намера је да се без обзира на непостојање насиља и дискриминације ипак поведе рачуна о унапређењу превенције као о најбољем виду заштите од јављања ових појава.

Други састанак је одржан 25.1.2024. Најпре се разговарало о **праћењу активности полазника током** образовно-васпитног рада, одмора, у просторијама школе и школском дворишту; у смислу анализе понашања полазника и подстицања позитивне атмосфере, са нултом толеранцијом према сваком виду насиља. Током првог полугодишта ове школске године није забележен ниједан случај насиља, покушаја насиља, нити је изражена сумња на насиље. Установљено је да полазници уважавају и поштују личност и национални, верски и све друге аспекте идентитета других полазника, родитеља, запослених и трећих лица, поштују правила школе која се односе на забрану дискриминације и дискриминаторног понашања.

Затим је договорено да се током другог полугодишта одрже неке **активности** које су се одржавале претходних година, као један вид **превенције**. То ће највероватније бити: Посете музејима ; Такмичење у фудбалу; Обележавање Дана безбедног интернета; Обележавање међународног дана толеранције, изложба радова школских радионица, итд.

Разне друге превентивне активности ће бити разматране и реализоване на нивоу: одељењских заједница, Ученичког парламента, појединачно и са групама ученика, на седницама Стручних органа (Стручна већа, Одељењска већа, Наставничко веће).

Од ове школске године према упутству Школске управе Београд рад тима обухвата и трговину људима па је у септембру организована једнодневна обука за њено препознавање. Ни овде није било пријаве и сумњи. На крају је договорено да се поводом трагичног догађаја са смртним исходом због употребе ватреног оружја у ОШ „Владислав Рибникар“ појача сарадња са школским полицајцем и да се у предузимању разних превентивних мера обрати пажња и на овај вид насилног понашања који се у нашој земљи први пут догодио ове школске године.

Трећи састанак је одржан 29.03.2024.г. Једина тема састанка је ситуација у којој се нашла полазница школе. Због неких момената за које је Тим проценио да се тичу заштите приватности детаљи састанка се налазе у канцеларији директора школе.

Четврти састанак је одржан 19.6.2024. Прво се разговарало о трагичном догађају шк. 2022/23.г. у коме су страдали ђаци основне школе „Владислав Рибникар“ у Београду. Договорено је да се свим запосленим у школи пренесе порука о појачаној опрезности у вези безбедности полазника док су у школи.

Затим се анализирао дискриминација и сви видови насиља у школи. Констатовано је да не постоји потреба за интервентним мерама али да свакако превентивне активности нису никада сувишне. Пошто се у школи примећује само веома блага дискриминација договорено је да се прати да она не прераста у нешто више. Ова дискриминација се јавља више пута годишње, нарочито на почетку школске године када се полазници не познају, али је оцењено да престане врло брзо.

Новим правилником предвиђено је да се овај тим бави и трговином људима. Овај вид није за сада препознат у школи „Ђуро Салај“. Оно што јесте одавно препознато, и то на територији читаве државе, то је веома лош социоекономски положај грађана Ромске националности, којих је ове и неколико ранијих година око 80 % међу полазницима. Примећено је да то доста омета упис, долазност на наставу и завршетак школовања. У циљу ублажавања овог проблема договорено је да

се настави са сарадњом са Градским центром за социјални рад и другим установама. Осим тога, договорено је да треба тражити и користити и друге механизме који би били од помоћи.

12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови тима у школској 2023/24. години били су:

1. ЉИЉАНА ПЕТРОВИЋ - директор
2. СЊЕЖАНА ПАВЛОВИЋ – социјални радник
3. РАДОВАН ТЕШИЋ – андрагог руководиоца тима
4. СВИ РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Одржана су четири састанка у школској 2023/24.г.Први је одржан 29.11.2023. Прво се укратко анализирао рад тима у прошлој школској години, прегледали подаци и закључци анкета на тему квалитета школских постигнућа итд. Разматрале су се могућности за променом активности током године ако се епидемиолошка ситуација погорша. Затим је дато неколико предлога у вези избора теме за истраживање у текућој години. На крају је договорено да то буде из области „Етос“. Разлог томе је препорука Министарства просвете да се ове године обаве истраживања из ове области „Поддршка учењу“ уколико се нису обавиле прошле године. Пошто се једна обавила остала је област „Етос“. Прокоментарисан је и успех полазника из ранијих година. Разговарало се о томе да успех може бити нека врста основе за реализацију овогодишњег истраживања и фактор за нека поређења, извлачење закључака, пошто је примећено да успех позитивно корелира са редовном долазношћу полазника на наставу.

Други састанак је одржан 25.1.2024. Прво се разговарало о реализацији истраживања из области „Етос“. Одлучено је да се као инструмент употреби упитник за наставнике из приручника о самовредновању. Полазници се неће анкетирати у оквиру самовредновања јер су ове године анкетирани више пута за потребе реализације пројекта мобилности. Анкета наставника и стручних сарадника ће се спровести у децембру 2023.г.

Договорено је да чланови тима по потреби прошире своје активности, па ће свако према својим знањима и искуствима допринети бољој реализацији истраживања (нпр.они који се добро сналазе у савременим информатичким технологијама учествују у обради података и сл.). На крају је дат предлог који је усвојен, а то је да се по потреби прошире чланови тима, уколико се процени да то може олакшати реализацију истраживања из неке области. Постоји могућност да се од прошле школске године брже обавља обрада података у истраживањима јер је школа добила од Министарства просвете 25 лап топова. Нарочито ће то бити важно ако се епидемиолошка ситуација погорша, па се неке од активности буду обављале без непосредног контакта.

Разматрано је и да ли променити методолошки поступак прикупљања података у предстојећем истраживању. Наиме, никад није коришћен интервју па ће се у јануару разматрати да ли би могли у том периоду да се изаберу они који ће бити интервјуери за наредна истраживања. Можда се од тога одустане уколико се Тим за професионалну оријентацију одлучи за интервјуисање полазника у прикупљању података. У том случају искуства из интервјуисања ће се искористити и за рад Тима. Чланови тима су свесни да интервју захтева посебну обученост интервјуера. Проблем може бити и организационе природе, кад, како и ко кога у оквиру школе да обучава. Прегледом обука које организују ЗУОВ и Министарство просвете није нађен ниједан семинар који би могло похађати неколико запослених па пренети знања и искуства на остале запослене.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Трећи састанак је одржан 16.4.2024. Централна тема је била анализа резултата истраживања и њихово тумачење. У овом извештају сматрамо корисним и приказивање табеле а не само опис резултата.

КЉУЧНА ОБЛАСТ: ЕТОС

Подручје вредновања: Кључна област у целини

Број анкетираних: 25

Упитник за запослене

1-неважно

2-мало важно

3-важно

4-веома важно

N / %

1-нетачно/није присутно

2-у мањој мери тачно/присутно

3-у већој мери тачно/присутно

4-тачно/присутно у потпуности

N / %

Табела бр.1.

1	2	3	4	Тврдња/исказ	1	2	3	4
0	2	3	20	1. У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање	0	3	10	12
0,00	8,00	12,00	80,00		0,00	12,00	40,00	48,00
0	0	7	18	2. Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима..	0	1	10	14
0,00	0,00	28,00	72,00		0,00	4,00	40,00	56,00
0	0	4	21	3. Међусобни односи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности	0	0	9	16
0,00	0,00	16,00	84,00		0,00	0,00	36,00	64,00
0	1	5	19	4. Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама	0	0	6	19
0,00	4,00	20,00	76,00		0,00	0,00	24,00	76,00
0	1	6	18	5. Код ученика развијам одговорност за поступке	0	2	5	18
0,00	4,00	24,00	72,00		0,00	8,00	20,00	72,00
0	3	6	16	6. Ученике подстичем да организовано учествују у одлучивању по питањима која се непосредно тичу њих самих.	0	3	6	16
0,00	12,00	24,00	64,00		0,00	12,00	24,00	64,00
0	2	1	22	7. Ученике подстичем на бригу о људима.	0	2	6	17
0,00	8,00	4,00	88,00		0,00	8,00	24,00	68,00
0	0	2	23	8. Код ученика развијам сарадничке односе.	0	1	7	17
0,00	0,00	8,00	92,00		0,00	4,00	28,00	68,00
0	0	4	21	9. Редовно користим прилику за похваљивање и признање позитивних поступака и успеха ученика	0	1	4	20
0,00	0,00	8,00	84,00		0,00	4,00	16,00	80,00
0	2	8	15	10. Подстичем ученике да открију и развијају своје таленте учествујући у понуђеним ваннаставним активностима.	0	6	7	12
0,00	8,00	16,00	60,00		0,00	24,00	28,00	48,00

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

0	3	8	14	11. Сваке године водим бар једну секцију/слободну активност.	0	9	7	9
0,00	12,00	32,00	56,00		0,00	36,00	28,00	36,00
0	4	9	12	12. Подржавам ученике и помажем им да организују различите врсте културних, музичких, спортских и сличних активности.	0	8	6	11
0,00	16,00	36,00	48,00		0,00	32,00	24,00	44,00
1	5	9	10	13. Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној средини.	1	8	5	11
4,00	20,00	36,00	40,00		4,00	32,00	20,00	44,00
1	5	11	8	14. У школи су осмишљене ситуације у којима се промовишу постигнућа ученика у свим областима, у школским и ваншколским активностима.	0	9	9	7
4,00	20,00	44,00	32,00		0,00	36,00	36,00	28,00
0	3	9	13	15. Сви у школи воде бригу о уређењу и одржавању школског простора.	0	4	10	11
0,00	12,00	36,00	52,00		0,00	16,00	40,00	44,00

Добијени подаци из табеле бр.1. говоре да наставници придају велику важност угледу школе, међуљудских односа, као и великој присутности добрих односа у пракси. То се најбоље види у питањима 1, 2, 3, 7 и 8. У питању бр.1 које говори о позитивној клими у школи, 80% анкетираних оцењује веома важним, а присутним у потпуности 48%, и у већој мери присутним 40%, што значи да 88% анкетираних даје позитивне одговоре о међусобној сарадњи и уважавању. У питањима 1, 7 и 8 има одређеног несклада између веома важног и присутног у потпуности, али када се саберу позитивни одговори онда се несклад ублажава. У питању бр.3. 84 % испитаних сматра веома важним међусобне односе без етничких и социоекономских предрасуда, а највећи скор у оцени веома важног имамо у питању бр.8. које се односи на развијање сарадничких односа. Подаци несумњиво указују на високо вредновање и присуство толеранције и позитивних међуљудских односа. Супротно томе најмање је присутна помоћ наставника у реализацији културних, музичких и спортских активности (питања бр.12 и 13). То је донекле и очекивано и логично јер у школама за основно образовање одраслих нема наставних предмета из физичког музичког и ликовног, а слободних активности које структурирају наставници својим полазницима мање у односу на редовне основне и средње школе.

Четврти састанак је одржан 27.6.2024. Чланови тима су закључили да су планиране активности остварене али да се и даље ради на разради начина за већим учешћем родитеља испитаника у наредним истраживањима. С обзиром на обим и карактер истраживања незахвално је тврдити да се на добијене податке можемо апсолутно ослонити. Због тога ће се неки аспекти истраживања анализирати и наредне године. Може се слободно рећи да је овогодишње истраживање у области самовредновања рада школе испунило сва очекивања када је у питању ангажовање чланова тима али и наставника који су у њему учествовали. Преглед табела са краћим тумачењима добијених података може се наћи у архиви школе и школског андрагога.

АКЦИОНИ ПЛАН

Специфичности образовног рада са одраслима одређују основне активности самовредновања рада школе. Пошто школа реализује само основно образовање одраслих то активности чини још специфичнијим. Ово је важно нагласити јер у оквиру самовредновања има активности које не могу бити приказане табеларно, не обављају се анкетања али спадају у област самовредновања. То је најизраженије у сарадњи школе са локалном заједницом. Конкретно, то су институције као што је затворска јединица у Падинској скели јер тамо има неколико издвојених одељења, Градски центар за социјални рад с обзиром на низак социоекономски статус већине полазника и Национална служба за запошљавање са којом има уговор о сарадњи. Дакле, осим са Школским одбором, полазницима и њиховим родитељима школа развија сарадњу и са многим другим установама и актерима одговорним за основно образовање одраслих.

Једним делом се то остварује и кроз самовредновање рада школе па и кроз област Етос која се односи на промоцију и углед школе, атмосферу за рад и међуљудске односе итд. Може се рећи да без ових аспеката рада не би могло доћи до задовољавања образовних потреба полазника. Због тога се акциони план у оквиру самовредновања осмишљава у односу на поменуте активности, али и на друге, а вреди их нагласити јер се често разликују у односу на редовно основно образовање деце.

Самовредновање у оквиру школе није нова активност у нашој земљи. Ипак стиче се утисак да је потребно времена да би се запослени, родитељи и старатељи а најважније полазници привикли на ову врсту самооцењивања. Ради се о томе да је у овом истраживању примећена једна законитост присутна код великог дела анкетираних а то је да често постављају питање себи и другима : „Зар је могуће да ја могу бити објективан у процени свога рада, установе у којој радим, школе коју похађам?“ Мишљења смо да ће временом ова процена бити све објективнија, како се сви актери буду постепено навикавали на самовредновање као уобичајену активност којој се придаје подједнака важност као и другим активностима у школи.

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ТИМА

Садржај програма предвиђен за школску 2023/24. год. остварен је следећом динамиком: Анализа рада у претходној школској години (септембар, октобар, новембар, јануар, март, април) утврђено је:

- Да су у претходном периоду реализоване све предвиђене активности, закључено је да полазнике треба подстицати и мотивисати на што већу долазност, како би квалитет усвојеног знања, а самим тим и успех и садржаји били што бољи.
- У току школске године формирано је 32 одељења. Од тога 9 одељења првог циклуса, 11 другог циклуса и 12 трећег циклуса. На састанцима школског тима разматрају се питања која су предлагали сарадници, наставници, андрагошки асистент, а у циљу побољшања долазности уписаних полазника, као и о могућности проналаска нових потенцијалних полазника наше школе.
- Разматрано је које мере предузети за праћење проблема и отклањање истих услед мале долазности полазника, због њихових сезонских послова.
- Одлучено је да у случају да се примети изузетно ниска долазност, разредне старешине одмах реагују позивањем полазника, укључујући и андрагошког асистента и стручне сараднике у помоћ како би се спречило осипање полазника.
- Прикупљање података о потенцијалним полазницима у сарадњи а андрагошким асистентом пружена је подршка потенцијалним полазницима за превазилажење

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

баријера за упису у школу и подизању мотивације за образовање и учење. Разредне старешине су предале документацију и у архиви школе се чува.

- Сарадња са НСЗ-ом

У сарадњи са НСЗ-ом школа је и ове године обезбедила превоз за наше полазнике. Потребно је да полазници буду на евиденцији НСЗ и да доставе потврде како би проследили на даљу реализацију. Могућност за конкурсање за превоз биће отворена и у другој половини новембра.

Донације за полазнике

Наша школа је и ове године обезбедила донацију папуча за полазнике путем Црвеног крста. Гардеробу је донирала „Адра“ и подељена је најугроженијим полазницима.

Анализа рада у претходном периоду (новембар, децембар)

Увидом у извештаје о долазности полазника, разредне старешине, стручни сарадници и андрагошки асистент предложили су предузимање мера за отклањање проблема по питању долазности, како пронаћи начин за подстицање и мотивисање нових полазника.

Како би могућности наше школе биле доступне широј јавности договорено је да представљањем свакодневних активности на друштвеним мрежама, приказивањем радионица и разних секција повећа се мотивација код потенцијалних полазника за упис.

Документација се уредно води и прегледа периодично. Већина полазника има потпуну документацију, а код оних код којих изостане настоји се да се употпуни.

У фебруарском уписном року полазници који имају завршени пети, односно седми разред, а испуњавају услов да су старији од 15 година су имали могућност да упишу и ове школске године заврше шести, односно осми разред.

Руководиоци пунктова износе резултате долазности полазника током претходног периода. Интензивно се разговара и проналази начин како би долазност била што боља.

Кроз часове допунске и додатне наставе, индивидуални приступ је омогућен сваком полазнику како би се на што бољи начин отклониле тешкоће у учењу. У првом циклусу кроз часове индивидуалне настав омогућена је подршка сваком полазнику.

Утврђени су и представљени распореди изласка на терен 2024/25. годину. Наставници, стручни сарадници и андрагошки асистент у договору са представницима ромских насеља излазиће на терен и уписивати полазнике на пунктовима. Ове године договорено је да се више пута излази на терен, како би упис био што успешнији и ефикаснији, плодотворнији.

14. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Тим је, од свог формирања, након именовања чланова и координатора Тима од стране директора школе, на седници Наставничког већа, 21. 08. 2023., радио и анализирао резултате активности које је спроводио, као и њихов утицај на побољшање образовног рада.

На првом састанку предложен је и усвојен Годишњи план рада Тима, а у складу са планом и програмом рада школе, сходно специфичностима програма ФООО, сходно специфичностима самих полазника, сходно физичкој издвојености одељења на више локација на територији града

Београда. На седници наставничког већа, 31.08.2023, сви наставници предметне и разредно-часовне наставе, као и сви остали чланови Наставничког већа школе, обавештени су о **предлогу Тима**, да се настава и образовно-васпитне активности везане за међупредметну компетенцију, изводе применом иновативних наставних метода, које поспешују укључивање полазника у различите активности и подижу њихову самосталност и развијају активно учење (**применом пројектне наставе**, програмираних облика рада...), те да се све консултације, идеје за пројекте, предлози и анализе, самоевалуација реализованих садржаја најбоље могу анализирати на састанцима Тима. Дате су идеје за предузетничко деловање, за укључивање полазника у одређене активности, временски оквири, циљеве активности.

Планирана пројектна настава реализована је кроз међупредметну корелацију предметних наставника, кроз бројне и разноврсне радионице, у складу са распоредом часова и распоредом наставе на појединим пунктовима. Овај вид наставе, наишао је на веома добру реакцију полазника, развој мотивације, самосталности, развој логичког мишљења и увежбавање вештина, као и на висок ниво усвојености наставног садржаја.

Предузетничко деловање и развој предузетништва поспешен је како кроз различите активности, од којих треба истаћи акцију хуманости на делу, „Ослони се на мене“ у којој су полазници добровољно помагали својим пријатељима, рођацима и комшијама у решавању актуелних проблема и послова, од припреме огрева за зиму, помоћи око одласка код лекара старијим лицима, чишћење околног животног простора (развој еколошке свести и формирање позитивног еколошког става). Полазници су сликали простор пре, у току и након уређења, или неке друге активности, фотографије и видео снимке слали су на вибер разредног старешине, а разредни су исто постављали на званичну Вибер групу Школе. Тим је давао похвале за полазнике, уз константо праћење и мотивацију за рад и идеје полазника. Током другог полугодишта тим је организовао активности којима се фаворизовао рад у пару, групни и тимски рад, применом иновативних наставних метода, у смеру развоја самосталности полазника и припреме за живот и рад у савременом свету (где је потребно испољити тимски дух). Такође, кроз активност „У загрљају природе“, а у смислу промоције и популаризације Међународног дана планете Земље, кроз развој еколошке свести и формирање позитивног приступа према природи, ангажовани су сви полазници школе. Након завршеног пројекта, оцењени су радови полазника (индивидуални, групни и тимски), и одабрана три најбоља рада, похваљени полазници, наставници и пунктови који су су се истакли и најквалитетније одговорили захтевима активности. Тим је израдио овај годишњи извештај о раду и предао путем званичног мејла, директору Школе.

15. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Чланови тима у школској 2023/24. су:

1. ЉИЉАНА ПЕТРОВИЋ - директор, руководица тима
2. СЊЕЖАНА ПАВЛОВИЋ – стручни сарадник, социјални радник
3. РАДОВАН ТЕШИЋ – стручни сарадник, андрагог
4. ВУКОСАВА МАТОВИЋ - наставник
5. ДАЈАНА СТАНКОВИЋ – члан ученичког парламента
6. МАРИЈА МИХАЈЛОВИЋ - локална самоуправа
7. мр. ЖАРКО МИЛЕНКОВИЋ - стручњак из области образовања одраслих

Напомена: препорука Министарства просвете је да чланови тима буду особе са горепоменутих улогама.

Одржана су четири састанка тима. Први је одржан 11.10.2023. Прво се направио осврт рада тима у претходној школској години. Разматрао се рад у условима епидемије корона вирусом, полагање завршног испита, задовољавање образовних потреба полазника ниског социоекономског статуса. Анализирао се потреба за сарадњом Тима за развој школског програма пошто нови четворогодишњи програм почиње ове школске године. На крају се разматрала могућност коришћења неких података из РЗ за статистику у сврху боље процене квалитета рада установе. Разлог томе је пуна доступност података са најновијег пописа становништва која је могућа од почетка школске године.

Потребно је било и размотрити укратко рад тима уколико се епидемиолошка ситуација погорша, иако је тренутна ситуација таква да ће се настава и све остале активности одвијати на уобичајени начин. Међутим ако дође до промена школа је добила прошле године од Града Београда 25 лап топова па се сматра да ће се настава на даљину, уколико буде требало, ефикасно одвијати. Раније је школа већ обезбедила лап топове за ненаставно особље и део наставног, обновила деск топ рачунаре у свим просторијама школе где је било старих и сл. Иако квалитет наставе не зависи само од техничке опремљености, сматра се да у садашње време њен утицај није мали, док је у време погоршања ситуације са корона вирусом, због он лајн наставе, пресудан.

Други састанак одржан је 28.12.2023. Прво се разговарало о презентацији која треба да се уобличи да би се представила на седници наставничког већа а касније и пред студентима андрагогије на Филозофском факултету у Београду. Тим помаже Пројектном тиму школе јер постоји потреба да се аспекти пројекта озбиљно размотре у смислу стратешког планирања рада школе. Ради се о пројекту мобилности у оквиру којег су посећене школе за образовање одраслих на Канарским острвима и Барселони. Пројекат је такве природе да се тежиште ставља на образовање осуђених лица. Пошто школа има одељења у Кпз „ Падинска скела“ шест година, указала се јединствена прилика да се осим усавршавања наставника и стручних сарадника ради и на стратешком планирању рада школе у наредних неколико година поводом образовања осуђеника. Намера је да школа у сарадњи са разним државним установама да допринос у побољшању овог вида образовања у казнено поправним установама.

Затим се разговарало о интензивирању обука за функционално основно образовање одраслих у новембру и децембру 2023.г. по наставним предметима (српски, физика, историја, Модул 2, андрагошки асистент-Модул 3). Договорено је да се колегама које ће похађати обуке у оквиру актива дају основне информације о специфичностима обука ради лакшег и бржег усвајања знања и вештина.

Затим се разговарало о побољшању методологије праћења напредовања полазника. Разлог за то је што уобичајено успешни начини као што је портфолио полазника не дају добре резултате код свих. Због тога је договорено да наставници покушају са увођењем по њиховом избору и других проверених у пракси начина праћења, па да се види какви су резултати.

На крају се анализирао сарадња и њено усавршавање са Тимом за самовредновање рада школе и Тимом за развојно планирање јер се бројни аспекти рада преплићу.

Трећи састанак је одржан 21.02.2024. Прво се разматрало неколико питања која се преплићу са новим Школским програмом. Неколико аспеката се истицало као што је разматрање проширивања Школског програма у смеру успешније реализације обука за једноставнија занимања у оквиру школе, побољшање механизма који доприносе смањењу осипања полазника и сл. Обуке су се планирале у сарадњи са Црвеним крстом Србије који је добио донацију од ЕУ. Осипање полазника је проблем који се уобичајено анализира и ублажава са разним актерима, највише са Градским центром за социјални рад и Националном службом за запошљавање.

Затим се разговарало о обнављању активности које су се практиковале пре пандемије корона вирусом шк.2019/20.г. јер је примећено да постоји велика вероватноћа да је слабији контакт уживо са потенцијалним полазницима један од узрока мањег броја полазника у последње три године. Осим наставе уживо мисли се и на теренске посете насељима у којима полазници живе. Оне понекад дају добре ефекте у идентификацији грађана без основне школе, упису и похађању наставе. Нарочито је проблематично идентификовање и упис полазника женског пола. Од пандемије број жена опао је за 10 % и веома споро се враћа.

Затим је анализирано укратко усавршавање наставника и стручних сарадника. Веома повољна околност су одржани семинари у децембру 2023.г. који се односе на рад у Функционалном основном образовању одраслих. Осим Модула 1 (Основне андрагошке вештине) било је организовано неколико обука по предметима који нису прошле године (Модул 2) и Модула 3 који се односи на андрагошке асистенте.

Четврти састанак је одржан 19.6.2024. Прво су чланови тима за самовредновање који су присуствовали састанку презентovali резултате овогодишњег истраживања на тему „Етос“ (више о томе у архиви тима за самовредновање). Затим се анализирао активност тима у претходној години, али и све што се односи на побољшање рада школе. Затим је направљен краћи осврт на предписне активности које су обављене у мају и јуну. Утисак је да је одзив грађана без основне школе да се упишу нешто мањи него пре појаве корона вируса. Због тога ће се обавити још неколико теренских посета насељима у којима живе полазници.

Анализиране су и посете часовима, менторски и саветодавни рад. Ове активности су биле учесталије у другом полуугодишту, да би се боље пратило усвајање знања и вештина са обука на модулима који се односе на Функционално основно образовање одраслих. Од новопримљених колега сви су имали претходног образовног искуства тако да се саветодавно инструктивни рад састојао углавном на специфичностима рада у основном образовању одраслих.

16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

На почетку школске 2023/2024. године направљен је план рада Стручног тима за развој Школског програма. Чланови тима су: Вукосава Матовић, Љубица Поповић, Сњежана Павловић, Радован Тешић, Срђан Баловић и Јелена Марковић.

У току школске 2023/2024. године одржано је пет седница Стручног тима за развој Школског програма.

Прва седница Тима одржана је 13.09.2023. године. Чланови су упознати са планом рада за школску 2023/2024. годину. Планови и програм су прихваћени и усвојени. Донет је садржај активности по месецима, који је једногласно усвојен. Договорено је да се за упис у школу за основно образовање одраслих потражи помоћ локалне самоуправе, Центра за социјални рад, Црвеног крста и Националне службе запошљавања. Резултати уписа у предходној школској години нису били задовољавајући, па су наставници морали да се додатно ангажују у тражењу подршке од свих релевантних чинилаца у друштву.

Друга седница Тима одржана је 7.12.2023. године. На овој седници су чланови Тима упознати са новим Школским програмом који се користи од ове школске године. Поједини делови Школског програма иновираће се у току његовог остварења ако буде потребно. Разматран је и успех који су

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

полазници остварили на крају првог полугодишта. Констатовано је да је успостављена одлична сарадња са Националном службом запошљавања.

Трећа седница Тима одржана је 20.03.2024. године. На овој седници су анализирани постојећи садржаји и активности у складу са Школским програмом. Сви садржаји су остварени. Иако школс има разумевања за полазнике који имају бројне породичне и радне обавезе, долазност полазника је забрињавајућа. Морамо наћи разне механизме како би побољшали долазност и решили проблем нередовног похађања наставе.

Четврта седница Тима одржана је 22.05.2024. године. На овој седници се разговарало о активностима и припремама везаним за упис за наредну школску годину. Договорено је да се наставници распореде у тимове за прикупљање полазника за наредну школску годину. У циљу боље прегледности, у протеклом периоду залепљени су самолепљиви плакати на свим улазима где се на пунктовима одржава настава. Састанци са НСЗ-ом и ЦСР су заказани и одржани на свим пунктовима.

Пета седница Тима одржана је 17.06.2024. године. На овој седници су се сумирали утисци рада ове школске године. У складу са Школским програмом сви садржаји су остварени. Сарадња са осталим тимовима је веома важна и у наредној школској години. Ове школске године је сарадња са осталим тимовима била добра. Разговарали смо и о семинарима за наредни период који треба прилагодити потребама полазника.

17. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ

Чланови Тима за школску 2023/24 годину су:

- Јасмина Ђурђевић, наставник математике,
- Петар Којић, наставник разредне наставе,
- Снежана Павловић, социјални радник,
- Радован Тешић, андрагог
- Кристина Продановић, наставник ОЖГД-а (координатор)

Активности којима се Тим бавио од септембра до јуна су:

- Преглед активности у прошлој школској години,
- Анализа и потреба за кориговањем годишњег плана рада,
- Израда ИОП 2 програма за полазницу Симону Матијевић, ученицу 3/3 одељења
- Анализа успеха полазника који слабо напредују у учењу,
- Ревизија програма за ученицу Симону Матијевић,
- Анализа и ревизија програма,
- Предуписне активности у оквиру инклузије,
- Анализа рада у предходној школској години,
- Осетљиве групе грађана и њихово укључивање у образовање,
- Предуписне активности за школску 2024/25 годину.

Одржана су четири састанка Тима, 26.10.2023. год. и 27.12.2023. год. у првом и 29.3.2024. год. и 20.6.2024. год. у другом наставном периоду.

Састанцима су присуствовали сви чланови Тима.

Тим за ИОП је у прошлој школској години био веома активан јер су чланови у сарадњи са предметним наставницима били у прилици да израде план за полазницу са Дауновим синдромом - Симону Матијевић.

Сачињен план је реализован.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

План и програм се неће кориговати ове школске године јер је прошле школске године прилагођен потребама полазника наше школе.

Предметни наставници су саставили план и програм за Симону Матијевић који ће примењивати у трећем циклусу.

Полазници наше школе који су показали слабије резултате свој неуспех оправдавају неодложним обавезама на послу, породичним обавезама а и један део полазника наводи баријеру у годинама као своју незаинтересованост.

На крају наставног периода сачињен је извештај о напредовању Симоне Матијевић. Она је у протеклој школској години направила мали помак у савладавању предвиђеног наставног садржаја. Наставници су се максимално трудили како би је осамосталили за рад али и за свакодневне активности, како у школи тако и ван ње. Сарадња разредног старешине и предметних наставника са Симониним родитељима је била веома добра. Симона је као и остали полазници била на пробном завршном испиту који је био одржан 22.3.2024.год. а затим и на завршном испиту који 18.6.2024.год. Тестови су били прилагођени њеним менталним способностима. Постигла је задовољавајуће резултате. Након положеног завршног испита, разредни старешина страхиња Радић је обавио разговор са њеним родитељима и пренео предлог Тима да по завршетку школе настави са додатним активностима (уколико је могуће) како би активно ушествовала у тимском раду и дружењу са вршњацима.

18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

У школској 2023/24. години чланови тима су били:

1. Љиљана Петровић – директор
2. Слађана Сретеновић – руководилац тима до 31.8.2024.
3. Драгана Савић – руководилац тима од 01.09.2024.
4. Сњежана Павловић – социјални радник
5. Радован Тешић - андрагог
6. Представници стручних већа

Почетком школске 2023/24. руководилац Тима у претходној години Љубица Поповић уводила је у активности тима Слађану Сретеновић наставницу историје за коју се планирало да преузме руковођење тима. Ипак, до тога није дошло јер је С.Сретеновић прешла у другу школу. Због тога је одлучено да руковођење Тимом од 01.09.2024. преузме Драгана Савић помоћник директора.

Једна од промена која је наступила у текућој школској години је евидентирање о стручном усавршавању запослених. То ће радити сами запослени и ажурирати свој портфолио.

Најважније активности се ипак односе на обуке, семинаре и сл. Може се рећи да је најзначајније то што је Министарство просвете наставило и ове године са обукама по предметима за Функционално основно образовање одраслих. То су били Модули 2 за физику, српски језик, историју. Осим тога организовала се и обука за андрагошког асистента за рад у Фооо, односно Модул 3 који је похађао андрагошки асистент школе. Тиме се иде ка томе да осим што сви наставници и стручни сарадници имају завршен Модул 1 (основне андрагошке вештине) заврше и одређени модул према врсти своје експертизе и предмета у коме реализују наставу.

Неки од чланова тима били су део пројектног тима школе који је обавио посете у две школе за образовање одраслих у Барселони и Канарским острвима. Посета је обављена крајем септембра и почетком октобра 2023. у оквиру реализације школског пројекта под називом „Образовање моћније од решетки“ финансираног и одобреног од стране фондације Ерасмус+.

Остали чланови тима су сарађивали са пројектним тимом у припреми презентације пројекта у школи и на Филозофском факултету у Београду. Осим професионалног усавршавања дошло је и до развоја нових образовних потреба у вези образовања осуђених лица. Због тога је крајем школске године Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета у Београду упутио наставнику разредне наставе Петру Којићу позив за учешћем у побољшању наставе у казнено поправним установама у нашој земљи.

Уобичајене активности професионалног усавршавања запослених односе се на обуке које похађају запослени у рачуноводству, правник, директор школе, наставници и стручни сарадници у вези Завршног испита. То је део континуираног усавршавања које је неопходно када се ради о руковођењу установом и упознавању запослених са променама у вођењу документације, разним правилницима и законима и активностима око Завршног испита.

Општи је утисак да је ове школске године било више усавршавања запослених него ранијих година. Томе су највише допринеле обуке за Фооо и реализација школског пројекта у вези образовања осуђених лица. Договорено је да чланови тима наредних година прате примену усвојених знања и вештина, како у реализацији наставе у одељењима школе тако и у издвојеним одељењима Казнено поправног завода где се одвија настава од 2018/19.г.

19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим за професионалну оријентацију школске 2023/2024 године у првомквалификационим периоду имао је два састанка.

У саставу тима били су Љиљана Петровић, Сњежана Павловић, Радован Тешкић, Драгана Нешић и разредне старешине трећег циклуса.

Први састанак одржан је **11.9.2023.** године. На почетку састанка одабран је координатор Тима једногласно је усвојен предлог директора, тако да је изабрана Драгана Нешић.

Највише пажње је посвећено проширењу активности ради побољшања сарадње школе са полазницима и њиховом даљем школовању. Школу похађају полазници који су малолетни, па је увек корисно побољшати сарадњу са члановима породице полазника. Осим тога већина полазника је веома ниског социоекономског статуса, па је породица и породични односи често подстицај, али и баријера у укључењу у образовне активности. Такође, велики број наших полазника живи у осетљивим породицама, а неки чак и у хранитељским, тако да нам је Центар за социјални рад од великог значаја. И ове године, акценат ће бити наставак школовања наших полазника јер већини недостаје подршка породице.

Други састанак одржан је **29.12.2023.** године. Проширење рада тима дало је ефекта у смислу да је више наставника укључено у разговор о њиховом даљем школовању. Разредне старешине ће обавити разговор о њиховом професионалном развоју, такође и стручни сарадници ће бити ангажовани чешћим посетама пунктевима и уколико се створе услови разговараће и са члановима породице. Велику подршку у ангажовању полазници имају и од Националне службе за запошљавање. Ове школске године полазници су могли да се пријаве за бесплатну обуку следећих занимања: педикер- маникир, кувар, возач моторних возила, кројач, фризер, молер, керамичар и виљушкарста. Такође, полазници су имали могућност да наведу и неко друго занимање за које су заинтересовани, а није се нашло на списку понуђених.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Трећи састанак одржан је 11.04.2024. године. Овај састанак је посвећен полазницима који у јуну завршавају осми разред. Нажалост појава неизласка полазника на завршни испит није искорењена, тај проблем може бити ублажен и подстицајем од стране чланова породице. Није изузетак ни да се породица пресели или полазник због породичних и пословних обавеза не изађе на завршни испит. Иако школа има разумевања за друштвеноекономски положај полазника, направљен је договор да се као и ранијих година заузме став да не постоји оправдање за неизлазак на завршни испит осим у случају болести, а тако је у ствари и по закону. Међутим, важно је и да сви запослени у школи у разговорима са полазницима имају јединствени став јер школа нема други механизам у покушају смањења неизласка на завршни испит осим мењања свести полазника.

Разредне старешине трећег циклуса ће информисати полазнике и њихове породице о полагању завршног испита али и о позитивним примерима из праксе „о утицају родитеља на правилан избор занимања“. Школски андрагог и андрагошки асистент као и до сада ће упознати полазнике да Национална служба за запошљавање организује обуке за наше полазнике.

Четврти састанак одржан је 23.05.2024. године као и прошле године, тако и ове нису се стекли услови за посете ученика 8. разреда средњим стручним школама. Рекламни материјал који је школа имала, поделила је ученицима на свим пунктовима. Полазници који су били заинтересовани за одређене школе, контактирали смо их у циљу добијања потребних информација.

20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ДОДАТНУ И ДОПУНСКУ НАСТАВУ

Тим за програм допунске и додатне наставе образован је школске године 2023/2024 у саставу:

1. Бранка Дамјановић
2. Светлана Радоњић
3. Љубица Зивговић
4. Драгана Савић
5. Весна Шантић
6. Вучић Краковић
7. Љиљана Петровић, наставник разредне наставе
8. Гордана Кртинић Шимуновић руководилац тима

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Тим за програм додатне и допунске наставе одржао је четири седнице.

Прва седница је одржана дана 13.09.2023. године.

Наставници су израдили прелиминарни годишњи план на основу искустава из претходних година.

План је благовремено достављен.

Направљен је списак полазника за допунску и додатну наставу.

Закључено је да се у овој школској години, повећао број полазника којима је потребна допунска настава, а смањен је број полазника којима је потребна додатна настава.

Предложено је да се допунска и додатна настава обављају на терену обзиром да се и редовна настава одвија на терену.

Седници су присуствовали сви наставници.

Друга седница је одржана дана 26.10.2023. године.

Тим за програм додатне и допунске наставе закључио је да се проблеми понављају као и претходних година. Допунска настава се организује за полазнике који заостају са усвајањем градива због болести, психичких и физичких недостатака, тешких материјалних проблема, мањкања радних услова у кући, удаљености школе од куће, честих изостанака са наставе и осталих проблема.

Седници су присуствовали сви наставници.

Трећа седница је одржана дана 20.03.2024. године.

Наставници прате и контролишу напредак полазника додатне и допунске наставе. Спискови полазника за допунску наставу се допуњавају новим полазницима за шести и осми разред.

Допунска и додатна настава се обавља на терену, за свако одељење посебно.

Четврта седница је одржана дана 26.06.2024. године.

Евиденцијом одржаних часова додатне а нарочито допунске наставе, тим за програм додатне и допунске наставе, закључио је да се проблеми претходних година понављају.

Провером присутности полазника часовима допунске наставе, увидели смо да много изостају, као и на редовној настави. Полазници који су евидентирани за додатну наставу, долазе редовно и на додатну наставу.

Седници су присуствовали сви наставници.

21. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ

У току првог полугодишта школске 2023/24. године одржана су два састанка Тима за културне активности.

На првој седници Тима за културне активности, одржаној 18. септембра, присуствовали су поред руководиоца тима и сви чланови: Сњежана Павловић, Јелена Мајић, Данијела Матић, Слађана Цвијетић Кнежевић, Шана Младеновић. Тим се осврнуо на програм активности у претходној школској години и закључио да је успешно реализован у складу са могућностима, долазношћу и активношћу полазника. На предлог члана нашег тима Слађане Цвијетић Кнежевић, а који је Школски одбор усвојио, Дан школе ће се убудуће обележавати 12. марта, као Дан ћирилице. На тај дан, 1868. године, званично је призната Вукова реформа српског језика, народни језик усвојен као књижевни, а Вуков правопис и ћирилица уведени у школски систем.

На другом састанку, одржаном 14. децембра, анализиран је рад тима у претходна два месеца. У претходном периоду чланови нашег тима организовали су и били учесници бројних активности у школи: радионице поводом обележавања Светског дана здравља, радионице

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Позитиван начин превазилажења стреса, акције Ослони се на мене, Слађана Кнежевић нам је пренела утиске са конгреса о ћирилици *Значај очувања ћирилице у дигиталној ери*. У сарадњи са Стручним тимом за програм рада школске библиотеке организована је посета Сајму књига. Сњежана Павловић се и ове школске године побринула да наставници добијају бесплатне карте за представе београдских позоришта, а полазници донације у одећи. Школа је у току првог полугодишта, за најугроженије полазнике, обезбедила помоћ у одећи и обући, а такође и новогодишње пакетиће од организације Адра. Тим мобилности је после успешне посете Барселони и Канарским острвима, где су презентовали пројекат *Образовање моћније од решетке*, презентацију имао и у матичној школи, којој су поред наставника присуствовали и бројни гости. Пројекат су представили и на Филозофском факултету у Београду.

У другом полугодишту школске 2023/24. године, одржане су две седнице Тима за програм културних активности. Прва седница одржана је 11. марта, непосредно пред прославу Дана школе, који се први пут одржава 12. марта, на сећање на дан када је давне 1686. ћирилица уведена у школски систем. И ове године приредбу су изнеле Слађана Цвијетић Кнежевић и Мина Ђоковић. Прослава Св. Саве одржана је у суботу, 27. јануара.

Поводом овог великог школског празника полазници су на креативним радионицама правили паное о Доситеју, Светом Сави. Обележили смо *Међународни дан образовања, Дан розе мајица, Међународни дан против вршњачког насиља*. Акцији Шане Младеновић - *Књига на дар* одазвале су се бројне колеге. Представници школа за образовање одраслих из Шпаније били су гости наше школе. Присуствовали су часовима и презентацијама у матичној школи и пункту у Падинској Скели. Били су гости и на испраћају наше драге Милке Вукас у пензију у ресторану *Гаудеамус*.

На седници, одржаној 15. маја, сумирали смо рад тима у претходном периоду. Дружили смо се са науком и техником у ЕТШ “Раде Кончар”, као и у организованој посети Музеју Николе Тесле. Поводом Међународног дана планете Земље на свим пунктовима одржане су радионице на тему - *У загрљају природе*. Израдом паноя о омиљеним књижевним ликовима на радионицама са полазницима смо обележили *Светски дан књиге*. Посетили смо и Народну банку где је у априлу месецу било изложено *Мирослављево јеванђеље*, најстарији писани културни споменик у Срба. Чланице нашег тима, Шана Младеновић и Јелена Мајић, заједно са Мином Ђоковић и Петром Којићем, осмислиле су квизове за полазнике из свих предмета, постављене на *Kahoot-* у и *Quizzizz* профилима. Шана је на *Instagram* -у поставила рекламни пост наше школе. Залагањем и личним заслугама Сњежане Павловић наставници наше школе су током целе године уживали у бројним представама наших позоришта.

Традиционално, школску годину смо завршили дружењем на једнодневном излету. Овогодишња дестинација била је посета Виминацијуму, тврђави Голубац и манастиру Тумане.

22. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛског ТИМА ЗА ПРОГРАМ ШКОЛског СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Током школске 2023/2024.године, Тим за развој спорта и спортских активности одржао је две седнице. Прва седница одржана је 2.октобра 2023.године, а друга 24.новембра 2023.године. На седницама су присуствовали сви чланови Тима, на обе седнице.

Прва седница Тима за развој спорта и спортских активности, имала је следећи дневни ред:

1. Утврђивање предлога годишњег плана рада спортске секције
2. Планирање активности спортске секције за школску 2023/2024.годину.

Закључак

1. Тим се усагласио да током школске 2023/2024.године активности на спортском пољу буду заступљене из области колективних игара (фудбал, одбојка, кошарка); индивидуалних игара (шах, домине), предавања о значају спорта и спортских активности за очување здравља и његово побољшање. Током пролећа организоваће се и шетња градом и у околини пунктова, где се настава изводи.
2. У текућој 2023/2024.години Тим ће се фокусирати на формирање фудбалске или кошаркашке секције као и шаховске секције . Како би се тај циљ остварио, неопходно је обезбедити неопходан просторни капацитет и потребне реквизите. Тим се усагласио да би најподеснији спортски терен био игралиште испред матичне школе, за фудбалску или кошаркашку секцију, а простор библиотеке у матичној школи би се адаптирао за потребе шаховске секције.

Друга седница Тима за развој спорта и спортских активности обухватала је следећи дневни ред :

1. Организовање радионице о здрављу
2. Стварање услова за формирање шаховске секције
3. Организовање шетње до Храма Светог Саве и посета Народној библиотеци

Закључак

1. Током децембра текуће школске године, Тим је испланирао и одржао радионицу о здрављу и значају спорта за здравље. Носиоци ових активности били су наставници биологије и чланови Тима. Ова радионица је организована све све полазнике наше школе, на часовима биологије, на свим пунктовима посебно.
2. Током децембра Тим је спровео активности на формирању шаховске секције. Разредне старешине су обавештене и имале су задатак да уколико у њиховом одељењу има заинтересованих полазника, сачине списак и проследе Тиму за развој спортских активности. У складу са бројем пријављених полазника размотрен је просторни капацитет. За почетак планирано је да се простор библиотеке, адаптира за потребе шаховске секције.
Првобитно планирана домино секције, није имала до сада заинтересованих полазника, за разлику од шаховске.
3. Почетком децембра организована је шетња до Храма Светог Саве за све полазнике. Ову активност реализовао је Тим у сарадњи са наставницима историје и географије. Наставници историје и географије су упознали полазнике са историјском перспективом градње Храма и значају личности Светог Саве у нашој историји и култури.

Трећа седница Тима за развој спорта и спортских активности одржана је 08.04.2024. године, у просторијама матичне школе. Седници су присуствовали : Срђан Баловић, Страхиња Радић и Петар Којић. Приликом заседања разматран је следећи дневни ред:

1. Извођење часова спортских игара и спортских активности
2. Организовање термина и часова телесног вежбања

Закључак

1. Као и претходних година, тако и ове школске године, Тим за развој спорта и спортских активности, води бригу о здрављу полазника наше школе. Будући да је велики проценат наших полазника радно ангажован, тако смо одлучили да од средине априла 2024. године ставимо на располагање спортске терене и реквизите за спорт, које поседујемо. Сви ученици који редовно похађају наставу су прихватили нашу иницијативу. У договору са њима, одлучено је да среда буде дан када ћемо моћи да упражњавамо часове телесног обликовања, и то у периоду од 12 до 13 часова. часови телесног вежбања изводили су се у учионици број 1, у матичној школи. Часове телесног вежбања водио је учитељ Петар Којић. Од априла до краја извођења наставе, одржан је сваки термин телесног вежбања, са углавном истим бројем полазника, и то групом од 5 чланова.
2. Према договору са носиоцима пунктова и разредним старешинама, обезбеђена су одговарајућа опрема и реквизити за спорт. Тим је предложио разредним старешинама, да се на нивоу пункта договоре са својим полазницима у вези са термином за одржавање спортских игара на истим. У том периоду наставници су били дужни да ставе на располагање договорени простор и опрему на коришћење полазницима.

Четврта седница Тима за развој спорта и спортских активности одржана је 11.06.2024. године у просторијама матичне школе. Седници су присуствовали: Страхиња Радић, Срђан Баловић и Петар Којић. Тим је разматрао предузете активности из области развоја спорта и спортских активности, током текуће школске 2023/24.године. Том приликом анализиране су следеће теме:

1. Анализа рада полазника из области спортских активности
2. Анализа успешности организовања група полазника за часове телесног вежбања
3. Анализа успешности планова и предузетих активности из области спорта током школске 2023/24. године и предлози за даље унапређење спортских активности

Закључак

1. Током школске 2023/24. године констатован је исти проблем, као и претходних година. Приликом организовања колективних игара, као што су фудбал и кошарка, најзначајнији проблем био је недовољан број полазника на пунктовима; затим полна неуједначеност као и старосна доб полазника. Нешто боља ситуација била је код извођења индивидуалних спортских игара, или спортских активности који се организују у пару или мањој групи. Током школске 2023/24.године организована су предавања из области спортских активности и њихових утицаја на здравље. Предавања су се изводила у матичној школи и на пунктовима, током новембра и децембра 2023.године.
2. Тим за развој спорта и спортских активности у сарадњи са разредним старешинама на свим пунктовима, је током маја 2024. године спровео низ активности на формирању групе за телесно вежбање. Активност је позитивно прихваћена од стране полазника, али и целокупног колектива. До краја извођења наставе часовима телесног вежбања присуствовала је већина редовних полазника.

3. Током 2023/24. године у плану је било формирање фудбалске и кошаркашке секције. Услед пословних обавеза наших полазника, генерацијске неуједначености, нисмо у потпуности успели да реализујемо постављени циљ. Формирана је само једна мала фудбалска екипа од 4 члана, али не и кошаркашка екипа. У наредној школској години покушаћемо да спојимо полазнике са свих пунктова, и да на основу тога формирамо једну ширу фудбалску екипу и кошаркашки тим.
- Током априла 2024. године организована је и шетња градским учицама, као и важнијим местима на пунктовим. Том приликом, шетње су биле испуњене спортским активностима са реквизитима.

23. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Тим за ваннаставне активности полазника у школској 2023/24. години чине: Здравка Бркић Којић – руководилац тима, Љубица Поповић, Слађана Кнежевић Цвијановић и Марија Ђујић Бурсаћ.

За ову школску годину, предвиђено је четири седнице. У току првог полугодишта, предвиђено је да се одрже две седнице, а исто толико и у другом полугодишту.

Узимајући у обзир старосну структуру полазника, чланови тима су се сложили да се кроз слободне активности обрађују теме које су њима блиске. Две главне теме су: „Вредности које нас уједињују“ и „Здравствена делатност“. Биће обележени значајни датуми. Такође, остаје и даље организација рада рецитаторске секције.

Прва седница је одржана 26. 09. 2023. године у просторијама школе. Били су присутни сви чланови тима. Разговарало се о сарадњи тима са рецитаторском секцијом за организацију приредби за ову школску годину. Разговарало се о томе како су урганизоване радионице на тему ненасилног решавања конфликта које су биле организоване у прве две недеље септембра месеца као део теме „Вредности које нас уједињују“. Договорено је да разредне старешине у октобру месецу организују радионице поводом Светског дана хране и да је циљ да полазници схвате колико је битна здрава исхрана за њихово здравље и имунитет.

Друга седница тима је одржана 28. 12. 2023. године у просторијама школе. На свим пунктовима је обележен 1. децембар – Дан против СИДА – е. Полазници су радили паное и слушали предавање о начину преноса и превенције болести. Такође, настављена је сарадња са београдским позориштима где полазници који желе могу добити бесплатне позоришне карте. У другом делу децембра месеца, на свим пунктовима је било организовано новогодишње украшавање учионица, јелки, новогодишњих кутија са циљем да новодишње расположење наши полазници унесу и у свој дом јер осмех породице је вредност која све уједињује.

Трећа седница тима је одржана 31. 01. 2024. године у просторијама школе. Договорено је да ће се поводом Дана школе 12. марта организовати пригодан програм наших полазника са члановима рецитаторске секције. Да би полазници били спремни, биће организоване пробе. Такође, у плану је да се обележи Светски дан воде 22. марта и Дан планете Земље 22. априла на свим пунктовима кроз осмишљене радионице. Циљ организованих радионица биће подизање свести код полазника колико је битно да чувамо нашу планету јер другу немамо и самим тим и воду јер без ње нема живота.

Четврта седница тима је одржана 19. 06. 2024. године у просторијама школе. Правио се осврт на радионице које су биле обележене у претходном периоду. Дан школе је био 12. марта и полазници су су извели пригодан програм који су спремали на пробама са члановима рецитаторске секције. Светски дан воде је обележен 22. марта где је био циљ да полазници кроз радионице схвате изузетну важност очувања воде и избегавање њеног нерационалног трошења и загађивања. Дан

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

планете Земље је организован на свим пунктовима 22.априла. Задатак полазника је био да донесу материјале који могу да се рециклирају и на тај начин се код њих изграђивала свест колико је битна рециклажа и који материјали могу да се рециклирају. Од донетих рециклираних материјала, правили су 3 де модел планете Змље. Имали су помоћ, залапљену слику наше планете у учионици. Разговарало се о раду тима у овој школској години, са освртом на добре и мање успешне активности. Давали су се предлози за следећу школску годину које активности би могле да се организују. Циљ тима је ако дозволе услови да се следеће школске године направи изложба полазника у холу школе.

24. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Одржана су 4 састанка на којима су присуствовали сви чланови тима:

Вукосава Матовић
Вучић Крајновић
Кристина Продановић
И руководиоца тима
Слађана Кнежевић- Цвијетић.

Први састанак ,у октобру,био је посвећен Светском дану менталног здравља и Светском дану здраве исхране.Договорено је да се полазницима одрже пригодна предавања и радионице на теме менталног здравља и здраве исхране као и поремећајима исхране.

На другом састанку одржана су предавања на тему:
Како савладати стрес у свакодневном животу и колико стресне ситуације утичу на здравље.

На трећој седници одлучено је да се ученици упознају са HPV вакцином и о њеном значају за превенцију рака грлића материце.
Дат је распоред са терминима за вакцинацију у свим домовима здрав у БГ.

На четвртој седници одлучено је да се одрже предавања за полазнике о болестима зависности: алкохолизму,наркоманији, пушењу и овог пута посебно о зависности од видео игрица.
Констатовано је да овај последњи случај зависности знатно утиче на концентрацију и пажњу ученика на часовима као и на општи успех.

25. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

СТРУЧНИ ТИМ ЗА ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ТИМА:

- 1.СЊЕЖАНА ПАВЛОВИЋ
- 2.ЕМИЛИЈА ШОРИЋ
3. РАДОВАН ТЕШИЋ

Стручни тим је у току школске године 2023/24. године одржао 8 састанка: 14. 09. 05. 10. 24. 11. 29. 12 2023. и 26. 02. 2023. 19. 03. 15. 05. и 28. 06. 2024. године.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

НА ПРВОМ САСТАНКУ ОДРЖАНОМ 14. 09. 2023. ГОДИНЕ ПЛАНИРАЛИ СМО АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ УЧЕНИКА У ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ.

Полазници наше школе припадају најугроженијим социјалним слојевима друштва. Активан и стални рад Тима за социјалну заштиту перманентан је и неопходан. Рад ће се одвијати као и претходних година током целе године. Сарађиваћемо са свим институцијама које могу да донирају нашим полазницима све што им је потребно. Тим ће настојати да као и протеклих школских година да обезбеди што шири спектар активности за полазнике како би рад наше школе био не само образовни него како би помогао и у социјализацији и побољшању материјалног положаја полазника. Дуги низ година школа је сарађивала са ХХУ „ХЛЕБ ЖИВОТА“ које нам је донирало новогодишње пакетиће за децу наших полазника, школски и хигијенски прибор. Како они од прошле године немају програме које обезбеђују могућност донација обратили смо се „АДРИ“ која нам је од прошле године изашла у сусрет разним врстама донација (одећа, обућа, дечији пакетићи...) Поред тога школа сарађује са музејима града Београда, БЕОЗОО вртом од 2017. Године, са Народним позориштем и Београдским драмским позориштем, који донирају бесплатне карте за позоришне представе. И ове године ћемо послати дописе са молбама и осталим београдским позориштима, као и претходних година. Наставићемо дугогодишњу сарадњу са који су нам претходних година помагали разним донацијама. Са Црвеним Крстом града Београда имамо дугогодишњу сарадњу у разним сегментима и наставићемо и ове године.

СА РЕАЛИЗАЦИЈОМ ОВОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПЛАНИРАМО ПОЧЕТИ ШТО ПРЕ ЈЕР СУ НАШИ ПОЛАЗНИЦИ ЛОШЕГ МАТЕРИЈАЛНОГ СТАЊА.

У складу са тим усвојен је програм социјалне заштите ученика у школи. Констатовано је да се са реализацијом треба почети што пре због лошег материјалног стања наших полазника.

ДРУГИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 05. 10. 2023. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: САРАДЊА СА АДРОМ И САРАДЊА СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ БЕОГРАДА

Црвени крст Београда је преко пројекта Пружање услуга за потребе оснаживања корисника новчане социјалне помоћи и уклањање баријера за лакши приступ тржишту рада, обезбедио обуке за полазнике трећег циклуса наше школе које су почеле са реализацијом у претходној школској години. Услов је да су полазници корисници новчане социјалне помоћи и да су на евиденцији националне службе за запошљавање. Анализирали смо ток и успешност обука које су почеле са реализацијом у мају 2023. године.. Како је један број места остао непопуњен јер се полазници који су били пријављени нису одазвали позиву понудили су да полазници наше школе попуне места о чему ћемо их обавестити.

Преко Црвеног крста Београда обезбедили смо папуче за полазнике наша школе које смо делеили у месецу септембру.

Сарадњу са Адром, са којом смо започели смо у марту 2022. године а Уговор о сарадњи смо потписали у септембру месецу 2022. Адра ради разне пројекте подршке маргинализованим групама а наши полазници припадају управо тим групама. Током 2022/23 школске године обезбедили смо пакете одеће за наше полазнике који најредовније долазе на наставу на свим пунктовима, зимске јакне, школске клупе . У сарадњи са АДРОМ обезбедили смо новогодишње пакетиће . Сарадња се наставила и ове школске године новом донацијом одеће која је најављена за

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

октобар месец 2023. Поделу ћемо реализовати по пунтовима у деугој половини октобра 2023. године.

ТРЕЋИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 24. 11. 2023. СА ТЕМОМ: САРАДЊА СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ БЕОГРАДА ОКО ДОДАТНЕ ОБУКА ЗА ПОЛАЗНИКЕ НАШЕ ШКОЛЕ

Црвени крст Београда је преко пројекта Пружање услуга за потребе оснаживања корисника новчане социјалне помоћи и уклањање баријера за лакши приступ тржишту рада, обезбедио обуке за полазнике трећег циклуса наше школе које су почеле са реализацијом у претходној школској години. Услов је да су полазници корисници новчане социјалне помоћи и да су на евиденцији националне службе за запошљавање. Како је један број места остао непопуњен јер се полазници који су били пријављени нису одазвали позиву понудили су да полазници наше школе попуне места. На поновљени позив одазвала су се четири полазника које смо упутили на обуке за различита занимања.

ЧЕТВРТИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 29. 12. 2023. СА ТЕМОМ: САРАДЊА СА АДРОМ РАДИ ДОНАЦИЈЕ ДЕЧИЈИХ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА

Наши сарадници из Адре позвали су нас да нас обавесте да су иако нису планирали нашу школу ове године за донацију дечијих новогодишњих пакетића да су нас накнадно убацили у списак.. Како су полазници наше школе углавном припадају старијој генерацији планирали смо да обрадујемо новогодишњим пакетићима децу наших наредовнијих полазника. Сваки разредни старешина доставиће спискове са најредовнијим полазницима јер је то једини критеријум. За нашу школу предвиђено је 100 пакетића.

ПЕТИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 26. 02. 2024. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ДАНА РУЖИЧАСТИХ МАЈИЦА, МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА БОРБЕ ПРОТИВ ВРШЊАЧКОГ НАСИЊА

Сваке последње среде у фебруару, је „Дан розе мајица“ међународни дан борбе против вршњачког насиља. Прихваћен је 2007. године, након догађаја у једној канадској провинцији, где је ученик једне школе дошао обучен у розе мајицу. Група вршњака починила је брутално насиље над њим, не знајући да је дечак тим чином подржао своју тешко оболелу мајку од карцинома. Сутрадан су сви његови другови обукли розе мајице у знак подршке и као симбол борбе против вршњачког насиља. Тиме је розе мајица постала заштитни знак, као и подршка сваком детету које доживи насиље.

Обележавање данашњег дана има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовања различитости, развијања сарадње и оснаживање за ненасилно решавање конфликта.

Вршњачко насиље постоји у различитим облицима. У циљу подизања свести о овом проблему, важно је учити о ненасилној комуникацији, разговарати са њима о томе како да препознају насиље, али и охрабрити их да га пријаве. У том погледу урађено је много протеклих година кроз низ кампања за спречавање насиља у школама.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Пету годину за редом у нашој школи обележавамо Дана ружичастих мајица којима пропагирамо борбу против вршњачког насиља за здраво и безбедно одрастање. Планирали смо да се тим укључи у активности за обележавање по пунктовима. Претходне године полазници су облачили ружичасте мајице и уз помоћ наставника на пунктовима правили панос са порукама против насиља. Такве активности планирамо и ове године.

ШЕСТИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 19. 03. 2024. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: ДОПИС ЗООВРТУ ЗА ДОНАЦИЈУ КАРАТА ЗА ПОЛАЗНИКЕ НАШЕ ШКОЛЕ, ДОПИС МУЗЕЈУ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ЗА ДОНАЦИЈУ КАРАТА ЗА ПОЛАЗНИКЕ НАШЕ И АКЦИЈЕ ПОВОДОМ УПИСА ПОЛАЗНИКА У НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ

Као и претходних година школа ће упутити молбу за бесплатне карте за БЕОГРАДСКИ ЗООВРТ. Сваке године БЕОГРАДСКИ ЗОЛОШКИ ВРТ донира карте за посету врту за полазнике наше школе ма чему смо им бескрајно захвални јер је сваке године велико интересовање. О термину посете ћемо се договорити са учитељима јер њихови полазници показују највеће интересовање за посету ЗОО врту.

Од пре пар година молбу за донацију бесплатних карата упућујемо и музеју Николе Тесле јер су наши полазници изразили велико интересовање за посету музеју. Надамо се да ће нам као и претходних година изаћи у сусрет и дати бесплатне карте за наше полазнике.

Упис полазника у наредну школску годину је акција која почиње марта сваке календарске године и траје до септембра. У оквиру уписних активности је и тражење донација у виду школског прибора, одеће и хигијенског материјала за који ћемо се обратити АДРИ као и претходне године као и Црвеном Крсту Београда

СЕДМИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 14. 05. 2024. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ И АНАЛИЗА АКТИВНОСТИ ПОЛАЗНИКА, ПОСЕТА МУЗЕЈУ НИКОЛА ТЕСЛА И ПОСЕТА ЗОО ВРТУ

Седма седница је одржана 14. 05. 2024. На састанку се разматрало следеће: припреме за предстојеће полагање Завршног испита и анализа успеха пред крај школске године. Као и претходних година и наши полазници су обавезни да полажу завршни испит на крају школске године без обзира да ли се уписују у средњу школу или не. Ове школске године имали смо 12 одељења трећег циклуса. Што се тиче успеха 114 полазника је завршило трећи циклус и 92 полазника приступиће завршном испиту.

Полазници наше школе посетили су Музеј Николе Тесле 09. 05. 2024. Године. Двадесетак полазника са наставницима су слушали предавање о Николи Тесли, како је из малог Личког места Смиљан кренуо у Европу да се школује а после у Америку и постао један од најблиставијих умова човечанства. Полазници су нучествовали у експериментима и прошли кроз музејску поставку. Посета ЗООВРТУ није реализована, одложена је за јесен због високих температура.

ОСМИ САСТАНАК ЈЕ ОДРЖАН 28. 06. 2024. ГОДИНЕ И РАЗМАТРАНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ТЕМЕ: АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Завршни испит је као и сваке године прошао у најбољем реду. На завршни испит изашла су 94 полазника.

26. ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

На почетку школске 2023/2024. године направљен је план рада Стручног тима за програм заштите животне средине. Чланови тима су: Вукосава Матовић, Слађана Кнежевић Цвијетић, Јелена Марковић и Кристина Томић.

У току школске године одржано је пет седница Стручног тима за програм заштите животне средине.

Прва седница Тима одржана је 20.09.2023. године.

Усвојен је програм рада Тима за програм заштите животне средине, након што су сви чланови упознати са истим.

Наставници првог, другог и трећег циклуса који су 16.9. имали наставу, одржали су краћа предавања поводом Светског дана заштите озонског омотача, а исто се планира и за Светски дан заштите животиња (4.10.).

Планирано је и контсантно естетско уређивање учионица.

Друга седница Тима одржана је 8.11.2023. године.

4.11. је обележен Светски дан климатских промена. Наставници који су тог дана имали наставу одржали су краћа предавања полазницима. Предавања се планирају и поводом Међународног дана планина 11.12.

Акција „Чеп за хендикеп“, која има хуманитарни и еколошки карактер, у нашој школи је актуелна већ неколико година и у њој учествују и наставници и полазници, схватајући њену важност..

На седници је договорено да колеге доставе материјале од хартије који могу да послуже за израду декорације на новогодишњим радионицама.

Трећа седница Тима одржана је 29.1.2024. године.

На пунктовима су одржане радионице израде предмета од пластичних кеса које су полазници доносили. Такође је договорено да се у наредном периоду одрже и радионице израде предмета од папира.

31.1. је обележен Национални дан без дувана, а 2.2. Светски дан мочварних станишта. Наставници су на пунктовима одржали краћа предавања тим поводом.

Четврта седница Тима одржана је 18.3.2024. године.

У месецу фебруару организована је радионица израде предмета од рециклираног материјала, након чега су организоване изложбе најпре на пинктовима, а затим и у холу матичне школе.

21.3. наставници су кратким предавањем обележили Светски дан шума, а 22.4. Дан планете Земље.

Пета седница Тима одржана је 10.5.2024. године.

5.6. је на свим пунктовима предавањем обележен Светски дан заштите животне средине.

На састанку се разговарало и о програму заштите животне средине за наредну школску годину.

27. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У школској 2023/2024 године тим за сарадњу са породицом је имао четири састанка, два у првом и два у другом класификационом периоду.

У саставу тима су: Сњежана Павловић - социјани радник, Радован Тешић - андрагог, Мина Ђоковић - учитељица и Емилија Шорић - учитељица (руководилац тима).

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Први састанак је одржан 13.09.2023 године, на првом састанку одабран је координатор тима, једногласно је усвојен предлог директора те је изабрана Емилија Шорић.

Обављен је кратак преглед прошлогодишњих активности и разматран избор тачака за ову школску годину. Акценат је на проширењу активности тима ради побољшања сарадње школе са породицом полазника.

Школу похађају и малолетни полазници, сходно томе од велике важности је побољшати сарадњу са члановима породице, хранитељским породицама и Центрима за социјални рад. Већина полазника је и веома ниског социјалноекономског статуса, па су породица и породични односи често подстицај, али и баријера за даље школовање.

Други састанак одржан је 21.12.2023 године. Тим за сарадњу са породицом је уско повезан са Тимом за професионалну оријентацију полазника. Чланови тима и разредне старешине су упознати са социјалним и економским статусом породица полазника. Као и претходне школске године прибављена је помоћ у гардероби од невладине организације АДРА и подељена полазницима. Такође, обезбеђени су и новогодишњи пакетићи за децу најредовнијих полазника као и хигијенски пакети.

Трећи састанак је одржан 20.3.2024 године. Полазницима и њиховим породицама је увек потребна подршка наше школе. С обзиром на њихов положај најадекватнија подршка и помоћ је управо од центра за социјални рад и националне службе за запошљавање јер већина полазника користи њихове услуге. Полазници као и родитељи малолетних полазника су обавештени о полагању пробног пријемног испита као и о њиховим обавезама и правима везаних за полагање завршног испита који ће бити одржан 18.6.2024 године у просторијама школе.

Четврти састанак је одржан 09.6.2024 године. тема је била квалитет школских постигнућа, разматран је управо утицај породице на квалитет школских постигнућа. Утицај породице на малолетне полазнике је од велике важности, како због долазности малолетних полазника у школу тако и на само њихово понашање.

28. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Стручни тим за програм рада школске библиотеке у току школске 2023/2024. године састао се 4 пута: 6. 09. 2023, 14. 12. 2023, 8. 3. 2024. и 24. 6. 2024. године.

Стручни тим чине: Данијела Матић, Радован Тешић, Марија Врањеш, Бранка Дамјановић, Љубица Зивговић, Светлана Радоњић, Вукосава Матовић, Љубица Поповић, Марија Ђујић Бурсаћ, Драгана Нешић и руководиоца Тима Шана Младеновић.

Састанци су се одвијали по годишњем плану Стручног тима за програм рада школске библиотеке. На састанцима је било речи о анализи постојећег фонда књига, одабиру одговарајуће литературе за Светог Саву, набавци стручне литературе, увећању библиотечког фонда, упису полазника и обележавању важнијих датума, као што је Међународни дан писмености, Месец књига, Свети Сава, Међународни дан мира, Међународни дан матерњег језика, Дан река... Такође, договорено је да се кроз различите радионице ради на појачаном васпитном раду, по препоруци Министарства просвете.

Библиотека је обogaћена књигама колега, који су се одазвали позиву на Вибер групи школе да донесу књиге које могу да поклоне библиотеци. Библиотека је добила на поклон и уџбенике Data Statusa. Библиотека је добила позитивне оцене током библиотечког надзора 30.1.2024. године,

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

а испоштоваће се и технички савети о бољој опремљености библиотечког простора, као и о благовременом завођењу свих књига из пристиглих донација у електронски програм библиотеке. Електронски програм библиотеке на крају месеца јануара 2024. године броји 2837 јединица библиотечке грађе. Установљено је да су наставници и полазници углавном заинтересовани за школску лектуру, класике, енциклопедије, савремене прозне писце и стручну литературу. Пошто је већина полазника заинтересованих за коришћење ресурса библиотеке на терену, библиотекар обилази терене и у сарадњи са разредним старешинама омогућава полазницима приступ библиотечној грађи која их занима.

Тим за програм рада школске библиотеке осмишљава начине за обележавање свих важнијих културних датума, сарађује са осталим школским тимовима и наставницима, подстичући међупредметну корелацију и сарадњу међу колегама приликом реализовања различитих активности. Навешћемо неколико успешно реализованих активности.

Поводом Међународног дана писмености одржана је радионицу Емоционалне писмености, која је постављена и на Вибер групу како бисмо на нивоу школе могли да је уклопимо у појачан васпитни рад. Ову радионицу колегинице Миранда и Шана поновиле су неколико пута.

Међународни дан мира обележен је у месецу октобру заједно са Светским даном менталног здравља. Дан српског јединства, слободе и националне заставе обележен је пуштањем филма о Солунском фронту у библиотеци.

Поводом Сајма књига библиотекар је послао молбу организаторима како би школи поклонили бесплатне карте за заинтересоване полазнике. На Сајам су пошла два полазника и једна полазница, као и колеге у пратњи.

Месец књига обележен је разговором са полазницима који су узимали књиге из библиотеке од почетка школске године тако што су причали о књигама које су прочитали. Поводом Светског дана хране (16. 10) и Светског дана менталног здравља (10.10), постављени су на Вибер групи 17. 10. материјал за радионицу о здравој исхрани и освешћивању поремећаја у исхрани (анорексија, булимија), који се лепо уклапа у глобални план појачаног васпитног радана нивоу школе. Колегинице Јелена Мајић и Шана Младнеовић одржале су радионицу на енглеском Здрава и нездрава храна 18. 10. 2023. године.

Светски дан здравља (7.4) обележен је у октобру заједно са Међународним даном мира (21.9) и Светским даном менталног здравља (10.10). Ученици су направили пано посвећен очувању менталног здравља, разликујући позитивне и негативне начине превазилажења стреса.

Библиотекар редовно доставља годишњи извештај о раду библиотеке Народној библиотеци, уносом у МБС.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Дана 5. 12. на пункту Војводе Миленка одржана је радионица о емоцијама коју су водиле колегинице Шана и Миранда са наставником историје Маријом и наставником географије Кристином.

Библиотекар је учествовао у набављању материјала за приредбу за прославу Светог Саве. Ове школске године са ученицима су направили паное о Светом Сави како бисмо украсили ходнике школе, а један пано је и на енглеском језику.

Национални дан библиотекара (децембар) обележен је са Националним даном књиге (28.2) и Међународним даном матерњег језика (21.2). Заинтересовани ученици су 21.2. у просторијама библиотеке читали одабране песме и одломке из књига домаћих аутора.

Последње среде у месецу фебруару на свим пунктовима школе обележен је Дан розе мајица, одржавањем радионица. Ученици су направили предивне паное, наглашавајући вредност пријатељства, заједништва и толеранције.

Библиотекар школе учествовао је у прављењу плана активности за госте из Шпаније, као и у реализацији плана активности кроз одржану радионицу поводом Дана воде и Дана река у корелацији са наставом енглеског језика (прављење саксија од рециклираних флаша, сађење цвећа, документарни клип о загађивању воде на енглеском). Библиотекар је припремио и потребне историјске и географске материјале о Авали, Калемегдану, Деспоту Стефану Лазаревићу, Светом Сави и Немањићима (документарна емисија са титлом на енглеском). Амбијентална настава организована је ради упознавања са српском историјом, културом и традицијом и тим поводом посећени су Храм Светог Саве, музеј Николе Тесле и Авала.

Библиотекар је два пута у току године водила ученицу Наташу Петковић у позориште, 22.3. на представу *Миленијум у Београду* и 11. 4. на тинејџ представу у Театар Вук.

Дан жена обележен је кратким предавањем у библиотеци на тему права жена и како је Дан жена почео да се обележава. Предавању су присуствовали сви присутни ученици из матичне школе.

Поводом Дана слободе приступа информацијама (16.3) у библиотеци је дискутовано са ученицима о могућности да приступе различитим информацијама на интернету, као и да афирмишу своје стваралаштво. .

Светски дан шуме обележен је заједно са Светским даном поезије, 21.3, читањем поезије са мотивима природе Десанке Максимовић. Поезију су читали ученици Наташа Петковић и Слободан Николић у библиотеци школе.

Обележавање Светског дана позоришта (27.3) обележено је пуштањем игране представе Башта сљезове боје, у библиотеци школе:

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

<https://www.youtube.com/watch?v=QuYWLJq2k7Q&list=PLxbMnBfiy6iFYce7cJRbZUVPvueGADTt3&index=43>

Светски дан вода (22.3), Међународни дан река (14.3) и Међународни дан заштите мочвара (2.2) обележен је радионицом на којој су учествовале и колеге из Шпаније. Радионицу су водиле колегинице Јелена Мајић, Шана Младеновић и Мина Ђоковић. Радионица је вођена на енглеском језику и представља корелацију рада библиотеке, наставника енглеског језика и учитељице. У првом делу говорено је о значају воде, изнете су занимљиве информације о води и начинима рационалног коришћења воде, као и о значају река и мочвара. Потом је једна група ученика помоћу ИКТ алата, тј. радом у апликацији Canva направила две поруке са циљем подизања свести о значају воде и поделила то на ФБ страници школе. Друга група направила је саксије од рециклираних флаша, украсила их и посадила цвеће.

Колегинице Шана Младеновић и Јелена Мајић одржале су презентацију културне историје Србије за колеге из Шпаније. Наиме, наша школа била је организација домаћин у оквиру реализације КА2 пројекта шпанских школа CEPA San Bartolomé De Tirajana са Канарских острва и CEA de Yecla из Мурсије у периоду од 3. до 11. марта 2024. године.

Недеља солидарности народа и борбе против расизма и расне дискриминације (21-28.3) обележен је у библиотеци, пуштањем видеа: Расизам, зло са много нијанси. <https://www.youtube.com/watch?v=YqpuGNXS0i4> Присуствовали су сви ученици који су тог дана имали наставу у матичној школи.

Светски дан књиге (23.4) и Европски дан језика обележила сам у школској библиотеци уз присуство полазника који су читали одломке из одабраних дела, која су сами одабрали. Одржано је и кратко предавање о развоју српског књижевног језика.

Дана 12.4. са колегиницом Јеленом Мајић повела сам ученицу Наташу Петковић на изложбу Мирослављевог јеванђеља и Псалтира.

Поводом Светског дана књиге (23.4) и Дана библиотекара Србије ученици Наташа, Наум и Вук направили су пано посвећен омиљеним ликовима из књижевних дела.

Светски Дан науке обележен је корелацијом рада библиотеке и наставе енглеског језика, поводом једнодневне посете школе из Турске, из Бурсе, T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI. Наставница Јелена Мајић и библиотекарка Шана Младеновић организовале су час о Николи Тесли, користећи дигитални технологију и игру у настави (youtube, Plickrs, Kahoot).

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Покренут је подкаст школе ШООО ПОДКАСТИ чији је аутор и водитељ Шана Младеновић. Подкасти су доступни на Spotify апликацији и баве се актуелним питањима из области основног образовања одраслих, као и развојем љубави према књижевности и култури уопште.

Евалуација и праћење рада библиотеке у сарадњи са стручним већима наставника и управом школе показује да је библиотека успешно остварила планирани план и програм рада.

Стручни Тим за програм рада школске библиотеке настојаће да и у наредној школској години промовише значај књиге, развој и усвајање читалачке навике и да подржи све трибине, радионице и активности које подстичу развој културе и целоживотног учења.

29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Ове школске 2023/2024.године је настављена успешна сарадња са београдским општинама на којима наша установа изводи наставу.

Чланови Тима за сарадњу са локалном самоуправом су били: Јелена Мајић, професор енглеског језика и руководица тима, Сњежана Павловић, социјални радник школе, Радован Тешић, андрагог школе и Тамара Дрпић, професор разредне наставе.

У првом полугодишту су одржана два састанка, а у другом полугодишту три састанка Стручног тима за програм сарадње са локалном самоуправом. Састанке са Националном службом за запошљавање је организовала Миранда Дамњанац, андрагошки асистент, а састанке са Центром за социјални рад је организовала Сњежана Павловић, социјални радник школе.

На првом састанку, који је организовала Миранда Дамњанац, андрагошки асистент, је разговарано о оствареној сарадњи са представницима Националне службе за запошљавање поводом уписа полазника у школској 2023/2024.години и организовања превоза полазника. Потписано је четрдесет уговора о превозу. За све полазнике који су потписали уговоре, школа је једном месечно достављала долазност на наставу Националној служби за запошљавање. У складу са долазношћу полазника вршиле су се надокнаде за превоз.

На другом састанку је, социјални радник школе, Сњежана Павловић, изнела извештај о сарадњи са Центрима за социјални рад којима је упутила молбу да обавесте лица на својој евиденцији која немају основно образовање о начину уписа и могућности стицања основног образовања. Школа је месечно обавештавала Центре за социјални рад о редовној долазности полазника који примају неки вид социјалне помоћи.

У другом полугодишту су одржана три састанка са представницима Националне службе за запошљавање.

Први састанак је одржан са представницом Националне службе за запошљавање Гундулћев венац, Миланком Недељковић. Андрагошки асистент школе, Миранда Дамњанац, је присуствовала састанку. На састанку је извршена анализа извештаја о долазности полазника на наставу који примају новчану надокнаду за превоз почевши од октобра 2023.године а закључно са мартом 2024.године.

На другом састанку су представници школе: Миранда Дамњанац, андрагошки асистент и Тамара Дрпић, професор разредне наставе, присуствовале округлом столу поводом прославе Међународног дана Рома 08.априла 2024.године. Округли сто је организовала градска општина Чукарица.Тема округлог стола је била: „Деценија рада на унапређењу положаја Рома.”

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

Трећи састанак је организован са циљем договора о уписним активностима за школску 2024/2025. годину на свим општинама са којима школа сарађује. Састанку је испред Националне службе за запошљавање присуствовала Тамара Мандић, руководица службе у Сурчину, Марчела Обућина Вујинац, начелница одељења за додатно образовање, Миланка Недељковић, представница Националне службе за запошљавање Гундулћев венац, Бранислава Познановић, руководица службе Звездара, Катарина Ракић, саветник за незапослена лица без основне школе Звездара и Снежана Главашевић, саветник за незапослена лица без основне школе Вождовац. Представница школе била је Миранда Дамњанац - андрагошки асистент.

На свим општинама је договорено да ће се добра сарадња са Националном службом и Центром за социјални рад наставити и побољшати.

30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ

Тим је одржао четири седнице у току школске 2023/2024. године.

Седницама су присуствовали чланови тима: Тамара Дрпић, Јелена Марковић, Драгана Савић, Слађана Кнежевић-Цвијетић и руководица тима Јелена Ђукановић.

На првој седници направљен је план рада тима у наредном периоду. Вођен је разговор о реализацији могућих екскурзија и излета јер су то облици наставе који омогућавају полазницима да се боље упознају са природном средином. Планиране су посете Сајму књига, Калемегдану (Зоолошки врт), музејима, установама и предузећима у оквиру професионалне оријентације.

На другој седници говорили смо о реализованим активностима, као што је посета Сајму књига. Договорено је да се у наредном периоду реализују активности које су предвиђене планом рада тима.

На трећој седници разговарали смо о реализованим активностима и планирању даљих активности до краја школске 2023/2024. године. Организована је посета Музеју Никола Тесла, излет до Авале и посета Калемегдану. До краја школске године планиране су посете музејима, Зоолошком врту и предузећима у оквиру професионалне оријентације.

На четвртој седници закључено је да су планиране активности успешно реализоване. У мају је одржан излет у природи. Посећени су следећи локалитети: Археолошки парк Виминацијум, Голубачка тврђава и манастир Тумане. За следећу школску годину планирано је да се одрже све активности које су реализоване током ове школске године, као и неке додатне.

31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ СЛУЖБЕ

У протеклом периоду финансијско –рачуноводствена служба је стручно и одговорно обављала своје задатке. Поштовали су се рокови за извршења и све обавезе урађене су на време и у складу за законом.

Радници ове службе похађали су вебинаре и семинаре и то:
-Годишњи попис 2023.год.

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

–Припрема за састављање годишњих финансијских извешаја за 2023.год.

-Измене и допуне ЗЈН и финансије у организацији ЦМН/Центар за менаџмент набавки/

-Припрема образовних установа за израду предлога финансијског плана за 2025.год. рад на интерној апликацији министарства просвете ИФИСУП и систем за припрему извршење и извештавање СПИРИ

-Програмски буџет ОШ за 2025.год./структура програмског буџета, најчешћа питања, изазови и дилеме/

-Припреме и упознавање са изменама ФУК, финансијско управљање и контрола код корисника јавних средстава за 2023.год.

IX ИНСПЕКЦИЈСКИ ПРЕГЛЕДИ ШКОЛЕ

Извештај о инспекцијским прегледима у 2023/24. школској години

1. Дана 17.05.2024.год. започет је редован инспекцијски надзор просветне инспекције. Редован инспекцијски надзор је извршила просветни инспектор Лидија Николић.

Предмет редовног инспекцијског надзора је Провера чињеничног стања из контролних листа увидом у одговарајућу документацију надзираног субјекта.

Редовним инспекцијским надзором и провером чињеничног стања из контролне листе утврђено је да Школа има 91% од укупног броја бодова те је у пословању и поступању у незнатном степену ризика.

Записником VII – 06 Број: 614-627/2024 наложене су следеће мере:

- Да се у складу са Законом утврђеном надлежношћу и одговорношћу омогући да се Статутом школе пропишу начин објављивања општих аката и обавештавања свих заинтересованих страна о одлукама органа и другим питањима у складу са Законом.
- Да се сачини Распоред писмених задатака и писаних провера знања дужих од 15 минута за текућу школску годину.
- Да се предузму активности везане за уређење евиденције о ученицима у МК у складу са Правилником о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи.

2. Дана 03.07.2024. год. Извршен је контролни инспекцијски надзор просветне инспекције.

Предмет контролног инспекцијског надзора је контрола извршења мера наложених Записником о редовном инспекцијском надзору 614-627/2024 од 28.05.2024.год.

Записником о контролном инспекцијском надзору број VII-06 Број: 614-627/2024/2024 од 04.07.2024.год. констатована је да је на основу непосредног увида у документацију, може се закључити да је директор Школе предузео мере и активности ради извршења наложених мера.

3. Дана 26.08.2024.год. извршен је редован инспекцијски надзор комуналне инспекције. Надзор је извршила комунални инспектор Драгана Димитрић. Сачињен је записник о инспекцијском надзору број: X-02 355-815/2024, 28.08.2024.год.

Решењем број X-02 бр. 355-815/2024 од 28.08.2024.год. наложено је следеће:

- 1) На једном клима уређају неправилно постављен одвод кондензата доведе у уредно и исправно стање;
- 2) Остатак анкера од некадашњег држача за бицикле доведе у исправно стање;
- 3) Уклони изданке киселог дрвета из темеља објекта.

Х РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Извештај о раду Школског одбора у 2023/2024. школској години

Скупштина града Београда је на својој седници одржаној 18. августа 2022.године, донела Решење о именовању чланова Школског одбора Школе за основно образовање одраслих "Ђуро Салај", Београд, у саставу: представници запослених: Тамара Дрпић, Љубица Поповић, Бранка Илић, Данијела Матић; представници локалне самоуправе: Тамара Милошевић, Марина Перин и Марија Мијајловић.

Члан Школског одбора из реда запослених Бранка Илић је Школском одбору упутила оставку на чланство у Школском одбору због немогућности да присуствује седницама из оправданих разлога (боловања ради одржавање трудноће и породичног одсуства и одсуства ради неге детета).

Скупштина Града Београда је на седници одржаној 13. априла 2023. год. донела Решење о разрешењу члана Школског одбора Школе за основно образовање одраслих "Ђуро Салај", Бранке Илић, на лични захтев.

Скупштина Града Београда је на седници одржаној 13. априла 2023. год. донела Решење о именовању члана Школског одбора Школе за основно образовање одраслих "Ђуро Салај", Јасмина Ђурђев, представник запослених.

У школској 2023/2024 години, Школски одбор је:

1. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 03.07.2023.године.
2. Разматрао и усвојио Годишњи извештаја о раду школе за 2022/2023 школску годину;
3. Разматрао и усвојио Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2022/2023 годину;
4. Разматрао и усвојио Извештај о остваривању развојног плана школе на годишњем нивоу за 2022/2023.годину;
5. Разматрао и усвојио извештај о остваривању плана стручног усавршавања за 2022/2023.годину;
6. Разматрао и усвојио Извештаја о самовредновању рада школе за 2022/2023 школску годину;
7. Разматрао и донео Годишњи плана рада школе за школску 2023/2024 школску годину;
8. Разматрао и донео Плана стручног усавршавања запослених за 2023/2024 школску годину;
9. Разматрао и усвојио предлог – нацрта финансијског плана за 2024.годину;
10. Именовао актив за развојно планирање;
11. Разматрао и усвојио Правилник о заштити података о личности;
12. Донео одлуку о датуму обележавања дана школе;
13. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора одржане дана 13.09.2023.год.
14. Разматрао и усвојио предлог финансијског плана за 2024.годину.
15. Разматрао и усвојио предлог плана набавки за 2024.годину.
16. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане дана 07.12.2023.год.
17. Разматрао и усвојио Анекс Годишњег плана рада школе за школску 2023-2024 годину – План мера за унапређење родне равноправности.
18. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 28.12.2023.год.
19. Разматрао и усвојио извештаја пописних комисија о извршеном попису нефинансијске имовине (основних средстава и ситног инвентара) и финансијске имовине (благајне, обавеза и потраживања и обавеза) за 2023.годину.
20. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 08.02.2024.године.
21. Усвојио Годишњи обрачун за период 01.01.2023.године до 31.12.2023.године.
22. Разматрао и усвојио полугодишњи извештај о раду директора за 2023/2024.годину;
23. Разматрао и усвојио полугодишњи извештаја о раду школе за 2023/2024.годину
24. Образовао комисију за технолошке вишкове

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. школску 2023/2024. годину

25. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 27.02.2024.год.
26. Разматрао и усвојио нацрт Статута школе
27. Разматрао и усвојио правилник Правила понашања у установи
28. Разматрао и усвојио Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа
29. Разматрао и усвојио Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у установи
30. Разматрао и усвојио Правилник о васпитно дисциплинској одговорности полазника
31. Разматрао и усвојио Правилника о употреби личних мобилних уређаја полазника у школи
32. Усвојио записник са претходне седнице Школског одбора одржане 11.04.2024.год.
33. Разматрао и усвојио Статут школе
34. Упознао се са Записником о редовном инспекцијском надзору просветне инспекције
35. Разматрао и усвојио измене и допуне Статута
36. Усвојио записника са претходне седнице Школског одбора одржане 13.06.2024.год.;
37. Упознао се са успехом полазника у школској 2023/2024.годину.

У овом периоду Школски одбор је одржао укупно девет седница.

Председник Школског одбора
Љубица Поповић
